



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Језик
српског народа

| | | |
|--|---|---|
| ЈУ Службени гласник Републике Српске, Бања Лука, Вељка Млађеновића бб Телефон/факс: (051) 456-331, 456-341 E-mail: sgrs.redakcija@slglasnik.org sgrs.oglasi@slglasnik.org sgrs.finansije@slglasnik.org sgrs.online@slglasnik.org www.slglasnik.org | Четвртак, 22. децембар 2022. године БАЊА ЛУКА Број 127 Год. XXXI | Жиро рачуни: Нова банка а.д. Бања Лука 555-007-00001332-44 НЛБ банка а.д. Бања Лука 562-099-00004292-34 Атос банк а.д. Бања Лука 567-162-10000010-81 UniCredit Bank а.д. Бања Лука 551-001-00029639-61 БПШ Банка а.д. Бања Лука 571-010-00001043-39 Addiko Bank а.д. Бања Лука 552-030-00026976-18 |
|--|---|---|

3143

На основу члана 70. став 1. тачка 8. Устава Републике Српске и члана 181. ст. 1. и 2. Пословника Народне скупштине Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 66/20), Народна скупштина Републике Српске, на Трећој посебној сједници, одржаној 21. децембра 2022. године, д о н и ј е л а ј е

ОДЛУКУ

О ИЗБОРУ ПРЕДСЈЕДНИКА ВЛАДЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

I

Радован Вишковић изабран је за предсједника Владе Републике Српске.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 02/1-021-1218/22
21. децембра 2022. године
Бањалука

Предсједник
Народне скупштине,
Др **Ненад Стевандић**, с.р.

7. Златан Клокић, министар за европске интеграције и међународну сарадњу,

8. Севлид Хуртић, министар трговине и туризма,

9. Дадо Доган, министар породице, омладине и спорта,

10. Милош Букејловић, министар правде,

11. Синиша Каран, министар унутрашњих послова,

12. Драгослав Кабић, министар рада и борачко-инвалидске заштите,

13. Жељко Будимир, министар за научнотехнолошки развој, високо образовање и информационо друштво,

14. Жељка Стојичић, министар просвјете и културе,

15. Ален Шеранић, министар здравља и социјалне заштите,

16. Сенка Јујић, министар управе и локалне самоуправе.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 02/1-021-1220/22
21. децембра 2022. године
Бањалука

Предсједник
Народне скупштине,
Др **Ненад Стевандић**, с.р.

3144

На основу члана 70. став 1. тачка 8. Устава Републике Српске и члана 181. ст. 1. и 2. Пословника Народне скупштине Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 66/20), Народна скупштина Републике Српске, на Трећој посебној сједници, одржаној 21. децембра 2022. године, д о н и ј е л а ј е

ОДЛУКУ

О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА ВЛАДЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

I

За чланове Владе Републике Српске изабрани су:

1. Зора Видовић, министар финансија,

2. Бојан Випотник, министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију,

3. Недељко Чубриловић, министар саобраћаја и веза,

4. Петар Ђокић, министар енергетике и рударства,

5. Саво Минић, министар пољопривреде, шумарства и водопривреде,

6. Војин Митровић, министар привреде и предузетништва,

3145

На основу члана 109. Устава Републике Српске и члана 181. ст. 1. и 2. Пословника Народне скупштине Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 66/20), Народна скупштина Републике Српске, на Трећој посебној сједници, одржаној 21. децембра 2022. године, д о н и ј е л а ј е

ОДЛУКУ

О ПРИЈЕВРЕМНОМ СТУПАЊУ НА СНАГУ ОДЛУКЕ О ИЗБОРУ ПРЕДСЈЕДНИКА ВЛАДЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

I

У поступку доношења Одлуке о избору предсједника Владе Републике Српске утврђено је да постоје нарочито оправдани разлози да наведена одлука ступи на снагу наредног дана од дана објављивања.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 02/1-021-1217/22
21. децембра 2022. године
Бањалука

Предсједник
Народне скупштине,
Др **Ненад Стевандић**, с.р.

3146

На основу члана 109. Устава Републике Српске и члана 181. ст. 1. и 2. Пословника Народне скупштине Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 66/20), Народна скупштина Републике Српске, на Трећој посебној сједници, одржаној 21. децембра 2022. године, донијела је

ОДЛУКУ**О ПРИЈЕВРЕМЕНОМ СТУПАЊУ НА СНАГУ ОДЛУКЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА ВЛАДЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ****I**

У поступку доношења Одлуке о избору чланова Владе Републике Српске утврђено је да постоје нарочито оправдани разлози да наведена одлука ступи на снагу наредног дана од дана објављивања.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 02/1-021-1219/22
21. децембра 2022. године
Бањалука

Предсједник
Народне скупштине,
Др **Ненад Стевандић**, с.р.

3147

На основу члана 43. ст. 1. и 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08) и члана 7. Закона о извршењу Буџета Републике Српске за 2022. годину ("Службени гласник Републике Српске", бр. 121/21, 53/22 и 106/22), Влада Републике Српске, на 199. сједници, одржаној 15.12.2022. године, доноси

ОДЛУКУ**О ОДОБРАВАЊУ СРЕДСТАВА ЗА СОЦИЈАЛНО ЗБРИЊАВАЊЕ РАДНИКА****I**

Одобрава се исплата средстава за социјално збрињавање радника у износу од 937.948,53 КМ за потпуну и дјелимичну уплату доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за 390 радника из 19 предузећа који су процесом стечаја или ликвидације предузећа остали без запослења.

II

Средства из тачке I Одлуке распоређују се:

- Фонду ПИО Републике Српске у износу од 937.948,53 КМ, од чега је износ од 564.351,42 КМ за дјелимичну уплату доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за 290 радника из једног предузећа "Неимарства" а.д. из Требиња, а износ од 265.715,79 КМ предвиђен је за потпуну уплату доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за 84 радника из три предузећа: "БЛБ експорт импорт" д.о.о. из Бање Луке, ЈП "Нова топлана" из Сокоца и "Сервиси од повјерења" д.о.о. из Бање Луке, док је износ од 107.881,32 КМ предвиђен за уплату доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за 16 радника из 15 предузећа који су се пријавили на Јавни позив Фонда ПИО Републике Српске, отворен до 31.12.2022. године (у складу са Рјешењем Владе Републике Српске, број: 04/1-012-2-189/22, од 27. јануара 2022. године), а који са уплатом наведених средстава стичу услове за старосну пензију.

III

Средства из тачке I Одлуке обезбјеђују се из Буџета Републике Српске за 2022. годину са позиције 488100 - програм социјалног збрињавања радника у оквиру Министарства рада и борачко-инвалидске заштите (организациони код 2058), и то преносом средстава на:

- ЈРТ жиро рачун број: 555-000-0005368483 код Нова банка а.д. Бијељина у износу од 937.948,53 КМ.

IV

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство рада и борачко-инвалидске заштите и Министарство финансија.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-5060/22
15. децембра 2022. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Радован Вишковић, с.р.

3148

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08) и члана 5. став 2. Закона о извршењу Буџета Републике Српске за 2022. годину ("Службени гласник Републике Српске", бр. 121/21, 53/22 и 106/22), Влада Републике Српске, на 199. сједници, одржаној 15.12.2022. године, доноси

ОДЛУКУ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН УТРОШКА СРЕДСТАВА****I**

Даје се сагласност на План утrophка средстава са позиције 511300 – издаци за набавку постројења и опреме у оквиру Народне скупштине Републике Српске (организациони код 02020001) за период 1.1 - 31.12.2022. године у износу од 300.000,00 КМ.

II

За реализацију ове одлуке задужују се Народна скупштина Републике Српске и Министарство финансија Републике Српске.

III

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-5044/22
15. децембра 2022. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Радован Вишковић, с.р.

3149

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08) и члана 5. став 2. Закона о извршењу Буџета Републике Српске за 2022. годину ("Службени гласник Републике Српске", бр. 121/21, 53/22, 106/22), Влада Републике Српске, на 199. сједници, одржаној 15.12.2022. године, доноси

ОДЛУКУ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН УТРОШКА СРЕДСТАВА****I**

Даје се сагласност Служби за заједничке послове Владе Републике Српске (организациони код 0420001) на План утrophка средстава за период 1.1 - 31.12.2022. године у износу од 195.000,00 КМ, и то са позиције:

- 511300 - издаци за набавку постројења и опреме у износу од 195.000,00 КМ.

II

За реализацију ове одлуке задужују се Служба за заједничке послове Владе Републике Српске и Министарство финансија Републике Српске.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-5043/22
15. децембра 2022. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Радован Вишковић, с.р.

3150

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08) и члана 5. став 3. Закона о извршењу Буџета Републике Српске за 2022. годину (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 121/21, 53/22 и 106/22), Влада Републике Српске, на 199. сједници, одржаној 15.11.2022. године, д о н о с и

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН УТРОШКА СРЕДСТАВА

I

Даје се сагласност Министарству трговине и туризма (организациони код 1855) на План утрошака средстава у износу од 400.000,00 КМ за период 1.1 - 31.12.2022. године са позиције:

- 415200 - грант за развој туризма у Републици Српској у износу од 400.000,00 КМ.

II

Средства из тачке I ове одлуке распоредиће се за финансирање пројеката из области туризма у складу са Законом о туризму (“Службени гласник Републике Српске”, број 45/17) и Уредбом о условима и критеријумима за додјелу намјенских средстава за развој туризма (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 1/18, 49/20, 114/21 и 82/22).

III

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство трговине и туризма и Министарство финансија.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-5048/22
15. децембра 2022. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Радован Вишковић, с.р.

3151

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08) и члана 5. став 3. Закона о извршењу Буџета Републике Српске за 2022. годину (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 121/21, 53/22 и 106/22), Влада Републике Српске, на 199. сједници, одржаној 15.12.2022. године, д о н о с и

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН УТРОШКА СРЕДСТАВА

I

Даје се сагласност Министарству трговине и туризма (организациони код 1855) на План утрошака средстава у износу од 95.000,00 КМ за период 1.1 - 30.11.2022. године са позиције:

- 415200 - грант за развој туризма у Републици Српској у износу од 95.000,00 КМ.

II

Средства из тачке I ове одлуке распоредиће се за финансирање пројеката из области туризма у складу са Законом

о туризму (“Службени гласник Републике Српске”, број 45/17) и Уредбом о условима и критеријумима за додјелу намјенских средстава за развој туризма (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 1/18, 49/20, 114/21 и 82/22).

III

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство трговине и туризма и Министарство финансија.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-5047/22
15. децембра 2022. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Радован Вишковић, с.р.

3152

На основу члана 35. Закона о буџетском систему Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) и члана 43. ст. 1. и 3. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08), Влада Републике Српске, на 199. сједници, одржаној 15.12.2022. године, д о н о с и

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРИЈЕДЛОГ РЕБАЛАНСА ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА - БУЏЕТА ЈУ ФОНД СОЛИДАРНОСТИ ЗА ДИЈАГНОСТИКУ И ЛИЈЕЧЕЊЕ ОБОЉЕЊА, СТАЊА И ПОВРЕДА ДЈЕЦЕ У ИНОСТРАНСТВУ ЗА 2022. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Приједлог ребаланса Финансијског плана - Буџета ЈУ Фонд солидарности за дијагностику и лијечење обољења, стања и повреда дјеце у иностранству за 2022. годину.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-5051/22
15. децембра 2022. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Радован Вишковић, с.р.

3153

На основу члана 19. Закона о систему јавних служби (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), Закона о буџетском систему Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) и члана 43. ст. 1. и 3. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08), Влада Републике Српске, на 199. сједници, одржаној 15.12.2022. године, д о н о с и

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРИЈЕДЛОГ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА - БУЏЕТА ЈУ ФОНД СОЛИДАРНОСТИ ЗА ДИЈАГНОСТИКУ И ЛИЈЕЧЕЊЕ ОБОЉЕЊА, СТАЊА И ПОВРЕДА ДЈЕЦЕ У ИНОСТРАНСТВУ ЗА 2023. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Приједлог финансијског плана - Буџета ЈУ Фонд солидарности за дијагностику и лијечење обољења, стања и повреда дјеце у иностранству за 2023. годину.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-5050/22
15. децембра 2022. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Радован Вишковић, с.р.

3154

На основу члана 19. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", бр. 68/01, 109/12 и 44/16), члана 37. Закона о буџетском систему Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) и члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), Влада Републике Српске, на 199. сједници, одржаној 15.12.2022. године, доноси

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРИЈЕДЛОГ ДРУГОГ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЈАВНИ ФОНД ЗА ДЈЕЧИЈУ ЗАШТИТУ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ ЗА 2022. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Приједлог другог ребаланса Буџета Јавне установе Јавни фонд за дјечију заштиту за 2022. годину.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-5053/22
15. децембра 2022. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Радован Вишковић, с.р.

3155

На основу члана 19. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", бр. 68/01 и 109/12), члана 37. Закона о буџетском систему Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) и члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), Влада Републике Српске, на 199. сједници, одржаној 15.12.2022. године, доноси

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРИЈЕДЛОГ ПРОГРАМА РАДА И ПРИЈЕДЛОГ БУЏЕТА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ЈАВНИ ФОНД ЗА ДЈЕЧИЈУ ЗАШТИТУ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ ЗА 2023. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Приједлог програма рада и Приједлог буџета Јавне установе Јавни фонд за дјечију заштиту Републике Српске за 2023. годину.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-5052/22
15. децембра 2022. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Радован Вишковић, с.р.

3156

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), а у вези са чланом 15. Закона о Агенцији за посредничке, информатичке и финансијске услуге ("Службени гласник Републике Српске", бр. 96/05, 74/10 и 68/13), Влада Републике Српске, на 199. сједници, одржаној 15.12.2022. године, доноси

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ВИСИНИ НАКНАДА ИЗ ДЈЕЛОКРУГА РАДА АГЕНЦИЈЕ ЗА ПОСРЕДНИЧКЕ, ИНФОРМАТИЧКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ УСЛУГЕ

I

Влада Републике Српске даје сагласност на Одлуку о висини накнаде из дјелокруга рада Агенције за посред-

ничке, информатичке и финансијске услуге, број: УО-П-1688/22, од 16.8.2022. године.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-5070/22
15. децембра 2022. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Радован Вишковић, с.р.

3157

На основу члана 43. ст. 1. и 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), Влада Републике Српске, на 199. сједници, одржаној 15.12.2022. године, доноси

ОДЛУКУ**О ПРЕНОСУ ПРАВА СВОЈИНЕ****I**

Преноси се право својине са Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, Јединица за координацију пољопривредних пројеката на ЈПШ "Шуме Републике Српске" а.д. Соколац, Центар за сјеменско-расадничку производњу - Добој над следећим основним средствима:

- 1) трактор басрак 4WD 2110S 4WD, број шасије B2110SLT001710, година производње 2022, нерегистрован,
- 2) вибрациони плуг за вађење садница тополе тип VL 200,
- 3) вишенамјенско возило - fiat doblo COMBI 1.6 MJTD, 105 KS, број шасије ZFA2630006Y05663, година производње 2022, нерегистрован.

