



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Језик
српског народа

ЈУ Службени гласник Републике Српске,
Бања Лука, Вељка Млађеновића бб
Телефон/факс: (051) 456-331, 456-341
E-mail: sgrs.redakcija@slglasnik.org
sgrs.oglasi@slglasnik.org
sgrs.finansije@slglasnik.org
sgrs.online@slglasnik.org

www.slglasnik.org

Сриједа, 19. октобар 2022. године

БАЊА ЛУКА

Број 102

Год. XXXI

Жиро рачуни: Нова банка а.д. Бања Лука
555-007-00001332-44
НЛБ банка а.д. Бања Лука
562-099-00004292-34
Атос банк а.д. Бања Лука
567-162-10000010-81
UniCredit Bank а.д. Бања Лука
551-001-00029639-61
БПШ Банка а.д. Бања Лука
571-010-00001043-39
Addiko Bank а.д. Бања Лука
552-030-00026976-18

2212

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08) и члана 5. став 3. Закона о извршењу Буџета Републике Српске за 2022. годину ("Службени гласник Републике Српске", бр. 121/21 и 53/22), Влада Републике Српске, на 190. сједници, одржаној 13.10.2022. године, д о н о с и

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН УТРОШКА СРЕДСТАВА

Дaje се сагласност на План утрошка средстава Министарству привреде и предузетништва (организациони код 1745) за период од 1.1. до 31.10.2022. године у укупном износу од 13.500.000,00 КМ на позицији:

- 415200 - текући грант - подршка развоју привреде и побољшања ефикасности пословања и увођења нових технологија у износу од 13.500.000,00 КМ.

II

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство привреде и предузетништва и Министарство финансија.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-3710/22
13. октобра 2022. године
Бањалука

Председник
Владе,
Радован Вишковић, с.р.

2213

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08) и члана 18. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 115/18, 111/21, 15/22 и 56/22), Влада Републике Српске, на 190. сједници, одржаној 13.10.2022. године, д о н о с и

О Д Л У К У

О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОДРЕЂИВАЊУ
ПРИОРИТЕТНИХ ПРОЈЕКТА ИЗ ПРОГРАМА
ЈАВНИХ ИНВЕСТИЦИЈА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ ЗА
ФИНАНСИРАЊЕ ИЗ БУЏЕТА У 2022. ГОДИНИ, СА
РАСПОДЈЕЛОМ СРЕДСТАВА ("Службени гласник
Републике Српске", бр. 9/22, 12/22, 14/22, 17/22, 19/22, 23/22,
30/22, 32/22, 33/22, 38/22, 45/22, 58/22, 60/22, 62/22, 66/22, 69/22,
73/22, 76/22, 79/22, 82/22, 84/22, 90/22, 95/22, 96/22 и 99/22)

I

У Одлуци о одређивању приоритетних пројеката из Програма јавних инвестиција Републике Српске за

финансирање из Буџета у 2022. години, са расподјелом средстава ("Службени гласник Републике Српске", бр. 9/22, 12/22, 14/22, 17/22, 19/22, 23/22, 30/22, 32/22, 33/22, 38/22, 45/22, 58/22, 60/22, 62/22, 66/22, 69/22, 73/22, 76/22, 79/22, 82/22, 84/22, 90/22, 95/22, 96/22 и 99/22), у тачки I у подтачки (2) износ: "249.949.780,00 КМ" замјењује се износом: "248.644.802,00 КМ"; у тачки I у подтачки (2) у алинеји 10. износ: "791.494,00 КМ" замјењује се износом: "1.303.535,00 КМ"; у тачки I у подтачки (2) у алинеји 36. износ: "12.000.000,00 КМ" замјењује се износом: "15.000.000,00 КМ"; у тачки I у подтачки (2) у алинеји 49. износ: "13.400.000,00 КМ" замјењује се износом: "3.400.000,00 КМ"; у тачки I у подтачки (2) у алинеји 58. износ: "1.500.000,00 КМ" замјењује се износом: "1.913.187,00 КМ"; у тачки I у подтачки (2) у алинеји 125. брише се тачка и ставља се запета, а последице алинеје 125. додају се алинеје 126-128, које гласе:

"126. санација и адаптација Павиљона 3 у ЈУ Студентски центар 'Никола Тесла' Бања Лука – додатни радови, носилац пројекта Јавна установа Студентски центар 'Никола Тесла' Бања Лука, вриједност пројекта 528.044,00 КМ,

127. санација приступних путева на Савском насипу на подручју града Градишке, носилац пројекта Град Градишка, вриједност пројекта 1.664.662,00 КМ,

128. суфинансирање изградње и опремања новог објекта Полицијске академије у Бањалуци – потребна средства за завршетак инвестиције, носилац пројекта Министарство унутрашњих послова Републике Српске, вриједност пројекта 2.577.088,00 КМ".

II

У тачки III последице ријечи: "Јавна установа Туристичка организација 'Чајниче' Чајниче" брише се слово "и" и додаје се запета, а последице ријечи: "Републички секретаријат за расељена лица и миграције Републике Српске" додају се ријечи: "и Јавна установа Студентски центар 'Никола Тесла' Бања Лука".

III

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-3711/22
13. октобра 2022. године
Бањалука

Председник
Владе,
Радован Вишковић, с.р.

2214

На основу члана 207. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник Републике Српске", бр. 13/02,

87/07, 50/10 и 66/18), генерални секретар Владе Републике Српске доноси

ЗАКЉУЧАК

О ИСПРАВЦИ ТЕХНИЧКЕ ГРЕШКЕ У ОДЛУЦИ О УКИДАЊУ СТАТУСА ЈАВНОГ ДОБРА У ОПШТОЈ УПОТРЕБИ, број: 04/1-012-2-2086/22, од 16.6.2022. године (“Службени гласник Републике Српске”, број 61/22)

У Одлуци о укидању статуса јавног добра у општој употреби, број: 04/1-012-2-2086/22, од 16.6.2022. године (“Службени гласник Републике Српске”, број 61/22), у тачки I умјесто ријечи: “непокретности означене као к.п. број: 2087/4, у нарави некатегорисани пут, површине 1441 м²” треба да стоји: “непокретности означене као к.п. број: 2087/3, у нарави некатегорисани пут, површине 1441 м²”.

Број: 04.2/012-2070/22
14. октобра 2022. године
Бањалука

Генерални секретар
Владе,
Др **Синиша Каран**, с.р.

2215

На основу члана 6. тачка б) Закона о техничким прописима Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 98/13) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 115/18, 111/21, 15/22 и 56/22), министар привреде и предузетништва доноси

ПРАВИЛНИК

О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О БЕЗБЈЕДНОСТИ МАШИНА

Члан 1.

У Правилнику о безбједности машина (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 103/14 и 80/15) у члану 3. у ставу 1. у тачки 5) подтачка 1. мијења се и гласи:

“1. тракторе за пољопривреду и шумарство, уз изузетак машина уграђених на та возила.”.

Члан 2.

У члану 4. у ставу 1. послје тачке б) додаје се нова тачка 7), која гласи:

“7) битни захтјеви за заштиту здравља и безбједности подразумијевају обавезне одредбе у вези са дизајном и израдом производа на које се односи овај правилник с циљем обезбјеђења високог нивоа заштите здравља и безбједности људи, те када је то примјерено, домаћих животиња и имовине, као и животне средине, ако се може примјенити.”.

Досадашње т. 7) и 8) постају т. 8) и 9).

Члан 3.

У члану 5. послје става 2. додаје се нови став 3, који гласи:

“(3) Битни захтјеви за заштиту здравља и безбједности који се односе на заштиту животне средине примјењују се само на машине наведене у Прилогу 1. у дијелу 2.4. овог правилника”.

Досадашњи став 3. постаје став 4.

Члан 4.

Члан 29. мијења се и гласи:

“Испорука или употреба машине која је испоручена на тржишту, чија је усаглашеност оцијењена у складу са овим правилником, на коју је стављен знак усаглашености и за коју је сачињена декларација о усаглашености, коју прате упутства и безбједносне информације и која се користи у складу са предвиђеном намјеном или у условима који се могу разумно предвидјети, а за коју се утврди да представља ризик за здравље и безбједност људи и, када је то примјерено, домаћих животиња и имовине, као и животне средине, ако се може примјенити, може се ограничити или за-

бранити или та машина може бити повучена или опозвана, у складу са законима којима се уређују технички прописи и надзор над тржиштем, као и овим правилником”.

Члан 5.

Досадашњи прилози 1. и 9. замјењују се новим прилозима 1. и 9, који чине саставни дио овог правилника.

Члан 6.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 18.03-020-2439/22
5. октобра 2022. године
Бањалука

Министар,
Вјекослав Петричевић, с.р.

ПРИЛОГ 1.1

БИТНИ ЗАХТЈЕВИ ЗА ЗАШТИТУ ЗДРАВЉА И БЕЗБЈЕДНОСТИ У ВЕЗИ СА КОНСТРУИСАЊЕМ И ПРОИЗВОДЊОМ МАШИНА

ОПШТА НАЧЕЛА

1. Произвођач машине врши процјену ризика или обезбјеђује да се та процјена изврши ради утврђивања захтјева за заштиту здравља и безбједности који се примјењују за машину. Послије процјене ризика, машина се мора конструисати и произвести тако да се узму у обзир резултати ове процјене.

Понављањем поступка процјене ризика и смањивањем ризика до кога се дошло на начин из става 1. ове тачке произвођач:

– одређује ограничења машине, укључујући предвиђену намјену машине и њену разумно предвидиву неправилну употребу,

– утврђује опасности које машина може произвести и са њом повезане опасне ситуације,

– процјењује ризике, узимајући у обзир степен могућих повреда или оштећења здравља и вјероватноћу њиховог настанка,

– вреднује ризике ради утврђивања да ли је потребно смањити ризике у складу са циљевима овог правилника,

– отклања опасности или смањује ризике у вези са тим опасностима, примјеном заштитних мјера, првенствено приоритета из тачке 1.1.2. б) овог прилога.

2. Обавезе утврђене битним захтјевима за здравље и безбједност примјењују се само онда када постоји одговарајућа опасност при употреби машине у условима које је предвидио произвођач за случајеве неправилне употребе те машине који се могу предвидјети. При томе, примјењују се начела повезивања безбједности из тачке 1.1.2. овог прилога и обавеза које се односе на означавање машина и упутстава из т. 1.7.3. и 1.7.4. овог прилога.

3. Битни захтјеви за заштиту здравља и безбједност утврђени у овом прилогу су обавезни. Ако, због достигнутог стања развоја технике, неће моћи да се постигну циљеви који су постављени у битним захтјевима из овог прилога, машина мора бити, у мјери у којој је то максимално могуће, конструисана и произведена тако да се приближи тим циљевима.

4. Овај прилог се састоји из више дијелова. Први дио је општи и примјењује се за све врсте машина, а други дијелови овог прилога прописују поједине врсте специфичних опасности. Када се машина конструира, морају се узети у обзир захтјеви из општег дијела и захтјеви из једног или више других дијелова, у зависности од резултата процјене ризика која је обављена у складу са тачком 1. општих начела. Битни захтјеви за заштиту здравља и безбједности који се односе на заштиту животне средине примјењују се само на машине наведене у одјељку 2.4. овог прилога.

1. БИТНИ ЗАХТЈЕВИ ЗА ЗАШТИТУ ЗДРАВЉА И БЕЗБЈЕДНОСТ

1.1. Опште напомене

1.1.1. Дефиниције појмова

Поједини појмови који се употребљавају у овом прилогу имају следеће значење:

а) опасност је потенцијални извор повреда или оштећења здравља,

б) зона опасности је свако подручје у машини или око машине у ком је неко лице изложено ризику по своје здравље или безбједност,

в) изложено лице је свако лице које се, у цијелости или дјелимично, налази у зони опасности,

г) рукавалац је лице или лица која монтирају, управљају, подешавају, прикључују, одржавају, чисте, поправљају или помјерају машину,

д) ризик је комбинација вјероватноће и степена повреде или оштећења здравља изложених лица која могу настати у опасним ситуацијама,

ђ) заштитник је дио машине који се искључиво користи за заштиту са физичком преградом,

е) заштитни уређај је уређај који није заштитник, а који самостално или заједно са заштитником смањује ризик,

ж) предвиђена намјена је употреба машине у складу са информацијама које су наведене у упутствима за употребу,

з) неправилна употреба која се може разумно предвидјети је употреба машине на начин који није наведен у упутствима за употребу, а може да проистекне из предвидљивог понашања људи.

1.1.2. Безбједносна начела

а) Машина мора бити конструисана и произведена тако да одговара својој намјени и да се њом може управљати, да се може прикључивати, подешавати и одржавати без излагања ризику лица која то чине, када се те радње извршавају у предвиђеним условима, при чему се узима у обзир свака неправилна примјена машине која се може разумно предвидјети.

Циљ предузетих мјера мора бити отклањање сваког ризика од несреће током предвиђеног радног вијека машине, укључујући и фазе превоза, монтаже, демонтаже, онеспособљавања и одлагања машине као отпада.

б) При избору најприкладнијих метода произвођач мора примињивати начела сљедећим редослиједом:

– елиминисање или што веће смањење ризика у фази конструисања и производње машине,

– предузимање потребних заштитних мјера које се односе на ризике који се не могу елиминисати,

– обавјештавање елиминика о преосталим ризицима због недостатака предузетих заштитних мјера, уз навођење захтјева за посебним оспособљавањем и одређивањем потреба за обезбјеђивањем личне заштитне опреме.

в) При конструисању и производњи машине, као и при изради упутстава, произвођач, осим предвиђене намјене машине, мора да предвиди и сваку њену неправилну употребу која се може разумно предвидјети.

Машина мора бити конструисана и произведена тако да се спријечи неправилна употреба, ако би таква употреба проузроковала ризик за машину. Када је то одговарајуће, упутства морају упозорити корисника на начине на које се машина не треба употребљавати, а искуство је показало да и то може да се деси.

г) Машина мора бити конструисана и произведена тако да се узму у обзир ограничења руковоаца ради потребне или предвидиве употребе његове личне заштитне опреме.

д) Машина мора бити испоручена са свом посебном опремом и прибором који су битни за њено подешавање, прикључивање, одржавање и безбједну употребу.

1.1.3. Материјали и производи

Материјали употребљени за производњу машине или производи који су коришћени или настали у току њене употребе не смију угрожавати безбједност или здравље лица. Посебно, код употребе флуида, машина мора бити конструисана и произведена тако да спречава ризике због пуњења, употребе, поновне употребе или пражњења.

1.1.4. Освјетљење

Машина мора бити испоручена са уграђеним освјетљењем погодним за предвиђени рад ако постоји могућност да ће недостатак освјетљења, вјероватно, проузроковати ризик, без обзира на освјетљење нормалног интензитета из окружења.

Машина мора бити конструисана и произведена тако да нема засјенчених подручја која би могла да проузрокују непријатности, да нема иритирајућег одсјаја и да нема опасних стробоскопских ефеката на покретним дијеловима због освјетљења.

Унутрашњи дијелови који захтијевају честе прегледе и подешавања и мјеста за одржавање морају бити опремљени одговарајућим освјетљењем.

1.1.5. Конструисање машине ради лакшег руковања

Машина или сваки њен саставни дио морају бити:

– такви да се са њима може безбједно руковати и да се могу безбједно превозити,

– тако упаковани или конструисани да се могу ускладиштити безбједно и без оштећења (нпр. одговарајућа стабилност, посебни носачи и сл.).

У току превоза машине или њених саставних дијелова не смије да постоји могућност за њихово изненадно помјерање или

опасност због њихове нестабилности све док се машином или њеним саставним дијеловима рукује у складу са упутствима.

Ако тежина, величина или облик машине или њених различитих саставних дијелова спречавају да се они помјерају ручно, машина или сваки њен саставни дио морају бити:

– опремљени прикључцима за уређај за дизање, или

– конструисани тако да се могу опремити таквим прикључцима, или

– обликовани на такав начин да се опрема за дизање може лако повезати.

Ако машина или један од њених саставних дијелова треба да се помјера ручно, у том случају они морају бити:

– лако покретни или

– опремљени за безбједно дизање и помјерање.

Посебно се мора уредити руковање алатима или дијеловима машине, укључујући и оне који нису тешки, а који би могли бити опасни (облик, материјал и сл.).

1.1.6. Ергономија

Кад се машина користи у условима њене предвиђене намјене, неодобност, замор, као и физички и психички напор са којима се суочава руковалац машине, морају бити смањени на најмању могућу мјеру, узимајући у обзир начела ергономије, а нарочито да:

– руковалац може бити различитих физичких димензија, снаге и издржљивости,

– руковалац има довољно простора да помјера дијелове тијела,

– се избјегава да брзину рада руковоаца одређује машина,

– се избјегава праћење рада машине које захтијева дужу концентрацију руковоаца,

– се веза између руковоаца и машине прилагођава очекиваним карактеристикама руковоаца.

1.1.7. Радни положаји

Радни положај мора бити конструисан и произведен тако да се избјегну сви ризици због издувних гасова или недостатка кисеоника.

Ако машина има предвиђену намјену за употребу у опасној средини која представља ризик по здравље и безбједност руковоаца или ако машина повећава опасност за средину, морају се обезбједити одговарајућа средства да би руковалац имао добре радне услове и да би био заштићен од свих предвидивих опасности.

Кад је то погодно, радни положај мора да има одговарајућу кабину која је конструисана, произведена или опремљена тако да испуњава све захтјеве из ст. 1. и 2. ове тачке. Излаз мора да омогућава брзо повлачење. Осим тога, гдје је то изводљиво, мора се обезбједити и излаз за случај опасности у смјеру који је другачији од смјера уобичајеног излаза.

1.1.8. Сједиште

Тамо гдје је то погодно и гдје то дозвољавају радни услови, радне станице које су саставни дио машине морају бити конструисане тако да омогућавају постављање сједишта.

Ако је предвиђено да руковалац сједи за вријеме рада, а радни положај је саставни дио машине, сједиште се мора испоручити заједно са машином.

Сједиште мора да омогућава руковоацу одржавање стабилног положаја. Осим тога, сједиште и његова удаљеност од управљачког уређаја морају бити подесиви према потребама руковоаца.

Ако је машина изложена вибрацијама, сједиште мора бити конструисано и произведено тако да смањује вибрације које се преносе на руковоаца на најнижи, разумно, могући ниво. Конструкција сједишта мора да издржи сва напрезања којима то сједиште може бити изложено. Кад испод ногу руковоаца нема пода, морају се обезбједити ослонци за ноге покривени материјалом који се не клиже.

1.2. УПРАВЉАЧКИ СИСТЕМИ

1.2.1. Безбједност и поузданост управљачких система

Управљачки системи морају бити конструисани и произведени тако да спречавају настанак опасних ситуација. Осим тога, они морају бити конструисани и произведени тако да:

– могу да издрже предвиђена радна напрезања и спољне утицаје,

– квар у машинској опреми или софтверу управљачког система не проузрокују опасне ситуације,

– грешке у логици управљачког система не проузрокују опасне ситуације,

– разумно предвидиве људске грешке, у току рада, не проузрокују опасне ситуације.

Потребно је обратити посебну пажњу да:

- машина не смије да почне да ради неочекивано,
- се параметри машине не смију мијењати неконтролисано, ако такве промјене могу проузроковати опасне ситуације,
- се не смије спречавати заустављање машине, ако је дата команда за њено заустављање,
- ниједан покретан дио машине или радни предмет који машина држи не смије да падне, отпадне или да буде избачен, односно да одлети,
- се не смије ометати аутоматско или ручно заустављање било којих покретних дијелова машине,
- заштитни уређаји морају остати потпуно ефикасни током рада машине или да се, у супротном, да команда за заустављање рада машине,
- дијелови система за управљање који се односе на безбједност морају бити усклађени са цијелом машином или дјелимично завршеном машином.

Код бежичног управљања мора се покренути аутоматско заустављање када нема правилних сигнала за управљање, укључујући губљење контакта.

1.2.2. Управљачки уређаји

Управљачки уређаји морају бити:

- јасно видљиви и препознатљиви, а гдје је то погодно, са употребом одговарајућих пиктограма,
- постављени тако да се њима може безбједно руковати без оклијевања или губитка времена и без било каквих нејасноћа,
- конструисани тако да кретање управљачког уређаја буде усклађено са његовим дјеловањем,
- постављени изван зона опасности, осим одређених команди када је то неопходно, као што је команда за заустављање у случају опасности или покретна (висећа) управљачка конзола,
- постављени тако да њихово дјеловање не може проузроковати додатни ризик,
- конструисани или заштићени тако да се жељено дејство, у које је укључен ризик, може постићи само намјерним активирањем,
- произведени тако да могу да издрже предвидиво оптерећење, а нарочито ако се ради о уређајима за заустављање за случај опасности који могу бити изложени знатном оптерећењу.

Кад је управљачки уређај конструисан и произведен тако да обавља неколико различитих радњи, радња која треба да буде извршена мора да буде јасно приказана и, када је то потребно, мора да се потврди.

Управљачки уређаји морају бити тако постављени да су њихов распоред, кретање и отпор дјеловању спојиви (компатибилни) са функцијом коју треба да изврше, узимајући у обзир ергономска начела.

Машина мора бити опремљена индикаторима (бројчаници, сигнални уређаји и сл.), који су потребни за безбједан рад, при чему руковалац мора бити у могућности да их читава са управљачког положаја.

Руковаоцу мора бити омогућено да се из сваког управљачког положаја може увјерити да у зонама опасности нема никога или управљачки систем мора бити тако конструисан и произведен да се покретање машине не дозвољава док се неко лице налази у зони опасности.

Ако руковалац не може стећи увјерење из става 5. ове тачке или ни једна од могућности из става 5. ове тачке није примјенива, прије покретања машине мора се дати звучни или визуелни сигнал упозорења, односно звучни и визуелни сигнал упозорења. Изложена лица морају имати времена да напусте зону опасности или да спријече покретање машине.

Ако је потребно, на располагању морају бити средства која обезбјеђују да се машином може управљати само из управљачког положаја у једном или више раније одређених подручја или положаја.

Кад постоји више од једног управљачког положаја, управљачки систем мора бити конструисан тако да употреба једног од њих искључује употребу других, осим код команди за заустављање и команде за заустављање за случај опасности.

Кад машина има два или више управљачких мјеста, свако управљачко мјесто мора бити опремљено свим потребним управљачким уређајима, као и да се руковаоци, при томе, међусобно не ометају или доводе у опасност.

1.2.3. Покретање машине

Машина се може покренути само намјерним активирањем управљачког уређаја предвиђеним за ту намјену.

Исти захтјев примјењује се при:

- поновном покретању машине по заустављању, без обзира на узрок,
- вршењу значајних промјена радних услова (нпр. брзине, притиска и сл.).

Међутим, поновно покретање машине или промјена радних услова може се извршити намјерним активирањем уређаја који није управљачки уређај предвиђен за ту намјену, под условом да то не проузрокује било какву опасност.

За функционисање машине у аутоматском режиму рада, покретање машине, поновно покретање машине по заустављању или промјена радних услова могуће је без интервенције руковаоца, ако то не проузрокује било какву опасност.

Кад машина има више управљачких уређаја за покретање и више руковалаца тако да могу један другог да доведу у опасност, за отклањање таквих ризика морају се поставити додатни уређаји. Ако безбједносни разлози захтијевају посебан редослијед за покретање или заустављање машине, у том случају морају да постоје уређаји који обезбјеђују да се ове радње обављају правилним редослиједом.

1.2.4. Заустављање

1.2.4.1. Нормално заустављање

Свака машина мора бити опремљена управљачким уређајем којим се машина може безбједно, потпуно зауставити.

Свака радна станица мора бити опремљена управљачким уређајем за заустављање одређених или свих функција машине, у зависности од постојећих опасности, тако да машина остане безбједна.

Управљачки уређај за заустављање машине мора имати приоритет у односу на управљачке уређаје за покретање машине.

Кад се машина или њене опасне функције зауставе, мора се прекинути напајање енергијом одговарајућих покретача.

1.2.4.2. Заустављање у току рада

Кад је због потреба рада машине заустављање такво да не прекида напајање покретача енергијом, стање заустављања машине мора бити надгледано и одржавано.

1.2.4.3. Заустављање у случају опасности

Свака машина мора бити опремљена са једним или више уређаја за заустављање у случају опасности да би се омогућило спречавање стварне или могуће опасности, осим:

- машина код којих уређај за заустављање у случају опасности не би смањило ризик или зато што се не би скратило вријеме заустављања или зато што не би омогућило спровођење посебних мјера које су потребне за овладавање ризиком,

- ручно преносиве машине или ручно вођене машине.

Уређај за заустављање у случају опасности мора да:

- има управљачке уређаје који су јасно препознатљиви и јасно видљиви и којима се може брзо приступити,
- што је брже могуће, заустави опасан процес без стварања додатних ризика,
- кад је потребно, покрене или дозволи покретање одређених безбједносних кретања.

Кад је активни рад уређаја за заустављање у случају опасности престао због издате команде за заустављање, уређај за заустављање у случају опасности мора да одржи ту команду све док се изричито не укине. Покретање уређаја за заустављање у случају опасности не смије бити могуће без активирања команде за заустављање. Искључивање уређаја за заустављање у случају опасности мора бити могуће само посебном радњом, при чему радња искључивања не смије поново покренути машину без посебне дозволе за поновно покретање.

Функција заустављања у случају опасности мора бити стално доступна, без обзира на режим рада.

Уређаји за заустављање у случају опасности морају бити подршка другим безбједносним мјерама, а не замјена за њих.

1.2.4.4. Склапање машина

Машине или дијелови машина, које су конструисане да раде заједно, морају бити конструисане и произведене тако да управљачки уређаји за заустављање, укључујући и уређај за заустављање, у случају опасности, могу да зауставе не само машину већ и сву припадајућу опрему, ако наставак њеног рада може бити опасан.

1.2.5. Избор режима управљања или режима рада

Изабрани режим управљања или режим рада мора имати приоритет у односу на све друге управљачке или радне режиме, осим заустављања у случају опасности.

Ако је машина конструисана и произведена тако да је могућа њена употреба у више режима управљања или радних режима који

захтијевају различите заштитне мјере или радне поступке (нпр. да би се омогућило подешавање, одржавање, преглед и сл.), машина мора бити опремљена бирачем режима који се може блокирати у сваком положају. Сваки положај бирача режима мора бити јасно препознатљив и мора да одговара само једном режиму рада или управљања.

Бирач режима из става 2. ове тачке може се замијенити другим режимом избора који ограничава употребу одређених функција машине за одређене категорије руковалаца (нпр. приступним кодovima за одређене нумерички управљане функције и сл.).

Ако код одређених операција мора бити омогућен рад машине тако да она ради са измјештеним или укљоњеним заштитником или уређајем за заштиту, бирач режима управљања или режима рада мора истовремено да:

- онемогући све друге режиме управљања или режиме рада,
- дозволи рад опасних функција машине само помоћу уређаја за управљање на које се мора трајно дјеловати,
- дозволи рад опасних функција само у условима смањеног ризика, при чему се спречава опасност од повезаних функција,
- спријечи свако дјеловање опасних функција намјерним или ненамјерним дјеловањем на сензоре (даваче) машине.

Ако четири услова из става 4. ове тачке не могу бити испуњена истовремено, бирач режима управљања или режима рада мора покренути друге заштитне мјере конструисане и произведене ради обезбјеђивања безбједног подручја за рад.

Осим тога, руковалац мора да буде у могућности да, из положаја са којег врши подешавање, управља над дијеловима на којима ради.

1.2.6. Отказ напајања енергијом

Прекид напајања, поновно успостављање након прекида или било какве осцилације у напајању машине енергијом не смије проузроковати опасне ситуације. При томе, посебна пажња мора се обратити на следеће:

- машина се не смије неочекивано покренути,
- параметри машине се не смију неконтролисано мијењати, ако такве промјене могу проузроковати опасност,
- не смије се спречавати заустављање машине, ако је дата команда за заустављање,
- ниједан покретни дио машине или радни предмети које машина држи не смије да падне или да буде избачен (одлети),
- не смије се спречавати аутоматско или ручно заустављање било којег покретног дијела,
- уређаји за заштиту морају остати потпуно ефикасни или, у супротном, да дају команду за заустављање.

1.3. ЗАШТИТА ОД МЕХАНИЧКИХ ОПАСНОСТИ

1.3.1. Ризик од губитка стабилности

Машина и њени саставни дијелови, опрема, прибори и прикључци морају бити довољно стабилни да се, у току превоза, монтаже, демонтаже и сваке друге радње у вези са машином, машина не преврне, да не падне или да се неконтролисано помјери.

Ако облик машине или њена предвиђена инсталација не обезбјеђује довољну стабилност, морају се обезбиједити додатна средства за причвршћивање, и то се мора назначити у одговарајућем упутству.

1.3.2. Ризик од лома у току рада

Различити дијелови машине и њихови спојеви морају да издрже оптерећења којима су изложени у току употребе.

Трајност употребљених материјала мора да одговара природи радне средине коју је предвидио произвођач или његов овлашћени заступник, посебно у односу на појаву замора, старења, корозије и абразије (трошења).

У упутствима мора бити наведена врста и учесталост потребних прегледа и одржавања због безбједносних разлога. У упутствима, на одговарајућем мјесту, морају да се наведу и дијелови који су изложени трошењу, као и критеријуми за њихову замјену.

Кад, и поред предузетих мјера, постоји ризик од лома или разарања (нпр. у случају брусилица), предметни дијелови морају бити монтирани, постављени или заштићени тако да сви одломљени или разорени дијелови (крхотине) буду задржани и тако спријече опасне ситуације.

Круте и флексибилне цијеви за преношење флуида, посебно оних који су изложени високом притиску, морају да издрже предвиђена унутрашња и спољашња оптерећења и морају бити чврсто причвршћене или заштићене, чиме се обезбјеђује да нема ризика у случају пуцања.

Кад се материјал за обраду аутоматски приноси алату, морају се испунити следећи услови да би се избјегли ризици за лица (нпр. лом алата):

– кад предмет обраде дође у контакт са алатом, алат мора да задржи своје нормалне радне услове,

– при покретању или заустављању алата (намјерно или ненамјерно), кретање улазног материјала и кретање алата морају бити усклађени.

1.3.3. Ризици од падања или избацивања предмета

Морају се предузети мјере опреза за спречавање ризика од падања или избацивања предмета.

1.3.4. Ризик од површина, ивица или углова

Доступни дијелови машине, ако то њихова намјена дозвољава, не смију имати оштре ивице, оштре углове и грубе површине које могу проузроковати повреде.

1.3.5. Ризици који се односе на комбиноване машине

Кад је машина намијењена да извршава више различитих операција са ручним скидањем радног предмета између сваке операције (комбинована машина), машина мора бити конструисана и произведена тако да се сваки елемент може користити посебно, а да други елементи не представљају ризик по изложена лица.

Ради остварења циља из става 1. ове тачке, мора бити омогућено да се било који дио машине који није заштићен појединачно покрене и заустави.

1.3.6. Ризици у вези са промјенама радних услова

Кад машина извршава операције у различитим радним условима (нпр. различитим брзинама или различитим напајањем енергијом), машина мора бити конструисана и произведена тако да се избор и подешавање тих услова може извршити безбједно и поуздано.

1.3.7. Ризици у вези са покретним дијеловима

Покретни дијелови машине морају бити конструисани и произведени тако да се спријече ризици од додира који би могли да проузрокују незгоде или, ако ризици нису отклоњени, покретни дијелови машине морају бити опремљени заштитницима или уређајима за заштиту.

Морају се предузети све потребне мјере за спречавање случајног блокирања покретних дијелова који су укључени у рад машине. У случајевима кад, и поред предузетих превентивних мјера, постоји вјероватноћа да може доћи до блокирања, морају се обезбиједити одговарајући посебни уређаји за заштиту и алати, који омогућавају безбједно деблокирање опреме.

Посебни уређаји за заштиту из става 2. ове тачке, као и начин њихове употребе, морају бити наведени у упутствима, а тамо гдје је то могуће означавају се и на машини.

1.3.8. Избор заштите од ризика који настају због покретних дијелова

Заштитници или уређаји за заштиту конструисани за заштиту од ризика од покретних дијелова морају се одабрати на основу врсте ризика. Као помоћ приликом избора морају се користити следеће смјернице:

1.3.8.1. Покретни дијелови преносника

Заштитници конструисани за заштиту лица од опасности које проузрокују покретни дијелови преносника (нпр. когури, транспортне траке, преносници, зупчаници, вратила и сл.) морају бити:

- фиксирани, у складу са захтјевима из тачке 1.4.2.1, или
- покретни заштитници који се забрављују, у складу са захтјевима из тачке 1.4.2.2.

Покретни заштитници који се забрављују треба да се користе када је предвиђен чест приступ (прилаз) машини.

1.3.8.2. Покретни дијелови укључени у процес

Заштитници или уређаји за заштиту који су конструисани за заштиту лица од опасности које проузрокују покретни дијелови укључени у процес морају бити:

- фиксирани заштитници, у складу са тачком 1.4.2.1, или
- покретни заштитници који се забрављују, у складу са захтјевима из тачке 1.4.2.2, или
- заштитни уређаји, у складу са захтјевима из тачке 1.4.3, или
- комбинација свих наведених рјешења из прве три алинеје става 1. ове тачке.

Ако се не може обезбиједити да неки покретни дијелови који су непосредно укључени у процес у току рада буду потпуно недоступни због тога што рад захтијева посредовање руковоаца, такви дијелови морају се опремити са:

- фиксираним заштитницима или покретним заштитницима са забрављивањем који спречавају приступ оним групама дијелова који се не користе током рада,

– подесивим заштитницима који, у складу са захтјевима из тачке 1.4.2.3, ограничавају приступ оним групама покретних дијелова којима је приступ неопходан.

1.3.9. Ризици од неконтролисаних кретања

Кад се неки дио машине заустави, свако помјерање из зауставног положаја, без обзира на разлог заустављања, осим радње предузете на управљачким уређајима, мора се спријечити или то помјерање мора бити такво да не проузрокује опасност.

1.4. ЗАХТЈЕВИ ЗА ЗАШТИТНИКЕ И УРЕЂАЈЕ ЗА ЗАШТИТУ

1.4.1. Општи захтјеви

Заштитници и уређаји за заштиту:

- морају да буду масивне конструкције,
- морају да буду сигурно причвршћени,
- не смију проузроковати додатне опасности,
- не смију бити такви да их је једноставно заобићи или учинити нефункционалним,
- морају да буду постављени на одговарајућем растојању од зоне опасности,
- морају што је могуће мање ометати преглед производног процеса,
- морају омогућити потребне радње при инсталацији или замјени алата, као и одржавање, тако да ограничавају приступ само на мјесту гдје та радња мора да се изврши, ако је могуће без уклањања заштитника или онеспособљавања уређаја за заштиту.

Осим испуњавања захтјева из става 1. ове тачке, заштитници, гдје је то могуће, морају да заштите од избацивања или падања материјала или предмета и од емисија које проузрокује машина.

1.4.2. Посебни захтјеви за заштитнике

1.4.2.1. Непокретни заштитници

Непокретни заштитници морају бити причвршћени таквим системима који се могу отворити и уклонити само помоћу алата.

Кад се заштитници уклоне, системи за њихово причвршћавање морају остати причвршћени на машини.

Кад је то могуће, заштитници не смију да остану на свом мјесту ако нису причвршћени.

1.4.2.2. Покретни заштитници са забрављавањем

Покретни заштитници са забрављавањем морају да:

- остану, што је дуже могуће, причвршћени за машину док су отворени,
 - буду конструисани и изведени тако да се могу подешавати само намјерним дјеловањем.
- Покретни заштитници са забрављавањем морају бити повезани са уређајем за забрављавање који:
- спречава покретање опасних функција машине док се они не затворе,
 - даје команду за заустављање кад заштитници више нису забрављени.

Кад руковалац може да се нађе у зони опасности прије него што је ризик од опасних функција машине престао, покретни заштитници морају да буду повезани са уређајем са блокадом, као додатка уређају за забрављавање, тако да:

- се спријечи покретање опасних функција машине док се заштитник не затвори и не забрави,
- заштитник буде затворен и забрављен док не престане ризик од опасних функција машине.

Покретни заштитници који се забрављују морају бити тако конструисани да недостатак или отказ једног од њихових дијелова спречава покретање опасних функција машине или их зауставља.

1.4.2.3. Подесиви заштитници који ограничавају приступ

Подесиви заштитници који ограничавају приступ до оних подручја покретних дијелова до којих је неопходан приступ ради обављања посла морају да буду:

- ручно или аутоматски подесиви с обзиром на врсту посла,
- лако подесиви без употребе алата.

1.4.3. Посебни захтјеви за уређаје за заштиту

Уређаји за заштиту морају бити конструисани и уграђени у управљачки систем тако да:

- није могуће покретање покретних дијелова док су у домаћају руковоаца,
- лица не могу досегнути покретне дијелове док се они крећу,
- недостатак или отказ једне од компоненти уређаја за заштиту спречава покретање покретних дијелова или их зауставља.

Уређаји за заштиту могу да се подешавају само намјерним дјеловањем.

1.5. РИЗИЦИ ОД ДРУГИХ ОПАСНОСТИ

1.5.1. Напајање електричном енергијом

Кад машина има напајање електричном енергијом, машина мора бити конструисана, произведена и опремљена тако да се све опасности електричне природе спријече или да се могу спријечити.

На машине ће се примјенјивати захтјеви за безбједност утврђени у пропису којим се уређује електрична опрема која је намијењена за употребу у оквиру одређених граница напона.

Обавезе које се односе на оцјењивање усаглашености машина и њихово стављање на тржиште или пуштање машине у употребу, у вези са опасностима електричне природе, уређене су искључиво прописом из става 2. ове тачке.

1.5.2. Статички електрицитет

Машина мора бити конструисана и произведена тако да се спријечи или ограничи акумулирање потенцијално опасних електростатичких набоја или опремљена системом за прањење електрицитета.

1.5.3. Напајање другом врстом енергије

Када се машина напаја енергијом која није електрична енергија (нпр. хидрауличном, пнеуматском или топлотном), машина мора бити конструисана, произведена и опремљена тако да се избјегну сви потенцијални ризици који су повезани са тим изворима енергије.

1.5.4. Грешке код уграђивања

Грешке за које постоји вјероватноћа да ће се појавити код уграђивања или поновног уграђивања, а које би могле бити извор ризика, морају се спријечити још приликом конструисања и производње тих дијелова или, ако то није могуће, информацијама које се дају на самим тим дијеловима или њиховим кућиштима. Иста информација мора бити дата и на покретним дијеловима или њиховим кућиштима кад мора бити познат правац кретања да би се избјегао ризик.

Кад је то потребно, додатне информације о ризицима из става 1. ове тачке морају бити наведене у упутству.

Кад извор ризика може бити погрешно повезивање, погрешно повезивање мора бити спријечено пројектом или, ако то није могуће, информисањем на елементима који се повезују и, када је то погодно, на средствима за повезивања.

1.5.5. Екстремне температуре

Морају се предузети мјере за отклањање сваког ризика од повреде због додира, због близине дијелова машине или због материјала са високом или веома ниском температуром.

Морају се предузети и потребне мјере да се отклони или избјегне ризик од избацивања врућег или веома хладног материјала.

1.5.6. Пожар

Машина мора бити конструисана и произведена тако да се избјегну сви ризици од пожара или прегријавања које може проузроковати сама машина или гасови, течности, прашина, испарења или друге супстанце које машина производи или их користи.

1.5.7. Експлозија

Машина мора бити конструисана и произведена тако да се избјегну сви ризици од експлозије проузроковане самом машином или гасовима, течностима, прашином, испарењима или другим супстанцама које машина производи или их користи.

У вези са ризиком од експлозије због употребе машине у потенцијално експлозивној атмосфери, машина мора бити усаглашена са захтјевима посебног прописа.

1.5.8. Бука

Машина мора бити конструисана и произведена тако да се ризици због емисије буке која се преноси ваздухом смање на најмањи могући ниво, узимајући у обзир технички напредак и расположивост средстава за снижавање буке, посебно на њеном извору.

Ниво емисије буке може се оцијенити у односу на упоредне податке о емисији буке за сличне машине.

1.5.9. Вибрације

Машина мора бити конструисана и произведена тако да се ризици због вибрација које ствара машина сведу на најнижи могући ниво, узимајући у обзир технички напредак и расположивост средстава за снижавање вибрација, посебно на извору тих вибрација.

Ниво емисије вибрација може се оцијенити у односу на упоредне податке о емисији вибрација за сличне машине.

1.5.10. Зрачење

Машина мора бити конструисана и произведена тако да се све непожељне емисије зрачења из машине отклоне или смање на ниво који нема штетно дејство на лица.

Све функционалне емисије јонизујућег зрачења морају се ограничити на најнижи ниво који је довољан за правилно функционисање машине при њеном подешавању, раду и чишћењу. Кад постоји ризик, морају се предузети потребне мјере заштите.

Све функционалне емисије нејонизујућег зрачења при подешавању машине, раду и чишћењу морају се ограничити на ниво који нема штетно дејство на лица.

1.5.11. Спољашње зрачење

Машина мора бити конструисана и произведена тако да спољашња зрачења не ометају њен рад.

1.5.12. Ласерско зрачење

При употреби ласерске опреме, узима се у обзир сљедеће:

– ласерска опрема на машини мора бити конструисана и произведена тако да се спријечи свако случајно зрачење,

– ласерска опрема на машини мора бити заштићена тако да директно зрачење, зрачење проузроковано рефлексијом (одбијањем) или дифузијом (распршивањем), као и секундарно зрачење, не штете здрављу,

– оптичка опрема за посматрање или подешавање ласерске опреме на машини мора бити таква да ласерска зрачења не проузрокују ризик за здравље.

1.5.13. Емисије опасних материјала и супстанци

Машина мора бити конструисана и произведена тако да се може избјећи ризик од удисања, гутања, додира са кожом, очима и слузокожом, као и продирања кроз кожу опасних материјала и супстанци које машина ствара.