II

Право својине над основним средствима из тачке I ове одлуке преноси се без накнаде.

III

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде и ЈПШ "Шуме Републике Српске" а.д. Соколац, Центар за сјеменско-расадничку производњу Добој.

IV

Примопредаја основних средстава из тачке I ове одлуке између Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, Јединица за координацију пољопривредних пројеката и ЈПШ "Шуме Републике Српске" а.д. Соколац, Центар за сјеменско-расадничку производњу - Добој извршиће се у року од осам дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-5042/22
15. децембра 2022. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Радован Вишковић, с.р.

3158

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), Влада Републике Српске, на 199. сједници, одржаној 15.12.2022. године, доноси

ОДЛУКУ

О ПРЕНОСУ ПРАВА ВЛАСНИШТВА НАД ОСНОВНИМ СРЕДСТВИМА

I

Преноси се право власништва над основним средствима, медицинском опремом и превозним средствима са Министарства здравља и социјалне заштите на Јавну здравстве-

ну установу Универзитетски клинички центар Републике Српске у оквиру пројекта “Завршетак изградње (унутрашњи радови) и опремања преосталог простора у објекту Јужно крило - Поликлиника ЈЗУ Универзитетски клинички центар Републике Српске (Југ I, фаза I. (трећи дио))”, по уговору: “Уговор за финансирање и реализовање завршетка изградње и опремања преосталог простора у објекту Јужно крило - Поликлиника ЈЗУ Универзитетски клинички центар Републике Српске (Југ I, фаза I. (трећи дио)), који је намијењен за кардиохирургију”, број: 11/01-122-53/18, од 2. октобра 2018. године, са припадајућим анексима, у укупном износу од 19.495.332,37 КМ са ПДВ-ом, без накнаде.

II

Основна средства из тачке I ове одлуке преносе се на Јавну здравствену установу Универзитетски клинички центар Републике Српске, и то:

1. грађевински радови у вриједности: 11.157.124,94 КМ, са ПДВ-ом,

2. медицинска и лабораторијска опрема у вриједности: 8.198.041,03 КМ, са ПДВ-ом, и

3. остала постројења и опрема (намјештај) у вриједности: 140.166,40 КМ, са ПДВ-ом.

Табела 1 – Медицинска опрема и намјештај

| Редни број | Назив | Јединица мјере | Количина | Цијена по јединици мјере са ПДВ-ом | Укупна вриједност са ПДВ-ом |
|------------|---|----------------|----------|------------------------------------|-----------------------------|
| 1. | Респиратор | ком. | 5,00 | 110.990,88 | 554.954,40 |
| 2. | Респиратор са неуро-асистираном вентилацијом | ком. | 2,00 | 146.306,16 | 292.612,32 |
| 3. | Дефибрилатор | ком. | 3,00 | 37.408,97 | 112.226,91 |
| 4. | Пацијент монитор (за адултне, педијатријске и неонаталне пацијенте) | ком. | 6,00 | 10.190,98 | 61.145,88 |
| 5. | Пацијент монитор | ком. | 12,00 | 10.190,98 | 122.291,77 |
| 6. | Пацијент монитор | ком. | 6,00 | 12.637,83 | 75.826,95 |
| 7. | ЕКГ апарат | ком. | 4,00 | 14.454,04 | 57.816,16 |
| 8. | Мобилни електро хидраулични оперативни сто за кардиохирургију | ком. | 2,00 | 128.648,52 | 257.297,04 |
| 9. | Мобилни електро хидраулични оперативни сто за васкуларну хирургију | ком. | 1,00 | 128.648,52 | 128.648,52 |
| 10. | Мобилни електро хидраулични оперативни сто за грудну хирургију | ком. | 1,00 | 128.648,52 | 128.648,52 |
| 11. | Операциона лампа са два сателита LED технологије са HD видео камером | ком. | 3,00 | 142.774,63 | 428.323,90 |
| 12. | Операциона лампа са једним сателитом LED технологије са HD видео камером | ком. | 1,00 | 110.990,88 | 110.990,88 |
| 13. | Плафонски статив анестезиолошки | ком. | 4,00 | 29.513,48 | 118.053,94 |
| 14. | Плафонски статив - хируршки | ком. | 4,00 | 49.441,39 | 197.765,57 |
| 15. | Електрохируршка јединица | ком. | 4,00 | 75.675,60 | 302.702,40 |
| 16. | Апарат за анестезију | ком. | 4,00 | 133.693,56 | 534.774,24 |
| 17. | Хируршки аспиратор | ком. | 4,00 | 4.540,54 | 18.162,14 |
| 18. | Видео интеграциони систем за оперативну салу | ком. | 1,00 | 211.891,68 | 211.891,68 |
| 19. | Апарат за вантјелесни крвоток (“heart-lung” машина) | ком. | 2,00 | 384.576,66 | 769.153,32 |
| 20. | Апарат за загријавање и хлађење вантјелесног крвотока | ком. | 2,00 | 166.486,32 | 332.972,64 |
| 21. | Rotaflo пумпа | ком. | 1,00 | 127.639,51 | 127.639,51 |
| 22. | Интраортна балон пумпа | ком. | 1,00 | 327.927,60 | 327.927,60 |
| 23. | Сет кардиохируршких инструмената | сет | 9,00 | 51.504,71 | 463.542,39 |
| 24. | Комплет STERNUM тестера | комплет | 5,00 | 53.376,52 | 266.882,62 |
| 25. | Пуњач за тестеру | ком. | 4,00 | 7.214,41 | 28.857,63 |
| 26. | Комплет MULTIFIRE CLIP апликатора | комплет | 4,00 | 1.967,57 | 7.870,26 |
| 27. | Апарат за ЕСМО процедуре | ком. | 1,00 | 342.053,71 | 342.053,71 |
| 28. | Хидраулични сто за инструменте | ком. | 8,00 | 6.921,79 | 55.374,32 |
| 29. | Столица округла са црним тапацираним сједиштем (хидраулично подесива по висини) | ком. | 4,00 | 7.461,62 | 29.846,47 |
| 30. | Транспортни сто за инструменте и материјал | ком. | 8,00 | 2.875,67 | 23.005,38 |
| 31. | Степеник са 2 газишта | ком. | 4,00 | 1.947,38 | 7.789,53 |
| 32. | Мобилни носач од нерђајућег челика за 2 посуде за отпад | ком. | 4,00 | 1.402,53 | 5.610,10 |
| 33. | Мобилни носач за 1 кесу за отпад | ком. | 4,00 | 1.760,72 | 7.042,89 |
| 34. | Стречер за превоз пацијената - хидраулични | ком. | 8,00 | 6.611,01 | 52.888,12 |
| 35. | Колица за превоз пацијената у сједећем положају | ком. | 2,00 | 2.837,84 | 5.675,67 |
| 36. | Покретна колица за хитне случајеве | ком. | 1,00 | 5.096,75 | 5.096,75 |
| 37. | Колица за транспорт пацијената - са електричним подешавањем висине (помоћу даљинског управљача) | ком. | 4,00 | 11.442,16 | 45.768,62 |
| 38. | Led fiber бронхоскоп | ком. | 2,00 | 27.747,72 | 55.495,44 |
| 39. | Фрижидер за лијекове 100 l | ком. | 2,00 | 7.567,56 | 15.135,12 |
| 40. | Покретна колица за прибор и лијекове | ком. | 4,00 | 13.212,96 | 52.851,85 |
| 41. | Покретни пулт за припрему прибора и лијекова | ком. | 4,00 | 3.811,78 | 15.247,11 |
| 42. | Корито за хируршко прање са два мјеста | ком. | 8,00 | 14.684,10 | 117.472,77 |
| 43. | Дозер за сапуне и дезинфицијенсе | ком. | 12,00 | 635,67 | 7.628,07 |
| 44. | Колица за одлагање прљавог веша | ком. | 9,00 | 1.135,13 | 10.216,21 |
| 45. | Колица за транспорт нечистог | ком. | 8,00 | 5.564,43 | 44.515,41 |
| 46. | Колица за транспорт чистог | ком. | 8,00 | 5.564,43 | 44.515,41 |
| 47. | Блатех самостојећи подни одвод | ком. | 5,00 | 33.297,26 | 166.486,32 |
| 48. | Изливник подни одвод | ком. | 6,00 | 11.099,09 | 66.594,53 |
| 49. | Систем за трансфер пацијената | ком. | 1,00 | 232.287,12 | 232.287,12 |

| Редни број | Назив | Јединица мјере | Количина | Цијена по јединици мјере са ПДВ-ом | Укупна вриједност са ПДВ-ом |
|------------|---|----------------|----------|------------------------------------|-----------------------------|
| 50. | Болнички кревет за интензивну његу са вагом | ком. | 6,00 | 15.992,78 | 95.956,66 |
| 51. | Плафонски статив за интензивну његу (сува + мокра страна) | ком. | 4,00 | 87.783,70 | 351.134,78 |
| 52. | Централни мониторинг | ком. | 1,00 | 10.317,11 | 10.317,11 |
| 53. | Аспиратор | ком. | 6,00 | 4.540,54 | 27.243,22 |
| 54. | Покретна колица за интензивну његу | ком. | 2,00 | 6.665,50 | 13.331,00 |
| 55. | Кревет за преглед | ком. | 1,00 | 6.027,56 | 6.027,56 |
| 56. | Аспиратор | ком. | 2,00 | 1.412,61 | 2.825,22 |
| 57. | Лампа за преглед LED | ком. | 1,00 | 23.686,73 | 23.686,73 |
| 58. | Негатоскоп (зидни) | ком. | 1,00 | 1.311,71 | 1.311,71 |
| 59. | Носач инфузије | ком. | 1,00 | 279,24 | 279,24 |
| 60. | Покретна колица за терапију | ком. | 2,00 | 6.279,57 | 12.559,13 |
| 61. | Столица за пацијента | ком. | 1,00 | 403,60 | 403,60 |
| 62. | Столица за љекара | ком. | 1,00 | 681,08 | 681,08 |
| 63. | Параван (165x170 cm) | ком. | 1,00 | 665,19 | 665,19 |
| 64. | Болеснички кревет електрични | ком. | 13,00 | 10.211,16 | 132.745,12 |
| 65. | Ноћни ормарић са покретним сточићем за сервирање | ком. | 13,00 | 2.299,79 | 29.897,23 |
| 66. | Гардеробни ормар (дупли сса 90x50x190 cm) | ком. | 13,00 | 1.632,33 | 21.220,23 |
| 67. | Телескопски држач завјесе (220x175 cm) | ком. | 16,00 | 1.261,26 | 20.180,16 |
| 68. | Канцеларијски сто 1 (150x80x75 cm) | ком. | 1,00 | 462,49 | 462,49 |
| 69. | Канцеларијски сто 2 (140x80x75 cm) | ком. | 6,00 | 460,23 | 2.761,39 |
| 70. | Канцеларијски сто 3 (160x80x75 cm) | ком. | 2,00 | 473,87 | 947,75 |
| 71. | Дактило сто 1 (335x60x75 cm) | ком. | 1,00 | 926,51 | 926,51 |
| 72. | Дактило сто 2 (335x60x75 cm) | ком. | 2,00 | 916,99 | 1.833,98 |
| 73. | Дактило сто 3 (325x60x75 cm) | ком. | 1,00 | 914,76 | 914,76 |
| 74. | Дактило сто 4 (120x60x75 cm) | ком. | 1,00 | 401,12 | 401,12 |
| 75. | Фиокарник (60x50x55 cm) | ком. | 27,00 | 400,55 | 10.814,84 |
| 76. | Канцеларијска столица | ком. | 9,00 | 868,73 | 7.818,53 |
| 77. | Клуб сто (60x60x45 cm) | ком. | 5,00 | 185,97 | 929,86 |
| 78. | Ниске столице - фотеље | ком. | 4,00 | 652,51 | 2.610,04 |
| 79. | Столица са наслоном | ком. | 20,00 | 121,31 | 2.426,11 |
| 80. | Комода (80x40x75 cm) | ком. | 17,00 | 338,87 | 5.760,74 |
| 81. | Ормар (80x60x215 cm) | ком. | 5,00 | 792,73 | 3.963,67 |
| 82. | Конференцијски сто (385x130x75 cm) | ком. | 23,00 | 1.380,47 | 31.750,84 |
| 83. | Столице за састанке | ком. | 11,00 | 384,81 | 4.232,94 |
| 84. | Смарт боард са пројектором | ком. | 1,00 | 11.687,25 | 11.687,25 |
| 85. | Сто за одмор (85x85x75 cm) | ком. | 6,00 | 361,68 | 2.170,09 |
| 86. | Елемент за вјешање јакни | ком. | 10,00 | 284,43 | 2.844,27 |
| 87. | Кревет | ком. | 1,00 | 726,93 | 726,93 |
| 88. | Гарнитура за сједење 4+2 | сет | 1,00 | 3.577,01 | 3.577,01 |
| 89. | Доњи елемент са фиокама (60x40x85 cm) | ком. | 3,00 | 482,59 | 1.447,77 |
| 90. | Доњи елемент са полицама (60x60x85 cm) | ком. | 1,00 | 365,67 | 365,67 |
| 91. | Доњи елемент са ормарићем на коме је гријна плоча (60x60x85 cm) | ком. | 2,00 | 365,67 | 731,34 |
| 92. | Доњи елемент у који се уграђује судопера (60x100x85 cm) | ком. | 2,00 | 1.045,04 | 2.090,09 |
| 93. | Доњи елемент у који се уграђује фрижидер (60x60x85 cm) | ком. | 2,00 | 199,71 | 399,41 |
| 94. | Уградни фрижидер | ком. | 2,00 | 2.336,07 | 4.672,14 |
| 95. | Индукцијска плоча | ком. | 1,00 | 1.611,97 | 1.611,97 |
| 96. | Индукцијска плоча | ком. | 1,00 | 1.612,45 | 1.612,45 |
| 97. | Микроталасна пећница | ком. | 2,00 | 757,91 | 1.515,83 |
| 98. | Горњи елементи у низу (400x30x50 cm) | ком. | 1,00 | 1.204,98 | 1.204,98 |
| 99. | Горњи елементи у низу (150+190x30x50 cm) | ком. | 1,00 | 1.343,76 | 1.343,76 |
| 100. | Освјетљење испод горњих елемената (дужине 400 cm) | ком. | 1,00 | 1.057,56 | 1.057,56 |
| 101. | Освјетљење испод горњих елемената (дужине 150+190 cm) | ком. | 1,00 | 1.119,05 | 1.119,05 |
| 102. | Доњи елемент са ормарићем (60x60x85 cm) | ком. | 1,00 | 365,67 | 365,67 |
| 103. | Доњи угаони елемент (60x60x85 cm) | ком. | 1,00 | 655,69 | 655,69 |
| 104. | Метални ормар са полицама (50x40x125 cm) | ком. | 16,00 | 1.275,74 | 20.411,91 |

III

Ова одлука примјењује се на обрачунски период закључно са 31.12.2022. године.

IV

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство здравља и социјалне заштите и Јавна здравствена установа Универзитетски клинички центар Републике Српске.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-5049/22
15. децембра 2022. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Радован Вишковић, с.р.

3159

На основу члана 309. и члана 348. став 6. Закона о стварним правима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19) и члана 3. став 2. и члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), Влада Републике Српске, на 199. сједници, одржаној 15.12.2022. године, доноси

ОДЛУКУ**О ПРЕНОСУ ПОСЈЕДА НА НЕПОКРЕТНОСТИМА****I**

Влада Републике Српске преноси посјед са Републике Српске на Општину Фоча на непокретностима означеним као к.ч. број: 958/2, Хајдаревац, градилиште, површине 30007 м², и к.ч. број: 1456/2, Ругањи, градилиште, површине 12502 м², уписане у Посједовни лист број: 125/5, катастарска општина Филиповићи, као посјед Републике Српске са 1/1 дијела.

II

Посјед на непокретностима из тачке I ове одлуке преноси се на Општину Фоча без накнаде за потребу изградње нове санитарне депоније на подручју општине Фоча на локацији Филиповићи.

III

Међусобна права и обавезе о преносу посједа на непокретностима из тачке I ове одлуке између Владе Републике Српске и Општине Фоча биће утврђене посебним уговором који ће у име Владе потписати министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске.

IV

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију, Општина Фоча, Правобранилаштво Републике Српске, Сједиште заједника правобраниоца Фоча и Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове - Подручна јединица Фоча.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-5081/22
15. децембра 2022. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Радован Вишковић, с.р.

3160

На основу чл. 23. и 52. и члана 348. став 6. Закона о стварним правима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19) и члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), Влада Републике Српске, на 199. сједници, одржаној 15.12.2022. године, доноси

ОДЛУКУ**О ПРЕНОСУ ПРАВА СВОЈИНЕ****I**

Влада Републике Српске преноси право својине на непокретностима означеним као:

- к.ч. број: 429/3, Ул. Бранка Ракаса, улица површине 4484 м²,
- к.ч. број: 457, Ул. Петра Међаве, улица површине 760 м²,
- к.ч. број: 460, Ул. М. Стојановића, улица површине 3321 м²,
- к.ч. број: 461/1, Ул. Д. Борковића, улица површине 563 м²,

- к.ч. број: 461/2, Ул. Д. Борковића, улица површине 61 м²,
- к.ч. број: 541/4, Првомајска улица, улица површине 967 м²,
- к.ч. број: 570/1, Ул. Стеве Совиља, улица површине 775 м²,
- к.ч. број: 570/2, Ул. Стеве Совиља, улица површине 32 м²,
- к.ч. број: 611/2, Трг 24. априла, трг површине 1271 м²,
- к.ч. број: 754/1, Ул. Б. Живковић, улица површине 445 м²,
- к.ч. број: 754/5, Ул. Б. Живковић, улица површине 64 м²,
- к.ч. број: 846, Ул. Пурића, улица површине 903 м²,
- к.ч. број: 938, Мала пијаца, улица површине 1014 м²,
- к.ч. број: 970, Ул. Бишчевића, улица површине 437 м²,
- к.ч. број: 988, Ул. Гајибина, улица површине 576 м²,
- к.ч. број: 1001, Савска ул., улица површине 614 м²,
- к.ч. број: 1043, Савска ул., улица површине 210 м²,
- к.ч. број: 1060, Савска ул., улица површине 101 м²,
- к.ч. број: 1170/1, Текија ул., улица површине 212 м²,
- к.ч. број: 1213, Лукарева ул., улица површине 1096 м²,
- к.ч. број: 1262, Ул. М. Дрочића, улица површине 201 м²,
- к.ч. број: 1263, Ул. М. Дрочића, улица површине 359 м²,
- к.ч. број: 1267, Ул. Е. Шиљка, улица површине 419 м²,
- к.ч. број: 1271, Ул. Е. Шиљка, улица површине 451 м²,
- к.ч. број: 1340, Ул. Салихбашића, улица површине 722 м²,
- к.ч. број: 1349, Ул. Салихбашића, улица површине 168 м²,
- к.ч. број: 1360, Ул. Салихбашића, улица површине 158 м²,
- к.ч. број: 1369/1, Ул. Демирача, улица површине 2222 м²,
- к.ч. број: 1409/1, Ул. Демирача, улица површине 230 м²,
- к.ч. број: 1414/1, Ул. Демирача, улица површине 81 м²,
- к.ч. број: 1414/3, Ул. Демирача, улица површине 35 м²,
- к.ч. број: 1427, Ул. Демирача, улица површине 189 м²,
- к.ч. број: 1440/14, Ул. Мањур, улица површине 1703 м²,
- к.ч. број: 1530/1, Ул. П. Косорића, улица површине 312 м²,
- к.ч. број: 1530/2, Јаруга ул., улица површине 60 м²,
- к.ч. број: 1530/3, Ул. П. Косорића, градилиште површине 6 м²,
- к.ч. број: 1559/2, Јаруга ул., улица површине 297 м²,
- к.ч. број: 1618, Ул. Хисета, улица површине 524 м²,
- к.ч. број: 1626/1, Ул. Ч. Ковачевића, улица површине 9062 м²,
- к.ч. број: 1627/1, Ул. В. Чичића, улица површине 2697 м²,
- к.ч. број: 1627/2, Ул. В. Чичића, њива површине 2 м²,
- к.ч. број: 1628, Ул. Табаковића, улица површине 1774 м²,
- к.ч. број: 1629/1, Ул. В. Сладојевића, улица површине 4080 м²,
- к.ч. број: 1629/6, Ул. В. Сладојевића, улица површине 18 м²,
- к.ч. број: 1630, Ул. П. Међаве, улица површине 4199 м²,
- к.ч. број: 1631/1, Ул. козарских бригада, улица површине 2988 м²,
- к.ч. број: 1631/4, Ул. козарских бригада, улица површине 5796 м²,
- к.ч. број: 1634, Демирача ул., улица површине 1473 м²,
- к.ч. број: 1635, Текија ул., улица површине 4965 м²,
- к.ч. број: 1636/1, Савска ул., улица површине 2380 м²,

- к.ч. број: 1636/2, Савска ул., улица површине 7403 m²,
 - к.ч. број: 1636/5, Савска ул., улица површине 70 m²,
 - к.ч. број: 1636/7, Савска ул., улица површине 65 m²,
 - к.ч. број: 1636/8, Савска ул., улица површине 91 m²,
 - к.ч. број: 1637/1, Демирача ул., приступни пут површине 750 m²,
 - к.ч. број: 1638, Демирача ул., улица површине 1122 m²,
 - к.ч. број: 1639, Ул. М. Шантића, улица површине 1732 m²,
 - к.ч. број: 1640/1, Демирача ул., улица површине 325 m²,
 - к.ч. број: 1640/5, Демирача ул., градилиште површине 35 m²,
 - к.ч. број: 1641/1, Мањуреви ул., улица површине 1572 m²,
 - к.ч. број: 1641/7, Мањуреви ул., улица површине 96 m²,
 - к.ч. број: 1641/8, Мањуреви ул., улица површине 65 m²,
 - к.ч. број: 1643, Партизанска ул., улица површине 5208 m²,
 уписане у Посједовни лист број: 416 к.о. Градишка - град, као добро у општој употреби – Друштвена својина - путеви, са 1/1 дијела на Град Градишку.

II

Право својине на непокретностима из тачке I ове одлуке преноси се на Град Градишку, без накнаде, као управљању наведених непокретности.

III

Међусобна права и обавезе о преносу права својине између Владе Републике Српске и Града Градишке регулисаће се уговором који ће у име Владе Републике Српске потписати министар саобраћаја и веза.

IV

За реализацију ове одлуке задужују се Правобранилаштво Републике Српске, Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске, Министарство саобраћаја и веза и Град Градишка.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-5074/22
 15. децембра 2022. године
 Бањалука

Предсједник
 Владе,
Радован Вишковић, с.р.

3161

На основу члана 5. став 2. Закона о јавним путевима (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 89/13 и 83/19) и члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08), Влада Републике Српске, на 199. сједници, одржаној 15.12.2022. године, д о н о с и

ОДЛУКУ

О УКИДАЊУ СТАТУСА ЈАВНОГ ДОБРА У ОПШТОЈ УПОТРЕБИ

I

Утврђује се укидање статуса јавног добра у општој употреби Исказ I на непокретности означеној према подацима катастарског оператива земљишта као:

- к.ч. број: 806/1, Палучак, шума 5. класе, површине 3150 m², уписана у П.л. број: 41, КО Влакница, посјед ЈПШ “Шуме Републике Српске” а.д. Соколац, са 1/1 дијела, а према подацима земљишне књиге као:

- к.ч. број: 12/2, пашњак I, пут, површине 3150 m², уписана у зк. ул. број: 226, КО Влакница, тип: добро у општој употреби, јавно добро Исказ I.

II

На земљишту из тачке I ове одлуке извршиће се брисање уписа јавног добра, након чега ће се на наведеној непокретности укњижити право својине Републике Српске са 1/1 дијела.

III

За спровођење ове одлуке задужује се Правобранилаштво Републике Српске.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-5073/22
 15. децембра 2022. године
 Бањалука

Предсједник
 Владе,
Радован Вишковић, с.р.

3162

На основу члана 5. став 2. Закона о јавним путевима (“Службени гласник Републике Српске”, број 89/13 и 83/19) и члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08), Влада Републике Српске, на 199. сједници, одржаној 15.12.2022. године, д о н о с и

ОДЛУКУ

О УКИДАЊУ СТАТУСА ЈАВНОГ ДОБРА У ОПШТОЈ УПОТРЕБИ

I

Утврђује се укидање статуса јавног добра у општој употреби земљишта означеног као к.ч. број: 1497/10, зв. “Стари пут”, у нарави приступни пут површине 85 m², уписана у Посједовни лист број: 229/46 КО Шамац, посједника Јавни и некатегорисани путеви Бос. Шамац са дијелом 1/1, којој парцели по старом катастарском оперативу одговара парцела означена као к.ч. број: 288/10 из зк. ул. број: 1832 КО СП Шамац, идентичне површине.

II

Наведено земљиште из тачке I ове одлуке брисаће се као дио јавног добра у општој употреби у јавним евиденцијама и исто ће се уписати као посјед Општине Шамац са 1/1 дијела.

III

За спровођење ове одлуке задужује се Правобранилаштво Републике Српске.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-5072/22
 15. децембра 2022. године
 Бањалука

Предсједник
 Владе,
Радован Вишковић, с.р.

3163

На основу члана 21. став 2. Закона о дјечјој заштити (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 114/17, 122/18, 107/19 и 119/21) и члана 43. ст. 1. и 3. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08), Влада Републике Српске, на 199. сједници, одржаној 15.12.2022. године, д о н о с и

ОДЛУКУ

О УТВРЂИВАЊУ ОСНОВИЦЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ВИСИНЕ ПРАВА ПРОПИСАНИХ ЗАКОНОМ О ДЈЕЧЈОЈ ЗАШТИТИ ЗА 2023. ГОДИНУ

I

Овом одлуком утврђује се основица за утврђивање висине права на додаток на дјечу и права на накнаду родитељског његоватељу или његоватељу за 2023. годину.

II

Основица за утврђивање висине права на додатак на дјецу и права на накнаду родитељу-његоватељу или његоватељу утврђује се у проценту од 100% од најниже плате у Републици Српској у 2022. години и за 2023. годину износи 650,00 КМ.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-5054/22
15. децембра 2022. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Радован Вишковић, с.р.

3164

На основу члана 43. ст. 1. и 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08) и члана 5. став 3. Закона о извршењу Буџета Републике Српске за 2022. годину ("Службени гласник Републике Српске", бр. 121/21, 53/22 и 106/22), а у вези са чланом 45. Правилника о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села ("Службени гласник Републике Српске", бр. 4/22, 15/22, 23/22, 27/22, 60/22, 77/22, 81/22 и 98/22), Влада Републике Српске, на 199. сједници, одржаној 15.12.2022. године, д о н о с и

ОДЛУКУ

О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ОДОБРАВАЊУ СРЕДСТАВА

I

У Одлуци о одобравању средстава, број: 04/1-012-2-647/22, од 3. марта 2022. године ("Службени гласник Републике Српске", број 22/22), у тачки I број: "100.000,00" замјењује се бројем: "125.000,00".

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-5038/22
15. децембра 2022. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Радован Вишковић, с.р.

3165

На основу члана 5. став 3. Закона о извршењу Буџета Републике Српске за 2022. годину ("Службени гласник Републике Српске", бр. 121/21, 53/22 и 106/22) и члана 43. ст. 1. и 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), Влада Републике Српске, на 199. сједници, одржаној 15.12.2022. године, д о н о с и

ОДЛУКУ

О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН УТРОШКА СРЕДСТАВА

I

У Одлуци о давању сагласности на План утrophка средстава, број: 04/1-012-2-3952/22, од 27. октобра 2022. године ("Службени гласник Републике Српске", број 109/22), у тачки I број: "399.780,44 КМ" замјењује се бројем: "377.524,63 КМ".

II

У тачки II алинеја: "- ЈЗУ Болница Требиње - 22.255,81 КМ" брише се.

III

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство здравља и социјалне заштите и Министарство финансија.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-5037/22
15. децембра 2022. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Радован Вишковић, с.р.

3166

На основу члана 42. став 7. Закона о храни ("Службени гласник Републике Српске", број 19/17) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 115/18, 111/22, 15/22 и 56/22), министар здравља и социјалне заштите, уз мишљење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, д о н о с и

ПРАВИЛНИК

О ПОСТУПКУ И УСЛОВИМА УПИСА И БРИСАЊА, САДРЖАЈУ И НАЧИНУ ВОЂЕЊА РЕГИСТРА ХРАНЕ ЗА ПОСЕБНЕ ПРЕХРАМБЕНЕ ПОТРЕБЕ, РЕГИСТРА ДОДАТАКА ИСХРАНИ И РЕГИСТРА ХРАНЕ ОБОГАЂЕНЕ НУТРИЈЕНТИМА

Члан 1.

Овим правилником прописују се услови и поступак уписа и брисања, садржај и начин вођења Регистра хране за посебне прехранбене потребе, Регистра додатака исхрани и Регистра хране обогашене нутријентима.

Члан 2.

Министарство здравља и социјалне заштите (у даљем тексту: Министарство) води Регистар хране за посебне прехранбене потребе, Регистар додатака исхрани и Регистар хране обогашене нутријентима у складу са Законом о храни.

Члан 3.