Када се опасност не може отклонити, машина мора бити опремљена тако да се опасни материјали и супстанце могу задржати, одстранити, исталожити распршивањем воде, филтрирати или обрадити на други једнако дјелотворан начин.

Кад процес рада, за вријеме нормалног рада машине, није потпуно затворен, уређаји за задржавање или одстрањивање морају бити постављени тако да њихов учинак буде највећи.

1.5.14. Ризик од захватања, односно затварања лица у машини

Машина мора бити конструисана, произведена или опремљена средствима за заштиту која спречавају захватање, односно затварање неког лица у машини или, ако то није могуће, да буде опремљена средствима за позивање у помоћ.

1.5.15. Ризик од клизања, спотицања или падања

Дијелови машине на којима је предвиђено кретање или стајање лица морају бити конструисани и произведени тако да се спријечи клизање, спотицање или падање лица на тим дијеловима или са њих.

Дијелови машине из става 1. ове тачке морају се опремити рукавима на одговарајућем мјесту, који се причвршћују према потребама корисника и који им омогућавају да одржавају стабилност.

1.5.16. Гром

Машина за коју је, у току употребе, потребна заштита од удара грома мора да буде опремљена системом за уземљење.

1.6. ОДРЖАВАЊЕ

1.6.1. Одржавање машине

Мјеста за подешавање и одржавање машине морају да се налазе изван зона опасности. Мора бити омогућено да се изврши подешавање, одржавање, поправка, чишћење и активности на опслуживању док машина не ради.

Ако се, због техничких разлога, не може испунити један или више услова из става 1. ове тачке, морају се предузети мјере ради безбједног извршавања радњи из става 1. ове тачке (видјети тачку 1.2.5).

Код аутоматизоване машине и, кад је то потребно, код других машина мора се обезбиједити прикључни уређај за инсталирање дијагностичке опреме за откривање кварова.

Компоненте аутоматске машине које треба често да се мијењају морају да обезбиједи лако и безбједно уклањање и замјену. Приступ овим компонентама мора бити такав да се омогући да се ови задаци изврше са потребним техничким средствима (алати, мјерила и сл.), у складу са предвиђеном методом рада коју је специфицирао произвођач.

1.6.2. Приступ радним положајима и мјестима за сервисирање

Машина мора бити конструисана и произведена тако да се омогући безбједан приступ свим подручјима гдје су потребне интервенције у току рада, подешавање и одржавање машине.

1.6.3. Прекид напајања од извора енергије

Машина мора да буде опремљена уређајима за прекид напајања од свих извора енергије. Ови уређаји морају бити јасно пре-

познатљиви и такви да се могу закључати, ако би поновно укључивање тих уређаја могло да угрози изложена лица.

Уређаји из става 1. ове тачке морају да остану закључани и када рукавалац не може да провјери, са свих мјеста до којих има приступ, да ли је напајање енергијом још увијек искључено.

Ако машина може да се укључи у електричну утичницу, доволно је извући утикач ако рукавалац може са свих мјеста, до којих има приступ, провјерити да ли је утикач извучен из утичнице.

Кад се прекине напајање енергијом, мора се, без ризика по лица, омогућити да се сва енергија која је заостала или акумулирана у струјним колима машине постепено ослободи.

Изузетно од захтјева из ст. 1. до 4. ове тачке, одређена струјна кола могу остати прикључена на своје изворе енергије (нпр. ради држања дијелова, заштите података, освјетљења унутрашњости и сл.). У овом случају морају се предузети потребне, посебне мјере да би се осигурала безбједност руковаоца.

1.6.4. Интервенција руковаоца

Машина мора бити конструисана, произведена и опремљена тако да потреба за интервенцијом руковаоца буде минимална. Ако се интервенција руковаоца не може избјећи, мора се омогућити да се она изврши на једноставан и безбједан начин.

1.6.5. Чишћење унутрашњих дијелова

Машина мора бити конструисана и произведена тако да је могуће да се очисте унутрашњи дијелови који садрже опасне материје или препарате без улажења у њих. Свако потребно деблокирање мора да буде могуће са спољашње стране. Ако је немогуће да се избјегне улажење у машину, машина мора бити конструисана и произведена тако да се омогући њено безбједно чишћење.

1.7. ИНФОРМАЦИЈЕ

1.7.1. Информације и упозорења на машини

Информације и упозорења на машини морају се, прије свега, обезбиједити у облику лако разумљивих симбола или пиктограма. За машину која се ставља на тржиште Републике Српске или пушта у рад у Републици Српској све писане информације и упозорења морају бити на једном од језика и писам у службеној употреби у Републици Српској.

1.7.1.1. Информације и уређаји за информисање

Информације потребне за управљање машином морају бити обезбијеђене у недвосмисленом и лако разумљивом облику. Оне не смију бити преопширне да не би преоптеретиле руковаоца.

Уређаји за информисање, као што су дисплеји и друга интерактивна средства за комуникацију између руковаоца и машине, морају бити лако разумљиви и једноставни за употребу.

1.7.1.2. Уређаји за упозоравање

Ако квар машине која није под надзором може угрозити здравље и безбједност лица, машина мора бити опремљена тако да емитује одговарајуће звучне или свјетлосне сигнале као упозорење.

Ако је машина опремљена уређајима за упозорење, они морају бити недвосмислени и лако уочљиви. Руковалац мора увијек имати на располагању одговарајућа помагала за провјеру рада уређаја за упозоравање.

Уређаји за упозоравање морају бити усаглашени са захтјевима прописа којим се уређују боје и безбједносни сигнали.

1.7.2. Упозоравање о преосталим ризицима

Када се пројектом машине, безбједносном заштитом и одговарајућим допунским мјерама заштите не отклоне сви ризици, морају се обезбиједити потребна упозорења о преосталим ризицима, укључујући уређаје за упозоравање на такве ризике.

1.7.3. Означавање машина

Свака машина мора бити видљиво, читљиво и неизбрисиво означена, нарочито сљедећим подацима:

– пословним именом, односно називом и пуном адресом сједишта произвођача и, када је то примјенљиво, адресом његовог овлашћеног заступника,

– ознаком машине,

– знаком усаглашености (Прилог 9. овог правилника),

– ознаком серије или типа,

– серијским бројем, ако постоји,

– стварном годином производње (тј. годином када је процес производње завршен).

Забрањено је претходно или накнадно датирање машина приликом стављања ознаке усаглашености.

Машина која је конструисана и произведена за употребу у потенцијално експлозивној атмосфери мора да буде одговарајуће означена.

На машини се морају налазити и све информације битне за њен тип и њену безбједну употребу.

Информације из става 4. ове тачке подлијежу захтјевима из тачке 1.7.1. овог прилога.

Кад се дијелом машине, за вријеме употребе, мора руковати помоћу опреме за дизање, маса тог дијела мора бити означена читљиво, недвосмислено и неизбрисиво.

1.7.4. Упутства

Сваку машину која се ставља на тржиште Републике Српске или пушта у употребу у Републици Српској мора да прати оригинално упутство произвођача или његовог овлашћеног заступника на једном од језика и писам у службеној употреби у Републици Српској, или превод тог упутства на један од језика у службеној употреби у Републици Српској, заједно са оригиналним упутством на језику произвођача или његовог овлашћеног заступника, ако се машина увози у Републику Српску.

Упутство за машину из става 1. ове тачке саставља произвођач, његов овлашћени заступник или увозник.

Изузетно, упутства за одржавање која су намијењена специјализованом особљу, који су страни држављани, а које запошљава произвођач или његов овлашћени заступник, могу бити сачињена на једном од службених језика држава чланица Европске уније (ЕУ) који специјализовано особље разумије.

Упутства из ст. 1. до 3. ове тачке морају да се израде у складу са начелима из т. 1.7.4.1, 1.7.4.2. и 1.7.4.3. овог прилога.

1.7.4.1. Општа начела за сачињавање упутстава

а) Упутства за машине које се стављају на тржиште или употребу у Републици Српској морају да буду сачињена у складу са тачком 1.7.4. овог прилога.

б) Упутства за машине које се из Републике Српске извозе на тржишта држава чланица ЕУ или других држава могу бити сачињена и на једном или више службених језика државе гдје се машина ставља на тржиште или употребу. На тексту упутства произвођач или његов овлашћени заступник стављају ознаку "оригинално упутство" на истом језику на којем је сачињено упутство.

в) Ако су оригинална упутства за машине које се извозе из Републике Српске сачињена на једном од језика у службеној употреби у Републици Српској, та упутства морају бити праћена са одговарајућим преводом на службени језик државе гдје се та машина ставља на тржиште или употребу или на другом језику који је прихватљив за ту државу. На преводу се ставља ознака "превод оригиналног упутства". Превод упутства из става 1. ове тачке обезбјеђује произвођач, његов овлашћени заступник или лице које ту машину извози из Републике Српске.

г) Садржај упутстава за машине мора да обухвати, поред предвиђене употребе машине, и сваку неправилну употребу машине која се може разумно предвидјети.

д) У случају кад је машина намијењена за употребу од стране непрофесионалних руковалаца, текст и распоред упутстава за њену употребу морају да узму у обзир ниво општег образовања и интелектуални ниво који се може разумно очекивати од таквих руковалаца.

1.7.4.2. Садржај упутстава

Сва упутства за употребу обавезно садрже сљедеће податке:

а) пословно име, односно назив и пуно адресу сједишта произвођача и његовог овлашћеног заступника;

б) ознаку машине која је наведена на самој машини, осим серијског броја (видјети тачку 1.7.3);

в) декларацију о усаглашености или други документ који садржи податке из декларације о усаглашености гдје су наведене карактеристике машине, осим серијског броја и потписа лица које је израдило декларацију о усаглашености;

г) општи опис машине;

д) цртеже, дијаграме, описе и објашњења која су потребна за употребу, одржавање и поправку машине, као и за проверу њеног исправног функционисања;

ђ) опис радне станице, односно радних станица за које се препоставља да ће је заузимати руковоаци;

е) опис предвиђене употребе машине;

ж) упозорења у вези са недопуштеним начинима употребе машине, који су се показали као могући на основу искустава;

з) упутства за монтажу, постављање и прикључење, укључујући цртеже, дијаграме и средства за причвршћивање, као и одређивање постоља или инсталације на коју се машина мора поставити;

и) упутства која се односе на постављање и монтажу машине ради смањења буке или вибрације;

ј) упутства за пуштање у рад и употребу машине и, ако је потребно, упутства за обуку руковалаца;

к) информације о преосталим ризицима (и поред мјера предвиђених у пројекту машине), безбједносној заштити и одговарајућим допунским мјерама за заштиту;

л) упутства о безбједносним мјерама које треба да предузме корисник, укључујући, кад је то одговарајуће, обезбјеђивање личне заштитне опреме;

љ) битне карактеристике алата које се могу поставити на машину;

м) услове под којима машина испуњава захтјеве стабилности током употребе, превоза, монтаже, демонтаже, кад је ван употребе, за вријеме испитивања или за вријеме предвидивих кварова, отказа или оштећења;

н) упутства за обезбјеђивање безбједног вршења превоза, помјерања и складиштења, са навођењем масе машине и њених различитих дијелова, кад се они уобичајено превозе одвојено;

њ) начин поступања у случају незгоде, квара или оштећења, у случају блокирања, као и начин поступања који омогућава безбједно деблокирање опреме;

о) опис поступака подешавања и одржавања које мора да обави корисник, као и превентивних мјера одржавања које треба да се узму у обзир;

п) упутства за безбједно подешавање и одржавање, укључујући мјере заштите које треба да се предузму у току тих поступака;

р) спецификације резервних дијелова које треба да се користе кад утичу на здравље и безбједност руковалаца;

с) информације о вриједностима емисија које се преносе ваздухом:

- А-пондерисани ниво звучног притиска у радним станицама који прелази 70 dB(A), а тамо гдје тај ниво не прелази 70 dB(A), то мора бити наведено,

- вршну Ц-пондерисану тренутну вриједност звучног притиска у радним станицама, кад вриједност звучног притиска прелази 63 Pa (130 dB у односу на 20 µPa),

- А-пондерисани ниво звучне снаге који емитује машина када А-пондерисани ниво звучног притиска у радним станицама прелази 80 dB(A).

Вриједности емисија морају да буду или стварно измјерене за машину или да буду утврђене на основу мјерења извршених код технички упоредиве машине, сличне машини која ће се производити.

Код веома велике машине може се умјесто А-пондерисаног нивоа звучне снаге навести А-пондерисани ниво емисије звучног притиска на одређеним мјестима око машине.

Кад се не примјењују одговарајући босанскохерцеговачки стандарди (у даљем тексту: БАС стандарди) из члана 6. став 1. овог правилника, ниво звука се мора мјерити употребом метода за машину који је најпогоднији. Код сваког навођења вриједности емисија звука морају се описати колики је ниво несигурности у вези са тим вриједностима. Морају се описати радни услови машине у току мјерења, као и примјењене методе мјерења.

Кад једна или више радних станица није или се не може дефинисати, А-пондерисани нивои звучног притиска морају се мјерити на растојању од једног метра од површине машине и на висини од 1,60 метара од пода или приступне платформе. Положај и вриједност највећег звучног притиска морају бити наведени.

Кад су посебним прописом одређени други захтјеви за мјерење нивоа звучног притиска или нивоа звучне снаге, примјењују се ти прописи, а не одговарајуће одредбе ове тачке;

т) информације за руковоаца и изложена лица у вези са емитовањем зрачења, кад постоји вјероватноћа да ће машина емитовати нејонизујуће зрачење које може проузроковати штету лицима, посебно лицима са активним или пасивним уграђеним медицинским помагалима, информације које се односе на зрачење које се емитује за руковоаца и изложене особе.

1.7.4.3. Проспектни материјал за продају машине

Проспектни материјал за продају машине у којој се описује машина не смије бити у супротности са упутствима у односу на здравствене и безбједносне аспекте. Овај проспектни материјал који описује карактеристике рада машине мора да садржи исте информације о емисијама као и у упутству.

2. ДОДАТНИ БИТНИ ЗАХТЈЕВИ ЗА ЗДРАВЉЕ И БЕЗБЈЕДНОСТ ЗА ОДРЕЂЕНЕ КАТЕГОРИЈЕ МАШИНА

Машине за припрему и прераду прехранбених производа, машине за козметичке или фармацеутске производе, ручне или ручно вођене машине, преносиве машине за причвршћивање и ударне машине, као и машине за обраду дрвета и материјала са сличним

физичким карактеристикама, морају испуњавати све битне захтјеве за заштиту здравља и безбједност из ове тачке (видјети Општа начела, тачку 4).

2.1. МАШИНЕ ЗА ПРИПРЕМУ И ПРЕРАДУ ПРЕХРАМБЕНИХ ПРОИЗВОДА И МАШИНЕ ЗА КОЗМЕТИЧКЕ И ФАРМАЦЕУТСКЕ ПРОИЗВОДЕ

2.1.1. Општи дио

Машина намијењена за употребу са прехранбеним производима или са козметичким или фармацеутским производима мора бити конструисана и произведена тако да се избјегне ризик од инфекције, болести или заразе.

Морају се поштовати сљедећи захтјеви:

а) материјали који су у додиру или који су намијењени да долазе у додир са прехранбеним или козметичким или фармацеутским производима морају испуњавати услове утврђене одговарајућим посебним прописима.

Машина мора бити конструисана и произведена тако да се ови материјали могу очистити прије сваке употребе. Кад то није могуће, морају се користити дијелови за једнократну употребу;

б) све површине, укључујући њихове спојеве, које су у додиру са прехранбеним производима или козметичким или фармацеутским производима, осим површина дијелова који се могу скинути, морају да буду:

- глатке и на њима не смије бити испупчења, удубљења или пукотина у којима се могу скупљати органске супстанце,
- конструисане и произведене тако да склопови имају што мања испупчења, ивице и удубљења,
- једноставне за чишћење и дезинфекцију, кад је то могуће последије уклањања дијелова који се лако демонтирају.

Унутрашње површине морају имати криве полупречника који омогућава темељно чишћење;

в) да постоји могућност да се течности, гасови и аеросоли који потичу од прехранбених производа, козметичких или фармацеутских производа, као и течности за чишћење, дезинфекцију и испирање, потпуно испразне из машине (по могућности када се машина налази у положају "чишћење");

г) машина мора бити конструисана и произведена тако да се спријечи улазак било које течности или живих бића, посебно инсеката, или скупљање било каквих органских материја на мјестима која се не могу очистити;

д) машина мора бити конструисана и произведена тако да било које помоћне супстанце опасне по здравље, укључујући коришћена средства за подмазивање, не могу доћи у додир са прехранбеним производима, или козметичким или фармацеутским производима. Ако је потребно, машина мора бити конструисана и произведена тако да се може провјеравати стална усаглашеност са овим захтјевом.

2.1.2. Упутства

Упутства за машине за прехранбене производе и машине намијењене за употребу са козметичким или фармацеутским производима морају да садрже препоруку за средства и методе за чишћење, дезинфекцију и испирање, и то не само за лако доступна мјеста, већ и за мјеста којима приступ није могућ или се не препоручује.

2.2. ПРЕНОСИВЕ МАШИНЕ КОЈЕ СЕ ДРЖЕ У РУЦИ ИЛИ РУЧНО ВОЂЕНЕ МАШИНЕ

2.2.1. Општи дио

Преносиве машине које се држе у руци (у даљем тексту: преносиве ручне машине) или ручно вођене машине морају:

– у зависности од типа машине, имати површину ослањања довољне величине и довољан број ручица и ослонаца одговарајуће величине постављених тако да осигурају стабилност машине у предвиђеним радним условима,

– ако ручице не могу да се потпуно безбједно испусте, да буду опремљене управљачким уређајима за ручно покретање и заустављање размјештеним тако да руковалац може да управља њима, а да не испусти ручице, осим кад је то технички неизводљиво или кад постоји независни управљачки уређај,

– бити конструисане, произведене или опремљене тако да не представљају ризике од случајног покретања или настављања рада након што руковалац ослободи ручице, а ако ови захтјеви нису технички изводљиви, морају се предузети еквивалентне мјере,

– бити конструисане и произведене тако да омогућавају, у случају потребе, визуелну контролу зоне опасности и дјеловања алата на материјале који се обрађују.

Ручице преносивих машина морају бити конструисане и произведене тако да омогућавају једноставно покретање и заустављање.

2.2.1.1. Упутства

Упутства морају да обухвате податке који се односе на вибрације које преноси преносива ручна машина и ручно вођена машина:

– укупну вриједност вибрација којима су изложене руке, ако су вибрације веће од $2,5 \text{ m/s}^2$, а кад ова вриједност не прелази $2,5 \text{ m/s}^2$, то се мора напоменути,

– несигурност мјерења.

Ове вриједности морају бити или вриједности стварно измјерене за машину или вриједности утврђене на основу мјерења извршених за технички упоредиву машину која ће се производити.

Ако се не примјењују одговарајући БАС стандарди из члана 6. став 1. овог правилника, подаци о вибрацијама морају бити измјерени примјеном поступка мјерења који је најпогоднији за машину.

У упутствима се морају навести радни услови у току мјерења и методе које се користе за мјерење или се мора извршити позивање на примјењени БАС стандард из члана 6. став 1. овог правилника.

2.2.2. Преносиве машине за причвршћивање и друге ударне машине

2.2.2.1. Општи дио

Преносиве машине за причвршћивање и друге ударне машине морају бити конструисане и произведене тако да:

– се енергија преноси на елемент под ударом преко једне међукомпоненте која не излази из уређаја,

– уређај за покретање спречава удар за вријеме док се машина исправно не постави са одговарајућим притиском на основном материјалу,

– се спријечи ненамјерно покретање,

Кад је то потребно за покретање удара, мора да се захтијева одговарајући редослијед радњи на уређају за покретање и управљачком уређају,

– се спријечи случајно покретање у току руковања или у случају удара,

– се омогући да се радње пуњења и пражњења могу обављати једноставно и безбједно.

Кад је то потребно, мора се омогућити постављање заштитника од крхотина на уређај, а произвођач машине мора обезбиједити одговарајући заштитник, односно одговарајуће заштитнике.

2.2.2.2. Упутства

Упутства морају да садрже потребне податке о:

– приборима и међусобно замјенивој опреми, који се могу користити са машином,

– одговарајућим елементима за причвршћивање или другим ударним елементима који се користе са машином,

– одговарајућим пуњењима која ће се користити, кад је то одговарајуће.

2.3. МАШИНЕ ЗА ОБРАДУ ДРВЕТА И МАТЕРИЈАЛА СА СЛИЧНИМ ФИЗИЧКИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА

Машине за обраду дрвета и материјала са сличним физичким карактеристикама морају да испуњавају сљедеће захтјеви:

а) машина мора бити конструисана, произведена или опремљена тако да се омогући безбједно постављање, смјештање и вођење предмета обраде, а кад се предмет обраде држи руком на радном столу, тај сто мора бити довољно стабилан за вријеме рада и не смије да омета помјерање предмета обраде,

б) ако је вјероватно да ће се машина употребљавати у условима који укључују ризик од избацивања предмета обраде или њихових дијелова, машина мора бити конструисана, произведена или опремљена тако да се то избацивање спријечи или, ако то није могуће, да избацивање не ствара ризике за руковаоца или изложена лица,

в) машина мора бити опремљена аутоматском кочицом која довољно брзо зауставља алат, ако постоји ризик од додира са алатом док се машина зауставља,

г) кад је алат уграђен у машину која није у потпуности аутоматизована, та машина мора бити конструисана и произведена тако да се отклони или смањи ризик од случајних повреда.

2.4. МАШИНЕ ЗА ПРИМЈЕНУ ПЕСТИЦИДА

2.4.1. Дефиниција

Машине за примјену пестицида су посебно намијењене машине за примјену средстава за заштиту биља у вези са посебним прописима којима се прописује стављање на тржиште средстава за заштиту биља.

2.4.2. Општи дио

Произвођач машина за примјену пестицида или његов овлашћени представник мора обезбиједити спровођење процјене ризи-

ка ненамјерног излагања животне средине пестицидима, у складу са процесом процјене ризика и смањења ризика из Општих начела, тачка 1. овог прилога.

Машине за примјену пестицида морају бити дизајниране и израђене узимајући у обзир резултате процјене ризика из првог става тако да је могуће управљање, прилагођавање и одржавање машина без ненамјерног излагања животне средине пестицидима.

Истицање пестицида мора бити спријечено у сваком тренутку.

2.4.3. Контроле и праћење

Морају бити омогућена једноставна и тачна контрола, праћење и моментално заустављање примјене пестицида из радних положаја.

2.4.4. Пуњење и пражење

Машине морају бити дизајниране и израђене како би омогућиле прецизно пуњење потребном количином пестицида и осигурале једноставно и потпуно пражење, истовремено спречавајући изливање пестицида и избјегавајући онечишћење извора воде током таквих поступака.

2.4.5. Примјена пестицида

2.4.5.1. Количина примјене

Машине морају бити опремљене уређајем који омогућује једноставну, тачну и поуздану количину примјене.

2.4.5.2. Расподјела, таложње и разношење пестицида

Машине морају бити дизајниране и израђене како би обезбиједиле да се пестицид таложња на циљаним подручјима, те на најмању могућу мјеру свеле губитак на друга подручја и спријечиле разношење пестицида у животну средину. Када је то примјерено, морају се осигурати равномјерна расподјела и хомогено таложње.

2.4.5.3. Испитивања

Како би потврдили да су одговарајући дијелови стројева у складу са захтјевима наведенима у одјелима 2.4.5.1. и 2.4.5.2, произвођач или његов овлашћени представник морају за сваки тип предметних стројева спровести одговарајућа испитивања или наручити спровођење таквих испитивања.

2.4.5.4. Губици када је машина заустављена

Машине морају бити дизајниране и израђене тако да се онемогући губитак пестицида када је функција примјене пестицида заустављена.

2.4.6. Одржавање

2.4.6.1. Чишћење

Машине морају бити дизајниране и израђене тако да се омогући њихово једноставно и детаљно чишћење без онечишћења животне средине.

2.4.6.2. Сервисирање

Машине морају бити дизајниране и израђене на начин да се омогући замјена употребљаваних/половних/похабаних дијелова без онечишћења животне средине.

2.4.7. Надзор

Мора бити омогућено једноставно прикључивање потребних мјерних уређаја на машине како би се провјерило исправно функционисање машина.

2.4.8. Означавање млазнице, цједила и филтера

Млазнице, цједила и филтери морају бити означени тако да се њихов тип и величина могу јасно идентификовати.

2.4.9. Ознака пестицида у употреби

Када је то примјерено, машине морају бити опремљене посебним држачем на који оператер може поставити назив пестицида који користи.

2.4.10. Упутства за руковање машинама за примјену пестицида

Упутства за руковање машинама за примјену пестицида морају садржавати следеће податке:

а) мјере опреза које је потребно предузети током мијешања, пуњења, примјене, пражења, чишћења, сервисирања и транспортна машина да би се избјегло онечишћење животне средине,

б) детаљне услове употребе за различита предвиђена радна окружења, укључујући одговарајућу потребну припрему и прилагођавања да би се обезбиједило таложње пестицида на циљаним подручјима, истовремено на најмању могућу мјеру свдећи губитак на друга подручја и спречавајући разношење пестицида у животну средину и, када је то примјерено, обезбјеђујући равномјерну расподјелу и хомогено таложње пестицида,

в) распон типова и величина млазница, цједила и филтера који се могу користити са машинама,

г) учесталост контрола, затим критеријуме и методе замјене дијелова подложних трошењу који утичу на исправан рад машина, као што су млазнице, цједила и филтери,

д) спецификације везане уз калибрацију, дневно одржавање, припрему за зиму и друге потребне провјере да би се омогућио исправан рад машина,

ђ) врсте пестицида који могу изазвати неправилан рад машина,

е) назнаку да би оператер требао ажурирати назив пестицида у употреби на посебном држачу из одјелка 2.4.9,

ж) прикључивање и употребу било какве посебне опреме или додатака, те мјере опреза које је потребно предузети,

з) назнаку да машине подлијежу захтјевима Републике Српске у вези са редовним инспекцијама надлежних тијела, како је предвиђено посебним прописима о успостављању оквира за дјеловање надлежних тијела у постизању одрживе употребе пестицида,

и) дијелове машина које је потребно прегледати да би се обезбиједило њихово исправно функционисање,

ј) упутства за прикључивање потребних мјерних уређаја.

3. ДОДАТНИ БИТНИ ЗАХТЈЕВИ ЗА ЗАШТИТУ ЗДРАВЉА И БЕЗБЈЕДНОСТ РАДИ ОТКЛАЊАЊА ОПАСНОСТИ ЗБОГ ПОКРЕТЉИВОСТИ МАШИНЕ

Машина која представља опасност због своје покретљивости мора испуњавати све битне захтјеве за заштиту здравља и безбједност из ове тачке (видјети Општа начела, тачку 4).

3.1. ОПШТИ ДИО

3.1.1. Дефиниције

а) Машина која представља опасност због своје покретљивости јесте:

– машина чији рад захтијева покретљивост у току рада или непрекидно, или кретање са прекидима између низа задатих радних положаја, или

– машина која ради без помјерања, али која може бити опремљена тако да се може једноставно помјерити са једног на друго мјесто.

б) Возач јесте руковалац који је одговоран за помјерање машине. Возач се може возити на машини, а може је пратити и пјешнице или је водити помоћу даљинског управљања.

3.2. РАДНИ ПОЛОЖАЈИ

3.2.1. Положај за возњу

Прегледност из положаја за возњу мора бити таква да возач може потпуно безбједно, по себе и изложена лица, да управља машином и њеним алатима у предвидивим условима употребе. Кад је то потребно, морају се обезбиједити одговарајући уређаји за уклањање опасности због неодговарајуће непосредне прегледности.

Машина на којој се возач вози мора бити конструисана и произведена тако да из положаја за возњу не постоји ризик по возача од случајног додира са тачковима или шинма.

Положај за возњу возача који се вози на машини мора бити конструисан и произведен тако да се може поставити кабина за возача, под условом да она не повећава ризик и да за њу има довољно простора. У кабини мора да постоји одређено мјесто за упутства која су потребна возачу.

3.2.2. Сједиште

Кад постоји ризик да се руковаоци или друга лица која се возе на машини могу пригњечити између дијелова машине и подлоге на којој је машина, кад постоји ризик да се машина окрене, односно откопча или преврне, а посебно кад се ради о машини која је опремљена заштитном конструкцијом из т. 3.4.3. или 3.4.4, сједишта руковалаца или других лица која се возе на машини морају бити конструисана или опремљена системом за задржавање лица на њиховим сједиштима, без ограничавања покрета који су потребни за рад или помјерање конструкције сједишта. Такав систем за задржавање лица на њиховом сједишту не треба да се монтира ако он повећава ризик.

3.2.3. Мјеста за друга лица

Ако услови у којима се машина употребљава, поред возача, предвиђају повремену или редован превоз других лица на машини или њихов рад на машини, за та лица се морају обезбиједити одговарајућа мјеста на машини која омогућавају њихов превоз или рад на машини, без ризика.

На мјеста која су предвиђена за друга лица примјењују се одредбе ст. 2. и 3. тачка 3.2.1.

3.3. УПРАВЉАЧКИ СИСТЕМИ

Ако је потребно, морају се предузети мјере да се спријечи неовлашћено управљање машином.

Код даљинског управљања на свакој управљачкој јединици мора бити јасно означено којом се машином управља.

Систем за даљинско управљање мора бити конструисан и произведен тако да дјелује искључиво:

- на предметној машини и
- за предметне функције.

Даљински вођена машина мора бити конструисана и произведена тако да одговара само на сигнале из предвиђених управљачких јединица.

3.3.1. Управљачки уређаји

Возач мора да буде у могућности да покрене све управљачке уређаје који су потребни за управљање машином из положаја за вожњу, осим функција које се могу безбједно покренути само употребом управљачких уређаја који су постављени на другим мјестима. Ове функције посебно обухватају функције за које су одговорни други руковоаоци, а не возач, као и оне ради чијег безбједног управљања возач мора да напусти положај за вожњу.

Кад машина има педале, оне морају бити конструисане, произведене и постављене тако да возачу омогућавају безбједан рад уз минимални ризик од неправилне употребе. Педале морају имати површину која је отпорна на клизање и једноставна за чишћење.

Кад употреба педала може проузроковати опасност, а посебно опасна помјерања, управљачки уређаји, осим оних са претходно подешеним положајима, морају да се врате у неутралан положај чим их руковалац ослободи.

Код машина са точковима управљачки уређај мора бити конструисан и произведен тако да се смањи сила због изненадних помјерања управљачког волана или управљачке ручице које проузрокују удари на тачкове којима се управља.

Сваки управљачки уређај који блокира диференцијал мора бити конструисан, произведен и постављен тако да омогућава да се диференцијал одблокира кад се машина помјера.

Само у случају помјерања машине уназад примјењује се одредба става 6. тачка 1.2.2., у дијелу који се односи на звучне или визуелне сигнале за упозорење.

3.3.2. Покретање/помјерање

Сва помјерања самоходне машине (машине са сопственим погоном) на којој се возач вози морају бити могућа само ако је возач за управљачем.

Кад је, због функционалних разлога, машина опремљена уређајима који прелазе њене уобичајене габарите (нпр. стабилизатори, крак дизалице и сл.), возач, прије помјерања машине, мора да има на располагању средства за једноставну проверу да ли су ти уређаји у таквом положају да омогућавају безбједно кретање.

Одредба става 2. ове тачке односи се и на све друге дијелове који због безбједног помјерања морају бити у посебном положају, ако је потребно и блокирани.

Кад то не проузрокује друге ризике, помјерање машине мора да зависи од безбједног положаја дијелова из става 3. ове тачке.

Приликом стартовања мотора не смије бити могуће случајно помјерање машине.

3.3.3. Функција помјерања

Самоходна машина и њена приколица, не искључујући одредбе прописа којима се уређује безбједност саобраћаја на путевима, мора да испуни захтјеве који се односе на успоравање, заустављање, кочење и обезбјеђивање од случајног покретања на начин који осигурава безбједност у свим дозвољеним условима рада, оптерећења, брзине, стања подлоге и нагиба.

Возач мора да има могућност да успори и заустави самоходну машину помоћу главног уређаја. Кад то безбједност захтијева, у случају отказа главног уређаја или услед недостатка напајања енергијом за покретање главног уређаја, мора бити обезбијеђен управљачки уређај за случај опасности са потпуно независним и лако доступним командама за успоравање и заустављање машине.

Кад то захтијева безбједност, мора бити обезбијеђен уређај за паркирање који онемогућава случајно покретање заустављене машине. Овај уређај се може комбиновати са једним од уређаја из става 2. ове тачке, ако је тај уређај у цијелости механички.

Даљински управљана машина мора бити опремљена уређајима за аутоматско и тренутно заустављање и спречавање потенцијално опасног рада у сљедећим ситуацијама:

- ако возач изгуби контролу,
- ако добије сигнал за заустављање,
- ако је утврђен квар, односно грешка на дијелу система који се односи на безбједност,
- ако у одређеном тренутку није детектован сигнал исправности.

Одредба тачке 1.2.4. не примјењује се на функцију помјерања машине.

3.3.4. Помјерање машине којом управља руковалац – пјешак

Самоходна машина којом управља руковалац – пјешак мора се помјерати само ако возач трајно дјелује на одговарајући управљачки уређај. Помјерање самоходне машине којом управља руковалац – пјешак посебно мора бити онемогућено за вријеме покретања мотора.

Управљачки системи машине којом управља руковалац – пјешак морају бити конструисани тако да се ризици због случајног помјерања машине према овом руковоацу сведу на најмању могућу мјеру, а обавезно ризици од:

- пригњечења,
- повреда нанијетих ротирајућим алатом.

Брзина помјерања машине мора да буде усклађена са брзином хода руковоаца – пјешака.

Код машина на које се може поставити ротирајући алат тај алат се не смије покренути кад је укључен управљачки систем за покретање уназад, осим кад је помјерање машине посљедица кретања алата. У том случају брзина помјерања машине уназад мора бити таква да не угрожава руковоаца – пјешака.

3.3.5. Отказ управљачког кола

Отказ напајања енергијом серво појачаног управљача, кад је он уграђен, не смије да спречи управљање машином за вријеме које је потребно да се машина заустави.

3.4. ЗАШТИТА ОД МЕХАНИЧКИХ ОПАСНОСТИ

3.4.1. Неконтролисано помјерање

Машина мора бити конструисана, произведена и, кад је то одговарајуће, постављена на сопственом покретном постољу тако да се обезбиједи да приликом помјерања неконтролисане осцилације тежишта машине не утичу на њену стабилност или не стварају прекомерне деформације у њеној структури.

3.4.2. Покретни дијелови за пренос снаге

Изузетно од одредбе тачке 1.3.8.1, код мотора који имају покретне заштитнике који спречавају приступ покретним дијеловима за пренос снаге у простору мотора покретни заштитници не морају да имају уређаје за забрављивање ако треба да се отварају алатом, кључем или управљачем који се налази у положају за вожњу, под условом да се тај управљач налази у потпуно затвореној кабини са бравом која спречава неовлашћени приступ.

3.4.3. Окретање и превртање

Ако код самоходне машине, на којој се вози један или више возача, руковоаца или других лица, постоји ризик од окретања или превртања, машина мора бити опремљена одговарајућом заштитном конструкцијом, осим ако се тиме не повећава ризик.

Заштитна конструкција из става 1. ове тачке, у случају окретања или превртања, мора бити таква да њена деформација буде ограничена у мјери која омогућава једном или више лица, која се возе на машини, довољан простор.

Да би се потврдила усаглашеност конструкције са захтјевом из става 2. ове тачке, произвођач или његов овлашћени заступник мора за сваки тип ове конструкције да изврши одговарајућа испитивања или да то испитивање повјери трећем лицу.

3.4.4. Предмети који падају

Ако код самоходне машине, на којој се налази један или више возача, руковоаца или других лица, постоји ризик од пада предмета или материјала, машина мора бити конструисана и произведена тако да се овај ризик узме у обзир и опремљена одговарајућом заштитном конструкцијом, ако то њена величина дозвољава.

Конструкција из става 1. ове тачке, у случају пада предмета или материјала, мора бити таква да њена деформација буде ограничена у мјери да омогући једном или више лица довољан простор.

Ради потврђивања усаглашености конструкције из става 1. ове тачке са захтјевима утврђеним у ставу 2. ове тачке, произвођач или његов овлашћени заступник мора за сваки тип предметне конструкције да изврши одговарајућа испитивања или да обезбиједи да се таква испитивања изврше.

3.4.5. Средства за приступ

Рукохвати и газишта морају бити конструисани, произведени и распоређени тако да их руковоаоци користе инстинктивно, а да при томе не користе управљачке уређаје као помоћ за приступ.

3.4.6. Уређаји за вучу

Свака машина која се користи за вучу или ће бити вучена мора да буде опремљена уређајима за вучу или качење који су конструисани, произведени и распоређени тако да омогућавају лако и безбједно спајање и раздвајање, као и да спречавају случајно раздвајање у току употребе.

Ако то захтијева оптерећење вучне полуге, машина из става 1. ове тачке мора да буде опремљена ослонцем са лежајем чија је површина прилагођена терету и подлози.

3.4.7. Пренос снаге између самоходне машине (или вучне машине) и машине која се покреће

Замјењиви механички преносници снаге који повезују самоходну машину (или вучне машине) са првим непокретним лежајем машине која се покреће (радне машине) морају бити конструисани и произведени тако да су сви дијелови који се у току рада крећу заштићени цијелом својом дужином.

Излазни прикључак самоходне машине (или вучне машине) на који се повезује замјењиви механички преносник снаге мора бити заштићен заштитником који је повезан и причвршћен за самоходну машину (или вучну машину) или другим уређајем који пружа исту заштиту.

Ради приступа замјењивом преноснику снаге, мора се омогућити отварање заштитника. Кад се заштитник постави, мора бити довољно простора да погонско вратило не оштети заштитник кад се самоходна машина (или вучна машина) помјера.

На страни радне машине улазно вратило мора бити затворено у заштитно кућиште које је причвршћено за машину.

Граничници обртног момента или слободно ротирајући дискови могу бити постављени на карданска вратила само на страни која се налази уз радну машину.

Измјењиви механички преносник снаге мора да буде одговарајуће обележен.

Свака радна машина чији рад захтијева замјењиви механички преносник снаге да би се повезала са самоходном машином (или вучном машином) мора да има систем за повезивање замјењивог механичког преносника снаге тако да кад та машина није спојена, замјењиви механички преносник снаге и његов заштитник не смију да буду оштећени у додиру са подлогом на којој се машина налази или са дијелом машине.

Спољашњи дијелови заштитника морају бити конструисани, произведени и распоређени тако да се не могу окретати са замјењивим механичким преносником снаге. Заштитник мора да покрива замјењиви механички преносник снаге до крајева унутрашњих виљушки у случају обичних карданских спојева и најмање до центра спољашњег споја или спојева у случају широкоугаоних карданских спојева.

Ако се средства за приступ радним положајима налазе у близини замјењивог механичког преносника снаге, ова средства морају бити конструисана и произведена тако да се заштитници вратила не могу користити као газишта, осим ако ти заштитници нису конструисани и произведени за ту намјену.

3.5. ЗАШТИТА ОД ДРУГИХ ОПАСНОСТИ

3.5.1. Акумулатори

Кућиште акумулатора мора бити конструисано и произведено тако да се спријечи могућност да се електролит излије на руковаоца у случају закретања или превртања, као и да се избјегне скупљање испарења на мјестима на којима се налазе руковаоци.

Машина мора бити конструисана и произведена тако да се акумулатор може скинути уз помоћ лако доступног уређаја предвиђеног за ту намјену.

3.5.2. Пожар

У зависности од опасности које је произвођач предвидио, на машини, кад њена величина то дозвољава, мора да буде предвиђено мјесто за:

- постављање лако доступних противпожарних апарата или
- машина мора да буде опремљена уграђеним системима за гашење пожара.

3.5.3. Емисије опасних супстанци

Кад је главна функција машине прскање производа, одредбе тачке 1.5.13. ст. 2. и 3. не примјењују се. Приликом прскања производа руковалац машином мора да буде заштићен од ризика опасних материјала и супстанци из тачке 1.5.13. став 1. овог прилога.

3.6. ИНФОРМАЦИЈЕ И ОЗНАЧАВАЊЕ

3.6.1. Ознаке, сигнали и упозорења

Ради обезбјеђивања заштите здравља изложених лица и њихове безбједности, свака машина мора да има, кад год је то потребно, ознаке или плочице са упутством за употребу, подешавање и одржавање. Те ознаке или плочице морају бити одабране, конструисане и произведене тако да буду јасно видљиве и неизбрисиве.

Машина којом управља возач, не искључујући одредбе прописа којима се уређује безбједност саобраћаја на путевима, мора да има следећу опрему:

- звучни уређај за упозорење,

– систем свјетлосних сигнала који одговара предвиђеним условима употребе.

Овај захтјев се не примјењује на машине намијењене искључиво за подземни рад и које немају напајање електричном енергијом, а кад је то потребно, између прикључног возила и машине мора да постоји одговарајућа веза која омогућава рад сигнала.

Даљински управљана машина која, у нормалним условима рада, излаже лица ризицима од удара или пригњечења мора да буде опремљена одговарајућим уређајима за сигнализацију њеног помјерања или средствима за заштиту лица од таквих ризика. Ово се примјењује и за машину чија употреба обухвата непрестано понављање помјерања напријед и назад у истој оси, при чему возач нема непосредан преглед над задњом страном машине.

Машина мора бити произведена тако да се уређаји за упозорење и сигнализацију не могу случајно искључити. Кад је то битно за безбједност, ови уређаји морају бити опремљени средствима за проверу исправности, а њихов квар руковаоцу мора да буде очигледан.

Кад је помјерање машине или њеног алата посебно опасно, машина мора бити опремљена знацима који упозоравају на приближавање машини док она ради. Ови знаци морају бити читљиви са довољне раздаљине да би се осигурала безбједност лица која морају да буду у близини.

3.6.2. Означавање

На свакој машини морају да се налазе следећи читљиви и неизбрисиви подаци:

- називна снага изражена у киловатима (kW),
- маса најчешће конфигурације у килограмима (kg), и гдје је то могуће:
- максимална вучна сила куке за вучу у њутнима (N),
- максимално вертикално оптерећење предвиђено на куки за дизање у њутнима (N).

3.6.3. Упутства

3.6.3.1. Вибрације

У упутствима морају да буду наведени подаци у вези са вибрацијама које машина преноси на систем шака–рука или на цијело тијело:

– највиша вриједност вибрација којима је изложен систем шака–рука, ако прелази $2,5 \text{ m/s}^2$, а кад ова вриједност не прелази $2,5 \text{ m/s}^2$, то мора бити наведено,

– највиша вриједност коријена средњег квадрата убрзања којем је изложено цијело тијело, ако је та вриједност већа од $0,5 \text{ m/s}^2$, а кад ова вриједност није већа од $0,5 \text{ m/s}^2$, то мора бити наведено,

– мјерна несигурност.

Вриједности из става 1. ове тачке морају бити стварно измјерене на машини или утврђене на основу мјерења обављених на технички упоредивој машини, карактеристичној за тип машине која ће се произвести.

Кад се не примјењују БАС стандарди из члана 6. став 1. овог правилника, вибрације морају да буду измјерене коришћењем најпогодније мјерне методе за предметну машину.

Радни услови у току мјерења и коришћене мјерне методе морају да се опишу.

3.6.3.2. Вишенамјенска употреба

Упутства за машине које омогућавају вишенамјенску употребу, у зависности од опреме која се користи и упутства за међусобно замјењиву опрему, морају да садрже податке неопходне за безбједно склапање и употребу основне машине и међусобно замјењиве опреме којом се машина може опремити.

4. ДОДАТНИ БИТНИ ЗАХТЈЕВИ ЗА ЗАШТИТУ ЗДРАВЉА И БЕЗБЈЕДНОСТ РАДИ ОТКЉАЊАња ОПАСНОСТИ УЗРОКОВАНИХ ОПЕРАЦИЈОМ ДИЗАЊА

Машине које представљају опасност због дизања (нпр. опасности од падања терета и судара, опасности од превртања изазваног дизањем и сл.) морају да испуњавају све одговарајуће битне захтјеве за заштиту здравља и безбједност из ове тачке (видјети Општа начела, тачку 4).

4.1. ОПШТИ ДИО

4.1.1. Дефиниције

а) Операција дизања јесте помјерање јединичних терета које чини роба или лица којима је у датом тренутку потребна промјена нивоа.

б) Вођени терет јесте терет кога се укупно кретање врши дуж крутих или флексибилних вођица чији је положај одређен фиксним тачкама.

в) Радни коефицијент јесте аритметички однос између терета за који произвођач или његов овлашћени заступник гарантује да

дио опреме може да издржи и максималног радног оптерећења која је означено на том дијелу опреме.

г) Испитни коефицијент јесте аритметички однос између терета који је употребљен за извођење статичких или динамичких испитивања машине или прибора за дизање и максималног радног оптерећења која је означено на тој машини или прибору за дизање.

д) Статичко испитивање јесте испитивање у току којег се машина или прибор за дизање најприје прегледа, а затим излаже сили која одговара максималном радном оптерећењу помноженом са одговарајућим статичким испитним коефицијентом, а затим поново прегледа кад је растерећена од наведеног оптерећења да би се утврдило да није дошло до оштећења.

ђ) Динамичко испитивање јесте испитивање у току којег машина за дизање ради у свим могућим конфигурацијама при максималном радном оптерећењу помноженом са одговарајућим динамичким испитним коефицијентом ради провере да ли машина за дизање ради исправно, при чему се узима у обзир и динамичко понашање машине за дизање.

е) Платформа јесте дио машине на коме се или у којем се при дизању налазе лица или роба.

4.1.2. Заштита од механичких опасности

4.1.2.1. Ризик због недостатка стабилности

Машина мора бити конструисана и произведена тако да се стабилност која се захтијева у тачки 1.3.1. овог прилога одржава и у току рада и кад машина не ради, укључујући и све фазе превоза, склапања и расклапања, у току предвидивих отказа дијелова машине, као и у току испитивања која се врше у складу са упутством за употребу машине. Због тога, произвођач или његов овлашћени заступник мора да примјењују одговарајуће методе провере.

4.1.2.2. Машине које се крећу по шинама вођицама и жељезничком колосијеку

Машина мора да буде опремљена уређајима који дјеловањем на шине вођице или жељезнички колосијек спречавају исклизуће из шина.

Ако и поред уређаја из става 1. ове тачке постоји ризик од исклизућа, квара шина или квара покретног дијела машине, морају да се обезбиједи уређаји који спречавају пад опреме, дијела опреме или терета или превртање машине.

4.1.2.3. Механичка чврстоћа

Машина, прибор за дизање и њихове компоненте морају да буду способни да издрже напрезања којима су изложени у току употребе и, кад је то примјенимо, ван употребе, у условима постављања и рада, као и у свим могућим конфигурацијама, узимајући у обзир, кад је то одговарајуће, утицаје атмосферских фактора и сила које проузрокују лица. Тај захтјев мора бити испуњен и у току превоза, склапања и расклапања.

Машина и прибор за дизање морају бити конструисани и произведени тако да спречавају отказе због замора или трошења, узимајући у обзир њихову предвиђену употребу.

Материјали који се употребљавају морају бити изабрани на основу радне средине коју је предвидио произвођач, посебно у односу на корозију, абразију, ударе, екстремне температуре, замор, крстост и старење.

Машина и прибор за дизање морају бити конструисани и произведени тако да издрже преоптерећења приликом статичких испитивања без трајних деформација или очигледних оштећења. При прорачуну чврстоће мора се узети у обзир вриједност коефицијента статичког испитивања, који је одабран тако да се гарантује одговарајући ниво безбједности. Тај коефицијент, по правилу, има следеће вриједности:

а) за машине и прибор за дизање којима се ручно управља: 1,50,

б) за друге машине: 1,25.

Машина мора бити конструисана и произведена тако да без отказа издржи динамичка испитивања која се врше при максималном радном оптерећењу помноженом са коефицијентом динамичких испитивања. Тај коефицијент динамичких испитивања се одабере тако да се гарантује одговарајући ниво безбједности и он износи, по правилу, 1,10. По правилу, испитивања се обављају при номиналним предвиђеним брзинама. Ако управљачко коло машине омогућава више истовремених кретања, испитивања се морају извршити под најнеповољнијим условима, по правилу, комбиновањем могућих кретања.

4.1.2.4. Котури, добоши, точкови, ужад и ланци

Котури, добоши и точкови морају да имају пречник који одговара величини ужади или ланца који се на њих постављају.

Добоши и точкови морају бити конструисани, произведени и постављени тако да ужад или ланци којима су опремљени могу да се намотавају на њих без спадања.

Ужад која се користе непосредно за подизање или држање терета не смију да буду уплетена, осим на својим крајевима. Уплитања су дозвољена у инсталацијама за које је пројектом предвиђено да се редовно прилагођавају потребама рада.

Радни коефицијент свих ужади и њихових крајева мора да буде одабран тако да се гарантује одговарајући ниво безбједности. По правилу, тај коефицијент износи 5. Ланци за дизање морају да имају радни коефицијент одабран тако да се гарантује одговарајући ниво безбједности. По правилу, тај коефицијент износи 4. Ради потврде да је достигнут одговарајући радни коефицијент, произвођач или његов овлашћени заступник мора, за сваки тип ланца и ужади који се непосредно користе за дизање терета и за крајеве ужада, да изврши одговарајућа испитивања или да обезбиједи да таква испитивања изврши неко други.

4.1.2.5. Прибори за дизање и њихове компоненте

Прибор за дизање и њихове компоненте морају имати такве димензије којима се узимају у обзир процеси замора и старења за одређени број радних циклуса који је у складу са њиховим предвиђеним вијеком трајања који је наведен у радним условима за дату употребу.

Осим тога:

а) радни коефицијент комбинације жичаног ужада и краја ужега мора да буде одабран тако да се гарантује одговарајући ниво безбједности. Тај коефицијент, по правилу, износи 5. Ужад не смије имати никаква уплитања или петље, осим на крајевима,

б) кад се користе ланци са завареним чланцима, ти чланци морају бити кратко везани. Радни коефицијент ланца мора да се одабере тако да се гарантује одговарајући ниво безбједности. Тај коефицијент, по правилу, износи 4,

в) радни коефицијент за текстилну ужад или петље зависи од материјала, начина производње, димензија и употребе. Тај коефицијент се мора одабрати тако да се гарантује одговарајући ниво безбједности. Овај коефицијент, по правилу, износи 7, под условом да су материјали који су употребљени веома доброг квалитета и да начин производње одговара предвиђеној употреби. У противном, коефицијенту се, по правилу, одређује већа вриједност да би се осигурао исти ниво безбједности. Текстилна ужад и петље не смију да имају чворове, спојеве или уплитања, осим на крајевима траке, изузимајући бесконачну петљу,

г) радни коефицијент свих металних компоненти који чине петљу или се употребљавају заједно са њом мора да буде одабран тако да гарантује одговарајући ниво безбједности. Тај коефицијент, по правилу, износи 4,

д) максимално радно оптерећење петље са више кракова одређује се на основу радног коефицијента најслабијег крака, броја кракова и фактора умањења који зависе од конфигурације петље,

ђ) ради потврде да је постигнут одговарајући радни коефицијент, произвођач или његов овлашћени заступник мора, за сваки тип компоненте из т. а), б), в) и г), да изврши одговарајућа испитивања или да организује да таква испитивања изврши неко други.

4.1.2.6. Управљање помјерањима

Уређаји за управљање помјерањима морају дјеловати тако да машина, на коју су постављени ти уређаји, буде безбједна.

Машина мора бити конструисана и произведена или опремљена уређајима тако да амплитуде кретања њених компоненти остану у оквиру специфицираних граница. Рад оваквих уређаја мора бити, кад је то одговарајуће, најављен упозорењем.

Кад је могуће, на истом мјесту истовремено маневрисати са више непокретних машина или са више машина монтираних на шинама, а ако постоји ризик од судара, такве машине морају бити конструисане и произведене тако да се могу опремити системима за избјегавање оваквих ризика.

Машина мора бити конструисана и произведена тако да не може да дође до опасног помјерања терета или његовог слободног и неочекиваног пада, чак и у случају дјелимичног или потпуног отказа напajaња енергијом или кад руковалац заустави рад машине.

Под нормалним радним условима не смије бити могуће да се терет спушта искључиво помоћу фриксионе кочнице, осим код машина чија функција захтијева такав начин рада.

Уређаји за држање терета морају бити конструисани и произведени тако да се онемогући случајно испадање терета.

4.1.2.7. Помјерање терета у току руковања

Управљачко мјесто на машини мора бити постављено тако да обезбјеђује најшири могући преглед путања покретних дијелова машине и терета ради избјегавања судара са лицима, опремом или другим машинама којима се истовремено управља, што може представљати опасност.

Машине са вођеним теретом морају бити конструисане и произведене тако да се спријече повреде лица због помјерања терета, платформе или противтега, ако они постоје.

4.1.2.8. Машине које дјелују међу сталним етажама

4.1.2.8.1. Помјерање платформи

Помјерање платформе код машине која дјелује међу сталним етажама мора бити круто вођено према етажи и на крају етаже. Маказасте системи се, исто тако, сматрају крутим вођењем.

4.1.2.8.2. Приступ платформи

Кад лица имају приступ платформи, машина мора бити конструисана и произведена тако да се обезбиди да платформа, приликом приступа, остане непокретна, посебно за вријеме утовара или истовара.

Машина мора бити конструисана и произведена тако да се обезбиди да разлика у висини између платформе и етажа које се опслужују не проузрокује ризик од испадања.

4.1.2.8.3. Ризик од додира са покретном платформом

Кад је то потребно, ради испуњавања захтјева из тачке 4.1.2.7. став 2, зона кретања у току нормалног рада мора бити неприступачна.

Кад у току прегледа или одржавања постоји ризик да лица која се налазе испод или изнад платформе могу да буду згњечена између платформе и неког непокретног дијела, мора се обезбидити довољно слободног простора уз помоћ физичких одбојника или уз помоћ механичких уређаја који блокирају кретање платформе.

4.1.2.8.4. Ризик од испадања терета са платформе

Кад постоји ризик од пада терета са платформе, машина мора бити конструисана и произведена тако да се тај ризик спријечи.

4.1.2.8.5. Етаже

Ризик од додира лица са покретном платформом или другим покретним дијеловима на етажама мора се спријечити.

Кад постоји ризик од пада лица у зону кретања платформе, кад се платформе налазе на етажи, морају да се поставе заштитници који спречавају тај ризик. Ти заштитници се не смију отварати у правцу зоне кретања. Заштитници морају да буду опремљени уређајем за забрављавање којим се управља положајем платформе и који спречава:

- опасна помјерања платформе прије него што се заштитници не затворе и закључају,
- опасно отварање заштитника док се платформа не заустави на одговарајућој етажи.

4.1.3. Погодност за употребу

Кад се машина за дизање или прибори за дизање стављају на тржиште или први пут пуштају у рад, произвођач или његов овлашћени заступник мора, предузимањем одговарајућих мјера или обезбјеђењем да те мјере предузме неко други, обезбидити да машина или прибори за дизање који су спремни за употребу, без обзира на то да ли су на ручни погон или на погон енергијом, могу безбједно да обављају своје предвиђене функције.

Статичка и динамичка испитивања из тачке 4.1.2.3. овог прилога морају да се изврше на свим машинама за дизање које су спремне за пуштање у рад.

Кад машина не може да се састави у просторијама произвођача или његовог овлашћеног заступника, морају да се предузму мјере да се машина састави на мјесту њене употребе.

4.2. ЗАХТЈЕВИ КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА МАШИНЕ КОЈИМА ИЗВОР ЕНЕРГИЈЕ НИЈЕ РУЧНО ПОКРЕТАЊЕ

4.2.1. Управљање помјерањем

За управљање помјерањем (кретањем) машине или њене опреме морају да се користе управљачки уређаји које руковалац држи у току рада.

Изузетно, код дјелимичних или потпуних помјерања, код којих не постоји ризик од судара са теретом или са машином, управљачки уређаји из става 1. ове тачке могу се замијенити управљачким уређајима који омогућавају аутоматско заустављање у претходно одабраним положајима, а да руковалац не држи управљачки уређај у току рада.

4.2.2. Надзор над оптерећењем

Машине код којих максимално радно оптерећење износи најмање 1.000 kg или код којих момент превртања износи најмање 40.000 Nm морају бити опремљене уређајима који упозоравају возача и спречавају опасна помјерања у случају преоптерећења због:

- прелажења максималног радног оптерећења, максималног обртног момента због прекораченог оптерећења, или
- због прекораченог момента превртања.

4.2.3. Инсталације вођене ужадима

Носећа, вучна или транспортна ужад морају да буду затегнута противтеговима или уређајем који омогућава сталну контролу затезања.

4.3. ИНФОРМАЦИЈЕ И ОЗНАКЕ

4.3.1. Ланци, ужад и транспортне траке

Дужина сваког ланца за дизање, ужета или транспортне траке који није дио склопа мора да има ознаку или, кад то није могуће, плочицу или прстен, који се не може скинути, са пословним именом, односно називом и адресом сједишта произвођача или његовог овлашћеног заступника, као и идентификациону ознаку одговарајућег сертификата.

Сертификат из става 1. ове тачке обавезно садржи:

а) пословно име, односно назив и адресу произвођача и, ако је то погодно, његовог овлашћеног заступника;

б) опис ланца или ужета, који садржи:

- његове називне мјере,
- начин производње,
- материјале од којих је произведен,
- све посебне металуршке поступке који су примјењени на материјалима;

в) примјењени метод испитивања;

г) максимално оптерећење коме може бити изложен ланац или уже у току употребе. На основу предвиђене употребе, може се дати распон вриједности.

4.3.2. Прибор за дизање

На прибору за дизање мора се налазити:

- ознака материјала, кад је то потребно за безбједну употребу,
- податак о максималном радном оптерећењу.

Код прибора за дизање на коме је означавање физички неизводљиво подаци из става 1. ове тачке морају бити приказани на плочици или на други одговарајући начин и безбједно причвршћени за прибор.

Подаци из ст. 1. и 2. ове тачке морају бити читљиви и налазити се на мјесту гдје се неће избрисати због трошења или угрожавања чврстоће прибора.

4.3.3. Машина за дизање

Максимално радно оптерећење мора да буде видно означено на машини за дизање. Ова ознака мора бити читљива и не смије да буде у шифрованом облику.

Ако максимално радно оптерећење зависи од конфигурације машине, сваки радни положај мора имати плочицу која показује, по могућности у облику дијаграма или табеле, дозвољено радно оптерећење за сваку конфигурацију.

Машина која је намијењена само за дизање робе и која је опремљена платформом која омогућава приступ лицима мора имати јасно и неизбрисиво упозорење о забрани дизања лица. Ово упозорење мора бити видљиво на сваком мјесту гдје је могућ приступ машини.

4.4. УПУТСТВА

4.4.1. Прибор за дизање

Прибор за дизање или сваки сет прибора за дизање који не може да се раздваја из комерцијалних разлога мора да има упутства у којима се обавезно наводе:

а) подаци о предвиђеној употреби,

б) ограничења у употреби (посебно за прибор за дизање као што су магнетни или вакуумски дизачи који нису у потпуности усаглашени са тачком 4.1.2.6. д) овог прилога),

в) упутства за монтажу, употребу и одржавање,

г) примјењени коефицијент статичког испитивања.

4.4.2. Машина за дизање

Машина за дизање мора да има упутства која садрже:

а) техничке карактеристике машине, а нарочито:

– максимално радно оптерећење и, гдје је то примјењиво, копија плочице оптерећења или табеле оптерећења, из тачке 4.3.3. став 2. овог прилога,

– сила реакције на подупирачима и ослонцима и, гдје је примјењиво, карактеристике шина,

– кад је то примјењиво, дефинисање баласта и начин за постављање баласта;

б) савјетину контролне књиге машине, ако она није испоручена са машином;

в) савјете за употребу ради избјегавања недостатака непосредне видљивости терета од стране руковоаца, ако такав недостатак постоји;

г) гдје је то примјењиво, извјештај о испитивању са детаљима статичког и динамичког испитивања, које је извршио произвођач

или његов овлашћени заступник или је то, по његовом налогу, извршио неко други;

д) потребна упутства за спровођење мјера из тачке 4.1.3. овог прилога, прије стављања у употребу машине која се не монтира у просторијама произвођача у облику у коме ће се употребљавати.

5. ДОДАТНИ БИТНИ ЗАХТЈЕВИ ЗА ЗАШТИТУ ЗДРАВЉА И БЕЗБЈЕДНОСТ ЗА МАШИНЕ НАМИЈЕЊЕНЕ ЗА ПОДЗЕМНИ РАД

Машине које су намијењене за подземни рад морају да задовоље све битне захтјеве за заштиту здравља и безбједност из ове тачке (видјети Општа начела, тачку 4).

5.1. РИЗИЦИ ЗБОГ НЕДОСТАТКА СТАБИЛНОСТИ

Плафонски подупирачи са погоном морају бити конструисани и произведени тако да одржавају дати правац помјерања и да не исклизну прије и за вријеме помјерања док су под оптерећењем, као и по растерећењу. Ти подупирачи морају бити опремљени учвршћеним ослонцима (тачкама за причвршћивање) за горње оптерећење појединих хидрауличних стубова.

5.2. КРЕТАЊЕ

Плафонски подупирачи са погоном морају да омогуће несметано кретање лица.

5.3. УПРАВЉАЧКИ УРЕЂАЈИ

Команде за убрзавање и кочење, при кретању машине која се креће по шинама, морају бити ручне. Команде за активирање уређаја могу бити ножне.

Управљачки уређаји плафонских подупирача са погоном морају бити конструисани и постављени тако да су, у току помјерања, руковаоци заштитени постављеним подупирачем. Управљачки уређаји морају да буду заштитени од случајног покретања.

5.4. ЗАУСТАВЉАЊЕ

Самоходна машина која се креће по шинама и намијењена је за рад под земљом мора да буде опремљена таквим уређајем за активирање који дјелује на управљачка кола за помјерање машине, којим се машина зауставља, у случају да њено помјерање више није под возачевом контролом.

5.5. ПОЖАР

За машине које се састоје од веома запаљивих дијелова обавезан је захтјев из тачке 3.5.2. алинеја два овог прилога.

Кочиони систем машине намијењене за употребу за радове под земљом мора бити конструисан и произведен тако да не проузрокује варнице или пожар.

Машина са мотором са унутрашњим сагоријевањем која се користи за рад под земљом мора да буде опремљена само мотором који користи гориво са ниским притиском испарења и који искључује било које варнице електричног поријекла.

5.6. ЕМИСИЈЕ ИЗДУВНИХ ГАСОВА

Издувни гасови из мотора са унутрашњим сагоријевањем не смију се испуштати у висину.

6. ДОДАТНИ БИТНИ ЗАХТЈЕВИ ЗА ЗАШТИТУ ЗДРАВЉА И БЕЗБЈЕДНОСТ ЗА МАШИНЕ КОЈЕ ПРЕДСТАВЉАЈУ ПОСЕБНЕ ОПАСНОСТИ ЗБОГ ДИЗАЊА ЛИЦА

Машине које представљају опасност због дизања лица морају да задовоље све одговарајуће битне захтјеве за заштиту здравља и безбједност из ове тачке (видјети Општа начела, тачку 4).

6.1. ОПШТИ ДИО

6.1.1. Механичка чврстоћа

Платформа, укључујући, евентуално, врата на аутоматско затварање, мора бити конструисана и произведена тако да омогућава довољан простор и чврстоћу који одговарају максималном дозвољеном броју лица на платформи и максималном радном оптерећењу.

Радни коефицијенти за компоненте утврђене у т. 4.1.2.4. и 4.1.2.5. овог прилога нису одговарајући за машине намијењене за дизање лица и, по правилу, морају да се удвооструче. Машина која је намијењена за дизање лица или лица и робе мора да буде опремљена системом за вјешање или подупирање платформе који је конструисан и произведен тако да увијек обезбјеђује довољан укупни ниво безбједности и спречава ризик од пада платформе.

Ако се за вјешање платформе користе ужад или ланци, по правилу, потребна су најмање два независна ужета или ланца, од којих сваки има сопствену тачку причвршћивања.

6.1.2. Надзор над оптерећењем за машине које не покреће људска снага

Захтјеви из тачке 4.2.2. овог прилога примјењују се без обзира на максимално радно оптерећење и обртни момент, осим ако произвођач не докаже да нема ризика од преоптерећења или превртања.

6.2. УПРАВЉАЧКИ УРЕЂАЈИ

Кад захтјеви за безбједност не предвиђају друга рјешења, платформа мора, по правилу, бити конструисана и произведена тако да лицима која се на њој налазе буду на располагању уређаји за управљање помјерањем нагоре и надоље, као и, гдје је то примјениво, друга помјерања платформе.

У току рада управљачки уређаји из става 1. ове тачке морају да искључе дјеловање свих других уређаја који управљају тим кретањем, са изузетком уређаја за заустављање у случају опасности.

Управљачки уређаји за помјерања из става 1. ове тачке морају бити такви да их у току рада треба држати (енгл. hold to run type), осим кад је платформа потпуно затворена.

6.3. РИЗИЦИ ЗА ЛИЦА НА ПЛАТФОРМИ

6.3.1. Ризик због помјерања платформе

Машина за дизање лица мора бити конструисана, произведена или опремљена тако да убрзавање или успоравање платформе не проузрокује ризик за лица.

6.3.2. Ризик од пада лица са платформе

Платформа се не смије нагињати толико да настане ризик од пада лица која се на њој налазе, као и приликом помјерања платформе и машине.

Кад је платформа конструисана као радно мјесто, мора да се обезбједи стабилност и спријече опасна кретања.

Ако мјере из тачке 1.5.15. овог прилога нису довољне, платформа мора да буде опремљена са довољним бројем одговарајућих тачака причвршћивања за дозвољени број лица на платформи. Тачке причвршћивања морају да буду довољно чврсте за употребу личне заштитне опреме која је намијењена за заштиту од пада са висине.

Евентуално, склапајућа врата на поду или на плафону платформе или бочна врата на платформи морају бити конструисана и произведена тако да спречавају било какво ненамјерно отварање и морају се отварати у смјеру који спречава сваки ризик од пада при неочекиваном отварању.

6.3.3. Ризик од пада предмета на платформу

Кад постоји ризик од пада предмета на платформу и довођења у опасност лица, платформа мора бити опремљена заштитним кровом.

6.4. МАШИНЕ КОЈЕ ДЈЕЛУЈУ МЕЂУ ЕТАЖАМА

6.4.1. Ризик за лица на платформи

Платформа мора бити конструисана и произведена тако да спречава ризик због додира између лица или предмета на платформи са непокретним или покретним елементима ван платформе. Кад је потребно, ради испуњавања овог захтјева, платформа мора да буде потпуно затворена и опремљена вратима са уређајем за забрављавање који спречава опасна помјерања платформе, осим ако су врата затворена. Ако се платформа заустави између етажа, гдје постоји ризик од пада са платформе, врата морају остати затворена.

Машина мора да буде конструисана, произведена и, кад је то потребно, опремљена уређајима који спречавају неконтролисано помјерање платформе нагоре или надоље. Ови уређаји морају бити у стању да зауставе платформу при њеном максималном радном оптерећењу и при предвиђеној максималној брзини.

Ефекат кочења не смије проузроковати успоравање које може да угрози лица, без обзира на размјере оптерећења.

6.4.2. Управљачки елементи на етажама

Управљачки елементи на етажама, осим оних који се употребљавају у случају опасности, не смију да активирају помјерање платформе:

- кад су управљачки уређаји на платформи у употреби,
- кад платформа није на етажи.

6.4.3. Приступ платформи

Заштитници на етажама и на платформи морају бити конструисани и произведени тако да обезбјеђују безбједан прелаз на платформу и са платформе, узимајући у обзир предвиђену количину робе и број лица који ће се дизати.

6.5. ОЗНАЧАВАЊЕ

Платформа мора да има натпис са битним подацима за безбједност, који укључују:

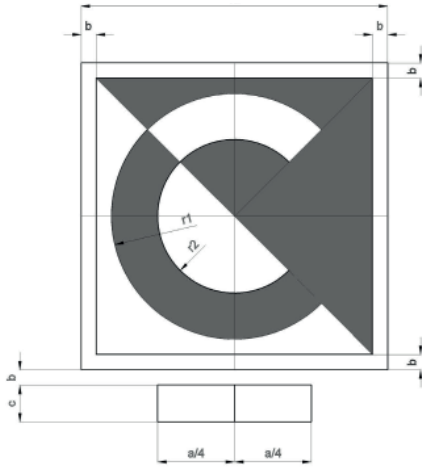
- дозвољен број лица на платформи,
- максимално радно оптерећење.

¹ Овај прилог је у потпуности усаглашен са Анексом 1. Директиве 2006/42/ЕЗ о машинама Европског парламента и Савјета од 17. маја 2006. године.

ПРИЛОГ 9.

ЗНАК УСАГЛАШЕНОСТИ
“С” ЗНАК – ЗНАК УСАГЛАШЕНОСТИ КОЈИ СЕ КОРИСТИ У
РЕПУБЛИЦИ СРПСКОЈ

Знак усаглашености који се користи у Републици Српској је у облику квадрата, са стилизованим латиничним словом “С” у средини.



$$b = \frac{5}{100} \cdot a$$

$$c = \frac{12}{100} \cdot a$$

$$r_1 = \frac{40}{100} \cdot a$$

$$r_2 = \frac{25}{100} \cdot a$$

Ако се “С” знак смањује или увећава, морају се узети у обзир пропорције приказане на овом цртежу.

Различите компоненте “С” знака морају имати, суштински, исту висину, при чему страница “а” квадрата не смије бити мања од 5 mm. Од најмање висине може се одступити код малих машина.

“С” знак мора бити стављен у непосредној близини пословног имена, односно назива произвођача или његовог овлашћеног заступника примјеном исте технике.

Ако је поступак оцјењивања усаглашености спровело именовано тијело у складу са чланом 7. став 2. тачка 3) овог правилника, испод квадрата са словом “С” обавезно се додају два правоугаоника према пропорцијама са цртежа.

У први правоугаоник уписује се идентификациони број именованог тијела за оцјењивање усаглашености, а у други правоугаоник уписује се двије посљедње цифре године издавања сертификата о усаглашености.

2216

На основу члана 6. тачка б) Закона о техничким прописима Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 98/13) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 115/18, 111/21, 15/22 и 56/22), министар привреде и предузетништва доноси

ПРАВИЛНИК О

ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОГРАНИЧЕЊУ УПОТРЕБЕ ОДРЕЂЕНИХ ШТЕТНИХ СУПСТАНЦИ У
ЕЛЕКТРИЧНОЈ И ЕЛЕКТРОНСКОЈ ОПРЕМИ

Члан 1.

У Правилнику о ограничењу употребе одређених штетних супстанци у електричној и електронској опреми (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 50/15 и 40/16) у члану 4. у тачки 7) последије ријечи: “енергије” додају се ријечи: “или са вучним погоном са спољним извором напајања”.

У тачки 9) ријеч: “и” на крају тачке замјењује се запетом.

У тачки 10) последије ријечи: “субјеката” додају се запета и нова тачка 11), која гласи:

“11) оргуље”.

Члан 2.

Досадашњи прилози 1, 2, 3. и 4. замјењују се новим прилозима 1, 2, 3. и 4, који чине саставни дио овог правилника.

Члан 3.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 18.03-020-2440/22
7. септембра 2022. године
Бањалука

Министар,
Вјекослав Петричевић, с.р.

ПРИЛОГ 1^а.

ОГРАНИЧЕНЕ СУПСТАНЦЕ ИЗ ЧЛАНА 6. СТАВА 1. ОВОГ ПРАВИЛНИКА И МАКСИМАЛНЕ ДОПУШТЕНЕ ВРИЈЕДНОСТИ
МАСЕНИХ КОНЦЕНТРАЦИЈА У ХОМОГЕНИМ МАТЕРИЈАЛИМА

- Олово.....	(0,1%)
- Жива.....	(0,1%)
- Кадмијум.....	(0,01%)
- Шестовалентни хром.....	(0,1%)
- Полибромовани бифенили (PBВ).....	(0,1%)
- Полибромовани дифенилетери (PBDE).....	(0,1%)
- Ди(2-етилхексил) фталат (DEHP).....	(0,1%)
- Бензил бутил фталат (BBP).....	(0,1%)
- Дибутил фталат (DBP).....	(0,1%)
- Диизобутил фталат (DIBP).....	(0,1%)

Ограничење за DEHP, BBP, DBP и DIBP примјењује се на медицинске производе, укључујући in vitro дијагностичке медицинске производе, те на инструменте за праћење и контролу, укључујући инструменте за праћење и контролу у индустрији од 22. јула 2021. године.

Ограничење за DENP, BVP, DBP и DIBP не примјењује се на каблове и резервне дијелове за поправак, поновну употребу, ажурирање функционалности или повећање капацитета електричне и електронске опреме стављене на тржиште прије 22. јула 2019. године, те на медицинске производе, укључујући *in vitro* дијагностичке медицинске производе, и инструменте за праћење и контролу, укључујући инструменте за праћење и контролу у индустрији стављене на тржиште прије 22. јула 2021. године.

Ограничење за DENP, BVP и DBP не примјењује се на играчке које већ подлијежу ограничењу за DENP, BVP и DBP у складу са уносом 51. у прилогу XVII прописа Европске уније, којим се уређују регистрација, евалуација и ограничење хемикалија.

¹ Овај прилог је у потпуности усаглашен са Анексом II Директиве 2011/65/EU о ограничењу употребе одређених штетних супстанци у електричној и електронској опреми Европског парламента и Савјета од 8. јуна 2011. године са свим измјенама до 1. октобра 2022. године.

ПРИЛОГ 2¹.

ЛИСТА СУПСТАНЦИ КОЈЕ, У ЗАВИСНОСТИ ОД ВРСТЕ ПРОИЗВОДА, НЕ ПОДЛИЈЕЖУ ОГРАНИЧЕЊУ ИЗ ЧЛАНА 6. ОВОГ ПРАВИЛНИКА

	Изузетак	Подручје примјене и период примјењивости
1	Жива у (компактним) флуоресцентним сијалицама с једним подножјем која (по цијеви испуњеној гасом) не прелази:	
1(a)	За опште сврхе освјетљења < 30 W: 2,5 mg	- истиче 24. фебруара 2023.
1(б)	За опште сврхе освјетљења ≥ 30 W и < 50 W: 3,5 mg	- истиче 24. фебруара 2023.
1(в)	За опште сврхе освјетљења ≥ 50 W и < 150 W: 5 mg	- истиче 24. фебруара 2023.
1(г)	За опште сврхе освјетљења ≥ 150 W: 15 mg	- истиче 24. фебруара 2023.
1(д)	За опште сврхе освјетљења, кружног или квадратног облика и пречника цијеви ≤ 17 mm: 5 mg	- истиче 24. фебруара 2023.
1(ђ)-I	За сијалице намијењене емитовању првенствено свјетлости ултраљубичастог спектра: 5 mg	- истиче 24. фебруара 2027.
1(ђ)-II	За посебне намјене: 5 mg	- истиче 24. фебруара 2025.
1(e)	За опште примјене освјетљења < 30 W, са животним вијеком једнаким или дужим од 20.000 сати; 3,5 mg	- истиче 24. августа 2023.
2(a)	Жива у линеарним флуоресцентним сијалицама с два подножја за опште сврхе освјетљења која (по цијеви испуњеној гасом) не прелази:	
2(a)(1)	Трокраке фосфорне с нормалним животним вијеком и пречником цијеви < 9 mm (нпр. T2): 4 mg	- истиче 24. фебруара 2023.
2(a)(2)	Трокраке фосфорне с нормалним животним вијеком и пречником цијеви ≥ 9 mm и ≤ 17 mm (нпр. T5): 3 mg	- истиче 24. августа 2023.
2(a)(3)	Трокраке фосфорне с нормалним животним вијеком и пречником цијеви > 17 mm и ≤ 28 mm (нпр. T8): 3,5 mg	- истиче 24. августа 2023.
2(a)(4)	Трокраке фосфорне с нормалним животним вијеком и пречником цијеви > 28 mm (нпр. T12): 3,5 mg	- истиче 24. фебруара 2023.
2(a)(5)	Трокраке фосфорне с дугим животним вијеком (≥ 25.000 сати): 5 mg	- истиче 24. фебруара 2023.
2(б)	Жива у другим флуоресцентним сијалицама која (по сијалици) не прелази:	
2(б)(1)	Линеарне халофосфатне сијалице с пречником цијеви > 28 mm (нпр. T10 и T12): 10 mg	- истекло 13. априла 2012. године
2(б)(2)	Нелинеарне халофосфатне сијалице (свих пречника): 15 mg	- истекло 13. априла 2016. године
2(б)(3)	Нелинеарне трокраке фосфорне сијалице с пречником цијеви > 17 mm (нпр. T9): 15 mg	- истиче 24. фебруара 2023; 10 mg допуштено је користити по сијалици од 25. фебруара 2023. до 24. фебруара 2025.
2(б)(4)-I	Сијалице за друге опште сврхе освјетљења и посебне намјене (нпр. индукцијске сијалице): 15 mg	- истиче 24. фебруара 2025.
2(б)(4)-II	Сијалице које емитију првенствено свјетлост ултраљубичастог спектра: 15 mg	- истиче 24. фебруара 2027.
2(б)(4)-III	Сијалице за случај потребе: 15 mg	- истиче 24. фебруара 2027.
3	Жива у флуоресцентним сијалицама с хладним катодама и флуоресцентним сијалицама с вањском електродом (CCFL и EEFL), за посебне намјене у ЕЕО-ми стављеном на тржиште прије 24. фебруара 2022, која (по сијалици) не прелази:	
3(a)	Кратке (≤ 500 mm): 3,5 mg	- истиче 24. фебруара 2025.
3(б)	Средње дуге (> 500 mm и ≤ 1.500 mm): 5 mg	- истиче 24. фебруара 2025.
3(в)	Дуге (> 1.500 mm): 13 mg	- истиче 24. фебруара 2025.
4(a)	Остале сијалице ниског притиска с пражњењем које садрже живу (по сијалици): 15 mg	- истиче 24. фебруара 2023.
4(a)-I	Жива у сијалици ниског притиска с пражњењем које нису премазане фосфором, код којих је због примјене потребно да главни распон излазног спектра свјетлости сијалице буде у ултраљубичастом спектру: до 15 mg живе по сијалици.	- истиче 24. фебруара 2027.
4(б)	Жива у натријумовим сијалицама високог притиска за општу намјену освјетљења, која у сијалицама с побољшаним индексом враћања боја Ra > 80 (по гасом пуњеној цијеви) не прелази: P ≤ 105 W: допуштено користити 16 mg по гасом пуњеној цијеви	- истиче 24. фебруара 2027.