Поједини изрази употребљени у овом правилнику имају сљедеће значење:

1) субјекат у пословању храном је правно лице и предузетник који је одговоран за испуњавање прописаних захтјева за храну у оквиру дјелатности коју обавља,

2) храна за посебне прехранбене потребе је храна која се због свог посебног састава или посебног начина производње јасно разликује од остале хране која је прикладна за исхрану лица за које је намијењена због својих наведених прехранбених својстава и која се ставља на тржиште тако да је та прикладност назначена,

3) додаци исхрани су прехранбени производи чија је сврха допуна уобичајене исхране, а који представљају концентровани извор хранљивих материја или друге материје прехранбеног или физиолошког дејства, појединачно или у комбинацији, који се стављају на тржиште у дозираном облику као што су: капсуле, пастиле, таблете, пилуле, врећице праха, ампуле течности, бочице на капаљку и у другим сличним облицима за течност и прах за коришћење у одмјереним малим количинама,

4) храна обогашена нутријентима је храна којој се додају витамини, минерали и одређене друге материје с одређеним хранљивим или физиолошким ефектом која није витамин или минерал,

5) хранљивим материјама сматрају се витамини и минерали,

6) друга материја је материја са одређеним хранљивим или физиолошким ефектом која није витамин или минерал, нема штетни ефекат на здравље, а може се додавати храни или користити при производњи хране под условима прописаним посебним прописима о храни.

Члан 4.

(1) Сваки субјекат у пословању храном прије стављања на тржиште Републике Српске хране за посебне прехранбене потребе, додатака исхрани и хране обогашене нутријен-

тима подноси Министарству захтјев за упис хране за посебне прехранбене потребе, додатка исхрани и хране обогаћене нутријентима у Регистар хране за посебне прехранбене потребе, Регистар додатака исхрани и Регистар хране обогаћене нутријентима (у даљем тексту: регистри).

(2) Образац захтјева субјекта у пословању храном из става 1. овог члана налази се у Прилогу 1. овог правилника и чини његов саставни дио.

(3) Сваки субјекат у пословању храном из става 1. овог члана подноси захтјев за упис у неки од регистара из члана 2. овог правилника за сваки производ који први пут ставља на тржиште.

(4) Изузетно од става 1. овог члана, храна обогаћена нутријентима која не садржи здравствену тврдњу и храна погодна за лица нетолерантна на глутен произведена од састојака који природно не садрже глутен и која не садрже здравствену тврдњу не уписују се у регистре.

(5) Сваки субјекат у пословању храном, прије првог стављања хране наведене у ставу 4. овог члана на тржиште Републике Српске, прибавља аналитички извјештај јавне здравствене установе у области јавног здравства.

Члан 5.

(1) Субјекат у пословању храном, уз захтјев из члана 4. став 1. овог правилника, прилаже сљедећу документацију:

1) рјешење о регистрацији надлежног регистарског суда, односно рјешење о регистрацији предузетничке дјелатности,

2) стручно мишљење и аналитички извјештај јавне здравствене установе у области јавног здравства,

3) за производе из увоза – потврду надлежног државног органа земље поријекла да се храна за посебне прехранбене потребе, додатка исхрани или храна обогаћена нутријентима налази у промету у земљи поријекла или да се налази у промету у земљи чланици Европске уније,

4) доказ о уплаћеној административној такси за издавање рјешења.

(2) Документација из става 1. овог члана доставља се на једном од језика који су у службеној употреби у Републици Српској или енглеском језику у року 60 дана од датума издавања стручног мишљења и аналитичког извјештаја јавне здравствене установе у области јавног здравства.

Члан 6.

(1) Министар здравља и социјалне заштите (у даљем тексту: министар) на основу захтјева из члана 4. став 1. и документације из члана 5. став 1. овог правилника, уколико је документација потпуна, доноси рјешење о упису у регистре из члана 2. овог правилника.

(2) Рјешење о упису у регистре из члана 2. овог правилника доноси се на период од пет година.

Члан 7.

(1) Субјекат у пословању храном Министарству подноси захтјев за обнову уписа у регистре најмање 60 дана прије истека пет година од првог уписа у регистре.

(2) Уз захтјев за обнову уписа у регистре, субјекат у пословању храном доставља ажурирану документацију из члана 5. став 2. овог правилника.

Члан 8.

(1) Субјекат у пословању храном која је уписана у одговарајући регистар подноси Министарству захтјев за нови упис у регистре из члана 2. овог правилника прије првог стављања на тржиште Републике Српске у сљедећим случајевима:

1) уколико се мијења количина хранљивих и/или других материја 15% или више у односу на претходно регистровани производ,

2) уколико су претходно регистрованом производу додате нове хранљиве и/или нове друге материје,

3) уколико се мијења фармацеутско-технолошки облик или величина паковања претходно регистрованог производа.

(2) Субјекат у пословању храном подноси Министарству захтјев за измјену рјешења о упису у регистре из члана 2. овог правилника, уз прибављени аналитички извјештај јавне здравствене установе у области јавног здравства, не старији од 60 дана, у сљедећим случајевима:

1) код промјене произвођача или производног погона досадашњег произвођача,

2) уколико се мијењају састојци који се не сматрају хранљивим или другим материјама у претходно регистрованом производу,

3) уколико се мијења количина хранљивих или других материја мање од 15% у претходно регистрованом производу,

4) уколико се мијења хемијски облик хранљивих или других материја у претходно регистрованом производу.

(3) Субјекат у пословању храном подноси Министарству захтјев за измјену рјешења о упису у регистре из члана 2. овог правилника, уз прибављену одобрену декларацију јавне здравствене установе у области јавног здравства, не старији од 60 дана, у сљедећим случајевима:

1) код промјене назива производа,

2) код промјене назива субјекта у пословању храном,

3) код промјене назива произвођача,

4) код промјене другог податка наведеног у рјешењу.

(4) У случају промјена из ст. 2. и 3. овог члана, министар доноси рјешење о промјени података уписаних у регистре из члана 2. овог правилника.

Члан 9.

(1) Стручно мишљење и аналитички извјештај јавне здравствене установе у области јавног здравства из члана 5. став 1. тачка 2) овог правилника подразумева стручно мишљење о регистрацији хране за посебне прехранбене потребе, додацима исхрани и храни обогаћеној нутријентима и аналитички извјештај.

(2) Аналитички извјештај из става 1. овог члана подразумева извјештај о здравственој исправности хране за посебне прехранбене потребе, додатака исхрани и хране обогаћене нутријентима, који се доноси на основу лабораторијског извјештаја о здравственој исправности хране за посебне прехранбене потребе, додатка исхрани или хране обогаћене нутријентима.

(3) Стручно мишљење и аналитички извјештај јавне здравствене установе у области јавног здравства из члана 5. став 1. тачка 2) овог правилника садржи препоруку за упис у један од регистара из члана 2. овог правилника уколико храна за посебне прехранбене потребе, додатка исхрани или храна обогаћена нутријентима испуњава све услове прописане овим правилником и посебним прописима о храни.

(4) Сваки субјекат у пословању храном из члана 4. става 1. овог правилника, након уписа у регистре, дужан је да на производу наведе број и датум издавања рјешења и назив субјекта у пословању храном који је носилац права на упис.

Члан 10.

(1) Регистре из члана 2. овог правилника води Министарство у електронској форми.

(2) Регистри садрже сљедеће податке:

1) регистрациони број,

2) број и датум рјешења о упису у регистре из члана 2. овог правилника,

3) назив субјекта у пословању храном,

4) адресу, телефон и електронску адресу субјекта у пословању храном,

5) име одговорног лица,

6) назив производа,

7) назив произвођача.

Члан 11.

Храна за посебне прехранбене потребе, додатак исхрани или храна обогаћена нутријентима брише се из регистра Министарства:

- 1) на захтјев субјекта у пословању храном,
- 2) кад субјекат у пословању храном раскине уговор са произвођачем о праву на упис у регистре, кад истекне период на који је уговор закључен, а не продуже га новим уговором о праву на упис хране у регистре,
- 3) ако храна за посебне прехранбене потребе, додатак исхрани или храна обогаћена нутријентима престане да испуњава услове за упис у регистре (промјена назива, састава, произвођача и сл.),
- 4) на основу званичног мишљења Европске агенције за безбједност хране (енгл. European Food Safety Agency – EFSA) или других релевантних међународних тијела која се баве процјеном безбједности хране или ако производ није безбједан или не спада у категорију хране за посебне

прехранбене потребе, додатка исхрани или хране обогаћене нутријентима,

5) истеком периода од пет година од последње регистрације, уколико субјекат у пословању храном не поднесе захтјев за обнову уписа у регистре.

Члан 12.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о поступку и условима уписа и брисања, садржају и начину вођења Регистра хране за посебне прехранбене потребе, Регистра додатка исхрани и Регистра хране обогаћене нутријентима (“Службени гласник Републике Српске”, број 9/18).

Члан 13.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 11/08-020-38/22
15. децембра 2022. године
Бањалука

Министар,
Др **Ален Шеранић**, с.р.

ПРИЛОГ 1.

ЗАХТЈЕВ

за упис/обнову уписа у Регистар хране за посебне прехранбене потребе, Регистар додатка исхрани или Регистар хране обогаћене нутријентима

| А. ПОДАЦИ О СУБЈЕКТУ У ПОСЛОВАЊУ ХРАНОМ | |
|---|---|
| Назив субјекта у пословању храном | |
| Адреса | |
| Телефон/факс | |
| Одговорно лице | |
| Б. ПОДАЦИ О ПРОИЗВОДУ | |
| Назив производа | |
| Назив произвођача и уговореног произвођача (уколико се користи њихова услуга) | |
| Величина паковања | |
| Навести да ли се ради о храни за посебне прехранбене потребе, додатку исхрани или храни обогаћеној нутријентима | |
| Категорија (уколико се ради о храни за посебне прехранбене потребе) | |
| Ц. УПИС У РЕГИСТАР (заокружити број уз регистар за који се доставља Захтјев за упис) | |
| 1. | Регистар хране за посебне прехранбене потребе |
| 2. | Регистар додатка исхрани |
| 3. | Регистар хране обогаћене нутријентима |
| Д. ПРИЛОЖЕНА ДОКУМЕНТАЦИЈА (заокружити број уз документацију која се налази у прилогу овог захтјева) | |
| 1. | Рјешење о регистрацији надлежног регистарског суда, односно рјешење о регистрацији предузетничке дјелатности |
| 2. | Стручно мишљење и аналитички извјештај јавне здравствене установе у области јавног здравства |
| 3. | Потврда надлежног државног органа земље поријекла да се храна за посебне прехранбене потребе, додатак исхрани или храна обогаћена нутријентима налази у промету у земљи поријекла или да се налази у промету у земљи чланици ЕУ (за производе из увоза) |
| 4. | Доказ о уплаћеној административној такси за издавање рјешења |
| 5. | Копија претходног рјешења Министарства |

Мјесто и датум

Печат и потпис подносиоца

3167

На основу члана 14. Закона о подстицајима у привреди Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 52/19, 78/20, 37/22 и 56/22) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 115/18, 111/21, 15/22 и 56/22), министар привреде и предузетништва д о н о с и

П РА В И Л Н И К**О ПОСТУПКУ ДОДЈЕЛЕ ПОДСТИЦАЈА ЗА ПОВЕЋАЊЕ ПЛАТЕ РАДНИКА****Члан 1.**

Овим правилником прописују се садржај, облик и начин подношења захтјева за подстицај за повећање плате радника, начин обрачуна подстицаја, као и друга питања од значаја за поступак остваривања права на подстицај.

Члан 2.

(1) Подстицај за повећање плата радника (у даљем тексту: подстицај) могу остварити привредни субјекти који су регистровани најкасније до 1. децембра календарске године која претходи обрачунском периоду и који испуњавају опште и посебне услове из Закона о подстицајима у привреди Републике Српске (у даљем тексту: Закон).

(2) Привредни субјект остварује право на подстицај за раднике који су без прекида пријављени у Јединствени систем регистрације, контроле и наплате доприноса најкасније до 1. децембра календарске године која претходи периоду за који се подноси Захтјев за подстицај, па до одређеног мјесеца у обрачунском периоду за који се подноси Захтјев за подстицај (у даљем тексту: Захтјев).

(3) Општи услов у вези са уредно поднесеним пореским пријавама подразумева да су пореске пријаве достављене надлежној организационој јединици Пореске управе Републике Српске (у даљем тексту: Пореска управа) на образцима и у роковима утврђеним у прописима којима се уређује обавеза плаћања одређене врсте пореске обавезе.

(4) Посебни услов у вези са вишим износом плате подразумева да је раднику, од момента повећања плате, исплаћена виша плата и више плаћени доприноси за један или више мјесеци обрачунског периода у односу на почетни износ плате и за њу плаћене доприносе.

(5) У случају да су, због промјене збирне стопе доприноса или одређених олакшица за пословање привредних субјеката, уплаћени доприноси за почетни износ плате нижи од доприноса који се измирују за важећу најнижу плату, при обрачуну подстицаја примјењује се износ доприноса који се плаћа за важећу најнижу плату.

Члан 3.

Ако раднику престане радни однос, привредни субјект има право на подстицај за мјесеце обрачунског периода у којима је тај радник био у радном односу и у којима је исплаћена виша плата у односу на почетни износ плате.

Члан 4.

(1) Радници за које привредни субјект остварује право на поврат дијела или свих плаћених доприноса, на основу закона којима се уређује запошљавање инвалида, породилско одсуство, привремена спријеченост за рад, као и на основу других посебних прописа и докумената, изостављају се код обрачуна подстицаја за мјесеце обрачунског периода у којима се остварује тај поврат.

(2) Министарство привреде и предузетништва (у даљем тексту: Министарство) и Пореска управа, по службеној дужности, провјеравају остварени поврат из става 1. овог члана.

(3) Када радник промијени пребивалиште из једног ентитета у други ентитет, односно пребивалиште у Брчко Дистрикту БиХ, висина подстицаја утврђује се на основу разлике у висини плаћених доприноса према врсти допри-

носа који се плаћају према Републици Српској између повећане плате и почетног износа плате.

Члан 5.

(1) Привредни субјект подношењем Захтјева иницира покретање поступка за остваривање права на подстицај.

(2) Захтјев се састоји од два дијела:

1) дијела у којем се наводе општи подаци о привредном субјекту,

2) дијела у којем се наводи списак радника за које се тражи подстицај.

(3) Садржај Захтјева прописан је на образцу, који се налази у Прилогу 1 овог правилника и чини његов саставни дио.

Члан 6.

(1) Захтјев се подноси у електронској и писаној форми уписом потребних података у образац Захтјева.

(2) Подаци у Захтјеву уписују се искључиво у електронском облику.

(3) Привредни субјект обавезан је да у образцу Захтјева упише све податке који су потребни за вођење поступка остваривања права на подстицај.

(4) Захтјев садржи изјаву овлашћеног лица привредног субјекта којом се под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђује да су сви подаци наведени у Захтјеву тачни и вјеродостојни, као и да је повећање плате радника исказано у уговору о раду који је закључен са радником.

(5) Захтјев у електронској форми подноси се путем апликације на интернет страници Министарства.