4(б)-I	Жива у натријумовим сијалицама високог притиска за општу намјену освјетљења, која у сијалицама с побољшаним индексом враћања боја $Ra > 60$ (по гасом пуњеној цијеви) не прелази: $P \leq 155 W$: допуштено користити 30 mg по гасом пуњеној цијеви	- истиче 24. фебруара 2023.
4(б)-II	Жива у натријумовим сијалицама високог притиска за општу намјену освјетљења, која у сијалицама с побољшаним индексом враћања боја $Ra > 60$ (по гасом пуњеној цијеви) не прелази: $155 W < P \leq 405 W$: допуштено користити 40 mg по гасом пуњеној цијеви	- истиче 24. фебруара 2023.
4(б)-III	Жива у натријумовим сијалицама високог притиска за општу намјену освјетљења, која у сијалицама с побољшаним индексом враћања боја $Ra > 60$ (по гасом пуњеној цијеви) не прелази: $P > 405 W$: допуштено користити 40 mg по гасом пуњеној цијеви	- истиче 24. фебруара 2023.
4(в)	Жива у другим натријумовим сијалицама високог притиска за опште намјене освјетљења која (по гасом пуњеној цијеви) не прелази:	
4(в)-I	$P \leq 155 W$: 20 mg	- истиче 24. фебруара 2027.
4(в)-II	$155 W < P \leq 405 W$: 25 mg	- истиче 24. фебруара 2027.
4(в)-III	$P > 405 W$: 25 mg	- истиче 24. фебруара 2027.
4(г)	Жива у живиним сијалицама високог притиска (HPMV)	- истекло 13. априла 2015.
4(д)	Металохалидни свјетлосни извори који садрже живу (MH)	- истиче 24. фебруара 2027.
4(ђ)-I	Жива у другим сијалицама са пражњењем за посебне примјене које у овом прилогу нису посебно споменуте	- истиче 24. фебруара 2025.
4(ђ)-II	Жива у сијалицама са живином паром, високог притиска, које се употребљавају у пројекторима за које је потребна излазна свјетлост ≥ 2000 лумена ANSI	- истиче 24. фебруара 2027.
4(ђ)-III	Жива у сијалицама високог притиска са натријумовом паром које се употребљавају за освјетљење у хортикултури	- истиче 24. фебруара 2027.
4(ђ)-IV	Жива у сијалицама које емитују свјетлост ултраљубичастог спектра	- истиче 24. фебруара 2027.
4(е)	Жива у ручно израђеним сијалицама (HLDT) које се користе за знакове, украсно или архитектонско и посебно освјетљење и за свјетлосне умјетничке радове, у којима се садржај живе ограничава на следећи начин: - 20 mg по пару електрода +0,3 mg по дужини цијеви у см, али не више од 80 mg, за примјене на отвореном и за примјене у затвореном при којима су изложене температурама нижим од 20 °C, - 15 mg по пару електрода +0,24 mg по дужини цијеви у центиметрима, али не више од 80 mg, за остале примјене у затвореном	- истекло 31. децембра 2018. године
5(а)	Олово у стаклу катодних цијеви	
5(б)	Олово у стаклу флуоресцентних сијалица, с масеним удјелом олова до 0,2%	
6(а)	Олово као елемент у челичним легурама за потребе машинске обраде и у галванизираном челику с масеним удјелом олова до 0,35%	истекло/истиче: - 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 8) и 9), осим медицинских производа за дијагностику in vitro, те инструменте за праћење и контролу у индустрији - 21. јула 2023. године за медицинске производе за дијагностику in vitro из члана 3. став 1. тачка 8) - 21. јула 2024. године за инструменте за праћење и контролу у индустрији из члана 3. став 1. тачка 9), те за производе из члана 3. став 1. тачка 11)
6(а)-I	Олово као елемент у челичним легурама за потребе машинске обраде с масеним удјелом олова до 0,35%, те у компонентама од вруће поцинчаног челика с масеним удјелом олова до 0,2%	- истекло 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 1) до 7) и 10)
6(б)	Олово као елемент у алуминијумским легурама с масеним удјелом олова до 0,4%	истекло/истиче: - 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 8) и 9), осим медицинских производа за дијагностику in vitro, те инструменте за праћење и контролу у индустрији - 21. јула 2023. године за медицинске производе за дијагностику in vitro из члана 3. став 1. тачка 8) - 21. јула 2024. године за инструменте за праћење и контролу у индустрији из члана 3. став 1. тачка 9), те за производе из члана 3. став 1. тачка 11)
6(б)-I	Олово као елемент у алуминијумским легурама с масеним удјелом олова до 0,4%, под условом да је то резултат рециклаже алуминијумског отпада који садржи олово	- истекло 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 1) до 7) и 10)
6(б)-II	Олово као елемент у алуминијумским легурама за потребе машинске обраде с масеним удјелом олова до 0,4%	- истекло 18. маја 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 1) до 7) и 10)

6(в)	Бакрене легуре с масеним удјелом олова до 4%	истекло/истиче: - 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 1) до 7) и 10) - 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 8) и 9), осим медицинских производа за дијагностику и in vitro, те инструменте за праћење и контролу у индустрији - 21. јула 2023. године за медицинске производе за дијагностику in vitro из члана 3. став 1. тачка 8) - 21. јула 2024. године за инструменте за праћење и контролу у индустрији из члана 3. став 1. тачка 9), те за производе из члана 3. став 1. тачка 11)
7(а)	Олово у лемовима с високим температурама топљења (нпр. у оловним легурама, с масеним удјелом олова 85% или више)	- примјењује се за производе из члана 3. став 1. т. 1) до 7) и 10), осим примјена обухваћених тачком 24. овог прилога - истекло 21. јула 2021. године - за производе из члана 3. став 1. т. 8) и 9), осим медицинских производа за дијагностику in vitro, те инструменте за праћење и контролу у индустрији - истекло 21. јула 2021. године - за медицинске производе за дијагностику in vitro из члана 3. став 1. тачка 8) истиче 21. јула 2023. године - за инструменте за праћење и контролу у индустрији из члана 3. став 1. тачка 9), те за производе из члана 3. став 1. тачка 11) истиче 21. јула 2024. године
7(б)	Олово у лемовима за сервере, уређаје и системе за похрањивање података, мрежну инфраструктурну опрему за комуникацију (преспјање), сигнализацију и пренос, те за мрежно управљање телекомуникацијама	
7(в)-I	Електричне и електронске компоненте које олово садрже у стаклу или керамици, изузимајући диелектричну керамику у кондензаторима, нпр. у пиезоелектронским уређајима или у стаклу или керамичким матричним спојевима	- примјењује се за производе из члана 3. став 1. т. 1) до 7) и 10), осим примјена обухваћених тачком 34. овог прилога - истекло 21. јула 2021. године - за производе из члана 3. став 1. т. 8) и 9), осим медицинских производа за дијагностику in vitro, те инструменте за праћење и контролу у индустрији - истекло 21. јула 2021. године - за медицинске производе за дијагностику in vitro из члана 3. став 1. тачка 8) истиче 21. јула 2023. године - за инструменте за праћење и контролу у индустрији из члана 3. став 1. тачка 9), те за производе из члана 3. став 1. тачка 11) истиче 21. јула 2024. године
7(в)-II	Олово у диелектричној керамици у кондензаторима за називни напон од 125 V AC или 250 V DC или више	- не примјењује се на примјене обухваћене уносима 7(в)-II и 7(в)-IV у овом прилогу истекло/истиче: - 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 1) до 7) и 10) - 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 8) и 9), осим медицинских производа за дијагностику in vitro, те инструменте за праћење и контролу у индустрији - 21. јула 2023. године за медицинске производе за дијагностику in vitro из члана 3. став 1. тачка 8) - 21. јула 2024. године за инструменте за праћење и контролу у индустрији из члана 3. став 1. тачка 9), те за производе из члана 3. став 1. тачка 11)
7(в)-III	Олово у диелектричној керамици у кондензаторима за називни напон мањи од 125 V AC или 250 V DC	- истекло 1. јануара 2013. године - послје 1. јануара 2013. године допуштено га је користити у резервним дијеловима за ЕЕО стављену на тржиште прије 1. јануара 2013. године
7(в)-IV	Олово у диелектричним керамичким материјалима на бази оловног цирконат-титаната (PZT) за израду кондензатора који су дио интегрисаних кругова или дискретних полупроводника	истекло/истиче: - 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 1) до 7) и 10) - 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 8) и 9), осим медицинских производа за дијагностику in vitro, те инструменте за праћење и контролу у индустрији - 21. јула 2023. године за медицинске производе за дијагностику in vitro из члана 3. став 1. тачка 8) - 21. јула 2024. године за инструменте за праћење и контролу у индустрији из члана 3. став 1. тачка 9), те за производе из члана 3. став 1. тачка 11)
8(а)	Кадмијум и његови спојеви у плочастим термичким осигурачима за једнократну употребу	- истекло 1. јануара 2012. године - послје 1. јануара 2012. године допуштено их је користити у резервним дијеловима за ЕЕО стављену на тржиште прије 1. јануара 2012. године
8(б)	Кадмијум и његова једињења у електричним контактима	- примјењује се за производе из члана 3. став 1. т. 8), 9) и 11). истекло/истиче: - 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 8) и 9), осим медицинских производа за дијагностику in vitro, те инструменте за праћење и контролу у индустрији - 21. јула 2023. године за медицинске производе за дијагностику in vitro из члана 3. став 1. тачка 8) - 21. јула 2024. године за инструменте за праћење и контролу у индустрији из члана 3. став 1. тачка 9), те за производе из члана 3. став 1. тачка 11)

8(б)-I	Кадмијум и његова једињења у електричним контактима у: - прекидачима, - топлотним регулаторима, - топлотној заштити мотора (осим херметичке топлотне заштите мотора); - склопкама измјеничне струје одмјеренима за: - 6 А и више при 250 V AC и више или - 12 А и више при 125 V AC и више, - склопкама истосмјерне струје одмјеренима за 20 А и више при 18 V AC и више и - склопкама за употребу при фреквенцији напајања ≥ 200 Hz	- примјењује се за производе из члана 3. став 1. т. 1) до 7) и 10) - истекло 21. јула 2021. године.
9	Шестовалентни хром као антикорозивно средство у расхладним системима од угљеничних челика у апсорпционим фрижидерима, с масеним удјелом у расхладној течности до 0,75%	- примјењује се за производе из члана 3. став 1. т. 8), 9) и 11) истекло/истиче: - 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 8) и 9), осим за медицинске производе за дијагностику in vitro, те инструменте за праћење и контролу у индустрији - 21. јула 2023. године за медицинске производе за дијагностику in vitro из члана 3. став 1. тачка 8) - 21. јула 2024. године за инструменте за праћење и контролу у индустрији из члана 3. став 1. тачка 9), те за производе из члана 3. став 1. тачка 11)
9(а)-I	Шестовалентни хром масеног удјела до 0,75%, који се користи као антикорозивно средство у расхладном раствору расхладних система од угљеничног челика у апсорпцијским фрижидерима (укључујући мини-барове) пројектованим за рад потпуно или дјелимично с електричним гријачем, улазне снаге < 75 W при сталним радним условима	- примјењује се за производе из члана 3. став 1. т. 1) до 7) и 10). - истекло 5. марта 2021. године
9(а)-II	Шестовалентни хром масеног удјела до 0,75%, који се користи као антикорозивно средство у расхладном раствору расхладних система од угљичног челика у апсорпцијским фрижидерима: - пројектованим за рад потпуно или дјелимично с електричним гријачем, улазне снаге ≥ 75 W при сталним радним условима - пројектованим за рад потпуно или дјелимично с електричним гријачем	- примјењује се за производе из члана 3. став 1. т. 1) до 7) и 10), те истиче 21. јула 2021. године
9(б)	Олово у клизним лежајевима и клизним лежиштима за компресоре с расхладним средством за уређаје за гријање, климатизацију и хлађење (HVARC)	- примјењује се на производе из члана 3. став 1. т. 8), 9) и 11) истиче/истекло: - 21. јула 2023. године за медицинске производе за дијагностику in vitro из члана 3. став 1. тачка 8) - 21. јула 2024. године за инструменте за праћење и контролу у индустрији из члана 3. став 1. тачка 9), те за производе из члана 3. став 1. тачка 11) - 21. јула 2021. године за остале производе из члана 3. став 1. т. 8) и 9)
9(б)-I	Олово у клизним лежајевима и клизним лежиштима за херметичке спиралне компресоре с расхладним средством с наведеном улазном снагом једнаком или нижом од 9 kW за уређаје за гријање, климатизацију и хлађење (HVARC)	- примјењује се на производе из члана 3. став 1. тачка 1), а истекло је 21. јула 2019. године
11(а)	Олово коришћено у системима пинских (игличастих) конектора типа C-press	- допуштено га је користити у резервним дијеловима ЕЕО стављену на тржиште прије 24. септембра 2010. године
11(б)	Олово коришћено у системима пинских (игличастих) конектора који нису системи типа C-press	- истекло 1. јануара 2013. године - после 1. јануара 2013. године допуштено их је користити у резервним дијеловима за ЕЕО стављену на тржиште прије 1. јануара 2013. године
12	Олово као прекривни материјал модулних C-прстенова за термичко спровођење, који садрже олово	- допуштено га је користити за резервне дијелове ЕЕО, стављене на тржиште прије 24. септембра 2010. године
13(а)	Олово у бијелом стаклу за оптичке примјене	- примјењује се на све производе из члана 3. став 1. истиче/истекло: - 21. јула 2023. године за медицинске производе за дијагностику in vitro из члана 3. став 1. тачка 8) - 21. јула 2024. године за инструменте за праћење и контролу у индустрији из члана 3. став 1. тачка 9), те за производе из члана 3. став 1. тачка 11) - 21. јула 2021. године за све остале производе из члана 3. став 1.
13(б)	Кадмијум и олово у филтерском стаклу и стаклу коришћеном за стандарде рефлексије	- примјењује се на производе из члана 3. став 1. т. 8), 9) и 11) истиче/истекло: - 21. јула 2023. године за медицинске производе за дијагностику in vitro из члана 3. став 1. тачка 8) - 21. јула 2024. године за инструменте за праћење и контролу у индустрији из члана 3. став 1. тачка 9), те за производе из члана 3. став 1. тачка 11) - 21. јула 2021. године за остале производе категорија 8 и 9

13(б)-I	Олово у врстама јонски бојеног оптичког филтерског стакла	
13(б)-II	Кадмијум у врстама колоидним металом бојеног оптичког филтерског стакла; искључујући примјене из тачке 39 овог прилога	- примјењује се на производе из члана 3. став 1. т. 1) до 7) и 10) - истиче 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 1) до 7) и 10)
13(б)-III	Кадмијум и олово у емајлима који се користе за стандарде рефлексије	
14	Олово у лемовима који се састоје од више од два елемента, за спајање пинова и склопова микропроцесора, с масеним удио олова већим од 80% и мањим од 85%	- истекло 1. јануара 2011. године - послје 1. јануара 2011. године допуштено га је користити у резервним дијеловима за ЕЕО стављену на тржиште прије 1. јануара 2011. године
15	Олово у лемовима за комплетирање одрживог електричног контакта између полупроводничког калупа и носача у интегрисаном кругу flip-chip склопова	- примјењује се за производе из члана 3. став 1. т. 8), 9) и 11) истекло/истиче: - 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 8) и 9), осим медицинских производа за дијагностику in vitro те инструменте за праћење и контролу у индустрији - 21. јула 2023. године за медицинске производе за дијагностику in vitro из члана 3. став 1. тачка 8) - 21. јула 2024. године за инструменте за праћење и контролу у индустрији из члана 3. став 1. тачка 9), те за производе из члана 3. став 1. тачка 11)
15(a)	Олово у лемовима за комплетирање одрживог електричног контакта између полупроводничког калупа и носача у интегрисаном кругу flip-chip склопова гдје је задовољен најмање један од следећих критеријума: - полупроводнички технолошки чвор величине 90 nm или већи, - један калуп од 300 mm ² или већи у било којем полупроводничком технолошком чвору, - пакетирани склопови калупа с калупом од 300 mm ² или већим или силицијским умесима од 300 mm ² или већим	- примјењује се за производе из члана 3. став 1. т. 1) до 7) и 10) - истекло 21. јула 2021. године
16	Равни извори свјетлости који садрже олово са цијевима обложеним силикатима	- истекло 1. септембра 2013. године
17	Оловни халид као средство за исијавање у сијалицама с прањем јаког интензитета (HID) које се користе за професионалне репрографичке примјене	
18(a)	Олово као активатор у флуоресцентном праху (с масеним удио олова од 1% или мање) у сијалицама с прањем у гасу које се користе као специјалне сијалице за диозотампарску репрографију, литографију, заштиту од инсеката, фото-хемијске процесе и лијечење, који садржи фосфор, као нпр. SMS ((Sr,Ba) ₂ MgSi ₃ O ₇ :Pb)	- истекло 1. јануара 2011. године
18(б)	Олово као активатор у флуоресцентном праху (с масеним удио олова од 1% или мање) у сијалицама с прањем у гасу које се користе у соларијуму и садрже фосфор, као нпр. BSP (BaSi ₃ O ₅ :Pb)	истекло/истиче: - 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 1) до 7) и 10) - 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 8) и 9), осим за in vitro дијагностичке медицинске производе, те инструменте за праћење и контролу у индустрији - 21. јула 2023. године за in vitro дијагностичке медицинске производе из члана 3. став 1. тачка 8) - 21. јула 2024. године за инструменте за праћење и контролу у индустрији из члана 3. став 1. тачка 9), те за производе из члана 3. став 1. тачка 11)
18(б)-I	Олово као активатор у флуоресцентном праху (с масеним удио олова од 1% или мање) у сијалицама с прањем у гасу које се користе у медицинској опреми за фото-терапију	- примјењује се на производе из члана 3. став 1. т. 5) и 8), осим примјена које су обухваћене уносом из тачке 34. Прилога 3. - истекло 21. јула 2021. године
19	Олово у врло компактним штедним сијалицама (ESL) које садрже оловне амалгаме посебног састава с PbBiSn-Hg и PbInSn-Hg као главним амалгамом и PbSn-Hg као помоћним амалгамом	- истекло 1. јуна 2011. године
20	Оловни оксид у стаклу које се користи за спајање предње и задње основице пљоснатих флуоресцентних сијалица које се користе у мониторима са течним кристалима (LCD)	- истекло 1. јуна 2011. године
21	Олово и кадмијум у штампарским бојама за наношење емајла на стакло, као што је боросиликатно или натријум-калцијум-силикатно стакло	- примјењује се за производе из члана 3. став 1. т. 8), 9) и 11) истекло/истиче: - 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 8) и 9), осим медицинских производа за дијагностику in vitro, те инструменте за праћење и контролу у индустрији - 21. јула 2023. године за медицинске производе за дијагностику in vitro из члана 3. став 1. тачка 8) - 21. јула 2024. године за инструменте за праћење и контролу у индустрији из члана 3. став 1. тачка 9), те за производе из члана 3. став 1. тачка 11)
21(a)	Кадмијум у боји за отискивање на стакло за функције филтрирања које се употребљава као саставни дио уређаја за освјетљење уграђених у заслоне и контролне плоче електричне и електронске опреме	- примјењује се за производе из члана 3. став 1. т. 1) до 7) и 10), осим примјена обухваћених уносом 21(б) или уносом 39. - истекло 21. јула 2021. године

21(б)	Кадмијум у штампарским бојама за наношање емајла на стакло као што је боросиликатно или натријум-калцијум-силикатно стакло	- примјењује се за производе из члана 3. став 1. т. 1) до 7) и 10), осим примјена обухваћених уносом 21(б) или уносом 39. - истекло 21. јула 2021. године
21(в)	Олово у штампарским бојама за наношање емајла на стакло које није боросиликатно	- примјењује за производе из члана 3. став 1. т. 1) до 7) и 10) - истекло 21. јула 2021. године
23	Олово у завршним премазима за компоненте с малим размаком, осим конектора с размаком од 0,65 mm или мање	- допуштено га је користити у резервним дијеловима ЕЕО стављене на тржиште прије 24. септембра 2010. године
24	Олово у лемовима за лемљење дискоидалних и равних вишеслојних керамичких кондензатора с изводима	истекло/истиче: - 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 1) до 7) и 10) - 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 8) и 9), осим медицинских производа за дијагностику in vitro, те инструменте за праћење и контролу у индустрији - 21. јула 2023. године за медицинске производе за дијагностику in vitro из члана 3. став 1. тачка 8) - 21. јула 2024. године за инструменте за праћење и контролу у индустрији из члана 3. став 1. тачка 9), те за производе из члана 3. став 1. тачка 11)
25	Оловни оксид у структурним елементима монитора који емитују електроне површинским вођењем (SED), посебно у фрити за заптивање и у прстену од фрите	
26	Оловни оксид у стакленом балону - BLV сијалица	- истекло 1. јуна 2011. године
27	Легуре олова за лемљење звучничких калемова у јаким звучницима (намијењеним за вишесатни рад на нивоима звучног притиска од 125 dB SPL и више)	- истекло 24. септембра 2010. године
29	Олово везано у кристалном стаклу, како је регулисано у пропису Европске уније којим се уређују хемијска и физичка својства кристалног стакла	истекло/истиче: - 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 1) до 7) и 10) - 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 8) и 9), осим медицинских производа за дијагностику in vitro, те инструменте за праћење и контролу у индустрији - 21. јула 2023. године за медицинске производе за дијагностику in vitro из члана 3. став 1. тачка 8) - 21. јула 2024. године за инструменте за праћење и контролу у индустрији из члана 3. став 1. тачка 9), те за производе из члана 3. став 1. тачка 11)
30	Кадмијумове легуре које се користе за лемљење електричних проводника директно на изводе звучног калема, код звучника велике снаге, који стварају ниво звучног притиска од 100 dB (A) и више	
31	Олово у материјалима за лемљење у пљоснатим флуоресцентним сијалицама без живе (које се нпр. користе за мониторе с течним кристалима, декоративну или индустријску расвјету)	
32	Оловни оксид у фрити за заптивање која се користи за прављење стаклених визуелних отвора за аргонске и криптонске ласерске цијеви	истекло/истиче: - 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 1) до 7) и 10) - 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 8) и 9), осим медицинских производа за дијагностику in vitro, те инструменте за праћење и контролу у индустрији - 21. јула 2023. године за медицинске производе за дијагностику in vitro из члана 3. став 1. тачка 8) - 21. јула 2024. године за инструменте за праћење и контролу у индустрији из члана 3. став 1. тачка 9), те за производе из члана 3. став 1. тачка 11)
33	Олово у лемовима за лемљење танких бакрених жица пречника 100 μ m и мање у електричним трансформаторима	
34	Олово у метално-керамичким елементима тример потенциометра	- примјењује се на све производе наведене у члану 3. став 1. овог правилника истекло/истиче: - 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 1) до 7) и 10) - 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 8) и 9), осим медицинских производа за дијагностику in vitro, те инструмената за праћење и контролу у индустрији - 21. јула 2023. године за медицинске производе за дијагностику in vitro из члана 3. став 1. тачка 8) - 21. јула 2024. године за инструменте за праћење и контролу у индустрији из члана 3. став 1. тачка 9), те за производе из члана 3. став 1. тачка 11)
36	Жива која се користи као инхибитор катодног распршивања у плазма екранима на истосмјерну струју, са садржајем до 30 mg по заслону	- истекло 1. јула 2010. године

37	Олово у површинској превлаци тијела високонапонских диода од цинк-боратног стакла	истекло/истиче: - 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 1) до 7) и 10) - 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 8) и 9), осим медицинских производа за дијагностику in vitro, те инструменте за праћење и контролу у индустрији - 21. јула 2023. године за медицинске производе за дијагностику in vitro из члана 3. став 1. тачка 8) - 21. јула 2024. године за инструменте за праћење и контролу у индустрији из члана 3. став 1. тачка 9), те за производе из члана 3. став 1. тачка 11)
38	Кадмијум и кадмијумов оксид у дебелослојним љепилима која се користе на берилијумовом оксиду везаном алуминијумом	
39	Кадмијум у вишебојним диодама II-VI LED (< 10 µg Cd по милиметру квадратном свијетлеће површине) за употребу у чврстим системима за освјетљење или приказ	- истекло 1. јула 2014. године
39(a)	Кадмијумов селенид у полупроводничким нанокристалним квантним тачкама с кадмијумом за промјену таласних дужина намијењеним употреби у освјетљењу заслона (< 0,2 µg Cd на mm ² површине заслона)	- истекло 31. октобра 2019. године за све производе из члана 3. став 1.
40	Кадмијум у фото-отпорницима за аналогне оптичке спојнице (фото-транзистор) који се користе у професионалној аудио-опреми	- истекло 31. децембра 2013. године
41	Олово у лему и завршним обрадама електричних и електронских компоненти и обрадама штампаних плочица које се користе у модулима паљења и другим системима контроле за електричне и електронске моторе са унутрашњим сагоријевањем који, због техничких разлога, морају бити постављени директно на кућиште или у кућиште или цилиндар ручних мотора са унутрашњим сагоријевањем (класе SH:1, SH:2 и SH:3, у складу са прописом Европске уније којим се уређују мјере против емисије гасовитих и чврстих загађујућих материја из мотора са унутрашњим сагоријевањем)	- примјењује се на све производе из члана 3. став 1. истекло/истиче: - 31. марта 2022. године за производе из члана 3. став 1. т. 1) до 7) и т. 10) и 11) - 21. јула 2021. године за производе из члана 3. став 1. т. 8) и 9), осим за медицинске производе за дијагностику in vitro, те инструменте за праћење и контролу у индустрији - 21. јула 2023. године за медицинске производе за дијагностику in vitro из члана 3. став 1. тачка 8) - 21. јула 2024. године за инструменте за праћење и контролу у индустрији из члана 3. став 1. тачка 9)
42	Олово у лежајевима и туљцима лежајева у моторима с унутрашњим сагоријевањем погоњенима дизел-горивом или гасом који се употребљавају у нецестовној опреми за професионалну употребу: - с укупном запремином мотора ≥ 15 литара или - с укупном запремином мотора < 15 литара, а мотор је конструисан за рад у примјенама при којима од сигнала за паљење до пуног оптерећења мора проћи мање од 10 секунди или се редовно одржавање обично спроводи у тешким и прљавим условима на отвореном, као што је случај у примјенама за рударење, грађевинарство и пољопривреду	- примјењује се на производе из члана 3. став 1. тачка 11), осим примјена које су обухваћене уносом б(в) овог прилога - истиче 21. јула 2024. године
43	Бис(2-етилхексил)-фталат у гуменим компонентама у системима мотора, које су конструисане за употребу у опреми која није намијењена искључиво за широку потрошњу и под условом да никакви пластифицирани материјали не долазе у додир са слuzницом људи или у дужи додир с људском кожом, те да вриједност концентрације бис(2-етилхексил)-фталата не прелази: а) 30% масеног удјела гуме за: 1. превлаке бртве, 2. бртве од пуне гуме или 3. гумене компоненте у склоповима од најмање три компоненте који за рад употребљавају електричну, механичку или хидрауличку енергију, те које су причвршћене за мотор; б) 10% масеног удјела гуме за компоненте које садрже гуму, а које нису наведене у тачки а). - За потребе овог уноса "дужи додир с људском кожом" значи сталан додир који траје дуже од 10 минута или додир с прекидима током периода од 30 минута (дневно)	- примјењује се на производе из члана 3. став 1. тачка 11) - истиче 21. јула 2024. године
44	Олово у лемовима сензора, актуатора и управљачких јединица мотора у моторима с унутрашњим сагоријевањем обухваћених подручјем примјене прописа Европске уније којим се уређују захтјеви који се односе на ограничења емисија гасовитих и чврстих загађујућих материја и хомологацију типа за моторе са унутрашњим сагоријевањем радних машина са уграђеним извором енергије уграђених у опрему која се током рада употребљава на фиксним положајима и која је намијењена за стручњаке, али могу је употребљавати и непрофесионални корисници	- примјењује се на производе из члана 3. став 1. тачка 11) и истиче 21. јула 2024. године
45	Оловни диазид, оловни стифнат, оловни дипикрамат, наранџасто олово (оловни тетроксид), оловни диоксид у електричним и електронским склоповима за иницирање експлозива за цивилну (професионалну) употребу и баријев хромат у пиротехничким успоривачима с дугом задршком у електричним склоповима за иницирање експлозива за цивилну (професионалну) употребу	- примјењује се на производе из члана 3. став 1. тачка 11) и истиче 20. априла 2026. године

² Овај прилог је у потпуности усаглашен са Анексом III Директиве 2011/65/EU о ограничењу употребе одређених штетних супстанци у електричној и електронској опреми Европског парламента и Савјета од 8. јуна 2011. године, са свим измјенама до 1. октобра 2022. године.

ПРИЛОГ 3^а.

СУПСТАНЦЕ СПЕЦИФИЧНЕ ЗА МЕДИЦИНСКА СРЕДСТВА И ИНСТРУМЕНТЕ ЗА ПРАЋЕЊЕ И КОНТРОЛУ, КОЈЕ НЕ ПОДЛИЈЕЖУ ОГРАНИЧЕЊУ ИЗ ЧЛАНА 6. ОВОГ ПРАВИЛНИКА

Опрема која користи или открива јонизујуће зрачење

1. Олово, кадмијум и жива у детекторима јонизујућег зрачења.
2. Оловни лежајеви у рендгенским цијевима.
3. Олово у уређајима за појачавање електромагнетског зрачења: микроканална плочица, (MCP) и капиларна плочица.
4. Олово у стакленој фрити рендгенских цијеви и појачивачима ласера и за вакуумске цијеви које електромагнетско зрачење претварају у електроне.

5. Олово у заштити од јонизујућег зрачења.

6. Олово у предметима за испитивање рендгенског зрачења.

7. Кристали оловног стеарита за дифракцију рендгенског зрачења.

8. Извор радиоактивних изотопа за преносиве рендгенске флуоресцентне спектрометре.

Сензори, детектори и електроде

1а. Олово и кадмијум у јонско-селективним електродама, укључујући стакло рН електрода.

1б. Оловне аноде у електрохемијским сензорима за кисеоник.

1в. Олово, кадмијум и жива у детекторима инфрацрвеног свјетла.

1г. Жива у референтним електродама: живин хлорид с ниским садржајем хлорида, живин сулфат и живин оксид.

Друго

9. Кадмијум у хелијум-кадмијумовим ласерима.

10. Олово и кадмијум у лампама за атомску апсорпциону спектроскопију.

11. Олово у легурама као суперпроводник и проводник топлоте у уређајима MRI.

12. Олово и кадмијум у металним спојевима који образују суперпроводне магнетске кругове у MRI, SQUID, NMR (нуклеарна магнетска резонанца) или FTMS (спектрометар маса уз Fourier трансформацију) детекторима. Истекло 30. јуна 2021. године.

13. Олово у противтеговима.

14. Олово у једнокристалним пиезоелектричним материјалима за ултразвучне претвараче.

15. Олово у лемовима за спајање ултразвучних претварача.

16. Жива у мјерним мостовима за прецизно мјерење капацитивности и губитака и у високофреквенцијским склопкама у радио-техници и релејима у инструментима за праћење и контролу, у којима садржај живе не прелази 20 mg по склопци или релеју.

17. Олово у лемовима у преносним дефибрилаторима за прву помоћ.

18. Олово у лемовима инфрацрвених сликовних модула високе ефикасности за откривање у распону од 8 μm до 14 μm .

19. Олово у заслонима са течним кристалима на силицијуму.

20. Кадмијум у филтерима за мјерење рендгенског зрачења.

21. Кадмијум у фосфорним премазима у појачивачима слике за рендгенске слике до 31. децембра 2019. године, те у резервним дијеловима за рендгенске системе стављене на тржиште прије 1. јануара 2020. године.

22. Оловни ацетат за употребу као маркер у стереотактичким оквирима за главу при употреби система за СТ и MRI, те у системима за позиционирање у опреми за терапију гама снопом и честицама. Истекло 30. јуна 2021. године.

23. Олово као елемент у легурама за лежајеви и хабајуће површине у медицинској опреми изложеној јонизујућем зрачењу. Истекло 30. јуна 2021. године.

24. Олово које омогућава вакуумски чврсте везе између алуминијума и челика у појачивачима рендгенске слике. Истекло 31. децембра 2019. године.

25. Олово у површинским премазима на системима пинских (игличастих) конектора који захтијевају конекторе од немагнетних материјала који се трајно употребљавају на температури испод -20 °C под нормалним условима рада и складиштења. Истекло 30. јуна 2021. године.

26. Олово које се трајно употребљава на температури нижој од -20 °C у нормалним условима рада и складиштења, у следећим примјенама:

- лему на штампаним плочицама,

- завршним премазима електричних и електронских компоненти и премазима штампаних плочица,

- лемовима за повезивање жица и каблова,

- лемовима који спајају претвараче и сензоре.

Олово у лемовима за електричне контакте сензора за мјерење топлоте у уређајима намијењеним повременој употреби на температури нижој од -150 °C. Ти изузеци истекли су 30. јуна 2021. године.

27. Олово у:

- лемовима;

- премазима прикључака електричних и електронских компоненти и штампаних плочица;

- спојевима електричних жица, заштитних справа и уграђених конектора, који се користе у:

а) магнетним пољима унутар подручја пречника од 1 m око изоцентра магнета у медицинској опреми за магнетну резонанцу, укључујући мониторе за пацијенте дизајниране за коришћење унутар овог подручја, или

б) магнетним пољима унутар удаљености од 1 m од вањских површина циклотронских магнета, магнета за вођење снопа зрака и контролу смјера снопа зрака који се примјењују у терапији честицама. Истекло 30. јуна 2020. године.

28. Олово у лемовима за монтажу дигиталних детектора поља с кадмијум-телуридом и кадмијум-цинк-телуридом на штампане плочице. Истекло 31. децембра 2017. године.

29. Олово у легурама као суперпроводник или топлотни проводник, које се користи у расхладним главама криохладњака или у криохлађеним хладним сондама или у криохлађеним системима за изједначавање потенцијала, у медицинским средствима (члан 3. став 1. тачка 8) овог правилника) или у индустријским надзорним и контролним инструментима. Истекло 30. јуна 2021. године.

30. Хексавалентни хром у алкалним распршивачима који се употребљавају за израду фото-катада у појачивачима рендгенских снимака до 31. децембра 2019. године и у замјенским дијеловима за рендгенске системе који су стављени на тржиште Европске уније прије 1. јануара 2020. године.

31. Олово, кадмијум, шестовалентни хром и полибромирани дифенилетири (ПБДЕ) у резервним дијеловима који се добијају из медицинских производа, укључујући *in vitro* дијагностичке медицинске производе, или електронских микроскопа и њихових додатака и употребљавају се за њихов поправак или обнову, уз услов да се поновна употреба одвија у повратним затвореним системима пословања међу привредним субјектима који се могу провјеравати, те да се потрошач обавијести о свакој поновној употреби дијелова.

Истекло/истиче:

а) 21. јула 2021. године за употребу у медицинским производима који нису *in vitro* дијагностички медицински производи,

б) 21. јула 2023. године за употребу у *in vitro* дијагностичким медицинским производима,

в) 21. јула 2024. године за употребу у електронским микроскопима и њиховим додацима.

32. Олово у лемовима на штампаним плочицама детектора и јединицама за прикупљање података за уређаје за позитронску емисијску томографију који су интегрисани у опрему за магнетску резонанцу. Истекло 31. децембра 2019. године.

33. Олово у лемовима на штампаним плочицама са монтираним дијеловима које се користе у класама IIa и IIb мобилних медицинских средстава у складу са посебним прописом којим се уређују медицинска средства, осим преносних дефибрилатора за прву помоћ. Истекло 30. јуна 2016. године за класу IIa и 31. децембра 2020. године за класу IIb.

34. Олово као активатор у флуоресцентном праху сијалица на прахњење када се употребљавају као сијалице за екстракорпоралну фото-ферезу које садрже BSP (BaSi2O5:Pb) фосфоре. Истекло 22. јула 2021. године.

35. Жива у хладнокатодним флуоресцентним цијевима за позадински освијетљене заслоне с течним кристалима, у којима садржај живе не прелази 5 mg по цијеву, а које се користе у инструментима за праћење и контролу у индустрији стављеним на тржиште прије 22. јула 2017. године. Истиче 21. јула 2024. године.

36. Олово које се користи у усклађеним системима игличастих прикључака који нису врсте "C-press" за инструменте за праћење и контролу у индустрији. Истекло 31. децембра 2020. године. Након тог датума може се користити за замјенске дијелове за инструменте за праћење и контролу у индустрији који су стављени на тржиште прије 1. јануара 2021. године.

37. Олово у платинираним платинским електродама које се користе за мјерења проводљивости када се примјењује најмање један од следећих услова:

а) широкопојасна мјерења с распонем проводљивости који обухвата више од једног реда величине (тј. распон између 0,1 mS/m и 5 mS/m) у лабораторијским примјенама за непознате концентрације;

б) мјерења раствора при којима су потребни тачност од +/-1% распона узорка и велика отпорност електроде на корозију за неку од следећих врста раствора:

1. раствори са киселошћу < pH 1,
2. раствори са базношћу > pH 13,
3. корозивни раствори који садрже халогени гас;

в) мјерења проводљивости веће од 100 mS/m која се морају обављати преносним инструментима. Истиче 31. децембра 2025. године.

38. Олово у уређајима за откривање од елемената наслаганих чипова за велика подручја који имају више од 500 међусобних веза по контакту (интерфејсу) које се користи у рендгенским уређајима за откривање система за рачунарску томографију и рендгенских система. Истекло 31. децембра 2019. године. Након тог датума може се користити за резервне дијелове за системе за СТ и рендгенске системе који су стављени на тржиште прије 1. јануара 2020. године.

39. Олово у микроканалним плочама (MCP-ovima) које се користе у опреми која има најмање једно од следећих својстава:

а) компактну величину уређаја за откривање електрона или јона, када је простор за уређај за откривање ограничен на највише 3 mm по микроканалној плочи (дебљина уређаја за откривање + простор за уградњу микроканалне плоче), највише 6 mm укупно, а алтернативни дизајн који би захтијевао више простора за уређај за откривање научно је или технички неизведив;

б) дводимензионалну просторну резолуцију за откривање електрона или јона, при чему се примјењује нешто од следећег:

1. вријеме одзива краће од 25 ns,
2. подручје узорка за откривање веће је од 149 mm²,
3. мултипликацијски фактор већи од $1,3 \cdot 10^3$;

в) вријеме одзива за откривање електрона или јона краће од 5 ns;

г) подручје узорка за откривање електрона или јона веће од 314 mm²;

д) мултипликацијски фактор већи од $4 \cdot 10^7$.

Изузеци су престали, односно престају да важе са следећим датумима:

а) 21. јула 2021. године за медицинска средства и инструменте за праћење и контролу,

б) 21. јула 2023. године за in vitro дијагностичка медицинска средства,

в) 21. јула 2024. године за инструменте за праћење и контролу у индустрији.

40. Олово у диелектричној керамици у кондензаторима за називни напон мањи од 125 V измјеничне струје или 250 V истосмјерне струје за инструменте за праћење и контролу у индустрији. Истекло 31. децембра 2020. године. Након тог датума може се користити за замјенске дијелове за инструменте за праћење и контролу у индустрији који су стављени на тржиште прије 1. јануара 2021. године.

41. Олово као термички стабилизатор у поливинил-хлориду (PVC) који се употребљава као основни материјал у амперометријским, потенциометријским и кондуктометријским електрохемијским сензорима који се употребљавају у in vitro дијагностичким медицинским производима за анализу крви и других тјелесних течности и гасова. Истекло 31. марта 2022. године.

42. Жива у електричним заклетним конекторима који се употребљавају у системима за интраваскуларно ултразвучно снимање који се могу употребљавати при високој радној фреквенцији (> 50 MHz). Истиче 30. јуна 2026. године.

43. Аноде од кадмијума у Herschovim ћелијама за сензоре за кисеоник који се употребљавају у инструментима за праћење и контролу у индустрији када је потребна осјетљивост већа од 10 ppm. Истиче 15. јула 2023. године.

44. Кадмијум у цијевима видео-камера отпорних на зрачење, израђеним за камере са средишњом резолуцијом већом од 450 ТВ линија које се употребљавају у окружењима у којима изложеност јонизујућем зрачењу превазилази 100 Gy/sat, те је укупна доза већа од 100 kGy. Примјењује се на производе из члана 3. став 1. тачка 9) овог правилника. Истиче 31. марта 2027. године.

45. Di (2-етилхексил) фталат (DEHP) у јонско-селективним електродама за примјену у анализи јонских материја присутних у људским тјелесним течностима и/или дијализатима која се спроводи на мјесту пружања здравствене заштите. Истиче 21. јула 2028. године.

46. Di (2-етилхексил) фталат (DEHP) у пластичним компонентама завојница детектора за магнетску резонанцу. Истиче 1. јануара 2024. године.

47. Di (2-етилхексил) фталат (DEHP), бензил бутил фталат (BBP), дибутил фталат (DBP) и диизобутил фталат (DIBP) у резервним дијеловима који су употријебљени из медицинских производа, укључујући in vitro дијагностичке медицинске производе, и њихових додатака и употребљавају се за њихов поправак или обнову, уз услов да се поновна употреба одвија у повратним затвореним системима пословања међу привредним друштвима, који се могу провјеравати, те да се потрошач обавијести о свакој поновној употреби дијелова. Истиче 21. јула 2028. године.

³ Овај прилог је у потпуности усаглашен са Анексом IV Директиве 2011/65/EU о ограничењу употребе одређених штетних супстанци у електричној и електронској опреми Европског парламента и Савета од 8. јуна 2011. године са свим измјенама до 1. октобра 2022. године.

ПРИЛОГ 4.

ЛИСТА ПРОИЗВОДА НА КОЈЕ СЕ НЕ ПРИМЈЕЊУЈЕ ОГРАНИЧЕЊЕ УПОТРЕБЕ СУПСТАНЦИ ИЗ ПРИЛОГА 1.

Ограничење употребе супстанци из Прилога 1. овог правилника не примјењује се:

1) за каблове или резервне дијелове за поправак, поновну употребу, унапређење функција или повећање капацитета:

1. ЕЕО стављене на тржиште прије 1. јула 2006. године,
2. медицинских средстава стављених на тржиште прије 22. јула 2014. године,

3. in vitro дијагностичких медицинских средстава стављених на тржиште прије 22. јула 2016. године,

4. инструмената за праћење и контролу стављених на тржиште прије 22. јула 2014. године,

5. инструмената за праћење и контролу у индустрији стављених на тржиште прије 22. јула 2017. године,

6. ЕЕО обухваћене изузетком и стављене на тржиште прије него што је тај изузетак истекао, ако се ради управо о том изузетку;

2) под условом да се поновна употреба одвија између привредних друштава у повратним затвореним системима пословања који се могу ревидирати и да се о поновној употреби резервних дијелова обавијести потрошач, на следеће поновно добијене и употријебљене резервне дијелове, и то:

1. из ЕЕО који су стављени на тржиште прије 1. јула 2006. године и употријебљени у ЕЕО која је стављена на тржиште прије 1. јула 2016. године,

2. из медицинских производа или инструмената за праћење и контролу који су стављени на тржиште прије 22. јула 2014. године и употријебљени у ЕЕО која је стављена на тржиште прије 22. јула 2024. године,

3. из in vitro дијагностичких медицинских производа који су стављени на тржиште прије 22. јула 2016. године и употријебљени у ЕЕО која је стављена на тржиште прије 22. јула 2026. године,

4. из инструмената за праћење и контролу у индустрији који су стављени на тржиште прије 22. јула 2017. године и употријебљени у ЕЕО која је стављена на тржиште прије 22. јула 2027. године.

2217

На основу члана 81. став 8. Закона о ветеринарству у Републици Српској ("Службени гласник Републике Српске", број 75/17) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 115/18, 111/21, 15/22 и 56/22), министар пољопривреде, шумарства и водопривреде д о н о с и

П РА В И Л Н И К

О ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О УСЛОВИМА ЗА КАРАНТИН ЗА ЖИВОТИЊЕ

Члан 1.

У Правилнику о условима за карантин за животиње ("Службени гласник Републике Српске", број 69/19) у члану 3. испред ријечи: "Карантински" додаје се број један у обостраној загради.

Послије става 1. додаје се нови став 2, који гласи:

"(2) Карантински објекат за кућне љубимце, изузев за кућне љубимце из члана 2. овог правилника, у складу са прописима о заштити и добробити животиња, јесте објекат који је одобрен као хигијеничарска служба или прихвати-

лиште за животиње за које одобрење о раду издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе”.

Члан 2.

У члану 4. послјије става 3. додаје се нови став 4, који гласи:

“(4) Надлежни ветеринарски инспектор има право да привремено или трајно одузме животиње (смјести у карантин) у случају постојања сумње на заразну болест или ако утврди да власник животиње не поштује одредбе Закона о ветеринарству и Закона о заштити и добробити животиња”.

Члан 3.

Послије члана 4. додаје се нови члан 4а, који гласи:

“Члан 4а.

(1) Смјештање животиња у карантински објекат, који су привремено или трајно одузете у складу са чланом 4. став 4. овог правилника, налаже ветеринарски инспектор рјешењем у којем наводи мјере које треба да се спроведу на животињама и дужину боравка у карантину.

(2) Трошкове боравка, хране, превоза, обиљежавања и спровођења мјера здравствене заштите у карантину сноси власник животиња.

(3) Висину трошкова за боравак и храну одређује власник карантина по хранидбеном дану, у складу са актуелним тржишним цијенама.

(4) Након што ветеринарска организација спроведе рјешењем наложене мјере обиљежавања и спровођења мјера здравствене заштите и власник измири трошкове наведене у ставу 2. овог члана, животиње се могу вратити власнику”.

Члан 4.

У члану 9. послјије става 3. додају се нови ст. 4. и 5, који гласе:

“(4) Карантин за кућне љубимце, изузев за кућне љубимце из члана 2. овог правилника, траје осам дана од дана смјештања у карантин у складу са Законом о заштити и добробити животиња.

(5) Уколико у року од осам дана од дана смјештања у карантин власник кућног љубимца не жели да плати трошкове и преузме кућног љубимца, власник карантина их може додијелити другом заинтересованом лицу у складу са Законом о заштити и добробити животиња”.

Члан 5.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 12.05-335-881/22
14. октобра 2022. године
Бањалука

Министар,
Др **Борис Пашалић**, с.р.

2218

На основу члана 76. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 115/18, 111/21, 15/22 и 56/22), члана 28. Закона о државним службеницима (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 117/11, 37/12 и 57/16), члана 29. став 1. Уредбе о критеријумима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у републичким органима управе Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 109/19), члана 9. Уредбе о категоријама и звањима државних службеника (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 18/09, 131/10 и 8/11) и члана 10. Уредбе о радним мјестима намјештеника (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 18/09, 131/10 и 8/11), министар просвјете и културе, уз сагласност Владе Републике Српске, д о н о с и

П РА В И Л Н И К

О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА У МИНИСТАРСТВУ ПРОСВЈЕТЕ И КУЛТУРЕ

Члан 1.