(6) Када апликација аутоматски потврди да је Захтјев исправно попуњен и успјешно електронски достављен, привредни субјект штампа, потписује и овјерава дио Захтјева који се односи на опште податке из члана 5. став 2. тачка 1) овог правилника, те врши његову доставу Министарству, у писаној форми, путем поште или лично.

(7) Захтјев у писаном облику из става 6. овог члана садржи бар-код који се апликативно додјељује након успјешне електронске доставе.

(8) Бар-код из става 7. овог члана једнозначно одређује Захтјев и омогућава провјеру истовјетности електронске и писане форме Захтјева.

(9) Захтјев се сматра поднесеним када се Министарству достави одштампани дио Захтјева из става 6. овог члана.

(10) Сматра се да Захтјев није поднесен и не води се поступак додјеле подстицаја у сљедећим случајевима:

1) ако је Захтјев поднесен само у електронској форми, а не и у писаном облику,

2) ако послје рока за достављање Захтјева, привредни субјект достави Захтјев или други поднесак који нема бар-код из става 7. овог члана.

Члан 7.

(1) Ако је Захтјев благовремен, допуштен и потпун, Министарство електронским путем врши његово достављање Пореској управи на поступање у складу са Законом.

(2) Ако су испуњени општи и посебни услови за остваривање права на подстицај, Пореска управа утврђује укупан износ подстицаја за привредни субјект.

(3) Плаћени доприноси на повећање бруто плате радника из Закона подразумевају разлику између износа плаћених доприноса на бруто плату радника у обрачунском периоду и износа плаћених доприноса на почетни износ бруто плате радника.

(4) Мјесеци у којима је раднику исплаћена иста или нижа плата у односу на почетни износ плате изузимају се из обрачунског периода за утврђивање износа подстицаја.

(5) Правила и образци према којима Пореска управа врши обрачун и утврђује укупан износ подстицаја пропи-

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 3. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

ПРИЛОГ 2

ПРАВИЛА
ЗА ОБРАЧУН ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈ ЗА ОБРАЧУНСКИ ПЕРИОД ОД ДО ГОДИНЕ

| | |
|-------------------|--|
| Привредни субјект | |
| ЈИБ | |
| Адреса | |
| Телефон | |
| e-mail | |

| Редни бр. | Име и презиме | ЈМБ | Мјесец почетне плате | Почетна плата | Почетни доприноси | Плаћени доприноси (колона 11 ДЛ11 Обрасца 1002 за доприносе) | | | | | | Плаћени доприноси на више исплаћене плате | | | | | | УКУПНО (13 + 14 + 15 + 16 + 17 + 18) | 70% од износа у колони 19 | Износ подстицаја колона 20 максимални износ од 1000 КМ по раднику | |
|-----------|---------------|-----|----------------------|---------------|-------------------|--|----------------|----------------|---------------|--------------|---------------|---|----------------------|----------------------|----------------------|---------------------|----------------------|--------------------------------------|---------------------------|---|----|
| | | | | | | јануар/јул | фебруар/август | март/септембар | април/октобар | мај/новембар | јуни/децембар | јануар/јул (7-6) | фебруар/август (8-6) | март/септембар (9-6) | април/октобар (10-6) | мај/новембар (11-6) | јуни/децембар (12-6) | | | | |
| | | | | | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | | | | 19 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Укупно | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Правила за попуњавање колона и за обрачун права на подстицај:

- Колоне 2 и 3 попуњавају се из Захтјева привредног субјекта;
- У колону 4 уносе се подаци о мјесецу за утврђивање почетног износа плате. Мјесец за утврђивање почетног износа плате је у основи децембар у години која претходи обрачунском периоду за који се тражи подстицај, а ако је раднику због привремене спријечености за рад умањена плата за мјесец почетног износа плате, висина плате у односу на коју се посматра повећање је његова последња пуна исплаћена плата прије здравствене спријечености за рад. Тада се у колону 4 уноси податак о мјесецу који претходи мјесецу боловања, што се утврђује на основу података из ДЛ15 Обрасца 1002 за доприносе;
- Колона 5 попуњава се на основу података из колоне 6 ДЛ11 Обрасца 1002 за мјесец наведен у колони 4;
- Колона 6 попуњава се за почетну плату (наведену у колони 5) из колоне 11 додатног листа ДЛ11 Обрасца 1002, а ако су плаћени доприноси мањи од доприноса за важећу најнижу плату, узимају се доприноси који припадају важећој најнижој плати последњег дана обрачунског периода. Исто правило за попуњавање колоне 6 примјењује за запослене у области текстила, одјеће, коже и производа од коже. За раднике који су у мјесецу почетног износа плате имали пребивалиште у Федерацији БиХ / Брчко Дистрикту БиХ укупан износ доприноса једнак је збиру појединачно обрачунатих доприноса који су се у мјесецу почетног износа плате плаћали у корист рачуна јавних прихода Републике Српске. За раднике који су у мјесецу почетног износа плате имали пребивалиште у Републици Српској, а у обрачунском периоду промијене мјесто пребивалишта из Републике Српске у Федерацију БиХ / Брчко Дистрикт БиХ, укупан износ доприноса једнак је збиру појединачно обрачунатих доприноса према врсти доприноса који се након промјене мјеста пребивалишта плаћају у корист рачуна јавних прихода Републике Српске;
- У колоне 7–12 уносе се подаци о плаћеним доприносима из колоне 11 ДЛ11 Обрасца 1002 за доприносе за сваки мјесец обрачунског периода, а за раднике који имају пребивалиште у Федерацији БиХ / Брчко Дистрикту БиХ подаци о доприносима једнаки су збиру појединачно плаћених доприноса у корист рачуна јавних прихода Републике Српске;
- Подаци у колонама 13–18 представљају разлику више плаћених доприноса у односу на почетне доприносе из колоне 6;
- Колона 19 је сума износа из колона 13–18;
- У колону 20 уноси се износ подстицаја обрачунат као 70% износа из колоне 19;
- У колону 21 уноси се коначни износ подстицаја по раднику који представља износ из колоне 20 до 1000 КМ, а за износе који су већи од 1000 КМ по раднику уноси се износ од 1000 КМ.

Агенција за осигурање Републике Српске

На основу члана 7. став 2. алинеја 7. и члана 9. став 1. алинеја 2. Закона о друштвима за осигурање ("Службени гласник Републике Српске", бр. 17/05, 1/06, 64/06, 74/10, 47/17 и 58/19), члана 55. ст. 4. и 5. и члана 56. став 1. тачка 2. Закона о обавезним осигурањима у саобраћају ("Службени гласник Републике Српске", бр. 82/15 и 78/20), чл. 3. и 4. Правилника о начину утврђивања, обрачуна и роковима уплате доприноса Заштитном фонду Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 107/15 и 50/16) и члана 18. став 1. тачка 2. Статута Агенције за осигурање Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 2/15, 76/16, 89/19 и 35/21), Управни одбор Агенције за осигурање Републике Српске, на сједници одржаној 16. децембра 2022. године, д о н и о ј е

ОДЛУКУ**О УТВРЂИВАЊУ И ПЛАЋАЊУ ДОПРИНОСА
ЗАШТИТНОГ ФОНДУ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ
У 2023. ГОДИНИ****I**

Овом одлуком уређују се начин утврђивања и обрачуна доприноса, као и рокови уплате доприноса које чланови плаћају Заштитном фонду Републике Српске (у даљем тексту: Заштитни фонд) за 2023. годину.

II

Обвезници уплате доприноса су чланови Заштитног фонда, односно сва друштва за осигурање која у Републици Српској обављају послове у врстама осигурања:

1) осигурања путника у јавном превозу од посљедица несрећног случаја, осим путника у ваздушном саобраћају (у даљем тексту: осигурање путника у јавном превозу) и

2) осигурања власника возила од одговорности за штету проузроковану трећим лицима (у даљем тексту: осигурање од аутоодговорности).

III

Основица за утврђивање доприноса чланова Заштитног фонда из тачке II ове одлуке је укупно обрачуната премија у врстама осигурања путника у јавном превозу и осигурања од аутоодговорности у мјеродавном периоду од 1.11.2021. до 1.11.2022. године у износу од 148.053.400,00 КМ, а допринос чланова одређује се по стопи од 0,61127% на утврђену основицу, што износи 905.000,00 КМ.

IV

Годишњи износ појединачних доприноса чланова Заштитног фонда, у укупном доприносу свих чланова из тачке III ове одлуке, утврђује се актом Заштитног фонда, сразмјерно њиховом учешћу у укупно обрачунатој премији у врстама осигурања путника у јавном превозу и осигурања од аутоодговорности у наведеном мјеродавном периоду.

V

Појединачно утврђени допринос из тачке IV ове одлуке чланови су дужни да плате у корист рачуна Заштитног фонда до петог у мјесецу за текући мјесец, у једнаким мјесечним ратама.

VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: УО-36/22
16. децембра 2022. године
Бања Лука

Предсједник
Управног одбора,
Горан Рачић, с.р.

На основу члана 7. став 2. алинеја 7. и члана 9. став 1. алинеја 2. Закона о друштвима за осигурање ("Службени гласник Републике Српске", бр. 17/05, 1/06, 64/06, 74/10, 47/17 и 58/19), члана 57. став 4. Закона о обавезним осигурањима у саобраћају ("Службени гласник Републике Српске", бр. 82/15 и 78/20), члана 4. Правилника о начи-

ну утврђивања, обрачуна и роковима уплате доприноса Заштитном фонду Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 107/15 и 50/16) и члана 18. став 1. тачка 2. Статута Агенције за осигурање Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 2/15, 76/16, 89/19 и 35/21), Управни одбор Агенције за осигурање Републике Српске, на сједници одржаној 16. децембра 2022. године, д о н и о ј е

ОДЛУКУ**О БРОЈУ ГЛАСОВА ЧЛАНОВА СКУПШТИНЕ
ЗАШТИТНОГ ФОНДА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ
ЗА 2023. ГОДИНУ****I**

Овом одлуком одређује се број гласова чланова Скупштине Заштитног фонда Републике Српске (у даљем тексту: Заштитни фонд) за 2023. годину.

II

Укупан број гласова чланова у Скупштини Заштитног фонда за 2023. годину је 1.155 гласова, а утврђен је на бази обрачунатих и уплаћених доприноса свих чланова Заштитног фонда за претходну годину. Појединачни број гласова друштava за осигурање која у Републици Српској обављају послове у врстама осигурања од аутоодговорности и осигурања путника у јавном превозу, осим путника у ваздушном саобраћају, одређује се сразмјерно уплаћеном доприносу сваког члана Заштитног фонда у односу на укупно уплаћени допринос, како слиједи:

| Ред-ни бр. | ДРУШТВО | Уплаћени доприноси за 2022. годину | Учешће у уплаћеном доприносу % | Број гласова за 2023. годину |
|------------|--------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| 1. | Брчко-гас осигурање д.д. | 71.107,44 | 6,16% | 71 |
| 2. | Wiener osiguranje a.d. | 33.021,96 | 2,86% | 33 |
| 3. | Grawe osiguranje a.d. | 72.394,32 | 6,27% | 72 |
| 4. | Дрина осигурање а.д. | 110.823,24 | 9,60% | 111 |
| 5. | Дунав осигурање а.д. | 73.837,08 | 6,39% | 74 |
| 6. | Еурос осигурање а.д. | 75.818,40 | 6,56% | 76 |
| 7. | Крајина осигурање а.д. | 31.825,80 | 2,76% | 32 |
| 8. | Микрофин осигурање а.д. | 39.514,44 | 3,42% | 40 |
| 9. | Нешковић осигурање а.д. | 124.742,64 | 10,80% | 125 |
| 10. | Осигурање Аура а.д. | 115.067,64 | 9,96% | 115 |
| 11. | Осигурање Гарант д.д. | 92.226,24 | 7,98% | 92 |
| 12. | Триглав осигурање а.д. | 50.138,28 | 4,34% | 50 |
| 13. | САС суперII осигурање а.д. | 27.330,36 | 2,37% | 27 |
| 14. | Premium invest osiguranje a.d. | 53.188,08 | 4,61% | 53 |
| 15. | Adriatic osiguranje d.d. | 45.141,00 | 3,91% | 45 |
| 16. | Аса осигурање д.д. | 34.381,08 | 2,98% | 34 |
| 17. | Camelija osiguranje d.d. | 7.006,92 | 0,61% | 7 |
| 18. | Central osiguranje d.d. | 25.841,16 | 2,24% | 26 |
| 19. | Croatia osiguranje d.d. | 6.408,48 | 0,55% | 7 |
| 20. | Еурохерц осигурање д.д. | 33.339,24 | 2,89% | 33 |
| 21. | UNIQA osiguranje d.d. | 6.043,08 | 0,52% | 6 |
| 22. | Сарајево осигурање д.д. | 25.803,12 | 2,23% | 26 |
| УКУПНО | | 1.155.000,00 | 100,00% | 1.155 |

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: УО-37/22
16. децембра 2022. године
Бања Лука

Предеједник
Управног одбора,
Горан Рачић, с.р.

Републички завод за заштиту културно-историјског и природног наслеђа

На основу члана 75. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 115/18, 111/21, 15/22 и 56/22), члана 28. Закона о државним службеницима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 117/11, 37/12 и 57/16), члана 29. став 1. Уредбе о критеријумима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у републичким органима управе Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број, 109/19), члана 9. Уредбе о категоријама и звањима државних службеника ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/09, 131/10 и 8/11) и члана 10. Уредбе о радним мјестима намјештеника ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/09, 131/10 и 8/11), директор Републичког завода за заштиту културно-историјског и природног наслеђа, уз сагласност Владе Републике Српске, д о н о с и

П РА В И Л Н И К О У Н У Т Р А Ш Њ О Ј О Р Г А Н И З А Ц И Ј И И С И С Т Е М А Т И З А Ц И Ј И Р А Д Н И Х М Ј Е С Т А У РЕПУБЛИЧКОМ ЗАВОДУ ЗА ЗАШТИТУ КУЛТУРНО-ИСТОРИЈСКОГ И ПРИРОДНОГ НАСЛЕЂА

I - Основне одредбе

Члан 1.

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Републичком заводу за заштиту културно-историјског и природног наслеђа (у даљем тексту: Завод) утврђују се:

1) унутрашња организација (организационе јединице, њихов дјелокруг и међусобни односи),

2) систематизација радних мјеста (укупан број радних мјеста државних службеника и намјештеника, називи радних мјеста са категоријама и звањима за државне службенике, односно радних мјеста намјештеника, потребан број државних службеника и намјештеника за свако радно мјесто и посебни услови за заснивање радног односа) и

3) организациони дијаграм (шематски приказ односа између унутрашњих организационих јединица).

Члан 2.

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Републичком заводу за заштиту културно-историјског и природног наслеђа (у даљем тексту: Правилник) обезбјеђује се дјелотворан и складан рад Завода, утврђен одредбама прописа о органима управе Републике Српске, те одредбама прописа из области заштите културних и природних добара.

Члан 3.

Завод обавља управне и друге стручне послове који се односе на: одређивање, евиденцију, истраживање и вредновање непокретности, покретних ствари и дијелова природе који уживају претходну заштиту, утврђивање својства културно-историјског или природног наслеђа, проглашавање добра заштићеним, вођења централног регистра заштићених добара, израду пројеката за рестаурацију, реконструкцију и конзервацију културно-историјског и природног наслеђа, давање сагласности на стручне елаборате за реконструкцију и рестаурационе радове на заштићеним добрима и њихову адаптацију и ревитализацију, израду стручних елабората о заштити и коришћењу добара у поступку израде просторних и урбанистичких планова, издавање одобрења за привремено изношење заштићених добара у иностранство, издавање одобрења за археолошка и друга истраживања, услове за коришћење заштићених добара, стручни надзор над радом организација за заштиту, издавачку дјелатност, објављивање стручних радова и публикација, координацију и спровођење пројеката, стручно усавршавање, сарадњу са органима и организацијама из области заштите и са корисницима или власницима културно-историјских и природних добара ради њихове заштите и друге послове у складу са законом.

II - Организационе јединице, њихов дјелокруг и међусобни односи

Члан 4.

Унутрашња организација Завода утврђује се у складу с одредбама Уредбе о критеријумима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у органима управе Републике Српске.

Члан 5.

(1) Под организационим јединицама подразумијевају се целине у којима су послови груписани по врсти, сложености, обиму,

одговорности и другим условима потребним за њихово успјешно обављање.

(2) Унутрашња организација устројена је с циљем обезбјеђења правилне подјеле рада, оптималног коришћења радних способности запослених, сврсиходног коришћења средстава и благовременог, ефикасног и рационалног извршавања послова Завода.

Члан 6.

(1) Завод је организован као републичка управна организација у саставу Министарства просвјете и културе, са сједиштем у Бањалуци.

(2) Стварну и територијалну надлежност Завод врши на подручју Републике Српске.

Члан 7.

У Заводу се организују одјељења и одсјеци као унутрашње организационе јединице:

1) Одјељење за културно-историјско наслеђе, које чине:

1. Одсјек за истраживање и документацију културно-историјског наслеђа и

2. Одсјек за конзерваторско-рестаурационе послове;

2) Одјељење за природно наслеђе, које чине:

1. Одсјек за природна добра и

2. Одсјек за биодиверзитет и

3) Одјељење за заједничке послове, које чине:

1. Одсјек за опште и правне послове и

2. Одсјек за рачуноводствене и административно-техничке послове.

Члан 8.

У Одјељењу за културно-историјско наслеђе обављају се послови заштите културних добара, од којих:

1) Одсјек за истраживање и документацију културно-историјског наслеђа обавља послове: истраживања и документације културно-историјског наслеђа; утврђивање својства културног добра; утврђивања и праћења спровођења мјера заштите културних добара; вођења поступка проглашења културног добра; израде одобрења у заштити културних добара из надлежности Завода и друге послове заштите културно-историјског наслеђа и

2) Одсјек за конзерваторско-рестаурационе послове обавља послове: стручног надзора над радом организација које се баве заштитом културних добара; спровођења мјера физичке и техничке заштите културних добара; пројектовања конзерваторско-рестаурационих радова на културним добрима и друге послове заштите културно-историјског наслеђа.

Члан 9.

У Одјељењу за природно наслеђе обављају се послови заштите природног наслеђа, од којих: 1) Одсјек за природна добра обавља послове: истраживања и документације природног наслеђа; утврђивања својства природног добра; утврђивања и праћења спровођења мјера заштите природних добара; израде одобрења у заштити природних добара из надлежности Завода и друге послове заштите природног наслеђа и

2) Одсјек за биодиверзитет обавља послове: стручног надзора над радом организација које се баве заштитом природних добара; учешћа у поступку проглашења природног добра заштићеним; пројектовања биолошко-техничких мјера заштите, праћења стања и прописивања мјера заштите за очување врста и њихових станишта и друге послове заштите природног наслеђа.

Члан 10.

У Одјељењу за заједничке послове обављају се општи и правни послови; послови вођења регистра заштићених добара; издаваштва; организације скупова из области заштите наслеђа; финансијско-рачуноводствени, административни, помоћно-технички послови, од којих:

1) Одсјек за опште и правне послове обавља послове: вођења регистра заштићених добара; издавачке дјелатности; промоције културно-историјског и природног наслеђа; односа са јавношћу; ажурирања интернет странице Завода; организације скупова из области заштите наслеђа; рада стручне библиотеке; правне, кадровске и друге послове и

2) Одсјек за рачуноводствене и административно-техничке послове обавља послове: праћења и примјене прописа о рачуноводству; израде рачуноводствених извјештаја; вођења рачуноводствених евиденција; јавних набавки; административне; канцеларијске; архивске; помоћно-техничке и друге послове.

III - Систематизација радних мјеста

Члан 11.

Послови Завода обављају се у оквиру 36 систематизованих радних мјеста са 36 извршилаца, од којих је 28 државних службеника и осам намјештеника.

Члан 12.

Директор

Опис послова: руководи радом Завода; рјешава у управним стварима и одлучује о правима и дужностима запослених; надзире законитост, ефикасност и ефективност рада државних службеника и намјештеника; доноси спроведбене прописе када је за то законом овлашћен; доноси и прати извршење планова рада Завода, те подноси извјештаје о раду; за свој и рад Завода одговара министру просвјете и културе.

Категорија: државни службеник прве категорије.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, област образовања: друштвене науке, пословање и администрација и право; природне науке и математика; инжењерство, најмање три године радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Члан 13.

Замјеник директора

Опис послова: замјењује директора у случају његове спријечености или одсуства; учествује у изради планова и извјештаја о раду Завода; спроводи сталну анализу и процјену стања у Заводу, те предлаже мјере за унапређење рада и развоја Завода; обавља и друге послове које му одреди директор, којем је и одговоран.

Категорија: државни службеник друге категорије.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, област образовања: друштвене науке, пословање и администрација и право; природне науке и математика; инжењерство, најмање три године радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Члан 14.

Стручни савјетник за културно-историјско и природно наслеђе

Опис послова: стручно савјетује запослене из области заштите културно-историјског и природног наслеђа; израђује извјештаје, анализе, планове и стратегије у области заштите културних и природних добара; даје иницијативе за израду прописа из области заштите културно-историјског и природног наслеђа; учествује у изради прописа из области заштите културно-историјског и природног наслеђа; обавља и друге послове по налогу директора којем одговара за свој рад.

Категорија: државни службеник четврте категорије.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, архитектонски-грађевински, природно-математички, шумарски, геолошки, економски, правни факултет или висока школа за примјенене и правне науке, најмање двије године радног искуства у траженом степену образовања и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Одјељење за културно-историјско наслеђе

Члан 15.

Начелник Одјељења за културно-историјско наслеђе

Опис послова: руководи радом Одјељења и распоређује послове на поједине извршиоце; доноси, уз сагласност директора, план рада Одјељења и подноси извјештај о његовом извршењу; обавља најсложеније послове у вези са стављањем под заштиту непокретних културних добара и проглашењем непокретних културних добара; пружа стручну помоћ, даје смјернице и упутства за извршење радних задатака у Одјељењу; врши надзор над законитим, квалитетним и благовременим извршењем послова утврђених планом рада; обавља и друге послове по налогу руководиоца; за свој и рад Одјељења одговоран је директору.

Категорија: државни службеник пете категорије.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, архитектонски, филозофски, грађевински, правни факултет или академија умјетности, најмање двије године радног искуства у траженом степену

образовања и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Одсјек за истраживање и документацију културно-историјског наслеђа

Члан 16.

Руководилац Одсјека за истраживање и документацију културно-историјског наслеђа

Опис послова: руководи радом Одсјека и распоређује послове на поједине извршиоце; обавља најсложеније послове у вези са истраживањем и документацијом културно-историјског наслеђа, пружа стручну помоћ, даје смјернице и упутства за извршење радних задатака у Одсјеку; врши надзор над законитим, квалитетним и благовременим извршењем послова утврђених планом рада; обавља и друге послове по налогу руководиоца; за свој и рад Одсјека одговара начелнику Одјељења.

Категорија: државни службеник пете категорије.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, архитектонски, филозофски, природно-математички, грађевински факултет или академија умјетности, најмање двије године радног искуства у траженом степену образовања и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Члан 17.

Виши стручни сарадник за културно-историјско наслеђе - историчар умјетности

Опис послова: обавља послове историчара умјетности у истраживању, валоризовању и документовању добара; израђује стручне информације, анализе и елаборате; учествује у изради одобрења која доноси Завод; припрема документацију за регистар; обавља и друге послове по налогу руководиоца.

Категорија: државни службеник шесте категорије, трећег звања.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, филозофски факултет - одсјек историја умјетности, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Члан 18.

Виши стручни сарадник за културно-историјско наслеђе - археолог

Опис послова: обавља послове археолога у истраживању, валоризовању и документовању добара; припрема нацрте одобрења из области археологије које издаје Завод; израђује пројекте археолошких истраживања и ископавања, те врши послове археолошког надзора; израђује информације, анализе и елаборате; учествује у изради одобрења која доноси Завод; припрема документацију за регистар, обавља и друге послове по налогу руководиоца.

Категорија: државни службеник шесте категорије, првог звања.

Број извршилаца: 2 (два).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, филозофски факултет - одсјек археологија, најмање три године радног искуства у траженом степену образовања и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Члан 19.

Виши стручни сарадник за културно-историјско наслеђе - историчар

Опис послова: обавља послове историчара у истраживању, валоризовању и документовању добара; израђује стручне информације, анализе и елаборате; учествује у изради одобрења која доноси Завод; припрема документацију за регистар; обавља и друге послове по налогу руководиоца.

Категорија: државни службеник шесте категорије, трећег звања.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, филозофски факултет - одсјек историја, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Одсјек за конзерваторско-рестаураторске послове

Члан 20.

Руководилац Одсјека за конзерваторско-рестаураторске послове

Опис послова: руководи радом Одсјека и распоређује послове на поједине извршиоце; обавља најсложеније послове стручног

надзора над спровођењем мјера физичке и техничке заштите непокретних културних добара, пружа стручну помоћ, даје смјернице и упутства за извршење радних задатака у Одсјеку; врши надзор над законитим, квалитетним и благовременим извршењем послова утврђених планом рада; обавља и друге послове по налогу руководиоца; за свој и рад Одсјека одговара начелнику Одјељења.

Категорија: државни службеник пете категорије.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, архитектонски, филозофски, природно-математички, грађевински, културолошки факултет или академија ликовних умјетности, најмање двије године радног искуства у траженом степену образовања и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Члан 21.

Виши стручни сарадник конзерватор - архитекта

Опис послова: обавља најсложеније послове архитекте при утврђивању и спровођењу мјера заштите; учествује у изради одобрења која доноси Завод; обавља послове одговорног пројектанта приликом израде пројеката за конзерваторско-реставраторске радове; обавља послове конзерваторског надзора над извођењем радова на заштићеном добру; израђује техничку документацију и учествује у изради просторнопланске документације, обавља и друге послове по налогу руководиоца.

Категорија: државни службеник шесте категорије, првог звања.

Број извршилаца: 3 (три).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, архитектонско-грађевински факултет, најмање три године радног искуства у траженом степену образовања и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Члан 22.

Виши стручни сарадник конзерватор - архитекта

Опис послова: обавља мање сложене послове архитекте при утврђивању и спровођењу мјера заштите; израђује пројекте за конзерваторско-реставраторске радове; учествује у изради одобрења која доноси Завод; обавља послове пројектанта приликом израде пројеката за конзерваторско-реставраторске радове; израђује техничку документацију и учествује у изради просторнопланске документације; обавља и друге послове по налогу руководиоца.

Категорија: државни службеник шесте категорије, трећег звања.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, архитектонско-грађевински факултет, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Члан 23.

Виши стручни сарадник конзерватор - реставратор

Опис послова: обавља послове конзерватора - реставратора при утврђивању и спровођењу мјера заштите; учествује у изради одобрења која доноси Завод; израђује пројекте за конзерваторско-реставраторске радове; израђује техничку документацију и изводи конзерваторско-реставраторске радове; обавља и друге послове по налогу руководиоца.

Категорија: државни службеник шесте категорије, првог звања.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, академија ликовних умјетности или културолошки факултет, најмање три године радног искуства у траженом степену образовања и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Члан 24.

Виши стручни сарадник конзерватор за градитељско наслеђе

Опис послова: обавља послове при утврђивању и спровођењу мјера техничке и физичке заштите; израђује пројекте за конзерваторско-реставраторске радове; учествује у изради одобрења која доноси Завод; израђује техничку документацију и учествује у изради просторнопланске документације; обавља и друге послове по налогу руководиоца.

Категорија: државни службеник шесте категорије, трећег звања.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, грађевински или архитектонски факултет, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Одјељење за природно наслеђе

Члан 25.

Начелник Одјељења за природно наслеђе

Опис послова: руководи радом Одјељења и распоређује послове на поједине извршиоце; доноси, уз сагласност директора, план рада Одјељења и подноси извјештај о његовом извршењу; обавља најсложеније послове у вези са утврђивањем својства природног добра; утврђивање и праћење спровођења мјера заштите природних добара; пружа стручну помоћ, даје смјернице и упутства за извршење радних задатака у Одјељењу; врши надзор над законитим, квалитетним и благовременим извршењем послова утврђених планом рада; обавља и друге послове по налогу руководиоца; за свој и рад Одјељења одговоран је директору.

Категорија: државни службеник пете категорије.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, природно-математички, шумарски, геолошки или правни факултет, најмање двије године радног искуства у траженом степену образовања и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Одјек за природна добра

Члан 26.

Руководилац Одсјека за природна добра

Опис послова: руководи радом Одсјека и распоређује послове на поједине извршиоце; обавља најсложеније послове у вези са природним добрима и добрима која треба да буду проглашена заштићеним; пружа стручну помоћ, даје смјернице и упутства за извршење радних задатака у Одсјеку; врши надзор над законитим, квалитетним и благовременим извршењем послова утврђених планом рада; обавља друге послове по налогу руководиоца; за свој и рад Одсјека одговара начелнику Одјељења.

Категорија: државни службеник пете категорије.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, природно-математички, шумарски или геолошки факултет, најмање двије године радног искуства у траженом степену образовања и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Члан 27.

Виши стручни сарадник за природна добра - географ

Опис послова: обавља послове географа у истраживању, валоризовању и документовању природних добара; израђује стручне информације, анализе, елаборате; учествује у изради одобрења која доноси Завод; припрема документацију за регистар; обавља и друге послове по налогу руководиоца.

Категорија: државни службеник шесте категорије, првог звања.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, природно-математички факултет - смјер географија, најмање три године радног искуства у траженом степену образовања и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Члан 28.

Виши стручни сарадник за природна добра - инжењер шумарства

Опис послова: обавља послове инжењера шумарства у истраживању, валоризовању и документовању природних добара; израђује стручне информације, анализе, елаборате; учествује у изради одобрења која доноси Завод; припрема документацију за регистар; обавља и друге послове по налогу руководиоца.