У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Министарству просвјете и културе Републике

Српске (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 4/20 и 104/20) члан 17. став 1) мијења се и гласи:

“Члан 17.

(1) У Министарству се систематизује 80 радних мјеста са 94 извршиоца, од чега 55 радних мјеста државних службеника са 59 извршилаца, 22 радна мјеста намјештеника са 31 извршиоцем, радно мјесто министра са једним извршиоцем, радно мјесто шефа Кабинета министра са једним извршиоцем и радно мјесто савјетника министра са два извршиоца”.

Члан 2.

Послије члана 20. додају се два нова чл. 20а. и 20б, који гласе:

“Члан 20а.

Стручни савјетник за послове планирања, информисања и односе са јавношћу

Опис послова: врши сложеније послове из дјелокруга Министарства који захтијевају посебну стручност, а односе се на послове планирања и информисања, представљања Министарства у пословима односа са јавношћу; координира активности изrade планских докумената и извјештаја из ресорне надлежности Министарства; предлаже одговарајуће мјере које подстичу промоцију рада и активности Министарства; предлаже и имплементира медијску стратегију Министарства; предлаже планове презентације и промоције рада Министарства; даје стручна мишљења, приједлоге и сугестије о питањима из дјелокруга послова информисања и односа са јавношћу; учествује у прикупљању информација и припреми извјештаја, анализа и других материјала из дјелокруга Министарства; обавља и друге послове по налогу министра. За свој рад одговара министру.

Категорија: државни службеник четврте категорије.

Број извршилаца: 1 (један).

Посебни услови: VII степен стручне спреме, филолошки факултет, филозофски факултет или факултет политичких наука, најмање двије године радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Члан 20б.

Виши сарадник за протоколарне и организационе послове

Опис послова: обрађује захтјеве за састанке и пријеме код министра; стара се о испуњености материјално-техничких услова за извршавање утврђеног програма пријема, посјета и састанака министра; благовремено указује на проблеме који могу утицати на извршавање утврђеног програма и отклања их; припрема календар посјета и манифестација; руководи дочеком и испраћајем гостију који долазе на састанак код министра; организује послове превоза за потребе Министарства приликом посјета страних представника и делегација; припрема позивнице, писма, честитке, поклоне за госте; те обавља и друге послове које одреди непосредни руководилац.

Категорија: намјештеник треће категорије са високом стручном спремом.

Посебни услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 180 ECTS бодова, економски факултет, факултет за примјењену економију или други факултет економског смјера, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања, познавање рада на рачунару”.

Члан 3.

У члану 27. послјије ријечи: “економски факултет” додају се ријечи: “факултет за пословне и финансијске студије, факултет за менаџмент или други факултет економског смјера”.

Члан 4.

У члану 36. послјије ријечи: “број извршилаца” број “7 (седам)” замјењује се бројем “8 (осам)”.

Члан 5.

У члану 37. послјије ријечи: “број извршилаца” број “2 (два)” замјењује се бројем “1 (један)”.

Члан 6.

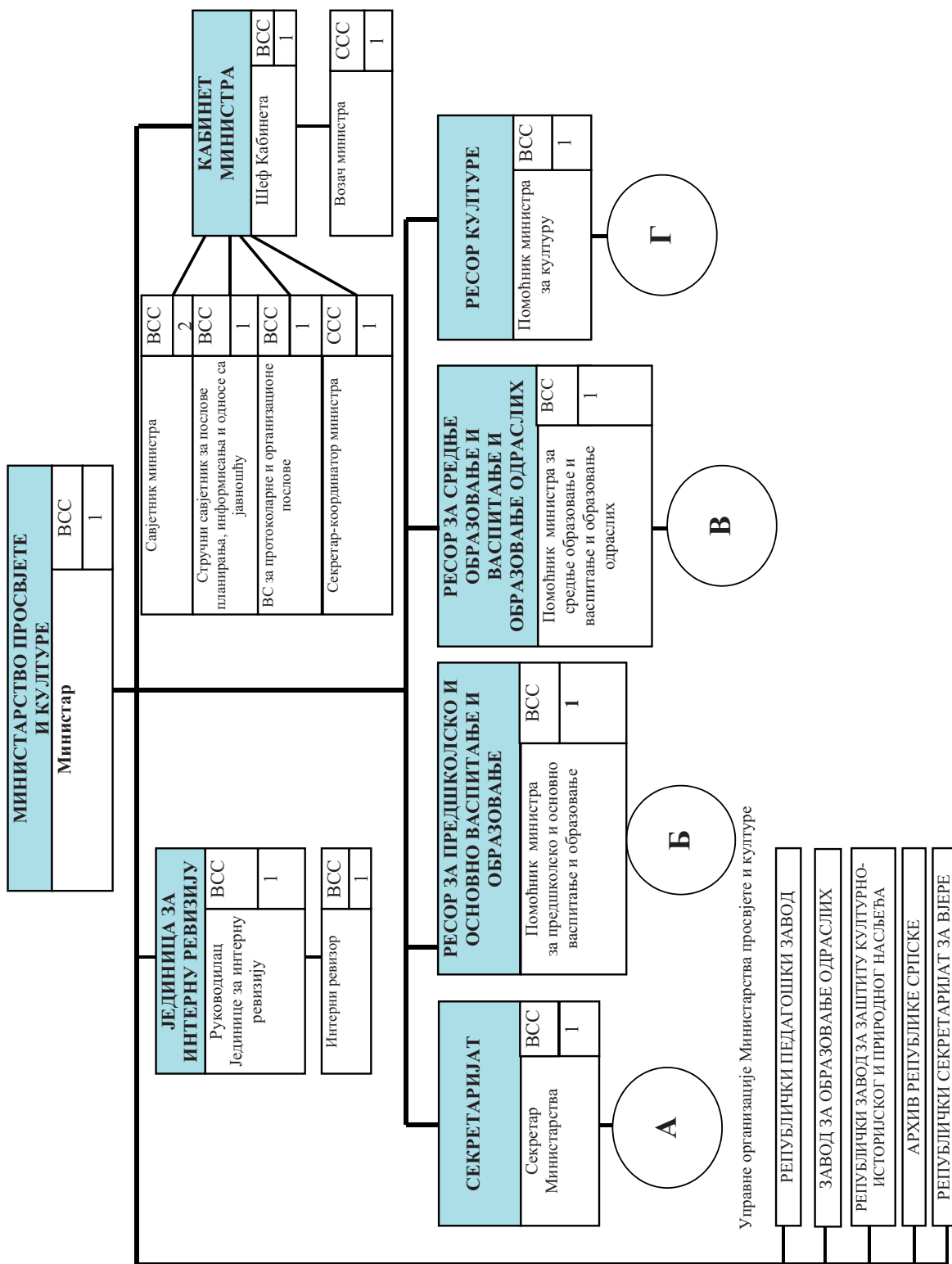
У члану 48. послјије ријечи: “број извршилаца” број “1 (један)” замјењује се бројем “2 (два)”.

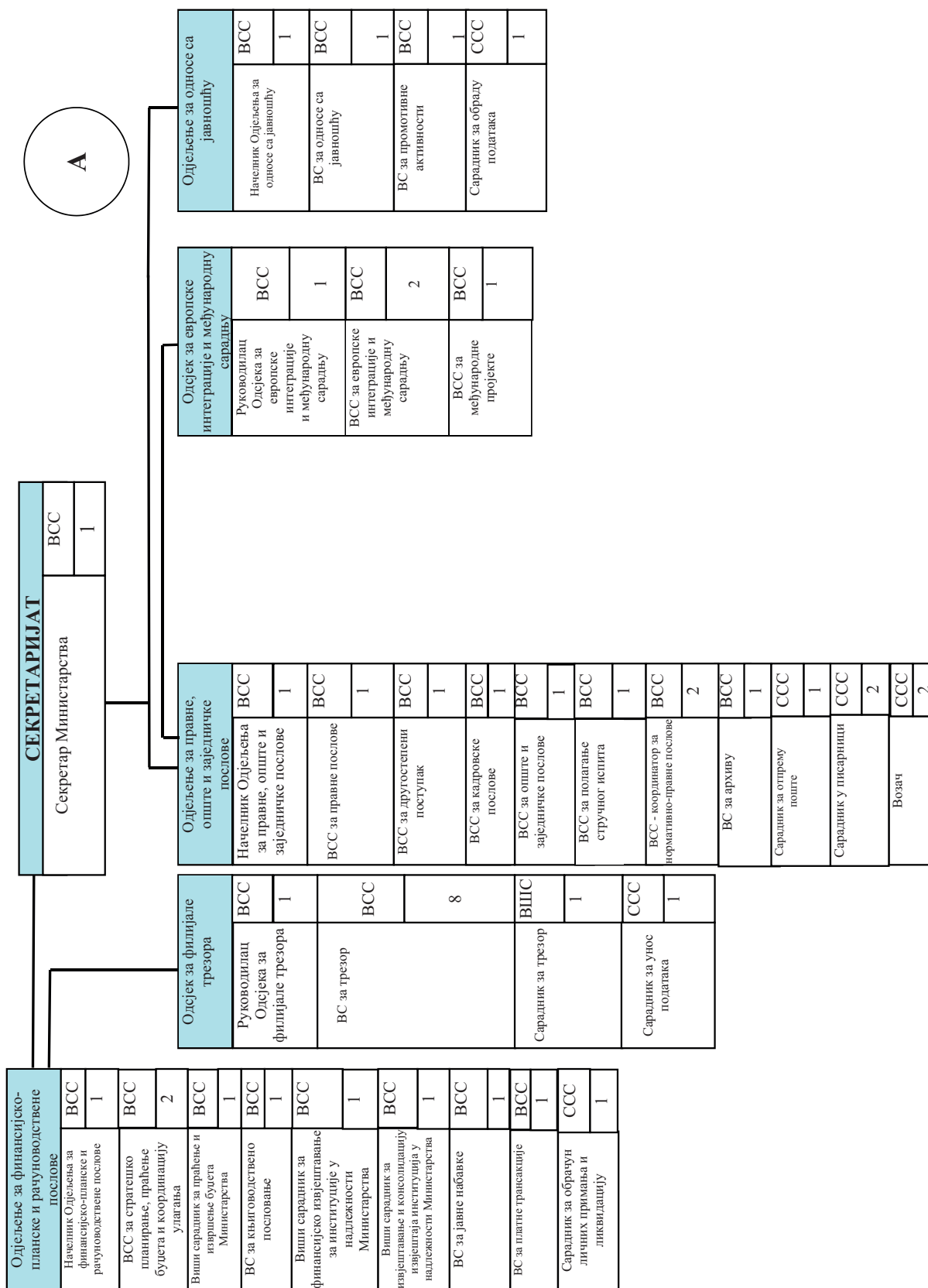
Члан 7.

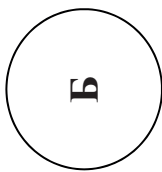
У члану 54. послјије ријечи: “број извршилаца” број “2 (два)” замјењује се бројем “1 (један)”.

Број: 07.032/020-2853/22
22. септембра 2022. године
Бањалука

Министар,
Др **Наталија Тривић**, с.р.

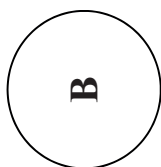






РЕСОР ЗА ПРЕДШКОЛСКО И ОСНОВНО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ	
Помоћник министра за предшколско и основно васпитање и образовање	ВСС
	1

Одјељење за предшколско васпитање и образовање		Одјељење за основно васпитање и образовање	
Начелник Одјељења за предшколско васпитање и образовање	ВСС	Начелник Одјељења за основно васпитање и образовање	ВСС
	1		1
ВСС за нормативно-правне послове у области предшколског васпитања и образовања	ВСС	ВСС за развој основног васпитања и образовања	ВСС
	1		1
ВСС за развој предшколског програма и педагошке документације	ВСС	ВСС за нормативно-правне послове	ВСС
	1		2
ВСС за интерсекторску сарадњу и пројекте у области предшколског васпитања и образовања	ВСС	ВСС за праћење и развој наставних планова и програма	ВСС
	1		1
ВСС за аналитику у области предшколског васпитања и образовања	ВСС	ВСС за инклузију ученика са посебним образовним потребама	ВСС
	1		1
		ВСС за финансијске послове у области основног васпитања и образовања	ВСС
			1
		ВСС за стратешко планирање, анализу и обраду података у области основног васпитања и образовања	ВСС
			1



**РЕСОР ЗА СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И
ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ ОДРАСЛИХ**

Помоћник министра за средње
образовање и васпитање
одраслих

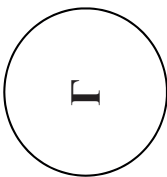
ВСС

1

Одјељење за опште средње и умјетничко образовање и васпитање	
Начелник Одјељења за опште средње и умјетничко образовање и васпитање	ВСС 1
ВСС за наставне планове и програме	ВСС 1
ВСС за нормативно-правне послове	ВСС 1
ВСС за стратешко планирање средњег образовања и васпитања и мрежу школа	ВСС 1
ВСС за финансијске послове у специјалним и умјетничким школама и ђанским домовима	ВСС 1

Стручни савјетник за развој средњег образовања и васпитања	ВСС 1
--	----------

Одјељење за средње стручно образовање и образовање одраслих	
Начелник Одјељења за средње стручно образовање и образовање одраслих	ВСС 1
ВСС за средње стручно образовање и образовање одраслих	ВСС 1
ВСС за наставне планове и програме, стандарде занимања и стандарде квалификација	ВСС 1
ВСС за развој средњег стручног и дуалног образовања и васпитања	ВСС 1
ВСС за нормативно-правне послове	ВСС 1
ВСС за финансијске послове у средњем образовању и васпитању	ВСС 1



РЕСОР КУЛТУРЕ	
Помоћник министра за културу	
	ВСС 1
Одјељење за савремено стваралаштво и креативну индустрију	Одјељење за заштиту културног наслеђа
Начелник Одјељења за савремено стваралаштво и креативну индустрију	Начелник Одјељења за заштиту културног наслеђа
ВСС 1	ВСС 1
ВСС за књижевност, издаваштво и књижевне манифестације	ВСС за материјално културно наслеђе
ВСС 1	ВСС 1
ВСС за позоришну умјетност и кинематографију	ВСС за пројекте развоја и промоцију културе
ВСС 1	ВСС 1
ВСС за визуелну и мултимедијалну умјетност, музичку и музичко-сценску умјетност	ВСС за библиотечку дјелатност, дигитализацију и вођење регистра издавача
ВСС 1	ВСС 1
ВСС за стратешко планирање културе и европ. фондове	ВСС за нематеријално културно наслеђе и националне мањине
ВСС 1	ВСС 1
	ВСС за нормативно-правне послове у области културе
	ВСС 1
	ВСС за финансијске послове у области културе
	ВСС 1

2219

На основу члана 63. и члана 75. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 115/18, 11/21, 15/22 и 56/22), члана 28. Закона о државним службеницима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 117/11, 37/12 и 57/16) и члана 29. став 1. Уредбе о критеријумима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у републичким органима управе Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 109/19), а у складу са чланом 9. Уредбе о категоријама и звањима државних службеника ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/09, 131/10 и 8/11) и члана 10. Уредбе о радним мјестима намјештеника ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/09, 131/10 и 8/11), министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију, уз сагласност Владе Републике Српске, доноси

ПРАВИЛНИК

О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА У МИНИСТАРСТВУ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И ЕКОЛОГИЈУ

І - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију (у даљем тексту: Правилник) уређују се:

1) унутрашња организација Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију (у даљем тексту: Министарство):

- организационе јединице и њихов дјелокруг рада,
- начин руковођења организационим јединицама и њихови међусобни односи и

- одговорност за рад организационих јединица;

2) систематизација радних мјеста:

- укупан број радних мјеста државних службеника и намјештеника по организационим јединицама,

- називи радних мјеста,

- опис послова радних мјеста са категоријама и звањима за државне службенике, односно радним мјестима намјештеника,

- потребан број извршилаца за свако радно мјесто и

- посебни услови за заснивање радног односа за свако радно мјесто;

3) организациони дијаграм (шематски приказ односа између основних и основних са унутрашњим организационим јединицама).

Члан 2.

Послови и радни задаци утврђени овим правилником основ су за:

1) јединствено спровођење организације рада у Министарству,

2) пријем радника у радни однос и њихово распоређивање на радна мјеста,

3) израду плана за стручно образовање и усавршавање запослених,

4) израду кадровског плана и

5) плаћање запослених.

Члан 3.

Министарство врши управне и друге стручне послове који се односе на:

1) интегрално планирање и уређење простора, примјену Просторног плана Републике Српске (у даљем тексту: Република), управни надзор, ревизију и давање сагласности на просторне планове јединица локалне самоуправе и посебних подручја, на урбанистичке и регулационе планове, ревизију просторно-планске документације, развојне програме и инвестиционо-техничке документације од посебног интереса за Републику,

2) стручно и финансијско учешће у изради просторно-планске документације локалних заједница,

3) успостављање јединствене централне базе података о простору Републике,

4) давање овлашћења правним и физичким лицима за обављање дјелатности у дјелокругу Министарства, испитивање и стручно оспособљавање, уређење грађевинског земљишта, производњу грађевинског материјала,

5) интегралну заштиту и унапређивање животне средине и природе уопште,

6) истраживање, планирање и управљање кроз мјере заштите животне средине, заштиту озонског омотача,

7) праћење климатских промјена, свеобухватну заштиту доба од општег интереса, природне ресурсе, природно и културно наслеђе,

8) стручно и финансијско учешће у рестаурацији, реконструкцији и конзервацији природног и културно-историјског наслеђа у Републици,

9) учешће у реализацији пројеката финансираних од међународних финансијских организација у области заштите животне средине,

10) стручно и финансијско учешће у заштити и одржавању националних паркова Републике,

11) израду законских и подзаконских аката из надлежности Министарства,

12) учешће у процесима европских интеграција кроз пројекте и програме финансирања у области просторног планирања, грађевинарства и екологије.

ІІ - УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА МИНИСТАРСТВА

Члан 4.

(1) Под организацијом Министарства подразумијева се утврђивање организационих јединица у оквиру којих се обавља одређена група послова који су у међусобној условљености и функционалној повезаности.

(2) Унутрашња организација Министарства заснива се на дјелокругу органа и радним процесима у њему, прилагођености цјелини послова органа, груписању истоврсних, сродних и међусобно повезаних послова у одговарајуће организационе јединице, обезбјеђењу брзог, ефикасног и дјелотворног остваривања права и правних интереса странака и обезбјеђењу јавног рада органа.

(3) Унутрашња организација Министарства уређује се тако да обезбиди законито, рационално, стручно, благовремено, ефикасно и транспарентно обављање послова из надлежности Министарства.

ІІІ - ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ И ЊИХОВ ДЈЕЛОКРУГ РАДА

Члан 5.

С циљем остваривања максималне ефикасности и ефективности приликом извршавања послова из дјелокруга рада Министарства, образују се следеће организационе јединице као основне, посебне и унутрашње организационе јединице:

1) основне организационе јединице су ресори,

2) посебне организационе јединице су: Секретаријат Министарства и Кабинет министра,

3) унутрашње организационе јединице су одјељења.

Члан 6.

Основне организационе јединице у Министарству су:

1) Ресор за урбанизам и просторно планирање,

2) Ресор за грађевинарство и

3) Ресор за заштиту животне средине.

Члан 7.

Унутрашње организационе јединице у Министарству су:

1) Одјељење за управно-надзорне и управно-правне послове,

2) Одјељење за управно-надзорне и управно-правне послове у области грађења,

3) Одјељење за правне и техничке прописе и инфраструктуру квалитета у грађевинарству,

4) Одјељење за процјену утицаја на животну средину и еколошке дозволе,

5) Одјељење за правне и кадровске послове и

6) Одјељење за економске, финансијске и опште послове.

Члан 8.

Кабинет министра

У Кабинету министра обављају се савјетодавни, протоколари и административно-технички послови и послови односа са јавношћу, значајни за рад министра и Министарства.

Члан 9.

Ресор за урбанизам и просторно планирање

(1) У оквиру Ресора за урбанизам и просторно планирање обављају се управни послови (управно-правни и управно-надзорни

послови у области урбанизма и просторног планирања) и други стручни послови који се односе на интегрално планирање и уређење простора. У надлежности Ресора је примјена Просторног плана Републике, припрема и доношење докумената просторног уређења за подручје Републике, управни надзор, давање сагласности на стратешке документе просторног уређења јединица локалне самоуправе и посебних подручја, ревизију просторно-планске документације за подручје Републике, развојне програме и инвестиционо-техничку документацију од посебног интереса за Републику, урбанистичко планирање, издавање локацијских услова за изградњу објеката из надлежности Министарства, успостављање јединствене централне базе података о простору Републике, израда законских и подзаконских аката из надлежности Министарства и остали послови утврђени законом.

(2) У оквиру Ресора формира се Одјељење за управно-надзорне и управно-правне послове.

Члан 10.

Одјељење за управно-надзорне и управно-правне послове

У оквиру Одјељења за управно-надзорне и управно-правне послове обављају се управно-надзорни послови одлучивања у другостепеном поступку по изјављеним редовним правним средствима на првостепена рјешења надлежних органа јединица локалне самоуправе у областима урбанизма и просторног планирања, односно по ванредним правним средствима и у поступцима издавања локацијских услова за објекте за које је надлежно Министарство, као и управно-правни поступци одлучивања у првом степену и одлучивање по захтјевима у првостепеном поступку издавања локацијских услова, припремају се и прате одговори на тужбе у управним споровима који се против коначног рјешења Министарства воде пред окружним судовима, пружа се стручна помоћ органима јединица локалне самоуправе, припремају стручна мишљења и одговори на упите органа и других подносилаца захтјева, учествује се у изради правних прописа из дјелокруга овог ресора.

Члан 11.

Ресор за грађевинарство

(1) У оквиру Ресора за грађевинарство обављају се управни послови (управно-правни и управно-надзорни послови у ресорној области), послови стручног оспособљавања, грађење и послови у вези са уређењем грађевинског земљишта, производњом грађевинског материјала, развојем и услугама у области грађевинарства, стамбеном изградњом и њеним финансирањем, стамбеним односима, стицањем својине над стамбеним зградама и становима у државној својини, послови везани за одржавање и управљање зградама и заједничким дијеловима зграда и други послови из стамбено-комуналних дјелатности, израда законских и подзаконских аката, израда, ажурирање и унапређење правних и техничких прописа, техничких норматива и стандардизација из надлежности Министарства у области грађевинарства, грађевинских производа и енергетске ефикасности у зградарству, праћење и предлагање имплементација савремених техничко-технолошких рјешења у области електронских сервиса и система електронског пословања, успостављање и вођење јединствене централне базе података и регистра о издатим овлашћењима за област грађења и других докумената који се издају у електронској форми, те остали послови утврђени законом.

(2) У оквиру Ресора формирају се Одјељење за управно-надзорне и управно-правне послове у области грађења и Одјељење за правне и техничке прописе и инфраструктуру квалитета у грађевинарству.

Члан 12.

Одјељење за управно-надзорне и управно-правне послове у области грађења

У оквиру Одјељења за управно-надзорне и управно-правне послове у области грађења обављају се управно-надзорни послови одлучивања у другостепеном поступку по изјављеним жалбама на првостепена рјешења надлежних органа јединица локалне самоуправе у областима грађења објеката, односно издавање грађевинских и употребних дозвола и инспекцијског надзора, те управно-правни послови одлучивања у првом степену, одлучивање у областима стамбених и комуналних дјелатности, као и одлучивање по захтјевима у првостепеном поступку за издавање грађевинских и употребних дозвола за објекте за које је надлежно Министарство, припремају се и прате одговори на тужбе у управним споровима који се против коначног рјешења Министарства воде пред окружним судовима, пружа се стручна помоћ органима јединица локалне самоуправе, припремају стручна мишљења и одговори на упите органа и других подносилаца захтјева, учествује се у изради правних прописа из дјелокруга овог ресора.

Члан 13.

Одјељење за правне и техничке прописе и инфраструктуру квалитета у грађевинарству

У оквиру Одјељења за правне и техничке прописе и инфраструктуру квалитета у грађевинарству обављају се послови на припремању потребних почетних анализа и процјена те израда и доношењу правних и нових техничких прописа којима се треба ставити ван примјене преузети технички прописи, врши се њихово стално праћење ради унапређења и усклађивања са важећим домаћим стандардима и прописима и стандардима ЕУ, врши се координација и усаглашавање са другим органима и институцијама надлежним за стандардизацију и техничке прописе и објављивање у јавним гласилима и службеним евиденцијама, припрема и врши израда стратегија из надлежности овог ресора и учествује у спровођењу домаћих и европских стратегија и политика европских интеграција у процесу прикључења БиХ у ЕУ, учествује у изради и међусобном усаглашавању правних и техничких прописа из надлежности рада овог министарства или других министарстава кад је то потребно, обављају послови давања овлашћења и лиценцирања учесника у грађењу објеката, организује и врши сарадња са другим органима и институцијама, струковним коморама и удружењима.

Члан 14.

Ресор за заштиту животне средине

(1) У оквиру Ресора за заштиту животне средине обављају се управни послови (управно-правни и управно-надзорни послови у ресорној области), послови интегралне заштите и унапређења заштите животне средине кроз мјере заштите свих компоненти животне средине, заштите и очувања природних ресурса и природног наслеђа с циљем спречавања загађења, превенције настанка штете и отклањања загађења и штете нанесене животnoj средини. У надлежности Ресора је координација израде и припрема стратешких и планских докумената из области заштите животне средине, остваривање и координација стручне сарадње и развојна искуства са међународним и домаћим органима и организацијама и невладиним организацијама у области заштите животне средине, учешће у реализацији пројеката финансираних од стране домаћих и међународних финансијских организација у области заштите животне средине, израда законских и подзаконских аката из области заштите животне средине, заштите природе и управљања отпадом уз њихово усклађивање са правном тековином ЕУ, праћење и примјена међународних конвенција, протокола, уговора, споразума и сл., посебно оних за које Министарство има улогу контакт институције у име БиХ, организација, координирање и спровођење активности везаних за приступање ЕУ у оквиру Поглавља 27 - животна средина и климатске промјене, остваривање међуентитетске сарадње, координација и хармонизација израде прописа из области заштите животне средине на међуентитетском нивоу и остали послови утврђени законом.

(2) У оквиру Ресора формира се Одјељење за процјену утицаја на животну средину и еколошке дозволе.

Члан 15.

Одјељење за процјену утицаја на животну средину и еколошке дозволе

У оквиру Одјељења обављају се послови на изради и усаглашавању прописа из области заштите животне средине са законодавством ЕУ, планирају и дефинишу мјере које се односе на заштиту свих елемената животне средине, укључујући интегрални приступ контроли загађења, воде поступци стратешке процјене утицаја на животну средину, управни поступак претходне процјене и процјене на животну средину, воде управни поступци издавања еколошких дозвола, воде поступци у погледу утврђивања испуњености услова појединих правних лица за обављање послова с циљем заштите и очувања квалитета ваздуха и заштите животне средине у цјелини, воде другостепени управни поступци и други послови из надлежности Ресора за заштиту животне средине.

Члан 16.

Секретаријат Министарства

(1) У оквиру Секретаријата Министарства обављају се кадровски, организациони, финансијско-плански и рачуноводствени послови, нормативноправни послови из надлежности Секретаријата, аналитичко-информативни и послови у вези са административно-техничким и помоћним пословима, послови на организовању рада комисија за полагање стручних испита из надлежности Министарства, послови из области финансијског управљања и интерних контрола, послови везани за координацију пројеката и остваривање учешћа у процесима европских интеграција, као и послови који су утврђени плановима рада Министарства и Владе Републике Српске и остали послови одређени законом.

(2) У оквиру Секретаријата формирају се Одјељење за правне и кадровске послове и Одјељење за економске, финансијске и опште послове.

Члан 17.

Одјељење за правне и кадровске послове

У оквиру Одјељења обављају се послови који се односе на област радних односа, нормативноправни послови, припрема кадровског плана, послови везани за попуну упражњених радних мјеста, припремају се рјешења о пријему у радни однос и престанку радног односа, припремају се рјешења и одговори по поднијетим правним лијековима на акте из радних односа, обављају се послови у вези са дисциплинским поступком, припрема се програм и план стручног усавршавања запослених у Министарству и прати се његова реализација и остали послови одређени законом.

Члан 18.

Одјељење за економске, финансијске и опште послове

У оквиру Одјељења обављају се економско-финансијски послови и општи послови који се односе на материјално-финансијско пословање, праћење извршења буџета, израда одговарајућих аката за извршење буџета, финансијских планова и завршних рачуна, рачуноводствени и књиговодствени послови, обрачун плата и других накнада, послови везани за координацију пројеката, врше утврђени послови везани за јавне установе и друге институције које су у надлежности овог министарства, те послови организације намјенског коришћења средстава Министарства, организовање коришћења и одржавања службених возила, издавање налога за службена путовања, послови јавних набавки за Министарство и остали послови одређени законом.

IV - РУКОВОЂЕЊЕ ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА

Члан 19.

(1) Министарством руководи министар у складу са Законом о Влади Републике Српске, Законом о републичкој управи и Законом о државним службеницима.

- (2) Кабинетом министра руководи шеф Кабинета министра.
- (3) Радам Секретаријата руководи секретар Министарства.
- (4) Радам ресора руководи помоћник министра.
- (5) Радам одјељења руководи начелник одјељења.

Члан 20.

(1) Помоћници министра, шеф Кабинета и секретар Министарства за свој рад одговарају непосредно министру.

(2) Начелници одјељења за свој рад и рад одјељења одговарају помоћнику министра или секретару Министарства у чијем се саставу налазе.

(3) Запослени за свој рад непосредно одговарају руководиоцу организационе јединице у којој раде.

Члан 21.

(1) Министар може именовати највише два савјетника. Мандат савјетника траје колико и мандат министра, а престаје престанком мандата министра, оставком или разрјешењем.

(2) Права и обавезе савјетника министра уређују се уговором.

V - НАЧИН РАДА

Члан 22.

(1) Министар може образовати стручни колегијум, као стручно и савјетодавно тијело министра, ради разматрања начелних, стручних, оперативних и других питања из дјелокруга рада Министарства.

(2) Стручни колегијум чине: савјетник министра, помоћник министра, секретар Министарства и шеф Кабинета министра.

(3) Колегијум, према потреби, сазива министар ради разматрања најзначајнијих питања из дјелокруга рада Министарства, с тим да ставови колегијума имају савјетодадни карактер.

(4) Посебним пословником о раду дефинише се начин рада стручног колегијума.

Члан 23.

(1) За обављање одређених задатака могу се образовати радне групе и стручне комисије које чине запослени из једне или више организационих јединица Министарства.

(2) Састав радне групе, односно комисије, опис задатака, рокови за њихово извршење и слично утврђују се рјешењем које доноси министар.

(3) У радну групу, односно комисију могу се по потреби ангажовати и стручна лица која нису запослена у Министарству у складу са важећим прописима.

Члан 24.

(1) Рад Министарства је јаван.

(2) Министарство се стара о примјени начела јавности рада у складу са Законом о слободи приступа информацијама.

(3) С циљем остваривања јавности рада Министарства, одржавају се конференције за штампу, издају саопштења за јавност и успостављају други облици сарадње са средствима информисања и стручном јавношћу.

Члан 25.

(1) Јавне изјаве за домаће и стране медије у име Министарства непосредно дају министар и службеник за односе с јавношћу, помоћници министра и секретар, уз сагласност министра.

(2) Запослени у Министарству дају изјаве за медије у име Министарства на основу одобрења министра, придржавајући се Закона о слободи приступа информацијама.

VI - СИСТЕМАТИЗАЦИЈА РАДНИХ МЈЕСТА И ОПИС ПОСЛОВА И РАДНИХ ЗАДАТАКА

Члан 26.

(1) Министарство за обављање послова из свог дјелокруга има систематизована укупно 62 радна мјеста са потребних 71 извршиоцем, од којих 47 државних службеника, 21 намјештеник, два савјетника министра и један шеф Кабинета министра.

(2) Поред услова утврђених законом, за обављање послова сваког појединачног радног мјеста у Министарству запослени морају испуњавати и услове утврђене овим правилником.

КАБИНЕТ МИНИСТРА

Члан 27.

Шеф Кабинета министра

Опис послова: руководи и организује рад Кабинета и стара се о законитом и благовременом извршавању обавеза и задатака министра, обавља протоколарне и друге послове које му повјери министар, информисање министра о најбитнијим питањима, те предлаже конкретне мјере, анализира извјештаје, информације и друге материјале у вези са стањем и појавама у области просторног планирања, грађевинарства, заштите животне средине и имплементације пројеката који се воде у оквиру Министарства, те обавља и друге послове које одреди министар.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, најмање три године радног искуства у траженом степену стручне спреме, изражене организационе способности и познавање енглеског језика.

Члан 28.

Савјетник министра

Опис послова: врши најсложеније послове из дјелокруга рада Министарства који захтијевају посебну стручност, самосталност и одговорност у раду, прати и проучава стање у ресорним областима и предлаже одговарајуће мјере, припрема стручна мишљења и анализе за потребе министра о материјалима које расправљају Влада Републике Српске и Народна скупштина Републике Српске, укључујући и доставу материјала наведеним институцијама из дјелокруга рада Министарства, савјетује министра о појединим питањима, даје мишљење на акте из надлежности Министарства, те обавља и друге послове које одреди министар.

Број извршилаца: два (2).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, познавање енглеског језика.

Члан 29.

Виши сарадник за односе са јавношћу

Опис послова: припрема и објављује саопштења за јавност, прати извјештаје електронских и штампаних медија о раду Министарства, одговара на захтјеве новинара, организује сусрете са представницима медија, учествује у креирању и изради програма, елабората, студија и публикација Министарства, координира припрему материјала за брифинге и конференције за штампу министра, презентује активности Министарства на интернет портал Владе Републике Српске, обезбјеђује јавни приступ информацијама, стара се о благовременој достави података, врши техничку и лекторску редактуру аката и других материјала које доноси Министарство, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, филозофски факултет или

филолошки факултет, најмање једна година радног искуства у траженом степену стручне спреме, познавање енглеског језика.

Статус и категорија радног мјеста: намјештеник треће категорије са високом стручном спремом.

Члан 30.

Виши сарадник за протоколарне и организационе послове

Опис послова: обрађује захтјеве за састанке и пријеме код министра, стара се о испуњености материјално-техничких услова за извршавање утврђеног програма пријема, посјета и састанака министра, благовремено указује на проблеме који могу утицати на извршавање утврђеног програма и отклања их, припрема календар посјета и манифестација, руководи дочеком и испраћајем гостију који долазе на састанак код министра, организује послове превозиња за потребе Министарства приликом посјета страних представника и делегација, припрема позивнице, писма, честитке, поклоне за госте, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 180 ECTS бодова, правни факултет, технолошки факултет, машински факултет или други факултет техничког смјера, најмање једна година радног искуства у траженом степену стручне спреме, познавање енглеског језика.

Статус и категорија радног мјеста: намјештеник треће категорије са високом стручном спремом.

Члан 31.

Секретар-координатор министра

Опис послова: по налогу министра закажује састанке, припрема распоред састанака, прима телефонске позиве, мејлове и факс упућен Министарству, најављује странке, води евиденцију састанака на којим учествује министар и други представници Министарства, врши овјеру свих докумената и исправа који се издају у Министарству, а које потписује министар, врши овјеру свих финансијских докумената, те обавља друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: један (1).

Услови: IV степен стручне спреме, економска школа, гимназија, управна школа, најмање шест мјесеци радног искуства у траженом степену стручне спреме.

Статус и категорија радног мјеста: намјештеник прве категорије са средњом стручном спремом.

Члан 32.

Возач министра

Опис послова: обавља послове превоза министра, стара се о уредном одржавању и техничкој исправности возила, врши послове који се односе на регистрацију и одржавање службених возила, координира рад возача, припрема мјесечне извјештаје у вези са коришћењем путничког аутомобила и доставља обрачунској служби на употребу, обавља и друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: један (1).

Услови: IV степен стручне спреме, саобраћајна школа, техничка школа, машинска школа, најмање шест мјесеци радног искуства у траженом степену стручне спреме, возачки испит Б категорије.

Статус и категорија радног мјеста: намјештеник прве категорије са средњом стручном спремом.

РЕСОР ЗА УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

Члан 33.

Помоћник министра за урбанизам и просторно планирање

Опис послова: руководи Ресором за урбанизам и просторно планирање, обавља најсложеније послове из дјелокруга рада Ресора, стара се о благовременом, законитом и правилном обављању послова, распоређује послове и радне задатке унутар Ресора, унапређује и координира послове који се односе на интегрално планирање и уређење простора, развојне програме и инвестиционо-техничку документацију од посебног интереса за Републику, учествује и координира послове припреме и доношења докумената просторног уређења за подручје Републике, руководи пословима управног надзора и издавања локацијских услова за изградњу објеката из надлежности Министарства и даје инструкције за рад, учествује и координира спровођење међународних обавеза, конвенција, протокола, уговора, споразума, управља и координира послове у постављања јединствене централне базе података о простору Републике, учествује на изради законских и подзаконских аката из надлежности Министарства, одговара за коришћење финансијских, материјалних и људских ресурса у Ресору, координира рад институција које су у надлежности Министарства, а чија

дјелатност припада овом ресору, те обавља и друге послове које одреди министар.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, архитектонски факултет, грађевински факултет, други факултет - смјер архитектура или грађевинарство, најмање три године радног искуства у траженом степену стручне спреме, положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник прве категорије.

Члан 34.

Стручни савјетник за урбанизам и просторно планирање

Опис послова: учествује у изради закона и подзаконских аката у области урбанизма и просторног планирања, даје одређена стручна мишљења и упутства из ових области, припрема помоћнику министра податке за израду анализа и извјештаја у области урбанизма и просторног планирања, прави вишегодишњи програм просторног уређења Републике, учествује у управном поступку и поступку издавања локацијских услова за објекте из надлежности Министарства, ради на проучавању и усавршавању техничких прописа, стандарда и норматива и њиховом усаглашавању са стандардима земаља ЕУ, врши координацију са институцијама надлежним за њихову израду и доношење, прати спровођење домаћих и европских стратегија и политика европских интеграција у процесу прикључења БиХ у ЕУ из ресорне надлежности, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, архитектонски факултет, архитектонско-грађевински факултет - смјер архитектура или други факултет - смјер архитектура, најмање двије године радног искуства у траженом степену стручне спреме, положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник четврте категорије.

Члан 35.

Виши стручни сарадник за геонформациони систем

Опис послова: врши прикупљање, обраду и ажурирање података о простору и Просторном плану Републике, врши израду извјештаја на основу унесених података, одговоран је за квалитет уноса, обраде и презентовања података, израђује стручна мишљења, даје одговоре на упите органа и других подносилаца захтјева и учествује у изради прописа из ове области, брине о тачном, благовременом и транспарентном протоку података на вертикалном и латералном основу, прикупља и обрађује податке о простору и Просторном плану од општина и градова у вези са ГИС-ом (геоинформационим системом) Републике, израђује идејне и изведбене пројекте ГИС, тестира рад и учествује у анализирању постојећег начина рада на подручју увођења ГИС, прилагођава систем новим технологијама рада, израђује пројектне задатке и дефинише фазе реализације ГИС, уводи систем у функцију и врши едукацију корисника за примјену израђеног система, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, архитектонски факултет, архитектонско-грађевински факултет - смјер архитектура, геодетски факултет или природно-математички факултет - смјер географија или просторно планирање, најмање једна година радног искуства у траженом степену стручне спреме и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник шесте категорије, трећег звања.

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА УПРАВНО-НАДЗОРНЕ И УПРАВНО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ

Члан 36.

Начелник Одјељења за управно-надзорне и управно-правне послове

Опис послова: непосредно руководи Одјељењем и одговара за благовремено, законито и правилно обављање послова у истом, контролнише и координира рад сарадника, координира рад са другим организационим дијеловима унутар овог ресора, предлаже мјере за унапређење рада, организује и учествује у одлучивању или одлучује у најсложенијим предметима управно-правних и управно-надзорних послова из урбанизма и просторног планирања, надзора над законитошћу аката и обавезама грађана и организација, општинских и градских органа, одлучује у управним стварима у првом степену када је то одређено законом или у другом степену

за област овог ресора, учествује у изради и усавршавању правних и техничких прописа и стандарда из надлежности овог ресора, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, правни факултет или други факултет правног смјера, најмање три године радног искуства у траженом степену стручне спреме, положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник пете категорије.

Члан 37.

Стручни савјетник за управно-надзорне послове и правне прописе

Опис послова: обавља најсложеније послове из дијела управног надзора из области урбанизма и просторног планирања над радом општинских и градских органа, рјешава у поступку управног надзора у другом степену за област овог ресора, припрема одговоре на тужбу у управном спору који се против коначног рјешења Министарства води пред надлежним судом Републике Српске, пружа стручну помоћ општинским органима, даје мишљења везана за послове управног надзора, припрема потребна мишљења и одговоре на упите правних и других лица, учествује у изради прописа из подручја овог ресора, учествује у поступку управног надзора у првом степену када је то одређено законом, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, правни факултет или други факултет правног смјера, најмање три године радног искуства у траженом степену стручне спреме и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник четврте категорије.

Члан 38.

Виши стручни сарадник за урбанизам и просторно планирање

Опис послова: припрема локацијске услове за објекте из надлежности Министарства, прати израду и стање просторно-планске документације, врши контролу усклађености планова и указује на потребу ревизије, учествује у изради вишегодишњег програма просторног уређења Републике Српске, ради на изради секторских студија за анализу програма и пројеката, учествује у изради урбанистичких норми и стандарда, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: три (3).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, архитектонски факултет, архитектонско-грађевински факултет - смјер архитектура или други факултет - смјер архитектура, најмање двије године радног искуства у траженом степену стручне спреме и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник шесте категорије, другог звања.