Категорија: државни службеник шесте категорије, првог звања.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, природно-математички, шумарски или геолошки факултет, најмање три године радног искуства у траженом степену образовања и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Члан 29.

Виши стручни сарадник за природна добра - просторни планер

Опис послова: обавља послове просторног планера у истраживању, валоризовању и документовању добара; израђује информације, анализе и елаборате; учествује у изради одобрења која доноси Завод; припрема документацију за регистар; обавља и друге послове из дјелокруга рада Одсјека по налогу руководиоца.

Категорија: државни службеник шесте категорије, трећег звања.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, природно-математички или географски факултет, смјер просторно планирање, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Члан 30.

Сарадник за документацију природних добара

Опис послова: обавља послове припремања, обраде, анализе и систематизације података о природним добрима у сврху уношења у регистар; израђује информације, досијее о природним добрима; обавља и друге послове по налогу руководиоца.

Категорија: намјештеник прве категорије са средњом стручном спремом.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: IV степен стручне спреме, гимназија, економски техничар, пољопривредни или шумарски техничар, најмање шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања.

Одсек за биодиверзитет

Члан 31.

Руководилац Одејка за биодиверзитет

Опис послова: руководи радом Одејка и распоређује послове на поједине извршиоце; обавља најсложеније послове у вези са очувањем биодиверзитета; пројектује биолошко-техничке мјере заштите, прати стање и прописује мјере заштите за очување врста и њихових станишта; пружа стручну помоћ, даје смјернице и упутства за извршење радних задатака у Одејку; врши надзор над законитим, квалитетним и благовременим извршењем послова утврђених планом рада; обавља друге послове по налогу руководиоца; за свој и рад Одејка одговара начелнику Одејка.

Категорија: државни службеник пете категорије.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, природно-математички, шумарски или геолошки факултет, најмање двије године радног искуства у траженом степену образовања и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Члан 32.

Виши стручни сарадник за биодиверзитет - ботаничар

Опис послова: обавља послове биолога-ботаничара у изради одобрења из надлежности Завода; израђује стручне информације, анализе, елаборате; учествује у изради одобрења која доноси Завод, те припрема документацију за регистар; обавља и друге послове по налогу руководиоца.

Категорија: државни службеник шесте категорије, првог звања.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, природно-математички факултет - одсек биологија, најмање три године радног искуства у траженом степену образовања и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Члан 33.

Виши стручни сарадник за биодиверзитет - зоолог

Опис послова: обавља послове биолога-зоолога у изради одобрења из надлежности Завода; израђује стручне информације, анализе, елаборате; учествује у изради одобрења која доноси Завод, те припрема документацију за регистар; обавља и друге послове по налогу руководиоца.

Категорија: државни службеник шесте категорије, трећег звања.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, природно-математички факултет - одсек биологија, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Члан 34.

Сарадник за биодиверзитет

Опис послова: обавља послове узимања узорака са природних станишта; вођење хербаријума и праћење бројности популација; послови припремања, обраде и анализе података о природним добрима у сврху уношења у регистар; обавља и друге послове по налогу руководиоца.

Категорија: намјештеник прве категорије са средњом стручном спремом.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: IV степен стручне спреме, гимназија, пољопривредна, шумарска школа или економски техничар, најмање шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања.

Одјељење за заједничке послове

Члан 35.

Начелник Одјељења за опште и правне послове

Опис послова: руководи радом Одјељења и распоређује послове на поједине извршиоце; доноси, уз сагласност директора, план рада Одјељења и подноси извјештај о његовом извршењу; обавља послове вођења регистра заштићених добара, издаваштва, обавља најсложеније послове из дјелокруга рада Одјељења; пружа стручну помоћ, даје смјернице и упутства за извршење радних задатака у Одјељењу; врши надзор над законитим, квалитетним и благовременим извршењем послова утврђених планом рада; обавља и друге послове по налогу руководиоца; за свој и рад Одјељења одговоран је директору.

Категорија: државни службеник пете категорије.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, правни, економски факултет или висока школа за приммијене и правне науке, најмање двије године радног искуства у траженом степену образовања и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Одсек за опште и правне послове

Члан 36.

Руководилац Одејка за опште и правне послове

Опис послова: руководи радом Одејка и распоређује послове на поједине извршиоце; обавља послове праћења и примјене општих правних и прописа из области заштите културно-историјског и природног наслеђа; обавља послове из дјелокруга рада Одејка, а у вези са вођењем регистра заштићених културних и природних добара; послове односа са јавношћу; послове ажурирања и вођења интернет странице Завода; пружа стручну помоћ, даје смјернице и упутства за извршење радних задатака у Одејку; врши надзор над законитим, квалитетним и благовременим извршењем послова утврђених планом рада; обавља и друге послове по налогу руководиоца; за свој и рад Одејка одговара начелнику Одејка.

Категорија: државни службеник пете категорије.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, правни, архитектонски, филозофски, природно-математички факултет, најмање двије године радног искуства у траженом степену образовања и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Члан 37.

Виши стручни сарадник за опште и правне послове

Опис послова: учествује у нормативној дјелатности; ради на изради појединачних правних аката и њихове примјене, учествује у вођењу кадровских и персоналних послова; даје стручна мишљења у поступку проглашења културних и природних добара; пружа стручну помоћ у вези са правном заштитом културних и природних добара; обавља послове електронске обраде аката Завода у оквиру електронске писарнице; обавља и друге послове по налогу руководиоца.

Категорија: државни службеник шесте категорије, трећег звања.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, правни факултет или факултет политичких наука, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Члан 38.

Виши стручни сарадник за документацију и регистре

Опис послова: обавља послове припреме, анализе и систематизације документације и води регистре заштићених добара; израђује информације, анализе и стручна мишљења о заштићеним добрима; припрема и води електронске базе података; организује архивирање и чување аката; организује и води рад библиотеке; обавља и друге послове по налогу руководиоца.

Категорија: државни службеник шесте категорије, трећег звања.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, филолошки, филозофски, теолошки или факултет за медије и комуникације, најмање једна година радног искуства у траженом степену обра-

зовања и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Члан 39.

Сарадник за издаваштво и промотивне активности

Опис послова: организује архивирање и чување аката; организује и води рад библиотеке; израђује информације; израђује дописе о заштићеним природним и културним добрима; обавља и друге послове по налогу руководиоца.

Категорија: намјештеник прве категорије са средњом стручном спремом.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: IV степен стручне спреме; гимназија, економско-менаџерска школа или пољопривредна школа, најмање шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања.

Одсјек за рачуноводствене и административно-техничке послове

Члан 40.

Руководилац Одсјека за рачуноводствене и административно-техничке послове

Опис послова: руководи радом Одсјека и распоређује послове на поједине извршиоце; обавља најсложеније послове из дјелокруга рада Одсјека; пружа стручну помоћ, даје смјернице и упутства за извршење радних задатака у Одсјеку; координише активности система интерних финансијских контрола; врши надзор над законитим, квалитетним и благовременим извршењем послова утврђених планом рада; обавља и друге послове по налогу руководиоца; за свој и рад Одсјека одговара начелнику Одјељења.

Категорија: намјештеник прве категорије са високом стручном спремом.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, економски факултет, најмање двије године радног искуства у траженом степену образовања, да посједује рачуноводствени сертификат и лиценцу овлашћеног рачуновође.

Члан 41.

Виши сарадник за административно-техничке послове

Опис послова: пружа техничку подршку одјељењима у активностима организовања и усмјеравања послова; обавља послове протокола, пословне кореспонденције, канцеларијског и архивског пословања Завода, те води евиденције о истим; обавља послове организовања службених путовања, издавање путних налога за запослене и возила; обавља послове пријема, распоређивања, завођења и отпремања поште; обавља и друге послове по налогу руководиоца.

Категорија: намјештеник прве категорије са вишом стручном спремом.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: VI степен стручне спреме, факултет за словне и финансијске студије, физичко васпитање и спорт, филозофски или филолошки факултет, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања.

Члан 42.

Сарадник за рачуноводствене послове

Опис послова: обавља послове књижења финансијске документације; благајничке послове; обрачуна плата; платног промета; обавља и друге послове по налогу руководиоца.

Категорија: намјештеник прве категорије са средњом стручном спремом.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: IV степен стручне спреме, економска школа или гимназија, најмање шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања.

Члан 43.

Возач

Опис послова: обавља послове возача и одржавања возила Завода; води евиденције о утрошку горива, сервисирању и поправкама службених возила; обавља послове ситних оправки на возилима и у просторијама Завода; разноси пошту; обавља и друге послове по налогу руководиоца.

Категорија: намјештеник прве категорије са средњом стручном спремом.

Број извршилаца: 2 (два).

Посебни услови: IV степен стручне спреме, техничка или туристичко-угоститељска школа, техничар друмског саобраћаја или возач моторних возила, положен испит Б категорије, најмање шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања.

IV - Организациони дијаграм

Члан 44.

Организационим дијаграмом, који је у Прилогу бр. 1 овог правилника и чини његов саставни дио, представљена је организациона шема Завода, однос између организационих јединица и хијерархијска одговорност између руководиоца организационих јединица.

V - Прелазне и завршне одредбе

Члан 45.

Распоређивање запослених на радна мјеста утврђена овим правилником извршиће директор Завода у року од 30 дана по ступању на снагу овог правилника.

Члан 46.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Републичком заводу за заштиту културно-историјског и природног наслеђа ("Службени гласник Републике Српске", број 6/21).

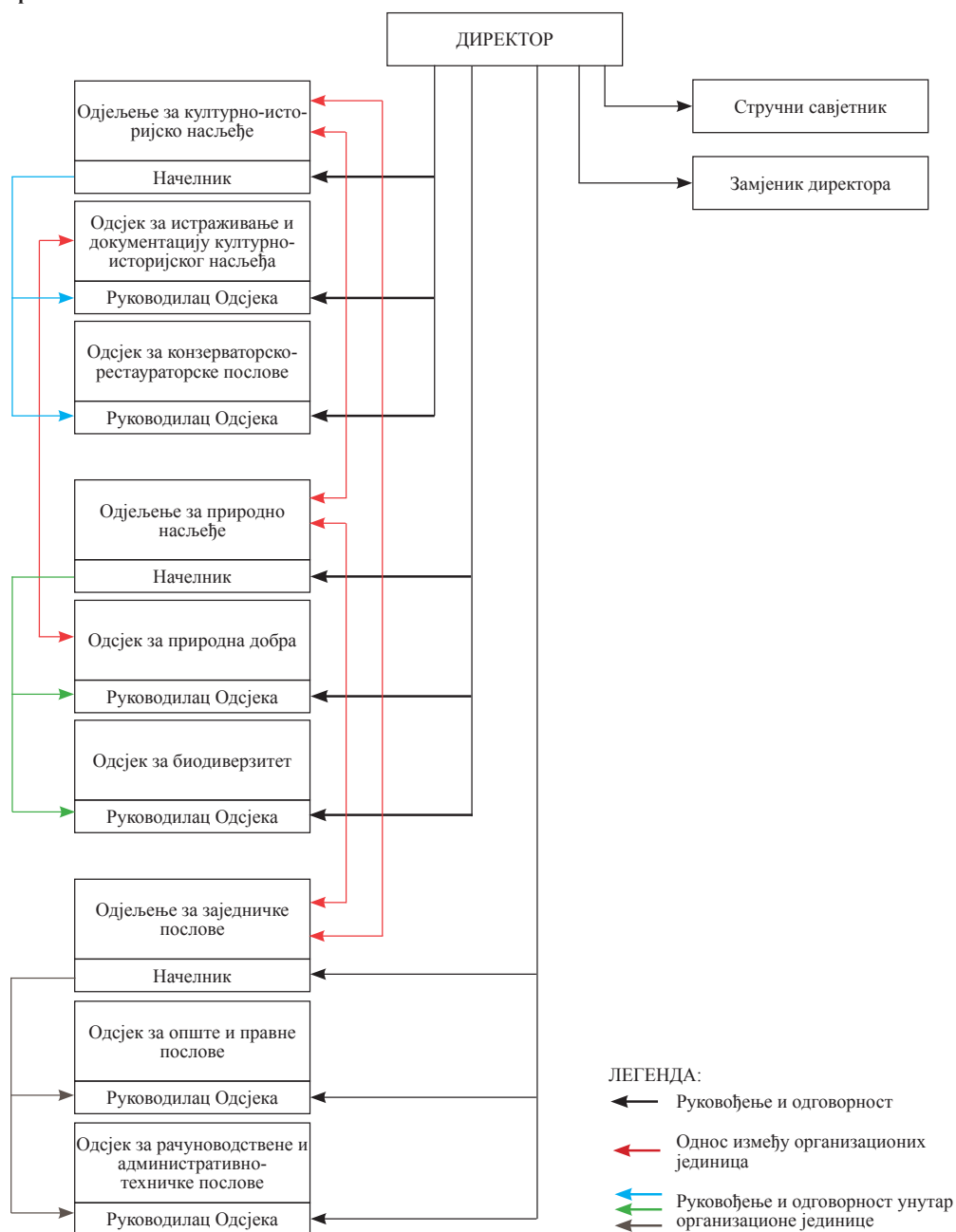
Члан 47.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 07/1/020-808/22
7. новембра 2022. године
Бања Лука

Директор,
Јасна Милешевић, с.р.

Прилог бр. 1



Регулаторна комисија за енергетику Републике Српске

На основу члана 28. ст. (1) и (2) Закона о енергетици ("Службени гласник Републике Српске", број 49/09), на основу чл. 46. и 47. Закона о обновљивим изворима енергије ("Службени гласник Републике Српске", број 16/22), уз сагласност Владе Републике Српске, Регулаторна комисија за енергетику Републике Српске, на 55. редовној сједници, одржаној 10. новембра 2022. године, у Требињу, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

О ВИСИНИ НАКНАДЕ ЗА ПОДСТИЦАЊЕ ПРОИЗВОДЊЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ИЗ ОБНОВЉИВИХ ИЗВОРА

I

Овом одлуком утврђује се висина јединичне накнаде за подстицање производње електричне енергије из обновљивих извора.

II

Јединична накнада из тачке I ове одлуке утврђује се у висини од 0,0007 КМ/kWh и не садржи порез на додатну вриједност, а примјењиваће се почевши од 1. јануара 2023. године.

III

Накнадом из тачке I ове одлуке обезбјеђују се средства за исплату премија произвођачима електричне енергије који остварују право на обавезан откуп по гарантованој откупној цијени и право на премију, средства потребна за покривање дијела трошкова балансирања производних постројења која раде у систему подстицања, средства потребна за финансирање рада Оператора система подстицања, средства за унапређење мјера енергетске ефикасности и промовисања производње електричне енергије из обновљивих извора и средства за покривање дијела трошкова за функционисање система издавања гаранција о поријеклу.

IV

Накнада се зарачунава сваком крајњем купцу у Републици Српској у износу који је једнак производу јединичне накнаде из тачке II ове одлуке и преузете активне електричне енергије и исказује се као посебна ставка на рачуну крајњег купца.