Члан 39.

Виши стручни сарадник за управно-правне послове

Опис послова: води поступак издавања локацијских услова за објекте из надлежности Министарства, припрема одговоре на тужбе у управном спору који се води против коначног рјешења Министарства пред надлежним судовима, пружа стручну помоћ одговарајућим општинским органима, даје потребно мишљење и одговоре на упите органа и других подносилаца захтјева, учествује у изради правних прописа из дјелокруга овог ресора, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, правни факултет или други факултет правног смјера, најмање три године радног искуства у траженом степену стручне спреме, положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник шесте категорије, првог звања.

РЕСОР ЗА ГРАЂЕВИНАРСТВО

Члан 40.

Помоћник министра за грађевинарство

Опис послова: руководи Ресором за грађевинарство, обавља најсложеније послове из дјелокруга Ресора, стара се о благовреме-

ном, законитом и правилном обављању послова, распоређује послове и радне задатке унутар Ресора и одговара за коришћење финансијских, материјалних и људских ресурса, руководи пословима израде правних и техничких прописа и стратешких докумената из надлежности овог ресора, координише спровођење домаћих стратегија и политика европских интеграција у области грађевинарства и других ресорних надлежности, организује и прати планско увођење електронских поступака и система, инфраструктуре и сервиса у пословне процесе из надлежности овог ресора, даје објашњења, стручна упутства и инструкције за рад и пружање стручне помоћи, учествује у изради буџета Министарства, координише и организује сарадњу са осталим организационим јединицама Министарства, координише рад управних организација из надлежности Ресора, а које се налазе у саставу Министарства или су под његовом надлежношћу, координише сарадњу са струковним удружењима и међународним организацијама, учествује у спровођењу међународних обавеза, конвенција, протокола, уговора, споразума, одговара за коришћење финансијских, материјалних и људских ресурса у Ресору, те обавља и друге послове које одреди министар.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, грађевински факултет, архитектонско-грађевински факултет - смјер грађевинарство или други факултет - смјер грађевинарство, најмање три године радног искуства у траженом степену стручне спреме и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник прве категорије.

Члан 41.

Стручни савјетник за грађевинарство

Опис послова: обавља најсложеније послове из области грађевинарства, учествује у изради прописа из подручја овог ресора, учествује у управном поступку и у поступку издавања одобрења за грађење за објекте из надлежности Министарства, ради на проучавању, припремању стручних анализа и информација, унапређењу рада и усавршавању техничких прописа у области грађевинарства, стандарда и норматива и њиховом усаглашавању са стандардима земаља ЕУ, врши координацију рада са институцијама надлежним за њихову израду и доношење, прати спровођење домаћих и европских стратегија и политика европских интеграција у процесу прикључења БиХ у ЕУ из ресорне надлежности, даје потребна мишљења и одговора на упите правних и других лица, прати и анализира цијене радова у грађевинарству, организује сарадњу са другим органима и организацијама, струковним коморама и удружењима, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, грађевински факултет, архитектонски факултет или други факултет - смјер архитектура или грађевинарство, најмање двије године радног искуства у траженом степену стручне спреме и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник четврте категорије.

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА УПРАВНО-НАДЗОРНЕ И УПРАВНО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ У ОБЛАСТИ ГРАЂЕЊА

Члан 42.

Начелник Одјељења за управно-надзорне и управно-правне послове у области грађења

Опис послова: непосредно руководи Одјељењем и одговара за благовремено, законито и правилно обављање послова у истом, распоређује послове, контролише и координише рад сарадника, координише рад са другим организационим дијеловима унутар овог ресора, предлаже мјере за унапређење рада, учествује у изради и усавршавању правних и техничких прописа и стандарда у области грађевинарства, организује, учествује у одлучивању или одлучује у најсложенијим предметима управних и управно-надзорних послова из области грађења, инспекцијског надзора и стамбено-комуналних послова, надзора над законитошћу аката и обавеза грађана и организација, учествује у одлучивању у управним стварима у првом степену када је то одређено законом или у другом степену, за област овог ресора, учествује у изради правних и техничких прописа из надлежности овог ресора, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, правни факултет или други факултет правног смјера, најмање три године радног искуства у

траженом степену стручне спреме, положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник пете категорије.

Члан 43.

Стручни савјетник за дозволе за изградњу и употребу објеката

Опис послова: води управни поступак за најсложеније објекте или учествује у управном поступку доношења рјешења о одобрењу за грађење и одобрењу за употребу објеката за чије издавање је као првостепени орган надлежно Министарство, контролише обрачун накнада и административних такси у поступку грађевинских и употребних дозвола, обавља најсложеније послове из области грађевинарства, учествује у изради прописа из подручја овог ресора, ради на проучавању и припремању стручних анализа и информација, дефинисању краткорочних и дугорочних развојних планова уређења грађевинског земљишта, даје потребна мишљења и припрема одговоре на упите правних и других лица, прати и анализира цијене радова у грађевинарству, организује сарадњу са другим органима и организацијама, струковним коморама и удружењима те обавља и друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, грађевински факултет, архитектонско-грађевински факултет - смјер грађевинарство или други факултет - смјер грађевинарство, најмање три године радног искуства у траженом степену стручне спреме и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник четврте категорије.

Члан 44.

Виши стручни сарадник за управно-правне послове у области грађења

Опис послова: води управни поступак издавања грађевинских дозвола и употребних дозвола за објекте из надлежности Министарства, рјешава у управним стварима у првом степену када је то одређено законом и рјешава у другом степену за област овог ресора, припрема одговоре на тужбе у управном спору које се против коначног рјешења Министарства воде пред окружним судовима, пружа стручну помоћ одговарајућим органима јединица локалне самоуправе, даје стручно мишљење и одговоре на упите органа и других подносилаца захтјева, учествује у изради правних прописа из дјелоokruga овог ресора те обавља и друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, правни факултет или други факултет правног смјера, грађевински факултет или други факултет - смјер грађевинарство, најмање три године радног искуства у траженом степену стручне спреме, положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник шесте категорије, првог звања.

Члан 45.

Виши стручни сарадник за управно-надзорне послове у области грађења

Опис послова: врши управно-надзорне послове из области грађења и инспекцијског надзора, врши надзор над законитошћу аката и обавезама грађана и организација, учествује у рјешавању у управним стварима у првом степену када је то одређено законом и рјешава у другом степену за област овог ресора, припрема стручна мишљења и одговоре на упите органа и других подносилаца захтјева, учествује у изради правних прописа из дјелоokruga овог ресора те обавља и друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, правни факултет или други факултет правног смјера, најмање три године радног искуства у траженом степену стручне спреме, положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник шесте категорије, првог звања.

Члан 46.

Виши стручни сарадник за управно-надзорне послове у стамбено-комуналним дјелатностима

Опис послова: врши надзор над законитошћу аката и обавезама грађана и организација из области становања и комуналних

дјелатности, рјешава у управним стварима у првом степену када је то одређено законом и рјешава у другом степену за област овог ресора, припрема одговоре на тужбу у управном спору који се против коначног рјешења Министарства води пред надлежним судом Републике Српске, пружа стручну помоћ одговарајућим општинским органима, припрема мишљења и одговоре на упите органа и других подносилаца захтјева, учествује у раду на изради правних прописа из подручја овог ресора те обавља и друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, правни факултет или други факултет правног смјера, најмање три године радног искуства у траженом степену стручне спреме и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник шесте категорије, првог звања.

Члан 47.

Виши стручни сарадник за послове издавања грађевинских дозвола

Опис послова: води поступак за израду и издавање рјешења о давању грађевинских дозвола у првостепеном поступку за објекте који су у надлежности овог министарства, даје мишљења и одговора на упите органа и других подносилаца захтјева, учествује у припремању потребних анализа и изради правних прописа којима је уређено грађење објеката, те на изради техничких прописа из подручја овог ресора, ради на изради анализа и стручних мишљења, изради и усавршавању техничких стандарда и норматива у грађевинарству, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, грађевински факултет, архитектонско-грађевински факултет - смјер грађевинарство или други факултет - смјер грађевинарство, најмање три године радног искуства у траженом степену стручне спреме и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник шесте категорије, првог звања.

Члан 48.

Виши стручни сарадник за послове издавања употребних дозвола

Опис послова: води поступак за израду и издавање рјешења о давању употребних дозвола за објекте за које одобрење за грађење даје ово министарство у првостепеном поступку, учествује у припремању анализа и дефинисању краткорочних и дугорочних развојних планова уређења грађевинског земљишта, даје мишљења и одговора на упите правних и других лица, учествује у изради правних и техничких прописа из подручја овог ресора, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, грађевински факултет, архитектонски факултет или други факултет - смјер грађевинарство или архитектура, правни факултет или други факултет правног смјера, најмање три године радног искуства у траженом степену стручне спреме, положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник шесте категорије, првог звања.

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРАВНЕ И ТЕХНИЧКЕ ПРОПИСЕ И ИНФРАСТРУКТУРУ КВАЛИТЕТА У ГРАЂЕВИНАРСТВУ

Члан 49.

Начелник Одјељења за правне и техничке прописе и инфраструктуру квалитета у грађевинарству

Опис послова: непосредно руководи Одјељењем и одговара за благовремено, законито и правилно обављање послова у истом, распоређује послове, контролише и координише рад сарадника, координише рад са другим организационим дијеловима унутар овог ресора, предлаже мјере за унапређење рада, организује, руководи и учествује у изради правних и техничких прописа из области грађевинарства, стамбених и комуналних дјелатности, учествује у одлучивању или одлучује у најсложенијим предметима по захтјевима за доношење рјешења о давању овлашћења за спровођење радњи оцјене усаглашености грађевинских производа, давању овлашћења за овлашћено тијело за доношење техничких одобрења за грађевинске производе, давању овлашћења у складу

са техничким прописима за лифтове, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, правни факултет или други факултет правног смјера, грађевински факултет или други факултет - смјер грађевинарство, најмање три године радног искуства у траженом степену стручне спреме, положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник пете категорије.

Члан 50.

Стручни савјетник за правне и техничке прописе и стандардизацију

Опис послова: обавља најсложеније послове на припреми почетних анализа и процјена и изради правних и техничких прописа из подручја рада овог ресора и стара се о усаглашавању ових прописа са директивама и другим прописима ЕУ, прати, проучава и ради на ажурирању и унапређењу техничких прописа, стандарда и других норматива у грађевинарству и води рачуна о њиховом усаглашавању са стандардима земаља ЕУ, врши координацију и усаглашавање са другим институцијама надлежним за њихову израду, доношење и објављивање у јавним гласилима и службеним евиденцијама, учествује, из ресорне надлежности, у спровођењу домаћих и европских стратегија и политика европских интеграција у процесу прикључења БиХ у ЕУ, учествује на изради и међусобном усаглашавању техничких прописа из надлежности рада овог министарства или других министарстава кад је то потребно, припрема потребна мишљења и одговара на упите правних и других лица, учествује у раду и сарадњи са другим органима и институцијама, струковним коморама и удружењима, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, правни факултет или други факултет правног смјера, грађевински факултет или други факултет - смјер грађевинарство, најмање двије године радног искуства у траженом степену стручне спреме, положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник четврте категорије.

Члан 51.

Стручни савјетник за техничка одобрења, стандарде и инфраструктуру квалитета у грађевинарству

Опис послова: обавља најсложеније послове на успостављању инфраструктуре за контролу квалитета у области грађевинарства, учествује у одлучивању или одлучује у управним поступцима давања овлашћења правним лицима за спровођење радњи испитивања грађевинских производа, овлашћења за издавање сертификата о усаглашености грађевинских производа и сертификата о фабричкој контроли производње те издавања овлашћења правним лицима за доношење техничког одобрења, учествује у одлучивању или одлучује у управним поступцима давања овлашћења правним лицима за обављање послова оцјенивања усаглашености лифтова, овлашћења за вршење послова редовног и ванредног техничког прегледа лифтова и провјере испуњености захтјева за побољшање постојећих лифтова, као и издавања овлашћења за обављање послова одржавања лифтова, учествује у припреми стратешких и правних аката те планирању мјера из области енергетске ефикасности у зградарству, учествује у изради и међусобном усаглашавању техничких прописа из надлежности рада овог ресора, усаглашавању ових прописа са законодавством ЕУ те учествује у раду интересорних стручних тијела из надлежности рада овог ресора, стара се о вођењу регистра издатих овлашћења и њиховом објављивању у јавним евиденцијама које се воде код надлежних органа, по потреби води управни поступак за најсложеније објекте или учествује у управном поступку доношења рјешења о одобрењу за грађење и одобрењу за употребу објеката за чије издавање је као првостепени орган надлежно Министарство, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, грађевински факултет, архитектонско-грађевински факултет - смјер грађевинарство или други факултет - смјер грађевинарство, најмање три године радног искуства у траженом степену стручне спреме и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник четврте категорије.

Члан 52.

Виши стручни сарадник за нормативноправне послове

Опис послова: врши послове на припремању и изради приједлога законских и подзаконских аката у области грађења и стамбено-комуналних дјелатности, припрема стручна тумачења из ових области, прикупља и обрађује податке и извјештаје из ресорне области, ради на изради анализа и информација, прати и проучава техничке и друге прописе који се примјењују у раду овог ресора и учествује у њиховој изради, прати и проучава друге прописе који су у надлежности овог министарства, те прописе других министарстава и учествује у усаглашавању и давању мишљења те обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, правни факултет или други факултет правног смјера, најмање двије године радног искуства у траженом степену стручне спреме и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник шесте категорије, другог звања.

Члан 53.

Виши стручни сарадник за послове лиценцирања учесника у грађењу објеката

Опис послова: врши послове на обради захтјева за издавање лиценци физичким и правним лицима која учествују у поступку просторног планирања, израде техничке документације, ревизије техничке документације, грађења и надзора над грађењем и вршењем енергетских прегледа зграда, одговара за комплетност и исправност прописане документације, сарађује са председницима комисија за лиценцирање, припрема и обрађује записнике за комисије и припрема приједлоге рјешења о испуњености услова за давање овлашћења, учествује у поступку контроле испуњености услова утврђених у поступку издавања лиценци који се води по службеној дужности и доношењу рјешења о поништавању или умањивању издатих лиценци, прибавља од надлежних органа потребну документацију за контролу испуњености услова, одговоран је за унос и тачност података који се у матичне књиге издатих лиценци за физичка и правна лица воде у писаној форми, ради техничке послове обраде података и припреме и обраде докумената у одговарајућој форми за потребе електронског поступка издавања дозвола у области грађења за потребе учесника у овом поступку унутар Министарства, одговара за формирање, вођење и ажурност регистра у електронској форми издатих грађевинских и употребних дозвола из надлежности овог министарства који се објављују на интернет страници Министарства, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, архитектонски факултет или пољопривредни факултет, најмање двије године радног искуства у траженом степену стручне спреме и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник шесте категорије, другог звања.

Члан 54.

Виши сарадник за аналитичко-информатичке послове у области грађења

Опис послова: припрема увјерења о положеним стручним испитима и овлашћења, односно лиценце које издаје ово министарство за физичка и правна лица, сарађује са председницима комисија за лиценцирање и стручне испите, одговара за исправност унесених података у увјерења и у лиценце и њихово штампање, стара се и одговара за ажурност регистра стручних испита и лиценци из надлежности овог министарства који се воде у електронској форми и објављују се на интернет страници Министарства, ради на уносу података у матичне књиге издатих лиценци за физичка и правна лица које се воде у писаној форми, припрема документацију за поступке који се воде код надлежних органа, стара се о одржавању и исправности апликације за унос података и штампање лиценци, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 180 ECTS бодова, грађевински факултет или други факултет - смјер грађевинарство, правни факултет или други факултет правног смјера, најмање једна година радног искуства у траженом степену стручне спреме.

Статус и категорија радног мјеста: намјештеник треће категорије са високом стручном спремом.

РЕСОР ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 55.

Помоћник министра за заштиту животне средине

Опис послова: руководи Ресором за заштиту животне средине, обавља најсложеније послове из дјелокруга Ресора, распоређује и координише послове из дјелокруга Ресора, стара се о благовременом, законитом и правилном обављању послова из дјелокруга Ресора, координише и организује сарадњу са осталим организационим јединицама Министарства и другим републичким органима, републичким управама и управним институцијама, носиоцима јавних овлашћења из надлежности Ресора, учествује и координише израду информација, елабората, студија и анализа о стању животне средине, учествује и координише послове који се односе на функционисање система за разmjену података са међународним институцијама, учествује у процесу припреме за преговоре са ЕУ и копредседава РГ 27 - животна средина и климатске промјене, учествује и координише спровођење међународних обавеза, конвенција, протокола, уговора, споразума, а посебно оних за које је Министарство именовано као контакт институција у име БиХ, учествује и координише међунтигетском сарадњом, обавља послове копредседавајућег Међунтигетског тијела за животну средину, учествује и координише активности на реализацији пројеката из области заштите животне средине, одговара за коришћење финансијских, материјалних и људских ресурса у Ресору, те обавља и друге послове које одреди министар.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, технолошки факултет, најмање три године радног искуства у траженом степену стручне спреме и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник прве категорије.

Члан 56.

Стручни савјетник за заштиту животне средине

Опис послова: врши послове припремања и израде приједлога закона и подзаконских аката у области заштите животне средине, прати најбоље међународне праксе у области заштите животне средине и у складу са тим врши предлагање одређених мјера с циљем заштите и унапређења свих елемената животне средине, контролише активности на транспозицији и примјени међународних извора права који се односе на заштиту и унапређење животне средине, даје објашњења, стручна упутства и инструкције за рад и пружање стручне помоћи из области заштите животне средине, ради на изради програма и извјештаја и припрема податке за израду анализа и извјештаја у ресорној области, ради на проучавању техничких прописа, стандарда и норматива и њиховом услађавању са прописима и стандардима земаља ЕУ, прати доношење и спровођење домаћих и европских стратегија и политика у области заштите животне средине, заштите ваздуха, управљања отпадом, заштите природе и климатских промјена, врши координацију са другим институцијама из ресорне надлежности и институцијама надлежним за европске интеграције у процесу прикључења у ЕУ, координише сарадњу са међународним организацијама, удружењима и фондацијама, координише и даје мишљења на прописе које припремају други органи, даје мишљења и одговара на упите правних и других лица, учествује у припреми одговора на посланичка питања, обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, технолошки факултет, најмање двије године радног искуства у траженом степену стручне спреме и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник четврте категорије.

Члан 57.

Виши стручни сарадник за заштиту природе

Опис послова: примјењује одредбе закона о заштити природе и закона о националним парковима и подзаконских аката донесених у складу са овим законима, организује, обавља и координише активности на заштити и очувању природе, природних подручја, биљака, животиња и њихових станишта, биолошке разноврсности уопште, прати стање и примјену прописа од значаја за управљање подручјима која су под заштитом, припрема документацију потребну за проглашење заштићених подручја, води поступак проглашавања заштићених природних добара, даје сагласност на акте које доноси управљач заштићеног подручја, припрема и доставља податке за вођење и ажурирање интернет странице, учествује у припреми прописа из области заштите природе и врши све активности на транспозицији и примјени међународних извора

права који се односе на заштиту природе, учествује у изради стратегије за заштиту природе, координира активности са ресорним министарствима и стручним институцијама, учествује у изради извјештаја о заштити природе, обавља активности на припреми и реализацији пројеката из области заштите природе, обавља послове координације са научним и стручним институцијама с циљем припреме научне и стручне основе за израду подзаконских аката, црвених листа и црвених књига, флоре, фауне и гљива, као и послове ажурирања и примјене ових докумената, даје дозволе за коришћење строго заштићених и заштићених врста, прати активности на подручју еколошке мреже, спроводи оцјену прихватљивости пројеката, планова и активности које имају утицаја на еколошки значајна подручја и утврђује компензацијске мјере ради ублажавања штетних последица на природу, учествује у припреми мишљења за примјену закона и других аката из области заштите природе, учествује у припреми одговора на посланичка питања, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, шумарски факултет, природно-математички факултет - смјер биологија или екологија или други факултет - смјер екологија или заштита животне средине, најмање три године радног искуства у траженом степену стручне спреме и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник шесте категорије, првог звања.

Члан 58.

Виши стручни сарадник за заштићена подручја и природне ресурсе

Опис послова: примјењује одредбе закона о заштити природе и закона о националним парковима и подзаконских аката донесених у складу са овим законима, учествује у поступку проглашавања заштићених подручја, учествује у припреми прописа из области заштите природе и врши све активности на транспозицији и примјени међународних извора права који се односе на заштиту природе, учествује у изради стратегије за заштиту природе, учествује у изради извјештаја о стању природе, прати стање управљања и активности у заштићеним подручјима, учествује у припреми аката за заштићена подручја, прати реализацију планова управљања заштићеним подручјима, врши анализу извјештаја управљача заштићених подручја, сарађује са управљачима и јавним установама на заштити и развоју националних паркова и других заштићених подручја, прати активности управљања и коришћења заштићених подручја, даје препоруке за унапређење рада и коришћења заштићених подручја, учествује у планирању и организацији заштите природе, води поступке у вези са националним парковима и другим заштићеним подручјима, прати спровођење општих мјера за заштиту природе, води поступак прекограничног кретања заштићених дивљих врста, учествује у праћењу активности на подручју еколошке мреже, спроводи оцјену прихватљивости пројеката, планова и активности које имају утицаја на еколошки значајна подручја и утврђује компензацијске мјере ради ублажавања штетних последица на природу, учествује у припреми мишљења за примјену закона и других аката из области заштите природе, учествује у припреми одговора на посланичка питања, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, шумарски факултет, природно-математички факултет - смјер екологија или други факултет - смјер екологија, најмање једна година радног искуства у траженом степену стручне спреме и положен стручни испит за рад у републичким органима управе, знање енглеског језика.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник шесте категорије, трећег звања.

Члан 59.

Виши стручни сарадник за климатске промјене и озон

Опис послова: примјењује одредбе закона из области заштите ваздуха и климатских промјена и подзаконских аката донесених на основу истих, врши израду анализа, извјештаја, информација и других стручних аналитичких материјала на основу одговарајућих података из области климатских промјена, организује и врши прикупљање података о факторима који утичу на промјену климе, прати примјену међународних конвенција и протокола везаних за климатске промјене, а посебно Оквирну конвенцију о промјени климе, учествује у изради извјештаја о емисијама гасова са ефектом стаклене баште у складу са Оквирном конвенцијом о промјени климе, прати и извршава обавезе које проистичу из улоге контакт институције према Оквирној конвенцији о промјени климе, прикупља, систематизује и обрађује податке о супстанцама које оштећују озонски омотач, води евиденцију о привредним

субјектима који користе супстанце које оштећују озонски омотач, ради на праћењу активности замјене материја које оштећују озонски омотач, води поступак издавања сагласности за извоз материја које оштећују озонски омотач и увоз замјенских материја, припрема и доставља податке за вођење и ажурирање интернет странице, сарађује са Озонском јединицом БиХ, учествује у изради закона и других прописа из области заштите ваздуха и заштите климе и врши све активности на транспозицији и примјени међународних извора права који се односе на ваздух и климу, обавља активности на припреми и реализацији пројеката у области климатских промјена и заштите ваздуха, учествује у припреми мишљења за примјену закона и других аката који се односе на ваздух и климу, учествује у припреми одговора на посланичка питања, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, пољопривредни факултет, технолошки факултет или природно-математички факултет - смјер физика или хемија, најмање двије године радног искуства у траженом степену стручне спреме, положен стручни испит за рад у републичким органима управе и знање енглеског језика.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник шесте категорије, другог звања.

Члан 60.

Виши стручни сарадник за послове управљања отпадом

Опис послова: примјењује одредбе закона о управљању отпадом и подзаконских аката донесених на основу њега, учествује у припреми прописа из области управљања отпадом и врши све активности на транспозицији и примјени међународних извора права који се односе на управљање отпадом, учествује у изради стратегије и планова за управљање отпадом, координише активности са другим министарствима и стручним институцијама, учествује у изради извјештаја о реализацији стратегије и планова управљања отпадом, обавља активности на припреми и реализацији пројеката из области управљања отпадом, прати стање и усклађује стандарде у области управљања отпадом из надлежности овог министарства, води управни поступак издавања дозвола за управљање отпадом и одобрења плана прилагођавања за управљање комуналним отпадом, припрема и доставља податке за вођење и ажурирање интернет странице, учествује у припреми мишљења за примјену закона и других аката који се односе на управљање отпадом, учествује у разматрању планова управљања отпадом у поступку издавања еколошких дозвола, учествује у припреми одговора на посланичка питања, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, технолошки факултет или други факултет - смјер екологија или заштита животне средине, најмање три године радног искуства у траженом степену стручне спреме и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник шесте категорије, првог звања.

Члан 61.

Виши стручни сарадник за послове управљања посебним категоријама отпада

Опис послова: примјењује одредбе закона о управљању отпадом и подзаконских аката донесених на основу њега, учествује у припреми прописа из области управљања отпадом и припреми прописа за управљање посебним категоријама отпада, врши све активности на транспозицији и примјени међународних извора права који се односе на управљање отпадом и управљање посебним категоријама отпада, учествује у изради стратегије и планова за управљање отпадом са посебним освртом на посебне категорије отпада, координише активности са другим министарствима и стручним институцијама, учествује у изради извјештаја о реализацији стратегије и планова управљања отпадом са посебним освртом на посебне категорије отпада, обавља активности на припреми и реализацији пројеката из области управљања отпадом, прати стање и усклађује стандарде у области управљања отпадом из надлежности овог министарства, учествује у поступку издавања дозвола за управљање посебним категоријама отпада и издавања дозвола за прекогранично кретање отпада, припрема и доставља податке за вођење и ажурирање интернет странице, учествује у припреми мишљења за примјену закона и других аката који се односе на управљање отпадом и управљање посебним категоријама отпада, учествује у припреми одговора на посланичка питања, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 180 ECTS бодова, технолошки факултет или дру-

ги факултет - смјер екологија или заштита животне средине, најмање једна година радног искуства у траженом степену стручне спреме и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник шесте категорије, трећег звања.

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОЦЈЕНУ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ И ЕКОЛОШКЕ ДОЗВОЛЕ

Члан 62.

Начелник Одјељења за процјену утицаја на животну средину и еколошке дозволе

Опис послова: непосредно руководи Одјељењем и одговара за благовремено, законито и правилно обављање послова у истом, учествује у распоређивању послова, контролише и координише рад сарадника, предлаже мјере за унапређење рада, учествује у изради и усавршавању прописа и стандарда у области заштите животне средине, учествује у припреми одговора на тужбе и управним споровима против управних аката Ресора, примјењује одредбе закона о заштити животне средине и подзаконских аката донесених на основу њега, као и других закона који се односе на заштиту елемената животне средине, учествује и води поступак издавања еколошких дозвола, укључујући интегрални приступ контроли загађења, учествује у планирању и предлагању мјера у појединим случајевима загађења преко дозвољене границе, осигурава и спроводи учешће јавности у поступку издавања еколошких дозвола, припрема и доставља податке за вођење и ажурирање интернет странице, учествује у међуресорној сарадњи и сарађује са ресорним одјељењима у јединицама локалне самоуправе у поступку издавања еколошких дозвола, обавља активности на припреми и реализацији пројеката у области заштите и унапређења животне средине, учествује у припреми мишљења за примјену закона и других аката који се односе на заштиту и унапређење животне средине, учествује у припреми одговора на посланичка питања, прати стање и усклађује стандарде у области заштите и унапређења животне средине, координише и учествује у изради стратешких докумената, студија, извјештаја и акционих планова у области заштите и унапређења животне средине, контролише и учествује у изради мишљења на извјештај о стратешкој процјени, прати и извршава обавезе извјештавања које проистичу из ратификованих међународних конвенција, протокола, споразума, прати и извршава обавезе које проистичу из улоге контакт институције према Протоколу о стратешкој процјени (SEA протокол) и Конвенцији о процјени утицаја на животну средину у прекограничном контексту (Еспо конвенција), те обавља и друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, пољопривредни факултет или технолошки факултет, најмање три године радног искуства у траженом степену стручне спреме и положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник пете категорије.

Члан 63.

Виши стручни сарадник за стратешку процјену и претходну процјену утицаја на животну средину

Опис послова: примјењује одредбе закона о заштити животне средине и подзаконских аката донесених на основу њега, спроводи поступак стратешке процјене и поступак претходне процјене утицаја на животну средину, учествује у поступцима процјене утицаја на животну средину, координише активности са ресорним министарствима и стручним институцијама ради прибављања мишљења у поступку претходне процјене и процјене утицаја на животну средину, осигурава и спроводи учешће јавности у поступку претходне процјене утицаја на животну средину, припрема и доставља податке за вођење и ажурирање интернет странице, израђује мишљења на извјештај о стратешкој процјени, обавља активности на припреми и реализацији пројеката у области заштите и унапређења животне средине, учествује у припреми мишљења за примјену закона и других аката који се односе на заштиту и унапређење животне средине, учествује у припреми одговора на посланичка питања, прати стање и усклађује стандарде у области заштите и унапређења животне средине, учествује у изради закона и других прописа из области заштите и управљања животном средином и учествује у активностима на транспозицији и примјени међународних извора права који се односе на заштиту и унапређење животне средине, прати и извршава обавезе извјештавања које проистичу из ратификованих међународних конвенција, протокола, споразума, прати и извршава обавезе које проистичу из улоге контакт институције према Протоколу о стратешкој процјени (SEA протокол) и Конвенцији о процјени утицаја на животну средину у прекограничном контексту (Еспо конвенција), те обавља и друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: два (2).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, технолошки факултет, природно-математички факултет - смјер хемија или други факултет - смјер хемија, најмање једна година радног искуства у траженом степену стручне спреме и положен стручни испит за рад у републичким органима управе, познавање енглеског језика.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник шесте категорије, трећег звања.

Члан 64.

Виши стручни сарадник за заштиту животне средине и реализацију међународних обавеза у области заштите животне средине

Опис послова: примјењује одредбе сета закона из области заштите животне средине и подзаконских аката донесених на основу њих, прати реализацију стратешких докумената и акционих планова који се односе на заштиту животне средине, обавља активности на реализацији пројеката у области заштите и унапређења животне средине, учествује у припреми мишљења за примјену закона и других аката који се односе на заштиту и унапређење животне средине, прати стање и усклађује стандарде у области заштите и унапређења животне средине, прати међународне обавезе које се односе на животну средину, учествује у активностима на транспозицији и примјени међународних извора права који се односе на заштиту и унапређење животне средине, прати и извршава обавезе извјештавања које проистичу из ратификованих међународних конвенција, протокола, споразума, прати и извршава обавезе које проистичу из улоге контакт институције према Протоколу о стратешкој процјени (SEA протокол) и Конвенцији о процјени утицаја на животну средину у прекограничном контексту (Еспо конвенција), врши превођење међународних извора права за област животне средине, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 180 ECTS бодова, природно-математички факултет - смјер екологија или други факултет - смјер екологија, најмање једна година радног искуства у траженом степену стручне спреме, знање енглеског језика.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник шесте категорије, трећег звања.

Члан 65.

Виши стручни сарадник за процјену утицаја на животну средину

Опис послова: примјењује одредбе закона о заштити животне средине и подзаконских аката донесених на основу њега, води управни поступак претходне процјене утицаја на животну средину и процјене утицаја на животну средину, координише активности са ресорним министарствима и стручним институцијама ради прибављања мишљења у поступку претходне процјене утицаја на животну средину и процјене утицаја на животну средину, осигурава и спроводи учешће јавности у поступку претходне процјене утицаја на животну средину и процјене утицаја на животну средину, припрема и доставља податке за вођење и ажурирање интернет странице, води јавну расправу у поступку процјене утицаја на животну средину, учествује у изради мишљења на извјештај о стратешкој процјени, учествује у припреми одговора на посланичка питања, обавља активности на припреми и реализацији пројеката у области заштите и унапређења животне средине, учествује у припреми мишљења за примјену закона и других аката који се односе на заштиту и унапређење животне средине, прати стање и усклађује стандарде у области заштите и унапређења животне средине, учествује у изради закона и других прописа из области заштите и управљања животном средином и врши све активности на транспозицији и примјени међународних извора права који се односе на заштиту и унапређење животне средине, прати и извршава обавезе извјештавања које проистичу из ратификованих међународних конвенција, протокола, споразума, прати и извршава обавезе извјештавања које проистичу из улоге контакт институције према Протоколу о стратешкој процјени (SEA протокол) и према Конвенцији о процјени утицаја на животну средину у прекограничном контексту (Еспо конвенција), те обавља и друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: два (2).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, технолошки факултет, природно-математички факултет - смјер хемија или други факултет - смјер хемија или заштита животне средине, најмање три године радног искуства у траженом степену стручне спреме и положен стручни испит за рад у републичким органима управе, познавање енглеског језика.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник шесте категорије, првог звања.

Члан 66.

Виши стручни сарадник за еколошке дозволе

Опис послова: примјењује одредбе закона о заштити животне средине и подзаконских аката донесених на основу њега, као и других закона који се односе на заштиту елемената животне средине, води управни поступак издавања еколошких дозвола, осигурава и спроводи учешће јавности у поступку издавања еколошке дозволе, припрема и доставља податке за вођење и ажурирање интернет странице, учествује у међуресорној сарадњи и сарађује са ресорним одјељењима у јединицама локалне самоуправе у поступку издавања еколошке дозволе, учествује у изради закона и других прописа из области заштите и управљања животном средином и врши све активности на транспозицији и примјени међународних извора права који се односе на заштиту и унапређење животне средине, обавља активности на припреми и реализацији пројеката у области заштите и унапређења животне средине, учествује у припреми мишљења за примјену закона и других аката који се односе на заштиту и унапређење животне средине, прати стање и усклађује стандарде у области заштите и унапређења животне средине, учествује у изради стратешких докумената, студија, извјештаја и акционих планова у области заштите и унапређења животне средине, учествује у изради мишљења на извјештај о стратешкој процјени, учествује у припреми одговора на посланичка питања, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: два (2).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, пољопривредни факултет, технолошки факултет, природно-математички факултет - смјер хемија или биологија, најмање три године радног искуства у траженом степену стручне спреме и положен стручни испит за рад у републичким органима управе, познавање енглеског језика.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник шесте категорије, првог звања.

Члан 67.

Виши стручни сарадник за заштиту ваздуха

Опис послова: примјењује одредбе закона о заштити ваздуха и подзаконских аката донесених на основу њега, води поступке у складу са законом о заштити ваздуха, припрема и доставља податке за вођење и ажурирање интернет странице, учествује у изради закона и других прописа из области заштите ваздуха и врши све активности на транспозицији и примјени међународних извора права који се односе на квалитет и заштиту ваздуха, обавља активности на припреми и реализацији пројеката у области заштите ваздуха, учествује у припреми мишљења за примјену закона и других аката који се односе на заштиту ваздуха, врши активности и размјену података са међународним и домаћим органима и организацијама у области заштите и квалитета ваздуха, укључујући и обавезе које проистичу из међународних уговора којима је БиХ приступила, прати стање и усклађује стандарде у области заштите и квалитета ваздуха, координише и учествује у изради стратешких докумената, студија, извјештаја и акционих планова и програма у области заштите и квалитета ваздуха, координише активности републичке мреже мјерних станица за праћење квалитета ваздуха и сарађује са другим органима републичке управе и овлашћеним правним лицима који на основу посебних прописа или овлашћења учествују у праћењу квалитета ваздуха, сарађује са ресорним одјељењима у јединицама локалне самоуправе у поступку успостављања мреже мјерних станица за праћење квалитета ваздуха, сарађује са другим министарствима, међународним и невладиним организацијама, учествује у припреми мишљења за примјену закона и других аката који се односе на заштиту ваздуха, учествује у дефинисању мјера заштите ваздуха у поступцима издавања еколошких дозвола, учествује у припреми одговора на посланичка питања, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, технолошки факултет, природно-математички факултет - смјер хемија или екологија или други факултет - смјер заштита животне средине, најмање три године радног искуства у траженом степену стручне спреме, положен стручни испит за рад у републичким органима управе, познавање енглеског језика.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник шесте категорије, првог звања.

Члан 68.

Виши стручни сарадник за нормативноправне послове

Опис послова: израђује законе и подзаконске акте из области заштите животне средине, управљања отпадом, заштите ваздуха, заштите природе, учествује у процесу имплементације европског

законодавства и транспозиције у законодавство Републике Српске, води другогостепени управни поступак и обавља управно-надзорне послове, припрема одговоре на тужбе у управним споровима против управних аката Ресора, обавља послове у вези са обавезама које проистичу из Механизма координације, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: два (2).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, правни факултет или други факултет правног смјера, најмање три године радног искуства у траженом степену стручне спреме, положен стручни испит за рад у републичким органима управе, познавање енглеског језика.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник шесте категорије, првог звања.

Члан 69.

Виши стручни сарадник за нормативне, правне и опште послове

Опис послова: учествује у изради закона и подзаконских аката из области заштите животне средине, управљања отпадом, заштите ваздуха, заштите природе, учествује у процесу анализе и имплементације европског законодавства и транспозиције у законодавство Републике Српске, учествује у припреми одговора на тужбе у управним споровима против управних аката Ресора, припрема одговоре на питања правних и физичких лица и невладиних организација који се односе на прописе из области заштите животне средине, припрема материјале и учествује у организацији за одржавање сједница Међуентитетског тијела, учествује у изради мишљења о примјени закона и других прописа, обавља послове у вези са обавезама које проистичу из Механизма координације, обавља послове у погледу утврђивања испуњености услова правних лица за обављање послова у области заштите животне средине за које се издају лиценце, припрема информације за Владу Републике Српске, прати извршавање обавеза које су утврђене Законом о Фонду и финансирању заштите животне средине, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, правни факултет или други факултет правног смјера, најмање једна година радног искуства у траженом степену стручне спреме, положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник шесте категорије, трећег звања.

СЕКРЕТАРИЈАТ МИНИСТАРСТВА

Члан 70.

Секретар Министарства

Опис послова: секретар Министарства руководи Секретаријатом Министарства, технички усклађује рад организационих јединица у Министарству, предлаже план рада Министарства по добијању планова ресора, стара се о стању кадрова у Министарству, финансијским и информатичким питањима, предлаже планове стручног усавршавања и оспособљавања државних службеника, обавља послове сарадње Министарства са другим органима, установама и другим субјектима, те обавља и друге послове које одреди министар.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, правни факултет или други факултет правног смјера, најмање три године радног искуства у траженом степену стручне спреме, положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник друге категорије.

Члан 71.

Виши сарадник за координацију финансијског управљања и интерних контрола

Опис послова: врши координацију унутар Министарства везано за успостављање система интерних контрола, обавља аналитичко-планске поступке и кординише активности неопходне за израду регистра пословних процеса и анализе ризика, врши координацију активности око извјештавања везано за успостављање финансијског управљања и контроле у складу са законом, сарађује са Главном службом за ревизију јавног сектора Републике Српске, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца, за свој рад одговара секретару Министарства.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, економски факултет или други факултет економског смјера, најмање двије године радног искуства у траженом степену стручне спреме, познавање рада на рачунару.

Статус и категорија радног мјеста: намјештеник прве категорије са високом стручном спремом.

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРАВНЕ И КАДРОВСКЕ ПОСЛОВЕ

Члан 72.

Начелник Одјељења за правне и кадровске послове

Опис послова: руководи радом Одјељења и обавља најсложеније послове из дјелокруга Одјељења који се односе на област радних односа, припрема кадровски план, захтјеве за попуну управљених радних мјеста, надзире припрему рјешења о пријему у радни однос и престанку радног односа, те рјешења и одговора по поднијетим правним лијектовима на акте из радних односа, обавља послове у вези са дисциплинским поступком, распоређује послове на непосредне извршиоце у оквиру Одјељења и обезбјеђује сарадњу у њиховом извршавању, одговоран је за благовремено и законито обављање послова у надлежности Одјељења, припрема програм и план стручног усавршавања запослених у Министарству и прати његову реализацију, обавља и друге послове по налогу секретара Министарства, за свој рад одговоран је секретару Министарства.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, правни факултет или други факултет правног смјера, најмање двије године радног искуства у траженом степену стручне спреме, положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник пете категорије.

Члан 73.

Стручни савјетник за нормативне и правне послове

Опис послова: врши најсложеније послове на припреми и изради нормативноправних аката из дјелокруга рада Секретаријата Министарства, прати и проучава прописе, те врши усклађивање интерних правних аката са законским и подзаконским актима, припрема правна мишљења, упутства и објашњења у вези са обављањем послова у надлежности Секретаријата Министарства, припрема одређене анализе, податке и извјештаје за потребе Одјељења, одговора на упите правних и физичких лица, учествује у изради средњорочног и годишњег плана рада и годишњег извјештаја о раду Министарства, учествује у припреми програма и плана стручног усавршавања запослених у Министарству, води евиденције о стручном усавршавању запослених, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, правни факултет или други факултет правног смјера, најмање двије године радног искуства у траженом степену стручне спреме, положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник четврте категорије.

Члан 74.

Виши стручни сарадник за правне, кадровске и опште послове

Опис послова: обавља послове из области радних односа за раднике запослене у Министарству, учествује у изради кадровског плана, припрема рјешења о пријему и престанку радног односа, води матичну књигу радника, води остале евиденције о запосленим радницима, припрема увјерења из прописане евиденције, обавља остале послове везане за рад и радне односе, те опште послове, учествује у изради општих аката из дјелокруга рада Секретаријата Министарства, те прима, евидентира и издаје на реверс "Службени гласник Републике Српске", води евиденцију о присуству радника на послу, обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, правни факултет или други факултет правног смјера, најмање двије године радног искуства у траженом степену стручне спреме, положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник шесте категорије, другог звања.

Члан 75.

Виши стручни сарадник за рад комисија за стручне испите

Опис послова: обавља послове организовања рада комисија за полагање стручних испита из надлежности Министарства и врши послове секретара комисија, припрема увјерења, припрема и води евиденције и матичне књиге о положеним испитима и податке за електронску базу података, даје потребна мишљења и одговоре на упите који се односе на полагање стручних испита из надлежности Министарства, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, правни факултет или други факултет правног смјера, најмање двије године радног искуства у траженом степену стручне спреме, положен стручни испит за рад у републичким органима управе.

Статус и категорија радног мјеста: државни службеник шесте категорије, другог звања.

Члан 76.

Виши сарадник за финансијске послове и извјештавање о накнадама за полагање стручних испита

Опис послова: прати уплате накнада за полагање стручних испита, врши обрачун трошкова и накнада члановима комисија за полагање стручних испита, прави мјесечне и годишње извјештаје о уплатама накнада за полагање стручних испита, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 180 ECTS бодова, економски факултет или други факултет економског смјера, висока школа - смјер јавна управа, најмање једна година радног искуства у траженом степену стручне спреме.

Статус и категорија радног мјеста: намјештеник треће категорије са високом стручном спремом.

Члан 77.

Виши сарадник за информационе технологије

Опис послова: подешава, одржава, контролише и унапређује рачунарску мрежу, подешава корисничке налоге и радно окружење, развија процедуре у вези са информационо-комуникационим технологијама у Министарству, управља информационом системом и надзире документацију садржану у њему, предлаже, на основу потреба, техничке спецификације за набавку рачунарске и комуникационе опреме, учествује у поступцима припреме тендерске документације код набавке рачунарске и комуникационе опреме, пружа техничку подршку корисницима у вези са употребом рачунара и софтвера, односно доступним сервисима рачунарске мреже, предлаже, развија и даје објашњења корисницима рачунаско-комуникационе опреме, учествује у пословима у вези са базама података, израђује извјештаје и врши анализе, прати научна достигнућа у овој области, обезбјеђује несметано функционисање и заштиту информационог система, организује увођење нових стандарда и обезбјеђује израду упутстава на аутоматској обради и заштити података, обезбјеђује несметано функционисање везе за размјену података у електронској форми са органима и институцијама Владе Републике Српске, учествује у раду интерресорних група, пружа стручну помоћ ресорима на успостави и развоју е-дозvole и ГИС-а и ради на другим информационо-комуникационим пословима из дјелокруга рада Министарства, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, електротехнички факултет или други факултет - смјер информатика или електротехника, најмање двије године радног искуства у траженом степену стручне спреме.

Статус и категорија радног мјеста: намјештеник друге категорије са високом стручном спремом.

Члан 78.

Виши сарадник за канцеларијско пословање и архиву

Опис послова: обавља сложеније послове из области канцеларијског пословања, врши административно-техничку обраду аката, прати рад и води протокол предмета, прати кретање аката запримљених у Министарству и роковима њиховог рјешавања, даје обавјештења странкама о кретању предмета који се воде у писарници, ажурира базу података о поднијетим захтјевима за стручне испите, врши све послове сређивања и чувања архивске грађе,

води књиге и евиденцију о архивској грађи, врши припремне послове у поступку одабирања архивске грађе, прати прописе у вези са вршењем канцеларијског пословања, одговара за текуће пословање писарнице и чување документације, води основне и помоћне евиденције аката и предмета, обавља послове управне статистике везане за рад писарнице и архиве и извјештава о томе, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 180 ECTS бодова, правни факултет, филолошки факултет или педагошки факултет, најмање једна година радног искуства у траженом степену стручне спреме, познавање рада на рачунару.

Статус и категорија радног мјеста: намјештеник треће категорије са високом стручном спремом.

Члан 79.

Сарадник за писарницу

Опис послова: прима, отвара, прегледа и разврстава акта, врши класификовање и завођење аката у писарницу, врши њихово достављање организационом јединицама и непосредним извршиоцима, води интерне доставне књиге, пописе аката и роковник предмета, обавља послове скенирања, копирања и умножавања материјала за потребе писарнице, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: два (2).

Услови: IV степен стручне спреме, управна школа, економска школа или средња стручна школа правне или економске струке, најмање шест мјесеци радног искуства у траженом степену стручне спреме.

Статус и категорија радног мјеста: намјештеник прве категорије са средњом стручном спремом.

Члан 80.

Сарадник за административно-техничке послове и архиву

Опис послова: врши отпрему поште, развођење аката, послове копирања и умножавања материјала за отпрему, води доставну књигу за мјесто и књигу поште, обавља послове архивирања предмета, води евиденцију реверса о издатим и преузетим предметима, врши послове похрањивања архивског материјала из досијеа за полагање стручних испита или овлашћења за физичка и правна лица, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: један (1).

Услови: IV степен стручне спреме, управна школа, економска школа или средња стручна школа правне или економске струке, најмање шест мјесеци радног искуства у траженом степену стручне спреме.

Статус и категорија радног мјеста: намјештеник прве категорије са средњом стручном спремом.

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ЕКОНОМСКЕ, ФИНАНСИЈСКЕ И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ

Члан 81.

Начелник Одјељења за економске, финансијске и опште послове

Опис послова: непосредно руководи радом Одјељења и обавља најсложеније послове из надлежности Одјељења, одговара за благовремено, законито и правилно обављање послова из дјелокруга рада Одјељења, врши контролу набавке материјално-техничких средстава за потребе Министарства, контролу утрошка средстава Министарства у складу са усвојеним буџетом и даје приједлоге за усаглашавање истих, врши надзор над координацијом пројеката, израђује буџетски захтјев Министарства, обавља послове израде финансијског плана, периодичних и годишњих извјештаја, а по потреби и других финансијских извјештаја и завршног рачуна, надзире обрачун плата и других примања, стара се за уредно и благовремено извршење финансијског плана и плаћања обавеза, обезбјеђује тачност и ажурност вођења свих књиговодствених евиденција, врши правилну примјену прописа који се односе на материјално-финансијско пословање, анализу и контролу извршења финансијског плана, сарађује са Министарством финансија у вези са реализацијом буџета, ради у СУФИ систему, сачињава приједлоге предрачуна средстава те друге послове у вези са обезбјеђењем, коришћењем и располагањем буџетских средстава, надзире послове из области координације пројеката, те послове који се односе на регистрацију и одржавање службених возила, прави распоред рада возача, издаје путне налоге за службена возила, израђује норматив потрошње горива и стара се о његовом извршењу, обавља и друге послове које одреди непосредни руководиоца.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, економски факултет или други фа-

култет економског смјера, најмање двије године радног искуства у траженом степену стручне спреме, сертификат овлашћеног рачуновође.

Статус и категорија радног мјеста: намјештеник прве категорије са високом стручном спремом.

Члан 82.

Виши сарадник за финансијске послове

Опис послова: врши обрачун и исплату плата и других накнада, обавља све благаяничке послове, врши плаћање рачуна, води евиденцију основних средстава, ради у СУФИ систему, припрема и доставља прописане извјештаје Министарству финансија и другим органима и институцијама у вези са правима и обавезама запослених радника, припрема и попуњава обрасце и налоге за књижење у систему трезора, прати промјене у трезорском пословању, ажурира и обрађује књиговодствене податке, усаглашава помоћне књиге, уноси податке у књигу улазних фактура, брине о уредном плаћању финансијских обавеза, припрема и обрађује статистичке и друге извјештаје, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 180 ECTS бодова, економски факултет или други факултет економског смјера, висока школа економске струке, најмање једна година радног искуства у траженом степену стручне спреме.

Статус и категорија радног мјеста: намјештеник треће категорије са високом стручном спремом.

Члан 83.

Виши сарадник за послове јавних набавки

Опис послова: обавља све административне послове из области организовања и реализације поступака јавних набавки, израђује годишњи план набавки у складу са потребама ресурса Министарства и усвојеним буџетским средствима, прати усаглашеност аката са Законом о јавним набавкама, припрема све акте који се односе на јавне набавке за све предмете набавки, врши истраживање тржишта, израђује тендерску документацију, пружа техничку подршку раду Комисије за јавне набавке, припрема приједлоге уговора за закључење, прати реализацију свих уговора у смислу испоруке робе, вршења услуга по критеријумима и условима из понуде, односно уговора, израђује и објављује објављештења и доставља извјештаје о резултатима спроведених поступака јавних набавки на порталу јавних набавки, израђује и објављује извјештаје о извршеним набавкама на порталу Министарства, обавља и друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: један (1).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, правни факултет или други факултет правног смјера, економски факултет или други факултет економског смјера, најмање двије године радног искуства у траженом степену стручне спреме.

Статус и категорија радног мјеста: намјештеник друге категорије са високом стручном спремом.

Члан 84.

Виши сарадник за финансијско праћење пројеката

Опис послова: обавља комуникацију и координацију са међународним организацијама, координира унутар Министарства послове стратешког планирања пројеката и израде пројектних приједлога који ће се финансирати из међународних кредитних или донаторских средстава, координира унутар Министарства послове везано за пружање подршке за имплементацију међународних пројеката и извјештавање, координира активности унутар Министарства везано за међународну техничку помоћ у поступку европских интеграција, те друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: два (2).

Услови: VII степен стручне спреме или завршен први циклус студија са најмање 240 ECTS бодова, економски факултет или други факултет економског смјера, најмање двије године радног искуства у траженом степену образовања, активно знање енглеског језика и рада на рачунару.

Статус и категорија радног мјеста: намјештеник друге категорије са високом стручном спремом.

Члан 85.

Сарадник за административне послове

Опис послова: обавља послове на припреми наруџби канцеларијског и другог потрошног материјала, води евиденцију о утрошеном канцеларијском материјалу и другим средствима за рад, врши издавање канцеларијског материјала, ради на умножавању аката и других докумената из надлежности Министарства, компле-

тира материјале за сједнице Народне скупштине и Владе Републике Српске, води евиденцију о службеним путовањима државних службеника и намјештеника, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: један (1).

Услови: IV степен стручне спреме, економска школа, управна школа, техничка школа или технолошка школа, најмање шест мјесеци радног искуства у траженом степену стручне спреме.

Статус и категорија радног мјеста: намјештеник прве категорије са средњом стручном спремом.

Члан 86.

Сарадник за помоћно-техничке послове

Опис послова: ради на телефонској централи Министарства и води евиденције о употреби и коришћењу телефона на централи Министарства, комуницира са централном писарницом око допреме и отпреме поште, врши достављање ковертиране и спаковане поште на подручју града, помаже у достави тежих пошиљки у сједишту Министарства, ради на архивирању предмета по путама службеника за канцеларијско пословање и архиву, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: један (1).

Услови: IV степен стручне спреме, управна школа, економска школа, саобраћајна школа, техничка школа, најмање шест мјесеци радног искуства у траженом степену стручне спреме.

Статус и категорија радног мјеста: намјештеник прве категорије са средњом стручном спремом.

Члан 87.

Возач

Опис послова: обавља послове возача, обавља превоз запослених у Министарству, води рачуна о одржавању аутомобила и одговара за исправност истог, води евиденције о коришћењу путничког аутомобила за потребе Министарства, припрема мјесечне извјештаје у вези са коришћењем путничког аутомобила и доставља обрачунској служби на употребу, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: један (1).

Услови: IV степен стручне спреме, саобраћајна школа, машинска школа, техничка школа или школски центар за цестовни саобраћај, возачки испит Б категорије, најмање шест мјесеци радног искуства у траженом степену стручне спреме.

Статус и категорија радног мјеста: намјештеник прве категорије са средњом стручном спремом.

Члан 88.

Курир

Опис послова: врши курирске послове, доноси и односи пошту из централне писарнице и поште и доставља пошту на територији града, обавља превоз запослених у Министарству, стара се о уредном одржавању и техничкој исправности возила и одговора за исправност истог, води евиденције о коришћењу путничког аутомобила за потребе Министарства, припрема мјесечне извјештаје у вези са коришћењем путничког аутомобила и доставља обрачунској служби на употребу, те обавља и друге послове које одреди непосредни руководилац.

Број извршилаца: један (1).

Услови: III степен стручне спреме, саобраћајна школа, машинска школа, техничка школа или школа за ученике у привреди, возачки испит Б категорије, најмање шест мјесеци радног искуства у траженом степену стручне спреме.

Статус и категорија радног мјеста: намјештеник друге категорије са средњом стручном спремом.

VII - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 89.

Распоређивање државних службеника и намјештеника на радна мјеста утврђена овим правилником извршиће министар у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог правилника.

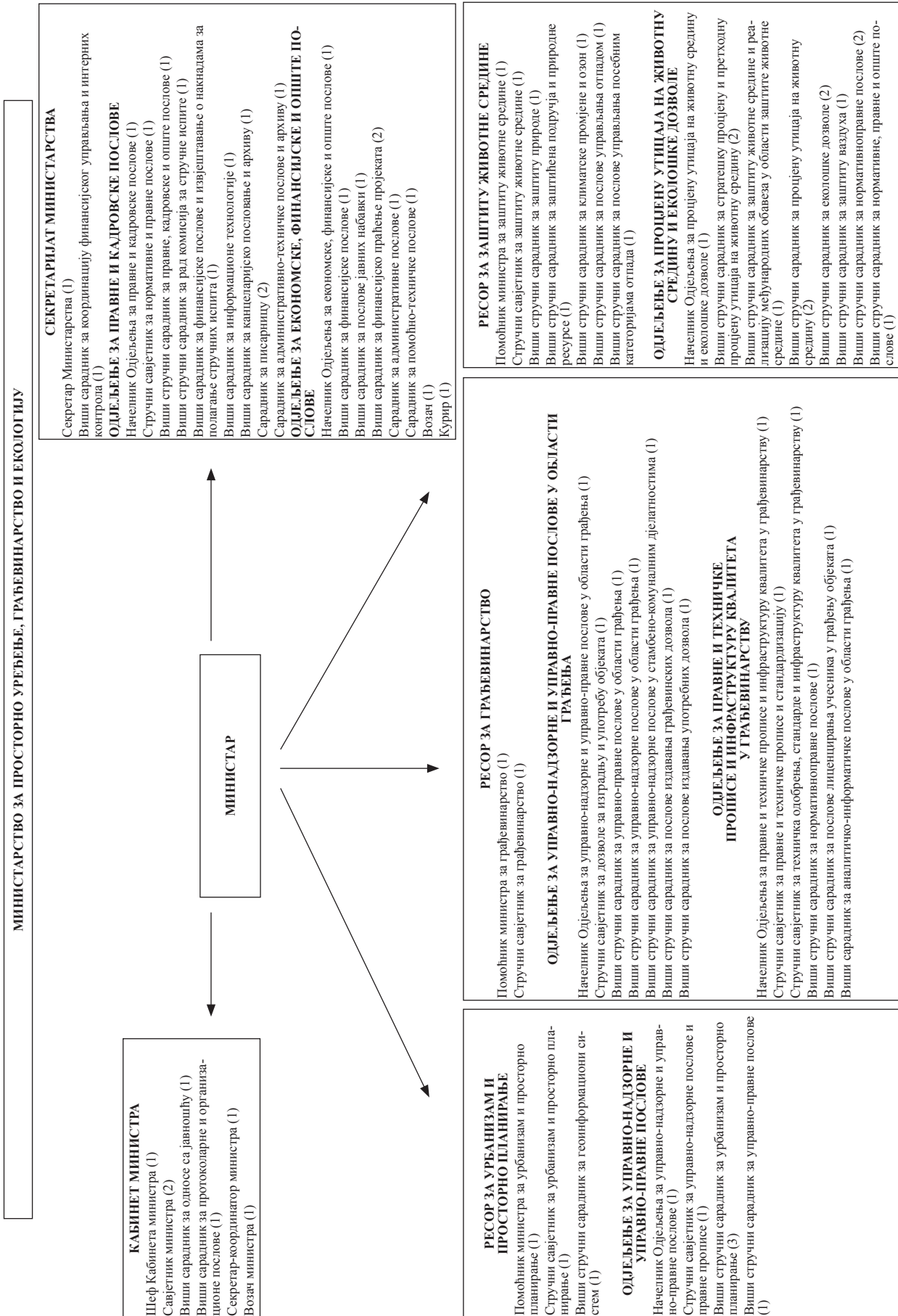
Члан 90.

(1) Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Министарству за просторно уређење, грађевинарство и екологију ("Службени гласник Републике Српске", бр. 115/21 и 45/22).

(2) Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 15.06-020-2555/22
6. септембра 2022. године
Бања Лука

Министар,
Сребренка Голић, с.р.



2220

Министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске по захтјеву правног лица "ЕСО TRADE" д.о.о. Градишка, а на основу члана 67. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник Републике Српске", бр. 71/12, 79/15 и 70/20), члана 5а. Правилника о условима за обављање дјелатности из области заштите животне средине ("Службени гласник Републике Српске", бр. 28/13, 74/18 и 63/22) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 115/18, 111/21, 15/22 и 56/22), доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА РЕВИЗИЈЕ СТУДИЈЕ О ПРОЦЈЕНИ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ**

1. Утврђује се да правно лице "ЕСО TRADE" д.о.о. Градишка испуњава услове за обављање послова ревизије студије о процјени утицаја на животну средину.

2. Ово рјешење подлијеже ревизији након истека рока од четири године од дана доношења Рјешења. Провјера испуњености услова за обављање послова ревизије студије о процјени утицаја на животну средину вршиће се у складу са одредбама Закона о заштити животне средине и Правилника о условима за обављање дјелатности из области заштите животне средине.

3. Ово рјешење објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 6-Р/18
27. септембра 2022. године
Бањалука

Министар,
Сребренка Голић, с.р.

2221

Министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске по захтјеву правног лица "УНИС Институт за екологију, заштиту на раду и заштиту од пожара" д.о.о. Источно Сарајево - Пале, а на основу члана 67. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник Републике Српске", бр. 71/12, 79/15 и 70/20), члана 5а. Правилника о условима за обављање дјелатности из области заштите животне средине ("Службени гласник Републике Српске", бр. 28/13, 74/18 и 63/22) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 115/18, 111/21, 15/22 и 56/22), доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА РЕВИЗИЈЕ СТУДИЈЕ О ПРОЦЈЕНИ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ**

1. Утврђује се да правно лице "УНИС Институт за екологију, заштиту на раду и заштиту од пожара" д.о.о. Источно Сарајево - Пале испуњава услове за обављање послова ревизије студије о процјени утицаја на животну средину.

2. Ово рјешење подлијеже ревизији након истека рока од четири године од дана доношења Рјешења. Провјера испуњености услова за обављање послова ревизије студије о процјени утицаја на животну средину вршиће се у складу са одредбама Закона о заштити животне средине и Правилника о условима за обављање дјелатности из области заштите животне средине.

3. Ово рјешење објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 2-Р/18
27. септембра 2022. године
Бањалука

Министар,
Сребренка Голић, с.р.

Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове

Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске, на основу члана 115. став 1.

Закона о премјеру и катастру Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 6/12, 110/16 и 62/18), доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ПОТВРЂИВАЊУ КАТАСТРА НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА ДИО КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ ПРИЈЕДОР 1, ГРАД ПРИЈЕДОР**

1. Потврђује се да је катастар непокретности за дио катастарске општине Приједор 1, град Приједор, површине од 1 259 м², и то за парцеле означене као к.ч. бр. 1940/1, 1940/2, 1940/4, 1940/5, 1940/6, 1940/7, 1941/4, 1941/8, 1943/2 и 1943/13, основан у складу са Законом о премјеру и катастру Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 6/12, 110/16 и 62/18).

2. Даном ступања на снагу катастра непокретности за дио катастарске општине Приједор 1, град Приједор, стављају се ван снаге и престају да важе:

1) катастар земљишта, и то за парцеле означене као к.ч. бр. 1940/1, 1940/2, 1940/4, 1940/5, 1940/6, 1940/7, 1941/4, 1941/8, 1943/2 и 1943/13, катастарска општина Приједор 1,

2) земљишна књига, и то за парцеле означене као к.ч. бр. 12/97, 12/745, 12/286, 12/766, 12/658, 12/735, 12/768, 12/126, 12/743, 12/746, 12/965, 12/486, 12/488, 12/184, 12/185, 12/658, 12/964 и 12/966, катастарска општина СП Приједор.

3. Катастар непокретности за непокретности поближе описане у тачки 1. овог рјешења ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 21.04/951-1540/22
11. октобра 2022. године
Бањалука

Директор,
Мр Драган Станковић, с.р.

Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске, на основу члана 115. став 1. Закона о премјеру и катастру Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 6/12, 110/16 и 62/18), доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ПОТВРЂИВАЊУ КАТАСТРА НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА КАТАСТАРСКУ ОПШТИНУ БАЊИЦА, ГРАД БИЈЕЉИНА**

1. Потврђује се да је катастар непокретности за катастарску општину Бањица, град Бијељина, површине 6 626 643 м², основан у складу са Законом о премјеру и катастру Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 6/12, 110/16 и 62/18).

2. Даном ступања на снагу катастра непокретности за катастарску општину Бањица, град Бијељина, стављају се ван снаге и престају да важе катастар земљишта по новом премјеру за катастарску општину Бањица, земљишна књига по новом премјеру за катастарску општину Бањица и земљишна књига по старом премјеру за катастарску општину Бањица, град Бијељина.

3. Катастар непокретности за непокретности поближе описане у тачки 1. овог рјешења ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 21.08/951-166/21
12. октобра 2022. године
Бањалука

Директор,
Мр Драган Станковић, с.р.

Адвокатска комора Републике Српске

На основу члана 7. став 2. Закона о раду ("Службени гласник Републике Српске", број 1/16) и члана 27. став 2. тачка 7. Статута Адвокатске коморе Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 34/16), Извршни одбор Адвокатске коморе Републике Српске, на сједници одржаној 24.9.2022. године, доноси

ПРАВИЛНИК**О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА У СЕКРЕТАРИЈАТУ АДВОКАТСКЕ КОМОРЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

I - Основне одредбе

Члан 1.

Овим правилником утврђују се радна мјеста у Секретаријату Адвокатске коморе Републике Српске (у даљем тексту: Секретаријат), врста и степен стручне спреме, радно искуство, општи и други посебни услови за заснивање радног односа на тим радним мјестима.

Назив радног мјеста, опис послова, број извршилаца и услови које запослени треба да испуњава утврђени су у Табеларном прегледу, који чини саставни дио овог правилника.

II - Послови Секретаријата

Члан 2.

Секретаријат обавља стручно-административне послове и друге послове који су му стављени у задатак Статутом, другим општим актима, одлукама органа Адвокатске коморе Републике Српске, уговорима које закључује Адвокатска комора Републике Српске са другим државним органима, организацијама, установама, удружењима, институцијама и сл. (у даљем тексту: Комора) и директним налозима руководећих органа Коморе одређених Статутом.

Секретаријат, по потреби, обавља следеће послове:

1. стручно-организационе, аналитичке, нормативне и информативне,
2. административно-техничке за потребе органа управљања и дисциплинских органа Коморе, часописа и библиотека,
3. административно-евиденционе везане за статусна питања адвоката, заједничких адвокатских канцеларија, адвокатских ортачких друштава, адвокатских друштава, адвокатских приправника и стручних сарадника,
4. рачуноводствене и
5. техничко-помоћне.

Дио послова из надлежности Секретаријата може бити повјерен овлашћеним друштвима или агенцијама, на основу појединачне одлуке Извршног одбора Адвокатске коморе Републике Српске.

Члан 3.

Радам Секретаријата руководи председник Извршног одбора Адвокатске коморе Републике Српске.

Члан 4.

Сваки запослени је непосредно одговоран председнику Извршног одбора Адвокатске коморе Републике Српске за стручно и благовремено извршавање својих послова.

Ако потреба и врста послова повјерених Секретаријату то захтијевају, сваки запослени распоређен на одређено радно мјесто, у складу са одредбама овог правилника, дужан је да обавља и друге послове у оквиру своје стручне спреме и радне оспособљености по непосредном налогу председника Извршног одбора Адвокатске коморе Републике Српске и других носилаца функција Коморе.

III - Претходна провјера радних способности и пробни рад

Члан 5.

За сва радна мјеста утврђена овим правилником може се као посебан услов одредити пробни рад.

Одлуку о одређивању пробног рада доноси Извршни одбор Адвокатске коморе Републике Српске.

IV - Опис послова, услови за заснивање радног односа и распоређивање на радна мјеста

Члан 6.

Запослени се прима на рад и распоређује на одређено радно мјесто ако поред општих услова утврђених законом испуњава и посебне услове у погледу стручне спреме одређеног занимања, одређеног смјера, посебних знања и вјештина и радног искуства.

Назив радног мјеста, опис послова, број извршилаца и услови које запослени треба да испуњава утврђени су у табеларном дијелу овог правилника.

За свако радно мјесто у Секретаријату, изузев радног мјеста овлашћеног рачуновође, радни однос се може засновати и са приправником, под условима утврђеним законом и општим актом Коморе.

V - Прелазне и завршне одредбе

Члан 7.

У року од осам дана од дана ступања на снагу овог правилника председник Извршног одбора Адвокатске коморе Републике Српске закључиће појединачне уговоре о раду са запосленима у Секретаријату на радна мјеста која су утврђена овим правилником.

Члан 8.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Коморе.

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД

РАДНИХ МЈЕСТА У СЕКРЕТАРИЈАТУ АДВОКАТСКЕ КОМОРЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

(НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА, УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА, ОПИС ПОСЛОВА, БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА)

Редни бр.	Назив радног мјеста	Опис послова	Услови	Број извршилаца
ПРАВНИ ПОСЛОВИ				
1.	СЕКРЕТАР	1. Организује рад Секретаријата 2. припрема нацрте општих аката Коморе 3. припрема нацрте извјештаја, анализа, планова, програма и информација по налозима носилаца функција и органа управљања Коморе 4. припрема нацрте рјешења и других аката које у првостепену и другостепену поступку доносе органи Коморе и поднесака за управне спорове 5. обавља припреме у сарадњи са председником Коморе сједница скупштина и стручно обрађује акте и записнике са тих сједница 6. стара се о спровођењу општих аката, одлука и директних налога органа Коморе који су стављени у задатак Секретаријату 7. за потребе дисциплинских органа Коморе: - води дјеловодне протоколе и архиве дисциплинских органа Коморе - технички обрађује поднеске дисциплинских органа у свим фазама поступка - води записнике на суђењима - технички обрађује писмене исправке одлука дисциплинских органа Коморе. - води евиденције дисциплинских одлука 8. води записнике са сједница Извршног одбора Адвокатске коморе Републике Српске 9. по налогу и овлашћењу председника Коморе, заступа Комору у свим поступцима пред надлежним органима. 10. обавља и друге послове по налозима органа управљања и носилаца Коморе	1. Дипломирани правник (240 ЕТКС) 2. положен правосудни испит 3. радно искуство пет година након положеног правосудног испита	1 пуно радно вријеме осмочасовно

ОПШТИ ПОСЛОВИ				
2.	Референт за опште послове у Бањалуци	<p>1. Води именике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - адвоката - заједничких адвокатских канцеларија - адвокатских ортачких друштава - адвокатских друштава - адвокатских приправника - стручних сарадника <p>(припрема реферате и технички обрађује рјешења о уписима и исписима и друге врсте рјешења везана за статусна питања)</p> <p>2. формира и чува досије адвоката</p> <p>3. води евиденције:</p> <ul style="list-style-type: none"> - одбијених захтјева за упис, поништења уписа у именике и управних спорова - привремених одсустава адвоката - боловања адвоката, адвокатских приправника и стручних сарадника - привремене забране бављења адвокатуром (технички обрађује нацрте рјешења и других аката) <p>4. води јединствену евиденцију адвоката Републике Српске и доставља податке у складу са обавезама из закона и општих аката Адвокатске коморе Републике Српске</p> <p>5. доставља државним органима, Фонду ПИО и Фонду здравственог осигурања, Заводу за статистику у законом прописаним роковима податке из евиденције Коморе и прибавља потребне податке за одлучивање органа Коморе о захтјевима за уписе у именике</p> <p>6. води евиденције о признањима заслужним адвокатима, о функцијама на које су бирани, о изреченим дисциплинским мјерама</p> <p>7. стара се о уредном вођењу и чувању архиве и архивске грађе Коморе,</p> <p>8. приликом организовања сједница Збора адвоката Бања Лука и Приједор и других стручних састанака у организацији Коморе обавља послове позивања, оглашавања и израде припремних материјала</p> <p>9. води протокол листе Коморе и стара се о припреми упућивања позива по налозима носилаца функција Коморе</p> <p>10. обавља секретарске послове за предсједника и друге носиоце функција Адвокатске коморе Републике Српске Коморе у Бањој Луци</p> <p>11. обавља и друге послове по налозима предсједника и других носилаца функција Адвокатске коморе Републике Српске</p> <p>12. стара се о свим средствима Коморе изузев новчаних средстава</p> <p>13. обавља послове припрема и угоститељских услуга за састанке органа Коморе, конференције и друге скупове у пословном простору Коморе које организују</p> <p>14. по потреби води записнике са сједница Збора адвоката Бања Лука и Приједор и сједница Извршног одбора</p> <p>15. по налогу и овлашћењу предсједника Коморе, заступа Комору у свим поступцима пред надлежним органима</p> <p>16. обавља и друге послове по налогу предсједника Коморе и предсједника Извршног одбора Коморе</p>	<p>1. Факултет друштвеног смјера (минимално 180 ETCS)</p> <p>2. знање рада на рачунару</p> <p>3. знање једног свјетског језика, предност знање енглеског, њемачког или француског језика</p>	1 пуно радно вријеме осмочасовно
3.	Референт за опште послове у Бијељини	<p>1. Обавља све административно-техничке и дактилографске послове за потребе органа Коморе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - позиви, записници са сједница, дописи, рјешења и др. <p>2. обавља организационе послове за одржавање конференција, састанака, семинара и других скупова и манифестација Коморе</p> <p>3. технички припрема за експедицију пошту Коморе и размјену информација са судовима и другим органима из дјелокруга свог рада</p> <p>4. стара се о уредном вођењу и чувању архиве и архивске грађе Коморе,</p> <p>5. приликом организовања сједница Збора адвоката Бијељина и других стручних састанака у организацији Коморе обавља послове позивања, оглашавања и израде припремних материјала</p> <p>6. обавља послове администратора у току реализације појединачних пројеката у којима учествује Адвокатска комора</p> <p>7. води протокол листе Коморе и стара се о припреми упућивања позива по налозима носилаца функција Коморе</p> <p>8. обавља секретарске послове за предсједника и друге носиоце функција Адвокатске коморе Републике Српске</p> <p>12. стара се о коришћењу библиотеке Коморе у Бијељини</p> <p>9. обавља и друге послове по налозима предсједника и других носилаца функција Адвокатске коморе Републике Српске</p> <p>10. стара се о свим средствима Коморе у Бијељини, изузев новчаних средстава</p> <p>11. у случају потребе позива овлашћене сервисере и врши контролу њиховог рада</p> <p>12. врши умножавање материјала на фотокопир апаратима</p> <p>13. припрема материјале за експедицију и обавља експедицију поште и води евиденцију о њој</p> <p>14. стара се о одржавању хигијене у пословном простору Коморе у одсуству спремачице</p> <p>15. врши набавку потрошног материјала и ситног инвентара по налогу предсједника Коморе, предсједника Извршног одбора Коморе и предсједника Збора адвоката Бијељина и води евиденцију о њиховом утрошку</p> <p>16. обавља послове припрема и угоститељских услуга за састанке органа Коморе, конференције и друге скупове у пословном простору Коморе које организују</p> <p>17. обавља курирске послове</p> <p>18. прикупља судску праксу од правосудних институција</p> <p>19. по налогу органа Коморе обавља послове организовања едукација за адвокате, адвокатске приправнике и стручне сараднике</p> <p>20. обавља и друге послове по налогу предсједника Коморе, предсједника Извршног одбора Коморе и предсједника Збора адвоката Бијељина</p>	<p>1. Факултет друштвеног смјера (минимално 180 ETCS)</p> <p>2. знање рада на рачунару</p> <p>3. знање једног свјетског језика, предност знање енглеског, њемачког или француског језика</p>	1 пуно радно вријеме осмочасовно

АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧКИ ПОСЛОВИ				
4.	Административно-технички секретар Коморе у Бањој Луци	<p>1. Обавља све административно-техничке и дактилографске послове за потребе:</p> <p>1.1. органа Коморе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - позиви, записници са сједница, скупштина и извршног одбора, дописи, рјешења и др. - води евиденције одлука, закључака и других аката органа Коморе и технички обрађује нацрте, приједлоге и опште акте органа Коморе <p>2. технички припрема за експедицију пошту Коморе и размјењује информације са судовима и другим органима из дјелокруга свог рада</p> <p>3. стара се о уредном вођењу и чувању архиве и архивске грађе Коморе</p> <p>4. приликом организовања сједница Збора адвоката Бања Лука и Приједор и других стручних састанака у организацији Коморе – обавља послове (позивања, оглашавања и израде припремних материјала)</p> <p>5. обавља послове администратора у току реализације појединачних пројеката у којима учествује Адвокатска комора</p> <p>6. води протокол листе Коморе и стара се о припреми упућивања позива по налозима носилаца функција Коморе</p> <p>7. обавља секретарске послове за председника и друге носиоце функција Адвокатске коморе Републике Српске</p> <p>8. стара се о коришћењу библиотеке Коморе у Бањој Луци</p> <p>9. обавља и друге послове по налозима председника и других носилаца функција Адвокатске коморе Републике Српске</p> <p>10. у случају потребе позива овлашћене сервисере и врши контролу њиховог рада</p> <p>11. врши умножавање материјала на фотокопир апаратима</p> <p>12. припрема материјале за експедицију и обавља експедицију поште и води евиденцију о њој</p> <p>13. стара се о одржавању хигијене у пословном простору Коморе у одсуству спремице</p> <p>14. врши набавку потрошног материјала и ситног инвентара, по налогу председника Коморе и председника Извршног одбора Коморе и води евиденцију о њиховом утрошку</p> <p>15. обавља послове припрема и угоститељских услуга за састанке органа Коморе, конференције и друге скупове у пословном простору Коморе које организују</p> <p>16. обавља курирске послове</p> <p>17. прикупља судску праксу од правосудних институција</p> <p>18. обавља и друге послове по налогу председника Коморе и председника Извршног одбора Коморе</p>	<p>1. Средња стручна спрема друштвеног смјера</p> <p>2. знање рада на рачунару</p> <p>3. знање једног свјетског језика, предност знање енглеског језика</p> <p>4. двије године радног искуства</p>	1 пуно радно вријеме осмочасовно
5.	Административно-технички секретар Коморе у Добоју	<p>1. Обавља све административно-техничке и дактилографске послове за потребе Збора Добој, али и потребе других органа Коморе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - позиви, записници са сједница, дописи, рјешења и др. <p>2. технички припрема за експедицију пошту Коморе и размјењује информације са судовима и другим органима из дјелокруга свог рада</p> <p>3. стара се о уредном вођењу и чувању архиве и архивске грађе Коморе</p> <p>4. по потреби води записник и обавља дактилографске послове по налогу главног и одговорног уредника часописа "Адвокатура"</p> <p>5. приликом организовања сједница Збора адвоката Добој и других стручних састанака у организацији Коморе – обавља послове (позивања, оглашавања и израде припремних материјала)</p> <p>6. обавља послове администратора у току реализације појединачних пројеката у којима учествује Адвокатска комора</p> <p>7. технички обрађује и обавља дактилографске послове приликом израде часописа "Адвокатура"</p> <p>8. обавља секретарске послове за председника и друге носиоце функција Адвокатске коморе Републике Српске</p> <p>9. стара се о коришћењу библиотеке Коморе у Добоју</p> <p>10. обавља и друге послове по налозима председника и других носилаца функција Адвокатске коморе Републике Српске</p> <p>11. стара се о свим средствима Коморе у Добоју изузев новчаних средстава</p> <p>12. у случају потребе позива овлашћене сервисере и врши контролу њиховог рада</p> <p>13. врши умножавање материјала на фотокопир апаратима</p> <p>14. припрема материјале за експедицију и обавља експедицију поште и води евиденцију о њој</p> <p>15. стара се о одржавању хигијене у пословном простору Коморе у одсуству спремице</p> <p>16. врши набавку потрошног материјала и ситног инвентара, по налогу председника Коморе, председника Извршног одбора Коморе и председника Збора адвоката Добој и води евиденцију о њиховом утрошку</p> <p>17. обавља послове припрема и угоститељских услуга за састанке органа Коморе, конференције и друге скупове у пословном простору Коморе које организују</p> <p>18. обавља курирске послове</p> <p>19. прикупља судску праксу од правосудних институција</p> <p>20. обавља и друге послове по налогу председника Коморе, председника Извршног одбора Коморе и председника Збора адвоката Добој</p>	<p>1. Средња стручна спрема друштвеног смјера</p> <p>2. знање рада на рачунару</p> <p>3. знање једног свјетског језика, предност знање енглеског језика</p> <p>4. двије године радног искуства</p>	1 пола радног времена четири часа дневно

6.	Административно-технички секретар Коморе у Источном Сарајеву	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обавља све административно-техничке и дактилографске послове за потребе органа Коморе: - позиви, записници са сједница, дописи, рјешења и др. 2. технички припрема за експедицију пошту Коморе и размјењује информације са судовима и другим органима из делокруга свог рада 3. стара се о уредном вођењу и чувању архиве и архивске грађе Коморе 4. приликом организовања сједница Збора адвоката Источно Сарајево и других стручних састанака у организацији Коморе – обавља послове (позивања, оглашавања и израде припремних материјала) 5. обавља послове администратора у току реализације појединачних пројеката у којима учествује Адвокатска комора 6. обавља секретарске послове за предсједника и друге носиоце функција Адвокатске коморе Републике Српске 7. стара се о коришћењу библиотеке Коморе у Источном Сарајеву 8. обавља послове припреме за администратора веб-сајта (web site) Адвокатске коморе 9. обавља и друге послове по налозима предсједника и других носилаца функција Адвокатске коморе Републике Српске 10. стара се о свим средствима Коморе изузев новчаних средстава 11. у случају потребе позива овлашћене сервисере и врши контролу њиховог рада 12. врши умножавање материјала на фотокопир апаратима 13. припрема материјале за експедицију и обавља експедицију поште и води евиденцију о њој 14. стара се о одржавању хигијене у пословном простору Коморе у одсуству спремачице 15. врши набавку потрошног материјала и ситног инвентара по налогу предсједника Коморе, предсједника Извршног одбора Коморе и предсједника Збора адвоката Источно Сарајево и води евиденцију о њиховом утрошку 16. обавља послове припрема и угоститељских услуга за састанке органа Коморе, конференције и друге скупове у пословном простору Коморе које организују 17. обавља курирске послове 18. прикупља судску праксу од правосудних институција 19. обавља и друге послове по налогу предсједника Коморе, предсједника Извршног одбора Коморе и предсједника Збора адвоката Источно Сарајево 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Средња стручна спрема друштвеног смјера 2. знање рада на рачунару 3. знање једног свјетског језика, предност знање енглеског језика 4. двије године радног искуства 	1 пола радног времена четири часа дневно
7.	Овлашћени рачуновођа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Стара се правилној примјени контног плана и прописа о материјалном пословању Коморе 2. припрема нацрте финансијских планова Коморе 3. води финансијско пословање, материјално књиговодство и књиговодство основних средстава Коморе 4. припрема нацрте периодичних обрачуна и завршних рачуна Коморе и доставља их по усвајању од стране надлежних органа Коморе на прописаном обрасцу надлежним државним органима 5. припрема статистичке извјештаје и друге извјештаје на захтјев надлежних државних, других органа и фондова о пословању Коморе и у вези са радним односом запослених у Секретаријату Коморе 6. стара се о уредном плаћању обавеза Коморе и благовременој наплати доспјелих потраживања 7. врши обрачун и исплату зарада радника Секретаријата Коморе и доставља о томе податке фондовима и другим надлежним органима 8. стара се да у законском року буде извршен попис основних средстава, ситног инвентара, потраживања и благајни Коморе 9. обавља благајничке и послове платног промета за потребе Коморе 10. води пословне књиге Коморе – дневнике, главне књиге и помоћне књиге 11. контира рачуноводствене исправе у складу са законом 12. књижи пословне промјене 13. стара се о уредној наплати потраживања Коморе по основу чланарине и упућује опомене или друге акте надлежних органа Коморе дужницима и доставља извјештаје о ефектима наплата 14. обавља и друге послове по налозима предсједника и других носилаца функција Адвокатске коморе Републике Српске 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дипломирани економиста (VII степен стручне спреме) 2. положен стручни испит за овлашћеног рачуновођу 3. да испуњава посебне услове прописане Законом за послове овлашћеног рачуновође 4. три године радног искуства 	1
8.	Дипломирани правник – приправник (волонтер)	Оспособљавање за самостални рад, обавља послове по упутствима и надзором секретара Адвокатске коморе Републике Српске	Дипломирани правник 240 ECTS	2
РАЧУНОВОДСТВЕНИ И ПОСЛОВИ СПРЕМАЧИЦЕ МОГУ БИТИ ПОВЈЕРЕНИ СПЕЦИЈАЛИЗОВАНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА ИЛИ АГЕНЦИЈАМА НА ОСНОВУ ОДЛУКЕ ИЗВРШНОГ ОДБОРА.				

Број: 03-290/2022
29. септембра 2022. године
Бањалука

Извршни одбор,
предсједник,
Саван Зеџ, с.р.

Регулаторна комисија за енергетику Републике Српске

На основу члана 31. став 5. Закона о обновљивим изворима енергије ("Службени гласник Републике Српске", број 16/22) и члана 33. став 1. тачка в) Пословника о раду

Регулаторне комисије за енергетику Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 59/10), Регулаторна комисија за енергетику Републике Српске, на 52. редовној сједници, одржаној 7. октобра 2022. године, у Требињу, д о н и ј е л а ј е

ОДЛУКУ**О ВИСИНИ РЕФЕРЕНТНЕ ТРЖИШНЕ ЦИЈЕНЕ
ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ У СИСТЕМУ ПОДСТИЦАЈА****I**

Овом одлуком утврђује се висина референтне тржишне цијене која се користи у систему подстицаја производње електричне енергије из обновљивих извора за обрачун премије произвођачима који су остварили право на подстицај у складу са прописима.