V

Почетком примјене ове одлуке престаје да важи Одлука о висина накнаде за подстицање производње електричне енергије из обновљивих извора и у ефикасној когенерацији ("Службени гласник Републике Српске", број 5/21).

VI

Диспозитив ове одлуке објављује се у "Службеном гласнику Републике Српске".

Образложење

Одредбом члана 46. став (4) Закона о обновљивим изворима енергије (у даљем тексту: Закон) и члана 28. став 1. Закона о енергетици прописана је надлежност Регулаторне комисије за енергетику Републике Српске (у даљем тексту: Регулаторна комисија) да, уз сагласност Владе Републике Српске, прописује начин обезбјеђења и коришћења подстицајних средстава, односно утврђује висину накнаде за подстицање производње електричне енергије из обновљивих извора.

Регулаторна комисија је на 53. редовној сједници, одржаној 19. октобра 2022. године, утврдила Нацрт одлуке о висини накнаде за подстицање производње електричне енергије из обновљивих извора, те донијела Закључак број: 01-545-1/22/P-53-375 о јавном разматрању Нацрта одлуке о висини накнаде за подстицање производње електричне енергије из обновљивих извора и издала обавјештење за јавност, које је објављено на интернет страници Регулаторне комисије и у новинама "Глас Српске". У складу са Закључком, 1. новембра 2022. године у Требињу, са почетком у 12.00 часова, у сједишту Регулаторне комисије за енергетику Републике Српске, Улица краљице Јелене Анжујске 7, одржана је и општа расправа о Нацрту одлуке о висини накнаде за подстицање производње електричне енергије из обновљивих извора.

Чланом 47. став (2) Закона прописано је да трошкове рада Оператора система подстицаја, на бази оправданих трошкова, утврђује Регулаторна комисија у поступку утврђивања накнаде за подстицање производње електричне енергије из обновљивих извора. У првом дијелу расправе разматран је Захтјев Оператора система подстицаја за одобрење трошкова рада, број: 01-3552-3/22. У другом дијелу расправе представљени су параметри на основу којих је утврђена висина накнаде из Нацрта.

Након спроведене процедуре јавног разматрања Нацрта одлуке о висини накнаде за подстицање производње електричне енергије из обновљивих извора, а на основу извјештаја водитеља поступка, Регулаторна комисија је на 55. сједници, одржаној 10. новембра 2022. године, донијела Одлуку о висини накнаде за подстицање производње електричне енергије из обновљивих извора, како је дато у диспозитиву ове одлуке.

Накнаду за обновљиве изворе обрачунава и наплаћује снабдјевач крајњих купаца и приказује као посебну ставку на рачуну. Накнаду за обновљиве изворе плаћа и купац који, у складу са дозволом Државне регулаторне комисије за електричну енергију, купује електричну енергију за властите потребе самостално на иностраном тржишту.

Регулаторна комисија у складу са чланом 47. Закона утврђује потребни износ накнаде за обновљиве изворе на основу утврђених гарантованих откупних цијена и премија, одобрених трошкова за рад Оператора система подстицаја, планираних трошкова балансирања, планираних средстава за функционисање система издавања гаранције о поријеклу, планиране производње из обновљивих извора, референтне тржишне цијене, остварене разлике између прихода и расхода у систему подстицаја у претходној години, износа средстава за Фонд за заштиту животне средине

и енергетску ефикасност, те планиране потрошње крајњих купаца у Републици Српској за наредну годину.

Улазни параметри за утврђивање јединичне накнаде у висини од 0,0007 KM/kWh су: укупна производња електричне енергије из обновљивих извора планирана за подстицање у 2023. години у висини од 381.380.896 kWh, планирана нето потрошња електричне енергије у Републици Српској за 2023. годину од 3.941.652.204 kWh, средства за исплату премија од 18.355.825 KM, средства за рад Оператора система подстицања од 319.077 KM, средства за балансирања: 339.193 KM, средства за обезбјеђење функционисања система издавања гаранција о поријеклу 50.000 KM, процијенена преостала средства из 2022. године 26.448.437 KM, резерва за евентуални улазак нових електрана и неизвршеност кретања берзанских цијена електричне енергије као основе за утврђивање референтне тржишне цијене од 2.500.000 KM, средства за Фонд за заштиту животне средине и енергетску ефикасност (10%): 277.778 KM. Укупно потребна средства која је потребно прикупити кроз накнаду у 2023. години, обрачуната на основу наведених параметара, јесу 2.777.778 KM, што уз билансирану потрошњу крајњих купаца у Републици Српској од 3.941.652.204 kWh резултира накнадом у висини од 0,0007 KM/kWh.

Код обрачуна преосталих средстава из претходног периода, с обзиром на то да се у моменту обрачуна накнаде није располагало подацима о остварењу за четири посљедња мјесеца 2022. године, неопходно је било извршити процјену средстава која ће бити обрачуната и утрошена до краја године. Процјена је извршена на основу планиране производње произвођача који су остварили и у овом моменту користе право на подстицај, процијенене потрошње крајњих купаца до краја године, висине накнаде за 2022. годину, планираног износа потребног за функционисање Оператора система подстицаја и обрачунатих средстава за Фонд и процијененог износа средстава за покривање дијела трошкова балансирања. Приликом обрачуна потребних средстава за функционисање система подстицаја у 2023. години, у складу са чланом 55. Правилника о подстицању, од укупно планираних потребних средстава одузет је процијенени износ обрачунатих а неутрошених средстава из претходног периода у износу од 26.448.437 KM.

Процијенена производња електричне енергије из обновљивих извора која је предвиђена за подстицај у 2022. години износи 381.380.896 kWh. Процјена производње рађена је на бази расположивих информација о планираној производњи у постројењима која су остварила коначно право на подстицај кроз гарантовану откупну цијену или право на подстицај кроз тржишну премију.

Методологија обрачуна накнаде заснива се на улазним параметрима који су прије свега планске или процијенене величине. Планирање улазних параметара за обрачун накнаде радило се у условима без донесеног програма којим Влада за Републику Српску дефинише обим производње енергије из обновљивих извора и обим подстицаја након 1. јануара 2023. године, те у условима присутне неизвјесности у погледу понашања како власника електрана које су већ у систему подстицаја, тако и будућих инвеститора. Због наведеног, обрачун накнаде урађен је на бази тренутног стања у погледу планиране производње, са параметрима како је претходно наведено, уз процијенену резерву потребних средстава у износу од 2.500.000 KM за евентуални улазак нових електрана у систем подстицаја и у случају да на тржишту електричне енергије дође до драстичних промјена у односу на садашње стање, а које би мотивисало нове електране за улазак у подстицај.

На ову одлуку сагласност даје Влада Републике Српске, како је то прописано одредбом члана 30. став 4. Закона о обновљивим изворима енергије и у ефикасној когенерацији.

Након прибављања сагласности Владе Републике Српске, Одлука ће бити објављена у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 01-545-6/22/P-55-403
10. новембра 2022. године
Требиње

Предсједник,
Владислав Владичић, с.р.

Централна изборна комисија Босне и Херцеговине

На основу члана 2.9 став (1) тачка 9, а у вези са чланом 11.13 Изборног закона БиХ ("Службени гласник БиХ", бр. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16, 41/20, 38/22, 51/22 и 67/22), Централна изборна комисија Босне и Херцеговине, на 95. сједници, одржаној 12.12.2022. године, донијела је

ОДЛУКУ

О ПОТВРЂИВАЊУ РЕЗУЛТАТА ПОСРЕДНИХ ИЗБОРА И ДОДЈЕЛИ МАНДАТА У ВИЈЕЋУ НАРОДА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ - ОПШТИ ИЗБОРИ 2022. ГОДИНЕ

Члан 1.

На основу достављених резултата гласања спроведеног у Народној скупштини Републике Српске, Централна изборна комисија Босне и Херцеговине потврђује резултате посредних избора и додјељује мандате у Вијећу народа Републике Српске сљедећим делегатима:

а) Делегати из реда бошњачког народа:

1. Армин Хамзић,
2. Адил Османовић,
3. Алија Табаковић,
4. Џевад Махмутовић,
5. Игор Бошњак,
6. Сребренка Голић,
7. Аида Прешкић,
8. Амир Хуртић.

б) Делегати из реда српског народа:

1. Огњен Жмирић,
2. Војислав Глигић,

3. Марија Топић Николић,
4. Драгутин Шкробић,
5. Никола Ковачевић,
6. Маринко Драгишић,
7. Љубиша Крунић,
8. Живко Марјанац.

с) Делегати из реда хрватског народа:

1. Јосип Јерковић,
2. Нада Тешановић,
3. Мирко Панца,
4. Драгица Ковач,
5. Марко Јоргић,
6. Мијо Перкунић,
7. Мирјана Матановић Бундало,
8. Delfa Viberović-Schurt.

д) Делегати из реда Осталих:

1. Јована Чаркић,
2. Данијел Пухалић,
3. Славиша Мркаја,
4. Франц Сошња.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику БиХ", а објавиће се и у "Службеном гласнику Републике Српске", "Службеним новинама Федерације БиХ", "Службеном гласнику Брчко Дистрикта БиХ" и на интернет страници Централне изборне комисије Босне и Херцеговине www.izbori.ba.

Број: 06-1-07-1-4781/22
12. децембра 2022. године
Сарајево

Предсједник,
Др Суад Арнаутовић, с.р.

САДРЖАЈ

НАРОДНА СКУПШТИНА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

| | | |
|------|---|---|
| 3143 | Одлука о избору предсједника Владе Републике Српске | 1 |
| 3144 | Одлука о избору чланова Владе Републике Српске | 1 |
| 3145 | Одлука о пријевременом ступању на снагу Одлуке о избору предсједника Владе Републике Српске | 1 |
| 3146 | Одлука о пријевременом ступању на снагу Одлуке о избору чланова Владе Републике Српске | 2 |

ВЛАДА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

| | | |
|------|---|---|
| 3147 | Одлука о одобравању средстава за социјално збрињавање радника, број: 04/1-012-2-5060/22 | 2 |
| 3148 | Одлука о давању сагласности на План утрошка средстава, број: 04/1-012-2-5044/22 | 2 |
| 3149 | Одлука о давању сагласности на План утрошка средстава, број: 04/1-012-2-5043/22 | 2 |
| 3150 | Одлука о давању сагласности на План утрошка средстава, број: 04/1-012-2-5048/22 | 3 |
| 3151 | Одлука о давању сагласности на План утрошка средстава, број: 04/1-012-2-5047/22 | 3 |

| | | |
|------|--|---|
| 3152 | Одлука о давању сагласности на Приједлог ребаланса Финансијског плана - Буџета ЈУ Фонд солидарности за дијагностику и лијечење обољења, стања и повреда дјете у иностранству за 2022. годину | 3 |
| 3153 | Одлука о давању сагласности на Приједлог финансијског плана - Буџета ЈУ Фонд солидарности за дијагностику и лијечење обољења, стања и повреда дјете у иностранству за 2023. годину | 3 |
| 3154 | Одлука о давању сагласности на Приједлог другог ребаланса Буџета Јавне установе Јавни фонд за дјечију заштиту Републике Српске за 2022. годину | 4 |
| 3155 | Одлука о давању сагласности на Приједлог програма рада и Приједлог буџета Јавне установе Јавни фонд за Дјечију заштиту Републике Српске за 2023. годину | 4 |
| 3156 | Одлука о давању сагласности на Одлуку о висини накнада из дјелокруга рада Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге | 4 |
| 3157 | Одлука о преносу права својине, број: 04/1-012-2-5042/22 | 4 |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| 3158 | Одлука о преносу права власништва над основним средствима, број: 04/1-012-2-5049/22..... 4 | МИНИСТАРСТВО ПРИВРЕДЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВА | 3167 | Правилник о поступку додјеле подстицаја за повећање плате радника 12 | |
| 3159 | Одлука о преносу посједа на непокретностима, број: 04/1-012-2-5081/22..... 7 | | АГЕНЦИЈА ЗА ОСИГУРАЊЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ | | |
| 3160 | Одлука о преносу права својине, број: 04/1-012-2-5074/22..... 7 | | Одлука о утврђивању и плаћању доприноса Заштитном фонду Републике Српске у 2023. години 15 | | |
| 3161 | Одлука о укидању статуса јавног добра у општој употреби, број: 04/1-012-2-5073/22..... 8 | | Одлука о броју гласова чланова Скупштине Заштитног фонда Републике Српске за 2023. годину 15 | | |
| 3162 | Одлука о укидању статуса јавног добра у општој употреби, број: 04/1-012-2-5072/22..... 8 | | РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ КУЛТУРНО-ИСТОРИЈСКОГ И ПРИРОДНОГ НАСЉЕЂА | | |
| 3163 | Одлука о утврђивању основице за утврђивање висине права прописаних Законом о дјечјој заштити за 2023. годину 8 | | Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Републичком заводу за заштиту културно-историјског и природног наслеђа 16 | | |
| 3164 | Одлука о измјени Одлуке о одобравању средстава, број: 04/1-012-2-5038/22 9 | | РЕГУЛАТОРНА КОМИСИЈА ЗА ЕНЕРГЕТИКУ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ | | |
| 3165 | Одлука о измјени Одлуке о давању сагласности на План утрошка средстава, број: 04/1-012-2-5037/22..... 9 | | Одлука о висини накнаде за подстицање производње електричне енергије из обновљивих извора 21 | | |
| МИНИСТАРСТВО ЗДРАВЉА И СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ | | | ЦЕНТРАЛНА ИЗБОРНА КОМИСИЈА БиХ | | |
| 3166 | Правилник о поступку и условима уписа и брисања, садржају и начину вођења Регистра хране за посебне прехранбене потребе, Регистра додатака исхрани и Регистра хране обогаћене нутријентима 9 | | Одлука о потврђивању резултата посредних избора и додјели мандата у Вијећу народа Републике Српске - Општи избори 2022. године. 23 | | |
| | | | ОГЛАСНИ ДИО 16 страна | | |



ЈУ СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ
БАЊА ЛУКА

ЈУ Службени гласник Републике Српске,
Бања Лука, Вељка Млађеновића бб.
Телефон/факс: (051) 456-350
E-mail: sgrs.stamparija@slglasnik.org

ОБАВЈЕШТЕЊЕ

ЈУ Службени гласник Републике Српске врши стандардне графичке послове:

- Штампа **ЗЛАТОТИСКА** на производе као што су: захвалнице, признања, корице за књиге, каталози, рекламни материјал...,
- Штампање свих врста књига и брошура,
- Штампање свих врста каталога, проспеката, часописа,
- Штампање свих врста плаката, флајера и другог рекламног материјала,
- Штампање свих врста образаца,
- Штампање свих врста картица у колору са холограмском заштитом,
- Штампање и нарезивање свих врста CD, DVD,
- Вршимо израду свих врста печата и штамбиља, а овлашћени смо и за израду печата са амблемом Републике Српске.