II

Референтна тржишна цијена утврђује се у износу од 0,803 КМ/кWh и не садржи порез на додану вриједност (ПДВ).

III

Референтну тржишну цијену из тачке II примјењује Оператор система подстицаја за обрачун премије за електричну енергију:

1. произведену у малом постројењу коју произвођач, који је остварио право на подстицај, продаје на тржишту или коју користи за сопствене потребе,

2. обрачун тржишне премије за електричну енергију произведену у великим постројењима за понуђаче изабране у поступку аукције и

3. за обрачун премије за производна постројења која су остварила право на подстицај у виду премије за потрошњу електричне енергије за властите потребе или за продају на тржишту до 30. јуна 2022. године, при чему се премија утврђује као разлика између одговарајуће гарантоване откупне цијене и референтне тржишне цијене из тачке I ове одлуке.

IV

Референтна тржишна цијена из тачке I примјењује се за обрачун премије за електричну енергију произведену у IV кварталу 2022. године, односно у периоду од 1. октобра 2022. године до 31. децембра 2022. године.

V

Почетком примјене ове одлуке престаје се примјењивати тржишна референтна цијена утврђена Одлуком о висини референтне тржишне цијене електричне енергије у систему подстицаја ("Службени гласник Републике Српске", број 72/22).

VI

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику Републике Српске" и на интернет страници Регулаторне комисије.

Образложење

На основу одредбе члана 31. став 5. Закона о обновљивим изворима енергије - у даљем тексту: Закон ("Службени гласник Републике Српске", број 16/22), Регулаторна комисија за енергетику Републике Српске (у даљем тексту: Регулаторна комисија) је надлежна да утврди референтну тржишну цијену најкасније до 10. у мјесецу за претходни квартал, као просјечну остварену велепродајну цијену остварену у претходном кварталу у Босни и Херцеговини и/или на двије берзе у земљама у окружењу.

На 52. редовној сједници, одржаној 7. октобра 2022. године, Регулаторна комисија је размотрала Приједлог одлуке о висини референтне тржишне цијене електричне енергије у систему подстицаја.

Одредбама члана 31. ст. 4. и 5. Закона прописано је да Оператор система подстицаја примјењује референтну тржишну цијену код обрачуна премије за електричну енергију произведену у малом постројењу коју произвођач продаје на тржишту или коју користи за сопствене потребе. Премије за електричну енергију утрошену за властите потребе и електричну енергију продату на тржишту су промјенљиве и утврђују се као разлика између гарантоване

откупне цијене која је на снази у моменту закључења првог уговора о подстицају са Оператором система подстицаја и референтне тржишне цијене.

Одредбама члана 35. ст. 1. и 2. Закона прописано је да Оператор система подстицаја примјењује референтну тржишну цијену за обрачун тржишне премије за електричну енергију произведену у великим постројењима за понуђаче изабране у поступку аукције. У овом случају тржишна премија је такође промјенљива и израчунава се као разлика између продајне цијене електричне енергије понуђача из поступка аукције и референтне тржишне цијене.

Поред тога, референтну тржишну цијену примјењује Оператор система подстицаја и за обрачун премије за електричну енергију произведену у постројењима за које је подстицај у виду премије за потрошњу електричне енергије за властите потребе или за продају на тржишту остварен до 30. јуна 2022. године, у складу са одредбама Закона о обновљивим изворима енергије и ефикасној когенерацији ("Службени гласник Републике Српске", бр. 39/13, 108/13, 79/15 и 26/19).

Обрачун референтне тржишне цијене заснива се на одредби члана 31. став 5. Закона, којом је прописано да се референтна тржишна цијена утврђује као просјечна остварена велепродајна цијена остварена у претходном кварталу у Босни и Херцеговини и/или на двије берзе у земљама у окружењу.

Корисници дозволе за обављање дјелатности снабдијевања и трговине електричном енергијом, издате од стране Регулаторне комисије, кроз редовно извјештавање достављају податке о оствареном промету и просјечној оствареној цијени. Подаци о оствареном промету и просјечној цијени за кориснике дозволе за снабдијевање II реда коју издаје Регулаторна комисија у Федерацији Босне и Херцеговине (ФЕРК) доступни су на интернет страници ФЕРК-а, а подаци о оствареном обиму трговине и просјечној цијени базне енергије на берзама доступни су на интернет страницама берзи из окружења.

У складу са наведеним, те на бази података о оствареном обиму трговине (MWh) и просјечној цијени (КМ/MWh) у претходна три мјесеца, и то: корисника дозволе за трговину и снабдијевање коју издаје Регулаторна комисија, корисника дозволе за снабдијевање II реда коју издаје Регулаторна комисија у Федерацији Босне и Херцеговине (ФЕРК), дневних и мјесечних извјештаја о оствареном обиму трговине и просјечној цијени базне енергије, на тржишту дан унапријед, на берзама електричне енергије у Србији (SEEPEx), Хрватској (CROPEX) и Мађарској (HUPX), утврђена је референтна тржишна цијена у висини од 0,803 КМ/кWh.

Референтна тржишна цијена из ове одлуке примјењује се за обрачун премије за електричну енергију произведену у четвртм кварталу 2022. године, односно у периоду од 1. октобра 2022. године до 31. децембра 2022. године.

С обзиром на напријед наведено, донесена је одлука као у диспозитиву.

Број: 01-396-9/22/P-52-358
7. октобра 2022. године
Требине

Предсједник,
Владислав Владичић, с.р.

Комора доктора стоматологије Републике Српске

На основу члана 5. тачка 8. Закона о здравственим коморама ("Службени гласник Републике Српске", број 35/03) и члана 8. став 1. тачка ж) и члана 22. став 1. тачка е) Статута Коморе доктора стоматологије, Скупштина Коморе доктора стоматологије Републике Српске, на сједници одржаној 7.10.2022. године, доноси

ЦЈЕНОВНИК**МИНИМАЛНИХ ЦИЈЕНА СТОМАТОЛОШКИХ УСЛУГА****Члан 1.**

Цјеновником минималних цијена стоматолошких услуга (у даљем тексту: Цјеновник) одређују се најниже цијене

стоматолошких услуга које пружају доктори стоматологије у приватним здравственим установама на подручју Републике Српске.

Члан 2.

Сврха прописивања најнижих цијена услуга неопходна је ради:

1. заштите права пацијената:

- одредбама Закона о заштити потрошача ("Службени гласник Републике Српске", бр. 6/12, 63/14, 18/17 и 90/21) забрањени су непоштени пословни обичаји и прописане одредбе о заштити безбједности живота и здравља потрошача,

- потребно је осигурати заштиту пацијената и пружати им јасне, тачне и потпуне информације, без било каквог обмањивања или заваривања,

- пацијенту се не смије наштети примјеном лошег стоматолошког материјала или опреме,

- сваки пацијент има право на квалитетну стоматолошку услугу;

2. заштите чланова Коморе:

- стоматолошка дјелатност је законом регулисана професија и као таква подлијеже прописаним нормама, стандардима и правилима,

- прописивањем најнижих цијена прати се и контролише рад чланова Коморе,

- подстиче се трајна едукација чланова Коморе и праћење научних сазнања о стоматолошким материјалима и опреми;

3. заштите стоматолошке струке:

- најнижа цијена услуге треба да буде јасно одређена у складу са тржишним цијенама,

- коришћењем одговарајућег стоматолошког материјала потребно је осигурати квалитетну стоматолошку заштиту.

Члан 3.

Цјеновник са најнижим цијенама стоматолошких услуга примјењује се само на одређене услуге које представљају већину стоматолошких захвата у стоматолошким амбулантама.

На остале стоматолошке услуге које нису обухваћене овим цјеновником неће се примјењивати обавеза примјене најнижих цијена, те ће сваки члан Коморе моћи самостално утврдити цијену услуге у складу са тржишним цијенама.

Члан 4.

Прописана најнижа цијена обухвата:

- цијену материјала и цијену рада доктора стоматологије приликом пружања одређене стоматолошке услуге.

Члан 5.

ЦЕНОВНИК МИНИМАЛНИХ ЦИЈЕНА СТОМАТОЛОШКИХ УСЛУГА

Редни бр.	НАЗИВ УСЛУГЕ	Цијена КМ
	ПРЕГЛЕД И ДИЈАГНОСТИКА	
1	СТОМАТОЛОШКИ ПРЕГЛЕД	20.00
2	СПЕЦИЈАЛИСТИЧКИ СТОМАТОЛОШКИ ПРЕГЛЕД	50.00
3	РЕТРОАЛВЕОЛАРНИ СНИМАК ЗУБА	10.00
4	ОРТОПАНТОМОГРАФСКИ СНИМАК ЗУБА	30.00
5	СВСТ	80.00
6	ПРВА ПОМОЋ (трепанација, апликација лијека)	30.00
	ОРАЛНА ХИРУРГИЈА И ИМПЛАНТОЛОГИЈА	
1	ЕКСТРАКЦИЈА ЗУБА	30.00
2	КОМПЛИКОВАНА ЕКСТРАКЦИЈА ЗУБА	60.00

3	ХИРУРШКА ЕКСТРАКЦИЈА ЗУБА	100.00
4	ЕКСТРАКЦИЈА МЛИЈЕЧНОГ ЗУБА	20.00
5	ХИРУРШКА ЕКСТРАКЦИЈА ИМПАКТИРАНОГ ЗУБА	150.00
6	ТЕРАПИЈА АЛВЕОЛИТИСА (ПО ПОСЈЕТИ)	10.00
7	ЕКСТРАОРАЛНА И ИНТРАОРАЛНА ИНЦИЗИЈА	50.00
8	АПΙΚОТОМИЈА ЈЕДНОКОРИЈЕНИХ ЗУБА	150.00
9	АПΙΚОТОМИЈА ВИШЕКОРИЈЕНИХ ЗУБА	200.00
10	ЦИСТЕКТОМИЈА	200.00
11	ХИРУРШКО ОСЛОБАЂАЊЕ ИМПАКТИРАНОГ ЗУБА (ЗА ОРТ. ТН.)	200.00
12	ХИРУРШКО УКЛАЊАЊЕ ФРЕНУЛУМА, ФИБРОМА, МУКОКЕЛА, ПОЛИПА	80.00
13	НИВЕЛАЦИЈА АЛВЕОЛАРНОГ ГРЕБЕНА	100.00
14	ПЛАСТИКА ОРОАНТРАЛНЕ КОМУНИКАЦИЈЕ	150.00
15	ХИРУРШКА УГРАДЊА ИМПЛАНТАТА	1000.00
16	КОШТАНА АУГМЕНТАЦИЈА ПО КВАДРАНТУ	500.00
17	СИНУС ЛИФТ (ЛАТЕРАЛНИ ПРИСТУП)	1200.00
	БОЛЕСТИ ЗУБА И ЕНДОДОНЦИЈА	
1	ЈЕДНОПОВРШИНСКИ КОМПОЗИТНИ ИСПУН	40.00
2	ДВОПОВРШИНСКИ КОМПОЗИТНИ ИСПУН	50.00
3	ВИШЕПОВРШИНСКИ КОМПОЗИТНИ ИСПУН	60.00
4	ЈЕДНОПОВРШИНСКИ АМАЛГАМСКИ ИСПУН	25.00
5	ДВОПОВРШИНСКИ АМАЛГАМСКИ ИСПУН	35.00
6	ВИШЕПОВРШИНСКИ АМАЛГАМСКИ ИСПУН	45.00
7	ИСПУН НА МЛИЈЕЧНОМ ЗУБУ	20.00
8	ЕНДОДОНТСКО ЛИЈЕЧЕЊЕ ЗУБА (ЈЕДНОКОРЈЕНИ ЗУБ)	80.00
9	ЕНДОДОНТСКО ЛИЈЕЧЕЊЕ ЗУБА (ДВОКОРЈЕНИ ЗУБ)	100.00
10	ЕНДОДОНТСКО ЛИЈЕЧЕЊЕ ЗУБА (ВИШЕКОРЈЕНИ ЗУБ)	120.00
11	ТЕРАПИЈА ГАНГРЕНЕ ЗУБА – почетак Th.	30.00
12	ТЕРАПИЈА ГАНГРЕНЕ ЗУБА – крај Th.	40.00
13	ЗАЛИВАЊЕ ФИСУРА	25.00
14	ИЗБЈЕЉИВАЊЕ ЗУБА (ПО ВИЛИЦИ)	200.00
	ПАРОДОНТОЛОГИЈА	
1	РЕЖАЊ ОПЕРАЦИЈА ПО ЗУБУ	100.00
2	УКЛАЊАЊЕ МЕКИХ И ТВРДИХ НАСЛАГА (ОБЈЕ ВИЛИЦЕ)	60.00
3	ПЈЕСКАРЕЊЕ ЗУБА (ОБЈЕ ВИЛИЦЕ)	40.00
4	ГИНГИВЕКТОМИЈА (ПО ЗУБУ)	25.00
5	ТРАНСПЛАНТ ВЕЗИВНОГ ТКИВА	300.00
6	КИРЕТАЖА ГИНГИВАЛНОГ ЦЕПА	20.00
	СТОМАТОЛОШКА ПРОТЕТИКА	
1	МЕТАЛОКЕРАМИЧКА КРУНИЦА	150.00
2	БЕЗМЕТАЛНА КРУНИЦА	300.00
3	МЕТАЛОКЕРАМИЧКА КРУНИЦА НА ИМПЛАНТАТУ	250.00
4	БЕЗМЕТАЛНА КРУНИЦА НА ИМПЛАНТАТУ	400.00
5	СУПРАСТРУКТУРА	250.00
6	НАДОГРАДЊА ЗУБА (ФИБЕРГЛАС)	80.00
7	НАДОГРАДЊА ЗУБА (МЕТАЛНА)	60.00
8	ТОТАЛНА АКРИЛАТНА ПРОТЕЗА	300.00
9	ПАРЦИЈАЛНА АКРИЛАТНА ПРОТЕЗА	300.00
10	АКРИЛАТНА СКЕЛЕТИРАНА ПРОТЕЗА	500.00

11	ПОДЛАГАЊЕ ПРОТЕЗЕ	70.00
12	РЕПАРАТУРА ПРОТЕЗЕ	40.00
	ОРТОПЕДИЈА ВИЛИЦА	
1	ОРТОДОНТСКИ АПАРАТ ФИКСНИ (МЕТАЛНЕ БРАВИЦЕ)	1200.00
2	ОРТОДОНТСКИ АПАРАТ ФИКСНИ (ЕС-ТЕТСКИ)	1600.00
3	ОРТОДОНТСКИ АПАРАТ МОБИЛНИ	300.00
4	РЕТЕНЦИОНИ АПАРАТ	400.00
5	РЕТЕНЦИОНА ФОЛИЈА (ПО ВИЛИЦИ)	100.00

Члан 6.

Доктор стоматологије не може наплатити извршену стоматолошку услугу по цијени нижој од цијене утврђене овим цјеновником, али може формирати веће цијене у односу на цијене утврђене у Цјеновнику.

Члан 7.

О поштовању Цјеновника контролу ће водити Комисија за израду и праћење примјене прописа Коморе доктора стоматологије Републике Српске.

Извршни одбор Коморе доктора стоматологије Републике Српске даје објашњења и тумачење Цјеновника.

Члан 8.

Овај цјеновник ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 53/22
10. октобра 2022. године
Бањалука

Предсједник
Скупштине Коморе
доктора стоматологије РС,
Др **Саша Дабић**, с.р.

Конкуренијски савјет Босне и Херцеговине

Конкуренијски савјет Босне и Херцеговине, на основу члана 25. став (1) тачка е) и члана 42. став (1) тачка д), а у вези са чл. 12, 14, 16, 17, и 18. Закона о конкуренцији ("Службени гласник БиХ", бр. 48/05, 76/07 и 80/09), рјешавајући по Пријави намјере концентрације привредних субјеката Daimler Truck AG, Fasanenweg 10, 70771 Leinfelden-Echterdingen, Њемачка, TRATON SE, Dachauer Strasse 641, 80995 München, Њемачка, и АКТИЕВОЛАГЕТ VOLVO (PUBL), Gropegårdsgatan 2, 405 08 Göteborg, Шведска, заступаних путем адвоката из канцеларије Нихада Сијерчића и осталих, Фра Анђела Звиздовића 1, BC UNIPIC, Tower В/П, 71000 Сарајево, Босна и Херцеговина, запримљеној 29. децембра 2021. године, под бројем: УП-02-26-1-056-1/21, на 102. (стотину другој) сједници, одржаној 4. априла 2022. године, д о н и о је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Оцјењује се допуштеном концентрацијом на тржишту за инсталирање, управљање и одржавање станица велике снаге за пуњење батеријских електричних тешких камиона и аутобуса која ће настати оснивањем друштва заједничког улагања које ће бити под заједничком контролом привредних субјеката Daimler Truck AG, Fasanenweg 10, 70771 Leinfelden-Echterdingen, Њемачка, TRATON SE, Dachauer Strasse 641, 80995 München, Њемачка, и АКТИЕВОЛАГЕТ VOLVO (PUBL), Gropegårdsgatan 2, 405 08 Göteborg, Шведска.

2. Обавезују се подносиоци пријаве привредни субјекти Daimler Truck AG, Fasanenweg 10, 70771 Leinfelden-Echterdingen, Њемачка, TRATON SE, Dachauer Strasse 641, 80995 München, Њемачка, и АКТИЕВОЛАГЕТ VOLVO (PUBL), Gropegårdsgatan 2, 405 08 Göteborg, Шведска, да плате административну таксу у укупном износу од 5.000,00 КМ (пет хиљада конвертибилних марака) у корист буџета институција Босне и Херцеговине.

3. Ово рјешење о концентрацији се уписује у Регистар концентрација.

4. Ово рјешење ће бити објављено у "Службеном гласнику БиХ", службеним гласницима ентитета и Брчко Дистрикта Босне и Херцеговине.

Образложење

Конкуренијски савјет је дана 29. децембра 2021. године запримио заједничку Пријаву намјере концентрације (у даљем тексту: Подносиоци пријаве) број: УП-02-26-1-056-1/21 од стране привредних субјеката Daimler Truck AG, Fasanenweg 10, 70771 Leinfelden-Echterdingen, Њемачка (у даљем тексту: Daimler Truck),

TRATON SE, Dachauer Strasse 641, 80995 München, Њемачка (у даљем тексту: TRATON), и АКТИЕВОЛАГЕТ VOLVO (PUBL), Gropegårdsgatan 2, 405 08 Göteborg, Шведска (у даљем тексту: Волво), која се тиче оснивања друштва заједничког улагања које ће бити под заједничком контролом у којем ће Daimler Truck, TRATON и Волво непосредно или посредно имати једнаке удјеле. Заједничко улагање ће бити оператор станица за пуњење (charging points operator, у даљем тексту: СРО) који ће изградити и управљати јавно доступном мрежом велике снаге за пуњење за батеријске електричне тешке камионе и аутобусе дуж и близу главних аутопутева и логистичких тачака од интереса у одабраним и договореним европским земљама.

Пријава је поднесена на основу Уговора о заједничком улагању потписаног дана 15. децембра 2021. године од стране Подносиоца пријаве, којим намјеравају основати друштво заједничког улагања под заједничком контролом, у коме би Daimler Truck, TRATON и Волво посредно или непосредно стекли једнака учешћа.

Даном подношења Пријаве, Конкуренијски савјет је утврдио како иста није достављена комплетна, у смислу члана 30. Закона о конкуренцији («Службени гласник БиХ», бр. 48/05, 76/07 и 80/09) (у даљем тексту: Закон) и чл. 9. и 11. Одлуке о начину подношења пријаве и критеријумима за оцјену концентрације привредних субјеката ("Службени гласник БиХ", број 30/10), међутим Подносиоци пријаве су самоиницијативно допунили пријаву дана 7. јануара 2022. године актом број: УП-02-26-1-056-2/21, дана 12. јануара 2022. године актом број: УП-02-26-1-056-3/21, дана 27. јануара 2022. године актом број: УП-02-26-1-056-4/21, дана 3. марта 2022. године актом број: УП-02-26-1-056-5/21, те дана 18. марта 2022. године актом број: УП-02-26-1-056-8/21.

Конкуренијски савјет је, у складу са чланом 16. став (4) Закона дана 18. марта 2022. године објавило Обавјештење о достављеној Пријави број: УП-02-26-1-056-6/21 у којој су објављени подаци о намјерованој концентрацији и у којој су дневним новинама "Независне новине", и веб-страници Конкуренијског савјета објављени подаци из достављене Пријаве концентрације, те позвало све заинтересоване привредне субјекте да могу доставити своје примједбе и мишљења.

На издато Обавјештење Конкуренијски савјет није запримио коментаре.

Подносилац Пријаве је навео да ће предметна концентрација поред Босне и Херцеговине бити пријављена и тијелима за заштиту конкуренције у Србији, Црној Гори, Сјеверној Македонији, Албанији, Европској Унији, Кини, Костарици, Египту, Мароку, Јужној Кореји, Швицарској, Тајвану, Тунису, Турској и Украјини, као и обавјештење о концентрацији у Уједињеном Краљевству.

Конкуренијски савјет је анализом Пријаве утврдио следеће чињенице:

Пријава концентрације је поднесена у законом прописаном року, у смислу члана 16. став (2) Закона и да је Пријава потпуна у смислу члана 30. Закона.

Након што је утврдио да је Пријава комплетна, Конкуренијски савјет је издао Потврду о комплетној и уредној Пријави, у смислу члана 30. став (3) Закона, дана 23. марта 2022. године актом број: УП-02-26-1-056-9/21.

1. Учесници предметне концентрације

Учесници концентрације су подносиоци пријаве привредни субјекти Daimler Truck AG, Fasanenweg 10, 70771 Leinfelden-Echterdingen, Њемачка, TRATON SE, Dachauer Strasse 641, 80995 München, Њемачка, и АКТИЕВОЛАГЕТ VOLVO (PUBL), Gropegårdsgatan 2, 405 08 Göteborg, Шведска.

1.1. Привредни субјекти Daimler Truck, TRATON и Волво (Подносиоци пријаве)

1.2. Daimler Truck

Daimler Truck AG, је привредно друштво основано у складу са законима Њемачке, регистровано у привредном регистру Нижег суда у Stuttgartu под бројем ХРБ 762884, са сједиштем на адреси Fasanenweg 10, 70771 Leinfelden-Echterdingen, Њемачка.

Daimler Truck, је овисно друштво у ком 100% учешћа држи Daimler Truck Holding AG, друштво које је листирано на Франкфуртској бурзи. Daimler Truck је оперативно матично друштво за пословање у вези са камионима и аутобусима Daimler Truck Grupe, са брендovima попут Mercedes-Benz Trucks, Freightliner, Mitsubishi Fuso, Western Star и Setra.

Daimler Truck Holding AG је листиран на Франкфуртској берзи 10. децембра 2021. године, након одвајања пословања Daimler AG-а у вези са камионима и аутобусима. Daimler Truck Holding AG и Daimler Truck са једне стране, односно Daimler AG са друге стране, сада чине двије независне групе друштва, при чему Daimler AG има 35% акција у Daimler Truck AG (од чега се 5% може приписати Daimlerovom мировинском концерну).

Daimler Truck нема повезаних друштава у Босни Херцеговини.

1.3. TRATON, Volkswagen

TRATON SE, европско привредно друштво (Societas Europae) основано у складу са законима Њемачке, регистровано у привредном регистру Нижег суда у Münchenu, под бројем ХРБ 246068, и са пословном адресом Dachauer Strasse 641, 80995 München, Њемачка.

TRATON, са сједиштем у Münchenu, Њемачка, је под појединачном контролом привредног концерна Volkswagen AG-a, са сједиштем у Wolfsburgu, Њемачка (у даљем тексту: VW Група), који држи 89,72% акција TRATON-a, а и јавно је листиран на берзама у Хамбургу и Stokholmu.

TRATON је холдинг друштво за пословање у вези са камионима и аутобусима VW Групе. Прије свега послује кроз своје јединице MAN, Scania, Navistar и Volkswagen Caminhões e Ônibus. TRATON је јавно листиран на берзама у Франкфурту и Stokholmu.

VW Група је активна широм свијета у развоју, производњи, рекламирању и продаји путничких аутомобила, лаких комерцијалних возила, камиона, аутобуса, шасија за аутобусе и дизел мотора, мотоцикала, укључујући резервне дијелове и додатну опрему за све наведене категорије возила. VW Група је такође активна у дистрибуцији возила.

VW Група обухвата брендове Volkswagen Passenger Cars, Volkswagen Light Commercial, Porsche, Audi, Škoda, Bugatti, Lamborghini, SEAT, MAN, Scania и Ducati. VW Група је такође активна у пружању услуга повезивања аутомобила ("connected car services"), укључујући и подршку дијелењу возила ("car-sharing") и услуге везане за возни парк и управљање. Кроз друштво Moia, VW Група нуди "ride sharing" услуге у Хамбургу и Hannoveru.

Додатно, VW Група пружа финансијске услуге и услуге осигурања у вези са дистрибуцијом и финансирањем својих аутомобила и комерцијалних возила, укључујући и стандардне банкарске и услуге осигурања. Ове услуге се првенствено пружају преко друштва Volkswagen Financial Services AG ("VWFS AG") и његових овисних друштва. VWFS AG у веома ограниченом опсегу пружа и услуге изнајмљивања возила.

1.3.1. Повезана друштва TRATON у БиХ

Сљедећа повезана друштва VW Групе су активна у БиХ:

- Volkswagen Сарајево д.о.о. Вогошћа, Вогошћа, Сарајево, Игманска 36, претежна пословна дјелатност: производња компоненти за возила;

- Слободна Зона Вогошћа д.о.о. Вогошћа, Вогошћа, Сарајево, Игманска 36, претежна пословна дјелатност: холдинг некретнина;

- Porsche ВН д.о.о. Сарајево, Булевар Меше Селимовића 16, Сарајево, претежна пословна дјелатност: дистрибуција возила;

- Porsche Leasing д.о.о. Сарајево, Сарајево - Нови Град, Сарајево Дио, Трг међународног пријатељства 24, претежита пословна дјелатност: финансијске услуге и услуге осигурања;

- Porsche Partner д.о.о. Сарајево, Сарајево - Нови Град, Сарајево Дио, Трг међународног пријатељства 24, претежна пословна дјелатност: финансијске услуге и услуге осигурања;

- Porsche Inter Auto ВН д.о.о. Сарајево, Булевар Меше Селимовића 16, Сарајево, претежна пословна дјелатност: трговина аутомобилима и моторним возилима лаке категорије;

- Scania ВН д.о.о. Сарајево, Раковичка цеста 180А, Сарајево, претежна пословна дјелатност: дистрибуција комерцијалних возила.

1.4. VOLVO

АКТИЕВЛАГЕТ VOLVO (PUBL), привредно друштво основано у Шведској (регистарски број 556012-5790), чије је главно мјесто обављања дјелатности Gropegårdsgatan 2, 405 08 Geteborg, Шведска.

ВОЛВО је мултинационална компанија са сједиштем у Гетебургу, Шведска, која је јавно листирана на берзи Nasdaq OMX Nordic Exchange. Кроз своје власништво у друштвима Волво групе друштва Волво је глобално присутан у производњи и продаји путних и теренских камиона, аутобуса, грађевинске опреме и поморских, теренских и индустријских машина.

1.4.1. Повезана друштва ВОЛВО у БиХ

У Босни и Херцеговини активно је сљедеће повезано друштво групасти Волво:

- Волво д.о.о. Сарајево, Влаково 478, Илица, Сарајево, претежна пословна дјелатност: Дистрибуција возила.

1.4. ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗАЈЕДНИЧКОГ УЛАГАЊА

Друштво заједничког улагања под заједничком контролом, у којем би Daimler Truck, TRATON и Волво посредно или непосредно стекли једнака учешћа, од 33,3% и једнака про рата права на расподјелу и добит, као и једнака гласачка права. Друштво заједничког улагања ће бити основано у правном облику новооснованог приватног друштва са ограниченом одговорношћу у

складу са законима Низоземске, са основним капиталом од евра 3.000.000.

Заједничко улагање три привредна субјекта ће бити оператор станица за пуњење (charging points operator) који ће изградити и управљати јавно доступном мрежом високих перформанси за пуњење за батеријске електричне тешке камионе и аутобусе дуж и близу главних аутопутева и логистичких тачака од интереса у одабраним и договореним европским земљама. Директни купци ће бити пружаоци услуга електричне мобилности (electric mobility service providers) сваког учесника, пружаоци услуга електричне мобилности било које треће особе, агрегатори или оператори роаминг мрежа, као и возачи тешких камиона и аутобуса (попут купаца без било какве претплате на пружаоца услуга електричне мобилности).

Крајњи корисници бит ће возачи тешких камиона и аутобуса који ће имати потребу да возила пуне изван властитих просторија, иако они углавном неће бити директно купци код заједничког улагања већ својих односних пружаоца услуга електричне мобилности. Мрежа ће бити отворена, и моћи ће јој приступити сви брендови тешких камиона и аутобуса (без обзира на произвођача), и свим ће купцима нудити сличне увјете за сличне трансакције.

Као први приоритет, заједничко улагање ће се фокусирати на јавно доступно брзо пуњење дуж путева и на логистичким тачкама од интереса, као и на пуњење на јавно доступним одређенима у приватном власништву. Као други приоритет, фокусираће се на пуњење на ограничено доступним јавним одређенима (тј. на мјестима која нису доступна широј јавности (полу-јавним мјестима). Заједничко улагање неће бити активно у пуњењу за приватне домове. Брзо пуњење ће потом након бити допуњено и услугом пуњења преко ноћи. Комерцијална понуда заједничког улагања ће се фокусирати на тешке камионе, али ће бити отворена и за аутобусе. Земљописни фокус ће бити на кључним тржиштима у Европи. Планирано је да заједничко улагање почне са радом 2022. године, након прибављања регулаторних одобрења надлежних тијела (укључујући и тијела надлежна за заштиту конкуренције) која је неопходно прибавити прије затварања Предложене Трансакције.

2. Правни оквир оцјене концентрације

Конкуренијски савјет је у провођењу поступка оцјене предметних концентрација примјенио одредбе Закона, Одлуке о утврђивању релевантног тржишта ("Службени гласник БиХ", бр. 18/06 и 34/10), Одлуке о дефинисању категорија доминантног положаја ("Службени гласник БиХ", број 34/10), Одлуке о начину подношења пријаве и критеријумима за оцјену концентрација привредних субјеката ("Службени гласник БиХ", број 34/10), те Закон о управном поступку БиХ ("Службени гласник БиХ", бр. 29/02, 12/04, 88/07, 93/09, 41/13 и 53/16).

Конкуренијски савјет може, на основу члана 43. став (7) Закона, користити судску праксу Европског суда и одлуке Европске комисије, као и критеријуме и стандарде из Уредбе Савјета ЕК број 139/2004 о контроли концентрације између привредних субјеката, Обавијест Европске Комисије о концепту концентрација привредних субјеката те Смјернице за оцјену хоризонталних /вертикалних концентрација.

3. Правни основ и облик концентрације

Правни основ концентрације представља Уговор о заједничком улагању потписаног дана 15. децембра 2021. године, којим се намјерава основати друштво заједничког улагања под заједничком контролом, у коме би Daimler Truck, TRATON и Волво посредно или непосредно стекли једнака учешћа, од 33,3% и једнака про рата права на расподјелу и добит, као и једнака гласачка права.

Друштво заједничког улагања ће бити основано у правном облику новооснованог приватног друштва са ограниченом одговорношћу у складу са законима Холандије, са основним капиталом од евра 3.000.000.

Правни облик концентрације је оснивање потпуно функционалног друштва заједничког улагања од стране Daimler Truck, TRATON и Волво, у складу са чланом 12. став (1), тачка ц) Закона.

4. Обавеза пријаве концентрације

У складу са чланом 14. став (1) тачке а) и б) Закона, обавеза пријаве концентрације постоји када учесници концентрације продајом роба и/или услуга остваре на свјетском тржишту 100 милиона КМ по завршном рачуну у години која је претходила концентрацији и када укупни годишњи приходи сваког од најмање два привредна субјекта учесника концентрације остварени продајом роба и/или услуга на тржишту Босне и Херцеговине изнесу најмање 8 милиона КМ по завршном рачуну у години која је претходила концентрацији, или ако је њихово заједничко учешће на релевантном тржишту веће од 40,0%.

Укупни годишњи приходи привредних субјеката учесника концентрације за 2020. годину, као годину која је претходила концен-

тражији, у складу са чланом 14. Закона су приказани у Табели 1. како слиједи:

Табела 1.

	DAIMLER TRUCK	TRATON (VW grupa)	ВОЛВО
Свијет (БАМ)	(**) ¹	(**)	(**)
Босна и Херцеговина (БАМ)	(**)	(**)	(**)

Извор: Пријава (прерачунато према течају ЦБ БиХ).

Тржишна учешћа учесника концентрације на дан 31.12.2020. године, на релевантном тржишту:

Табела 2.

Учесници концентрације	Релевантно тржиште учешћа у % за 2021.
DAIMLER TRUCK	0%
TRATON (BW grupa)	0%
ВОЛВО	0%
Заједничко улагање	Није примјењиво, није основано у тренутку оцјене пријаве

Годишњи приходи учесника концентрације (Табела 1.) представљају укупне приходе (без пореза на додану вриједност и других пореза који се директно односе на учеснике концентрације на тржишту Босне и Херцеговине и свјетском тржишту, у смислу члана 9. тачка х) Одлуке о начину подношења пријаве и критеријумима за оцјену концентрација привредних субјеката.

Према подацима из Табеле 1. и Табеле 2. учесници концентрације су испунили услове из члана 14. став (1) тачка а) и б) Закона, који се односи на укупни годишњи приход на тржишту Босне и Херцеговине, а укупни тржишно учешће истих не прелази 40%, те су исти били у обавези поднијети Пријаву концентрације Конкурентском савјету.

5. Релевантно тржиште

Релевантно тржиште концентрације, у смислу члана 3. Закона, те чл. 4. и 5. Одлуке о утврђивању релевантног тржишта, чини тржиште одређених производа/услуга које су предмет обављања дјелатности на одређеном географском тржишту.

Према одредби члана 4. Одлуке о утврђивању релевантног тржишта у производном смислу обухвата све производе и/или услуге које потрошачи и/или корисници сматрају међусобно замјенивим, под прихватљивим условима, имајући у виду особито њихове битне карактеристике, квалитет, уобичајену намјену, начин употребе, услове продаје и цијене.

Надаље, према члану 5. Одлуке о утврђивању релевантног тржишта, релевантно тржиште у географском смислу обухвата цјелокупан или дио територије Босне и Херцеговине на којем привредни субјекат дјелује у продаји и/или куповини релевантног производа под једнаким или довољно уједначеним условима и који то тржиште битно разликује од услова тржишне конкуренције на сусједним географским тржиштима.

На основу података из Пријаве, предложена концентрација неће имати било каквих ефеката по конкуренцију у Босни и Херцеговини, имајући у виду да се не планирају активности изван Европске уније, Швицарске и Уједињеног Краљевства.

Међутим, у складу са обавезом из Закона о конкуренцији, а на основу података из Пријаве, релевантно тржиште производа у конкретном случају је тржиште за инсталирање, управљање и одржавање станица велике снаге за пуњење батеријских електричних тешких камиона и аутобуса.

Пошто ће привредно друштво заједничког улагања бити активно у ЕУ, Швицарској и Уједињеном Краљевству, а будући да ће станице за пуњење бити инсталиране и њима ће се управљати само на овим територијама, а обзиром на надлежност Конкурентског савјета да оцјењује услове конкуренције на територији Босне и Херцеговине, извршена је анализа конкуренције за територију Босне и Херцеговине.

Слиједом наведенога релевантно тржиште производа предметне концентрације је тржиште за инсталирање, управљање и одржавање станица велике снаге за пуњење батеријских електричних тешких камиона и аутобуса, и оцјена услова и анализа конкуренције на географској територији Босне и Херцеговине.

6. Анализа и оцјена концентрације

Конкурентски савјет је анализом релевантног података, у смислу члана 17. Закона, оцијенио да провођењем предметне концентрације неће доћи до ограничавања или нарушавања тржишне конкуренције.

При процјени предметне трансакције Конкурентски савјет је узео у обзир следеће чињенице, односно достављена Пријава намјере концентрације се односи на:

- инсталацију и управљање јавним станицама за пуњење за тешке камионе и аутобусе,
- куповину хардвера и софтвера за инфраструктуру за пуњење (за тешке камионе и аутобусе),
- пружање услуга електричне мобилности, те као сродне активности дефинисане су производња и снабдијевање (батеријских електричних) тешких камиона и производња и снабдијевање (батеријских електричних) аутобуса.

Анализом достављених података Конкурентски савјет је утврдио како достављена пријава неће имати утицаја на било које тржиште осим тржишта Европске уније, Швицарске и Уједињеног Краљевства, будући да ће станице за пуњење бити постављане и њима ће се управљати само на тим територијама.

Пословне активности друштва заједничког улагања биће ограничене на Европу (ЕУ, Швицарске и Уједињеног Краљевства), гдје ће бити регистровано. Планирано пословање друштва заједничког улагања неће довести до било какве забринутости у погледу конкуренције, а нарочито неће довести до значајних препрека конкуренцији.

Тржишта на којима ће друштво заједничког улагања бити активно су нова, и према томе тржишни удјели, вриједности и опсег продаје су ефективно једнаки нули, а биће потребно да прође неко вријеме док исто оствари било какав приход, а нарочито да постане профитабилно.

Имајући у виду да друштво заједничког улагања неће бити активно у Босни и Херцеговини, предложена концентрација неће довести до спречавања, ограничавања или нарушавања конкуренције у Босни и Херцеговини, а нарочито да неће довести до стварања или јачања доминантног положаја и неће имати било каквих негативних ефеката на тржиште БиХ.

Такође, провођење намјераване концентрације неће имати било каквог утицаја на цијене у Босни и Херцеговини, на квалитет релевантних производа, те неће имати било каквог утицаја на потрошаче у Босни и Херцеговини.

Слиједом наведеног, и анализом свих достављених података Конкурентски савјет је уважио аргументе Подносиоца пријаве као основане, те оцијенио како предметном концентрацијом неће доћи до спречавања, ограничавања или нарушавања конкуренције на тржишту, па је стога исту и оцијенио као допуштену, у смислу члана 18. став (2) тачка а) Закона.

7. Административна такса

Подносилац пријаве је на ово Рјешење, у складу са чланом 2. став (1) тарифни број 107. тачка д) под 1) Одлуке о висини административних такси у вези са процесним радњама пред Конкурентским савјетом ("Службени гласник БиХ", бр. 30/06, 18/11 и 75/18) дужан платити административну таксу у укупном износу од 5.000,00 КМ у корист Буџета институција Босне и Херцеговине.

8. Поука о правном лијеку

Против овог рјешења није дозвољена жалба.

Незадовољна страна може покренути управни спор пред Судом Босне и Херцеговине у року од 30 дана од дана пријема, односно објаве овога рјешења.

¹ Подаци представљају пословну тајну, у смислу члана 38. Закона о конкуренцији.

САДРЖАЈ

ВЛАДА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ	
2212	Одлука о давању сагласности на План утрошка средстава, број: 04/1-012-2-3710/22 1
2213	Одлука о измјенама и допунама Одлуке о одређивању приоритетних пројеката из Програма јавних инвестиција Републике Српске за финансирање из Буџета у 2022. години, са расподјелом средстава ("Службени гласник Републике Српске", бр. 9/22, 12/22, 14/22, 17/22, 19/22, 23/22, 30/22, 32/22, 33/22, 38/22, 45/22, 58/22, 60/22, 62/22, 66/22, 69/22, 73/22, 76/22, 79/22, 82/22, 84/22, 90/22, 95/22, 96/22 и 99/22) 1
2214	Закључак о исправци техничке грешке у Одлуци о укидању статуса јавног добра у општој употреби, број: 04/1-012-2-2086/22, од 16.6.2022. године ("Службени гласник Републике Српске", број 61/22) 1
МИНИСТАРСТВО ПРИВРЕДЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВА	
2215	Правилник о измјенама и допунама Правилника о безбједности машина 2
2216	Правилник о измјенама и допунама Правилника о ограничењу употребе одређених штетних супстанци у електричној и електронској опреми . 16
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ	
2217	Правилник о допунама Правилника о условима за карантин за животиње 25
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЈЕТЕ И КУЛТУРЕ	
2218	Правилник о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Министарству просвјете и културе 26
МИНИСТАРСТВО ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И ЕКОЛОГИЈУ	
2219	Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Министарству за просторно уређење, грађевинарство и екологију 32
2220	Рјешење о испуњености услова за обављање послова ревизије студије о процјени утицаја на животну средину, број: 6-Р/18 46
2221	Рјешење о испуњености услова за обављање послова ревизије студије о процјени утицаја на животну средину, број: 2-Р/18 46
РЕПУБЛИЧКА УПРАВА ЗА ГЕОДЕТСКЕ И ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ	
	Рјешење о потврђивању катастра непокретности за дио катастарске општине Приједор 1, град Приједор, број: 21.04/951-1540/22 46
	Рјешење о потврђивању катастра непокретности за катастарску општину Бањица, град Бијељина, број: 21.08/951-166/21 46
АДВОКАТСКА КОМОРА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ	
	Правилник о измјени и допуни Правилника о систематизацији радних мјеста у Секретаријату Адвокатске коморе Републике Српске 46
РЕГУЛАТОРНА КОМИСИЈА ЗА ЕНЕРГЕТИКУ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ	
	Одлука о висини референтне тржишне цијене електричне енергије у систему подстицаја, број: 01-396-9/22/Р-52-358 50
КОМОРА ДОКТОРА СТОМАТОЛОГИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ	
	Цјеновник минималних цијена стоматолошких услуга 51
КОНКУРЕНЦИЈСКИ САВЈЕТ БиХ	
	Рјешење по Пријави концентрације привредних субјеката Daimler Truck AG - Њемачка, Traton SE - Њемачка, Aktiebolaget Volvo - Шведска 53
	ОГЛАСНИ ДИО 8 страна

